



2020 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
ŞUBAT 2021
tau.edu.tr

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
I-GENEL BİLGİLER	3
MİLLETLERARASI ANLAŞMA.....	3
KURULUŞ KANUNU	3
UZUN VADELİ KARIYER İMKÂNI.....	3
ÖZEL BİR MEKÂN	3
GELİŞİM İÇİN İDEAL ŞARTLAR.....	4
BAŞARI ORTAKLARI.....	4
ULUSLARARASI TANINIRLIK	4
MESLEKİ GELİŞİM	4
PROFİLİMİZ	4
ÖZEL BİR TOPLULUK.....	5
ÜNİVERSİTEMİZİN YAPISI.....	5
TAÜ'YÜ TERCİH ETMEK İÇİN 10 NEDEN;.....	5
A.MİSYON VE VİZYON	6
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	6
ÜNİVERSİTE	6
REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)	7
REKTÖR YARDIMCILARI	9
SENATO.....	9
YÖNETİM KURULU	10
GENEL SEKRETER (HARCAMA YETKİLİSİ).....	10
DEKAN (HARCAMA YETKİLİSİ)	11
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ (HARCAMA YETKİLİSİ).....	12
YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ (HARCAMA YETKİLİSİ).....	12
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	13
1.Fiziksel Yapı.....	13
2.Teşkilat Şeması.....	20
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	20
Ağ ve İnternet Hizmetleri	21
4. İnsan Kaynakları	24
5. Sunulan Hizmetler	25
FEN FAKÜLTESİ	26
Faaliyet ve Proje Bilgileri Seminerler.....	27
Bildiriler.....	29
Öğretim Üyelerinin Jüri Üyelikleri & Hakemlikler.....	32
Devam Eden Proje Bilgileri	35
Başvurusu Yapılan Projeler	39
Biten Projeler	41
Ders Bilgileri.....	41
HUKUK FAKÜLTESİ.....	43
Sunulan Hizmetler	43
Yapılan Etkinlikler ve Katılımlar.....	44
Ulusal Konferans / Panel / Sempozyum / Tebliğ.....	49
Uluslararası Konferans / Panel / Sempozyum / Tebliğ.....	50
Doktora Tezi	50
Yüksek Lisans Tezi.....	50
Makaleler	51
Çeviriler	54
Jüri Üyelikleri	54
Kitap ve Kitap Bölümleri Kitap	55
Dergi Hakemliği.....	57

Katkı Sunulan Bilimsel Rapor	58
Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	59
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	59
2020 YKS Yerleştirme Sonuçları	60
Öğrenci Sayıları:	61
Erasmus Programı Hareketliliği:.....	63
Mezun Öğrenci Sayısı:.....	65
Temel Politikalar ve Öncelikler	65
Performans Bilgileri	66
Faaliyet ve Proje Bilgileri	66
İİBF Öğretim Elemanlarının 2020 Yılı Bilimsel Faaliyetlerinin Sayısal Özeti.....	66
İşletme Bölümü:.....	68
İktisat Bölümü:.....	68
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü:	69
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	69
Performans Bilgileri	70
2020 Yılında Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı	72
Projelerle İlgili Faaliyet Bilgileri	72
Sunulan Hizmetler	73
Mühendislik Fakültesi 2020 Proje Listesi.....	79
Temel Politikalar ve Öncelikler	83
KÜLTÜR VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ	84
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	84
Akademik Personel	85
Birim Amaç ve Hedefler	85
Bölüm Kurma ve Geliştirme Faaliyetleri:.....	86
Akademik Faaliyetler / Yayınlar.....	87
Taü'de Verilen Lisans Ve Lisansüstü Dersler	88
Yürütülen Tez Danışmanlıkları.....	88
Üniversite veya Fakülte İçi İdari Görevler ve Komisyon Üyelikleri.....	88
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	102
Birimin Amaç ve Hedefleri.....	102
Temel Politikalar, Öncelikler ve İçerik Bilgisi	103
Eğitim Hizmetleri.....	103
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	106
Eğitim Hizmetleri.....	107
Faaliyet ve Proje Bilgileri	108
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	109
Çeşitli Konularda Konferanslar	110
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	111
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	112
Birim Faaliyetlerimiz	112
İDARİ ve MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI.....	122
Sunulan Hizmetler	122
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	126
Birim Amaç ve Hedefler	133
Temel Politika ve Öncelikler	134
Faaliyet ve Proje Bilgileri	134
Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi (KİTS)	135
Kütüphanelerarası Ödünç Yayın Hizmeti (ILL).....	135
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI.....	136
Sunulan Hizmetler	136
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	142
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI.....	145
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	160
Sunulan Hizmetler.....	160

Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü	160
Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü	160
Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü.....	162
Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü	163
Birim Amaç Ve Hedefleri	164
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	165
1-Mali Denetim Sonuçları	165
Katılımlar ve Görevlendirmeler	166
1.1. Bütçe ve Performans Programı Birimi	166
1.2. Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi.....	166
1.3. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi	168
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	168
İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü	169
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	170
Sunulan Hizmetler	177
Muhtelif İşler	177
İdarenin Amaç ve Hedefleri	179
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	180
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP) BİRİMİ.....	182
Birimin Amaç ve Hedefleri.....	182
TÜBİTAK Projeleri	183
Proje Bilgileri.....	183
BİRİMLERE GÖRE 2020 YILINDA DESTEKLENEN PROJELER.....	183
Performans Sonuçları Tablosu	184
Faaliyet ve Proje Bilgileri	184
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	185
Birimin Amaç ve Hedefleri.....	185
Performans Bilgileri.....	187
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	192
Koordinatörlüğün Amaç ve Hedefleri.....	194
Temel Politikalar ve Öncelikler	194
Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler	195
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ	196
Birim Amaç ve Hedefler	198
Sunulan Hizmetler	199
Üniversite Tanıtım Faaliyetleri	199
Tasarım, Fotoğraf ve Video Çekimleri ile İlgili Bazı Görseller	206
DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	210
İdarenin Amaç ve Hedefleri	211
6.Yönetim İç ve Kontrol Sistemi.....	212
II- AMAÇLAR ve HEDEFLER	212
A.İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler.....	212
A1. Amaçlar	212
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	213
3.1. Mali Bilgiler	213
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	213
3.1.2 Temel Mali Tablolar	214
3.1.3 Mali Denetim Sonuçları	227
3.2. Performans Bilgileri	228
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	237
4.1 Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları.....	237
4.2 Üstünlükler	237
4.3 Gelişime Açık Yönler	237

4.4	Değerlendirme	237
V-	ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	238
	Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	239
	Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	240

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Türk-Alman Üniversitesi, "Türk ve Alman yükseköğretim geleneklerini eğitim ve araştırma alanlarında birleştirmek" misyonu ile 1 Nisan 2010 tarihinde 5979 sayılı kanunla kurulmuştur. Sürekli gelişen iç dinamikleri, hızla yükselen eğitim kalitesi ve kendini yenileyen yapısı ile hızlı ve emin adımlarla yürüyen, geleceğe güvenle ve umutla bakan bir bölge üniversitesi olan Üniversitemiz, yerel dinamizmi geliştirip ulusal ve uluslararası değerler ile buluşturarak özellikle Avrupa ülkeleri ile ülkemiz arasında bilim ve kültür alanında bir köprü oluşturacak jeopolitik ve jeostratejik bir konuma sahiptir.

Türkiye'nin ve Dünya'nın hatırı sayılır üniversiteleri arasındaki yerini almak; öğrenciye, bilgiye ulaşmanın yollarını öğretmek Üniversitemizin öncelikli çalışmaları arasındadır. Eğitim-öğretim araştırma ve yayın faaliyetlerinin yanı sıra, içinde bulunduğu çevrenin sosyal, ekonomik ve idari sorunlarına katkı sağlamayı, toplumla bütünleşerek onun bir parçası olmayı ilke edinen Üniversitemiz, bu amaçla fiziki alt yapısını hızla tamamlamayı ve insan kaynaklarını güçlendirmeyi ayrıca hedeflemektedir.

