



BİRİM	FEN FAKÜLTESİ
SÜREÇ ADI	DEVİR YOLUYLA MALZEME GİRİŞ İŞ AKIŞI

SORUMLU	İŞ AKIŞI	HAZIR. DOKÜMANLAR
Taşınır Kayıt Yetkilisi	<p>Taşınır istek belgesi düzenlenerek malzemenin alınacağı kurum/birime gönderilir</p>	
Taşınır Kontrol Yetkilisi	<p>İstek kabul edildi mi?</p> <p>HAYIR</p> <p>Devir yoluyla alım işleminden vazgeçilir.</p>	Yazı
Taşınır Kayıt Yetkilisi	<p>Malzemeyi verecek olan kurum/birim tarafından malzeme birime teslim edilir. KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sisteminde düzenlenen Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış) üst yazı ile birlikte birimize gönderilir.</p>	Taşınır İşlem Fişi
Taşınır Kayıt Yetkilisi	<p>KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi üzerinden Devir Girişi yapılır. Onaylı Taşınır İşlem Fişinin (Devir Giriş) 1 nüshası üst yazı ile devir çıkış yapan birime, 2 nüsha da Konsolide Yetkilisine gönderilir.</p>	Taşınır İşlem Fişi Yazı
Taşınır Kayıt Yetkilisi	<p>Devir Giriş yoluyla teslim alınan taşınır gruplarına göre sistem üzerinden kayda alınır. KBS Taşınır Kayıt Kontrol sistemi üzerinden HYS sistemine gönderilerek muhasebeleştirilir.</p>	Taşınır İşlem Fişi
Taşınır Kayıt Yetkilisi	<p>Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır.</p>	

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
------------	--------------	----------------