Türk-Alman Üniversitesi 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu'nda, Üniversitemizin 2020 yılı faaliyet sonuçları tüm yönleriyle ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Raporunda, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlamak amacıyla doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız bilgiler ile veriler esas alınmış, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılmıştır.

"5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" ile "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" uyarınca hazırlanan Üniversitemiz 2020Yılı İdare Faaliyet Raporu'nu kamuoyunun, ilgili kurum ve kuruluşların bilgisine sunar hayırlı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Halil AKKANAT

I-GENEL BİLGİLER

MİLLETLERARASI ANLAŞMA

Türkiye Cumhuriyeti ve Almanya Federal Cumhuriyeti arasında tarihten gelen kültürel ilişkilerin ve karşılıklı anlayışın daha da güçlendirilmesi için akademik alanda yapılacak iş birliğinin uygun bir zemin olacağı düşüncesiyle, 30/05/2008 tarihinde Berlin’de imzalanan bir anlaşmayla İstanbul’da “Türk-Alman Üniversitesi” kurulması kararlaştırılmıştır. Yapılan bu anlaşmanın 01/04/2009 tarihli ve 5849 sayılı Kanunla onaylanmasının uygun bulunması üzerine, 29/06/2009 tarihli ve 2009/15184 sayılı Bakanlar Kurulu’nca kanunlaştırılmıştır.

Anılan Anlaşma, ülkemizde Alman dilinde eğitim verecek bir üniversitenin kurulması ve işleyişiyle ilgili hükümler içermektedir.

KURULUŞ KANUNU

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Almanya Federal Cumhuriyeti Hükümeti arasında, 30 Mayıs 2008 tarihinde Berlin’de imzalanan bir anlaşmayla İstanbul’da “Türk- Alman Üniversitesi” kurulması kararlaştırılmıştır. 1 Nisan 2010 tarihinde kabul edilen 5979 Sayılı Kanunla Türk-Alman Üniversitesi kurulmuştur. Kurulan üniversite ile yükseköğretim ve akademik araştırmalar alanında her iki ülke arasında iş birliğinin geliştirilmesi, Türkiye ve Almanya’nın yükseköğretim sisteminin karşılıklı olarak zenginleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Kuruluş kanununa göre; Türk-Alman Üniversitesi Rektörlüğe bağlı olarak, Mühendislik Fakültesi, Fen Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü olmak üzere beş fakülte, bir yüksekokul ve iki enstitüden oluşmaktadır.

UZUN VADELİ KARIYER İMKÂNI

Türk-Alman Üniversitesi (TAÜ) Türk ve Alman üniversite geleneklerinin en iyi yönlerini bir araya getirmektedir. Ders programları da bu formasyona uygun olarak iki ülkenin değerli bilim adamları tarafından hazırlanmaktadır. TAÜ, eğitim programlarında temel akademik ve mesleki bilgileri vermenin ötesinde yüksek eğitim seviyesi sayesinde öğrencilerinin kariyer seçeneklerini zenginleştirmektedir.

ÖZEL BİR MEKÂN

İstanbul’un en güzel semtlerinden biri olan Beykoz’da bulunan Türk-Alman Üniversitesi öğrencilerine hareketli, uluslararası ve çok dilli bir ortamda eğitim imkânı sunmaktadır. Bir devlet üniversitesi olan TAÜ, Türkiye’deki lise mezunlarına ücretsiz, yurtdışından gelen öğrencilere ise düşük öğrenim harcı karşılığında hizmet vermektedir.

GELİŞİM İÇİN İDEAL ŞARTLAR

Türkiye ile Almanya arasında yapılan karşılıklı anlaşma gereğince TAÜ, çok sayıda Alman üniversitesi ve Alman firmaları ile sahip olduğu sıkı partnerlik ve yoğun iş birliğinden istifade etmektedir.

BAŞARI ORTAKLARI

TAÜ'nün konsorsiyumu (K-TDU e.V.) Alman Akademik Değişim Servisi (DAAD) ve otuz yedi Alman üniversitesinden oluşmaktadır. TAÜ ve K-TDU e.V. ortak araştırma ve eğitim faaliyetlerinde nitelik ve başarının yakalanması için birlikte faaliyet göstermektedirler. Aynı zamanda bilim, siyaset, toplum ve ekonomi dünyasından gelen farklı kişilerden oluşan konsorsiyum danışma kurulu da TAÜ'nün gelişimine katkı sunmaktadır. Alman partner üniversiteleri ile yürütülmekte olan iş birliğinin amacı, araştırma ve eğitimde TAÜ'yü yüksek standartlara taşımaktır.

ULUSLARARASI TANINIRLIK

TAÜ, Alman Eyalet Eğitim Bakanları Konferansı (KMK) düzenlemesine göre Almanya'da denkliği tanınan üniversiteler arasında bulunduğu için TAÜ'den alınan lisans diploması, denklik sorunu yaşamadan Almanya'daki yüksek lisans programlarına başvurma olanağı sağlamaktadır. Ayrıca Alman partner üniversiteler ile yapılan iş birliği çerçevesinde TAÜ üniversite diploması yanında Alman partner üniversite diplomasının ("double degree" veya "joint degree" şeklinde) verilmesi de planlanmaktadır.

MESLEKİ GELİŞİM

TAÜ'nün Türkiye ve Almanya'daki üniversiteler ve ekonomi dünyasıyla gerçekleştirdiği sıkı iş birliği bir yandan teori ve pratiğin çift taraflı olarak aktarılmasını sağlarken, diğer yandan öğrencilerine meslek hayatını tanıma imkânı sunmaktadır. Almanya'da öğrencilere sağlanan öğrenim ve staj fırsatı TAÜ'nün eğitim ve araştırma faaliyetlerinin kalitesinin artırılmasına yardımcı olmaktadır.

PROFİLİMİZ

Türkiye Cumhuriyeti ve Federal Almanya Cumhuriyeti tarafından İstanbul'da kurulmuş bir devlet üniversitesi olan Türk-Alman Üniversitesi, yurtiçinde ve yurtdışında tanınırlığa sahip, Almanya'nın en iyi üniversiteleriyle iş birliği içerisinde çalışan bir araştırma üniversitesidir. TAÜ'de eğitim, mühendislik ve fen bilimleri ağırlıklıdır. Hukuk, Kültür ve Sosyal Bilimleri ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri ise Alman partner üniversiteleri ile iş birliği çerçevesinde üniversitemizin eğitim-öğretim planını zenginleştirmektedir. TAÜ'nün eğitim planını özel kılan taraf teori ile pratiğin bir araya getirilmesidir. Yaratıcı eğitim-öğretim planı Almanya'daki pratiğe yönelik uygulamanın TAÜ'de de gerçekleştirilmesini hedeflemektedir.

Eğitim dili ağırlıklı olarak Almancadır; yeterli düzeyde Almanca bilmeyen öğrencilerimiz için üniversitemizin Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde Almanca hazırlık eğitimi verilmektedir.

ÖZEL BİR TOPLULUK

Öğrencilere doğru bir rehberlik yapılabilmesi ve interaktif eğitimin desteklenmesi amacıyla sınıf mevcutları küçük tutulmaktadır. Bu sayede öğretim üyesi ve öğrencilerin birbirleri ile doğrudan ilişki kurmaları sağlanmaktadır. TAÜ'nün eğitim felsefesi, gruplar arasında bireysel paylaşım sayesinde sıcak bir çalışma ortamı yaratmaktadır.

ÜNİVERSİTEMİZİN YAPISI

TAÜ 2013 yılında eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Her fakülte ve bölüm, bir Alman partner üniversite ile ortak çalışmakta ve koordinasyon birlikte sağlanmaktadır. TAÜ bünyesindeki yüksek lisans ve doktora programları da yine bir Alman üniversitesi ile partnerlik ilişkisi içerisinde iki farklı enstitü tarafından düzenlenmektedir.

TAÜ'YÜ TERCİH ETMEK İÇİN 10 NEDEN;

1. Devlet üniversitesi avantajı: Türkiye'den mezun olan öğrencilerin harç ödemedi, uluslararası öğrencilerin de uygun maddi koşullarda eğitim görme imkanı bulunmaktadır.
2. Akademik bağlantılar: Öğrencilerin, TAÜ ile ortak olan 37 Alman üniversitesinin desteğinden yararlanma fırsatı vardır.
3. Türk-Alman iş birliği: Öğrenciler, iki ülke üniversite geleneklerinin en yüksek başarıları üzerine kurulmuş eğitim programlarından yararlanma imkanına sahiptir.
4. Seçkin akademik kadro: TAÜ'de dersler iki ülkenin tanınmış akademisyenleri tarafından hazırlanıp yürütölmektedir.
5. Çok dillilik: Öğrenciler, ileri düzeyde Almanca ve İngilizce eğitim fırsatlarından yararlanmaktadır.
6. Uluslararası deneyim: Başarılı öğrencilere Alman ortakların düzenlediği ve TAÜ'nün desteklediği Almanya'daki yaz kurslarına burslu olarak katılma fırsatı sunulmaktadır.
7. Özel fırsatlar: TAÜ'de Almanca dilinde eğitim veren liselerin mezunlarına ayrılmış özel kontenjanlar bulunmaktadır.
8. Staj avantajları: Öğrenciler, Türk-Alman kuruluşlarında staj yaparak iş hayatı için eşsiz deneyimler kazanma olanağına sahiptir.
9. Uluslararası perspektif: TAÜ öğrencisi Almanya'daki eğitim kuruluşlarınca tanınmış bir üniversitede eğitim görmektedir.

10. Yeşil kampüs: Öğrencilerin; Beykoz'da doğa ile bütünleşmiş, öğrenci ve akademisyenlerin yakın iletişim içerisinde olduğu bir kampüste öğrenim görme fırsatı bulunmaktadır.

A.MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Yükseköğretim ve akademik araştırmalar alanında, Almanya yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği yaparak yükseköğretim sisteminin gelişimine katkı sunmak, Türkiye ile Almanya arasındaki bilimsel, kültürel ve teknolojik iş birliğini geliştirmektir.

Vizyonumuz

Bünyesine kazandıracığı nitelikli Türk-Alman öğretim elemanları ile ideal bir yükseköğretim merkezi, Türk-Alman sanayi/iktisat kuruluşları ve işletmeleri için yüksek düzeyde teknolojik, bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarının yürütüleceği mükemmel bir araştırma üniversitesi olacaktır.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasanın 130'uncu maddesinde yükseköğretim kurumları; çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim- öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda üniversitelerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır.

ÜNİVERSİTE

Görevleri

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini

bildirmek,

- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)

Yetki ve Görevleri

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- İdarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ile kullanımını sağlamak,
- Mali istatistiklerin hazırlanmasında uygun kurumsal çevrenin oluşturulması için gerekli önlemleri almak,
- Stratejik planları onaylamak, (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik)
- Bütçe tekliflerini ve idare performans programlarını bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan Bakan ile birlikte imzalamak, (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- Kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi ile 5018 sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek, (5018/md:11)
- Strateji Geliştirme Birimleri tarafından hazırlanan ayrıntılı harcama ve finansman programlarını onaylamak, (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca bütçeleri içinde yapacakları aktarmaları onaylamak, (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar)
- Ertesi yıla geçen yüklenmelere girişilmesine onay vermek, (5018/ md:27)
- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeye girişmeye onay vermek, (5018/md:28)
- Harcama birimlerinin harcama yetkisini kısmen veya tamamen, merkezi yönetim kapsamındaki

kamu idarelerinde Maliye Bakanlığı'nın uygun görüşü üzerine bir üst yönetim kademesinde birleştirmek, (1 Seri No'lu Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ)

- Genel bütçe kapsamı dışındaki kamu idarelerinde açılmış akreditiflere ilişkin ertesi yıla devredilen kredi artıklarının karşılığını bütçenin ilgili tertibine ödenek kaydetmek, (5018/md:35)
- Özel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirlenen oranın üzerinde avans verilmesini zorunlu kılan durumlarda, aşan kısım için TC Merkez Bankasının kısa vadeli avanslara uyguladığı oranda faiz uygulanmak ve yüklenme tutarının yüzde 30'unu aşmamak şartıyla belirlenecek oranda bütçe dışı avans verilmesine karar vermek, (Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- Kamu yararına kullanılmak üzere kamu idarelerine yapılan şartlı bağış ve yardımların dış finansman kaynağından sağlananlarda 4749 sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla bütçede açılacak bir tertibe gelir ve şart kılındığı amaca harcanmak üzere açılacak bir tertibe ödenek kaydedilmesini uygun bulmak, (5018/md:40)
- Genel bütçe kapsamı dışındaki kamu idarelerinde, şartlı bağış ve yardımlar karşılığı kaydedilmiş ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlar, tahsis amacının gerçekleştirilmesi bakımından yetersiz olanlar ile yılı bütçesinde belirlenen tutarı aşmayan ve iki yıl devrettiği halde harcanmayan ödenekleri iptal etmek, (5018/md:40)
- İdare faaliyet raporunu düzenlemek ve kamuoyuna açıklamak. (5018 /md:41)
- Kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarının Türkiye Büyük Millet Meclisinde görüşülmesine, ilgili Bakanla birlikte katılmak veya görevlendireceği yardımcısının katılmasını sağlamak, (5018/md:41)
- İdaresinin bütçe kesin hesabını bağlı bulunulan Bakan ile birlikte onaylamak, (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- Mali istatistiklerin hazırlanmasında uygun kurumsal çevrenin oluşturulması için gerekli önlemleri almak, (5018/md:52)
- Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından görev, yetki ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak gerekli önlemleri almak, (5018 /md:57)
- İş ve işlemlerin, amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenlemek ve idare faaliyet raporuna eklemek, (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar)
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen mali karar ve işlemlerin dışında kalan mali karar ve işlemlerin de mali hizmetler birimince ön mali kontrole tabi tutulmasına yönelik olarak yapılacak düzenlemeleri onaylamak, (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- 5018 sayılı Kanuna ve Maliye Bakanlığınca belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla strateji geliştirme birimi tarafından her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin olarak hazırlanan standartları onaylamak, (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- Harcama yetkililerinin talebi üzerine harcama birimlerinin bazı mali işlemlerinin destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yerine getirilmesine onay vermek, (2 Seri No'lu Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ)
- İç denetçiler tarafından sunulan denetim raporlarını değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile mali hizmetler birimine vermek, iç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemleri en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna göndermek, (5018/md:64)

- İç denetçiler tarafından hazırlanan yıllık iç denetim programını onaylamak, (5018/md:64)
- Sertifikalı adaylar arasından iç denetçi atamak, (5018/md:65)
- İdaresindeki iç denetçi sayısının beşten fazla olması halinde, iç denetçiler arasından birini koordinasyonu sağlamakla görevlendirmek, (İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- İç denetim birimi tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak hazırlanan yönerge ve değişikliklerini onaylamaktır. (İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)

Sorumlulukları

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

5018 sayılı Kanunda öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin kurulması, işletilmesi ve gözetilmesinden sorumludur.

Stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaynakların kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesinden, izlenmesinden ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.

Merkezi uyumlaştırma birimi tarafından belirlenen iç kontrol standartlarının idarede uygulanmasının sağlanmasından sorumludur.

2547 sayılı Kanununun 13'üncü maddesine göre rektör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere üniversitesinin aylıklı profesörleri arasında en çok üç kişiyi rektör yardımcısı seçebilmektedir.

REKTÖR YARDIMCILARI

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır.

SENATO

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Yetki ve Görevleri

- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

YÖNETİM KURULU

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Yetki ve Görevleri

- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
 - Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
 - Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
 - Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

GENEL SEKRETER (HARCAMA YETKİLİSİ)

Yetki ve Görevleri

- Bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, denetlemek, faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamak,
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite senatosu ile üniversite yönetim kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevini yapmak ve bu kurullarda alınan kararların yazılmasını, korunmasını ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite senatosu ile üniversite yönetim kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere

- iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
 - Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
 - Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
 - Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde yönetim kurulu, senato ve rektörün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Sorumlulukları

Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur.

İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

DEKAN (HARCAMA YETKİLİSİ)

Yetki ve Görevleri

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Sorumlulukları

Fakültenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin, rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derece sorumludur.

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçebilmektedir.

ENSTİTÜ MÜDÜRÜ (HARCAMA YETKİLİSİ)

Yetki ve Görevleri

- Enstitü kurullarına başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,
- Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektörlüğe rapor vermek,
- Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Sorumlulukları

Enstitü müdürü, enstitünün ve bağlı birimlerin kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu 2547 sayılı Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirmekle görevlidirler.

YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ (HARCAMA YETKİLİSİ)

Yetki, görev ve sorumlulukları

- 2547 sayılı Kanuna göre dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmektir.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve

yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.
- Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu 2547 sayılı Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmekle görevlidirler.

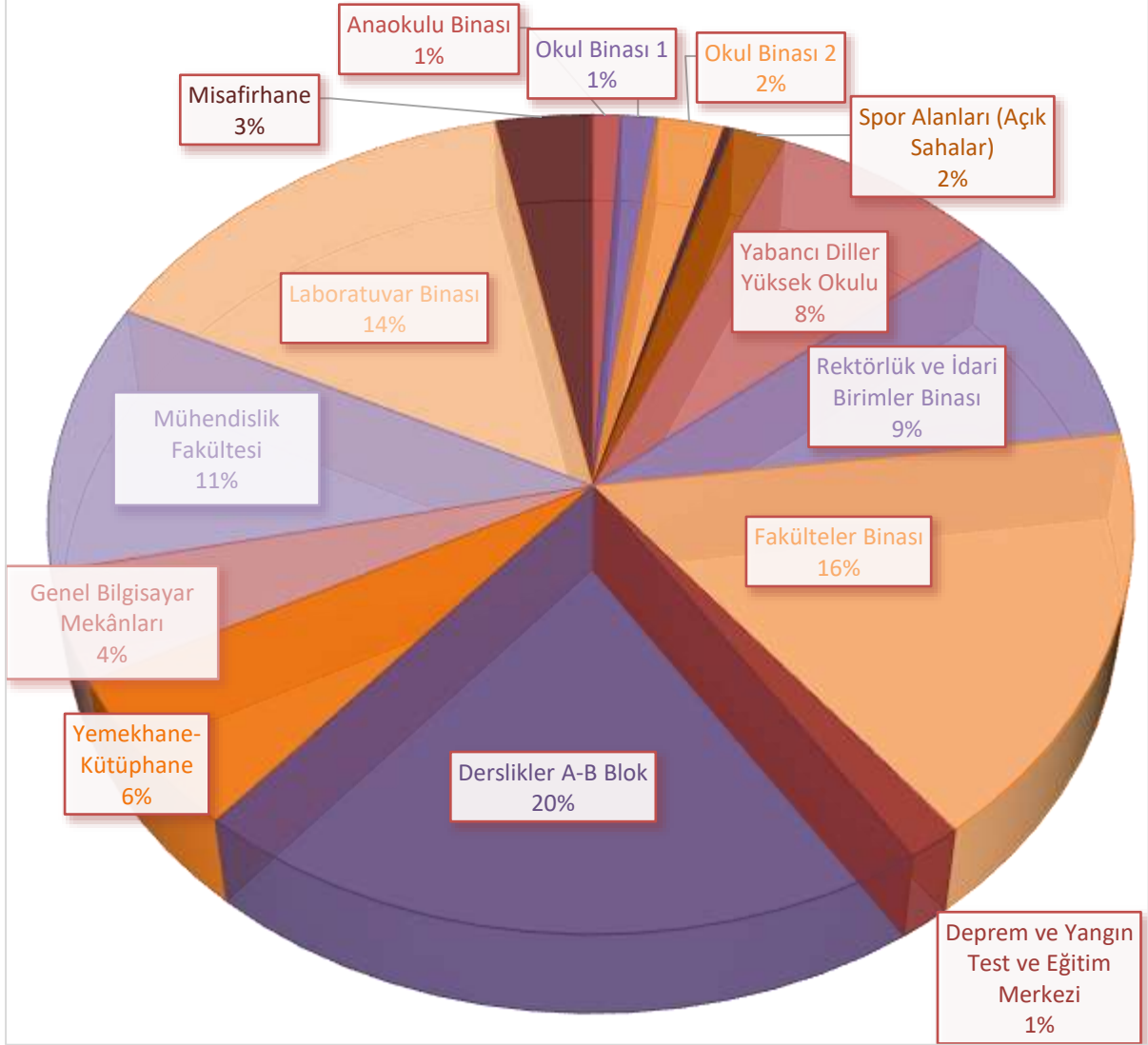
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.Fiziksel Yapı

1.1 Üniversitemizin Taşınmazlarının Dağılımı (Binalar)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)		Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Diğer		
Anaokulu Binası (Prefabrik)	x	-	890	-
Okul Binası 1 (Prefabrik)	x	-	1.137	-
Okul Binası 2 (Prefabrik)	x	-	2.080	-
Diğer Alanlar (Bilgi İşl. Mer., Trafo, Telefon Dağ. Mer., Güvenlik Kulübesi, Depolar)	x	-	127	-
Laboratuvar Binası	x	-	147,50	-
Spor Alanları (Açık Sahalar)	x	-	1.658	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	x	-	7.276	-
Rektörlük ve İdari Birimler Binası	x	-	8.680	-
Fakülteler Binası	x	-	15.756	-
Deprem ve Yangın Test ve Eğitim Binası	x	-	1.437	-
Derslikler A-B Blok	x	-	19.465	-
Yemekhane-Kütüphane	x	-	5.988	-
Genel Bilgisayar Mekânları	x	-	4.135	-
Mühendislik Fakültesi	x	-	10.265	-
Laboratuvar Binası	x	-	13.851	-
Misafirhane	x	-	3.051	-
TOPLAM	-	-	95.943,50	-

BİNALARIMIZIN KAPALI ALAN M2LERİ



1.2 Üniversitemiz Taşınmazlarının Dağılımı (Arsalar)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)		Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Diğer		
Beykoz I (Arazi)	-	x	120.000	353 ada ve 1 nolu parsel
Beykoz II (Arazi)	-	x	28.960	431 ada ve 1 nolu parsel
TOPLAM	-	-	148.960	-

1.3 Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanları	Alan (m2) 2019	Alan (m2) 2020
Derslik	4.000	10.839
Kütüphane	760	2.922
Laboratuvar	765	7.560
Toplam	5.525	21.321

1.4 Sosyal Alanlar

Sosyal Alanlar	Alan (m2) 2019	Alan (m2) 2020
Yemekhane	899	1.241
Kantin	323	971
Öğrenci Kulüp Odaları	112	405
Cep Sineması	85	85
Toplam	1.419	2.702

1.5 Toplantı ve Konferans Salonları

Salonlar	2019		2020	
	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)
Toplantı Salonları	15	730	24	1.131
Konferans Salonları	1	250	4	1.241

Toplam	16	980	8	2.372
---------------	-----------	------------	----------	--------------

1.2.1 Çeşitli İşlerin Etüd Projesi

Üniversitemize ön tahsisi yapılmış olan 431 ada 1 parselin İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanan 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planı askı süreçleri tamamlanmasının ardından söz konusu parselde ait Beykoz Lihkab tan aplikasyon krokisi hazırlanmıştır. Plan gereği yola ve yeşil alana terk işlemleri dosyası hazırlanarak ilgili kurumlara teslim edilmiştir ve incelemenin tamamlanmasının ardından inşaat ruhsat sürecine başlanılacaktır. Bu süre zarfında Başkanlık olarak yaklaşık 9.700 m2 kapalı alana ve 165 öğrenciye barınma imkânı sağlayacak olan 1. Etap A Blok yurt binasının ihale işlemleri tamamlanmıştır.



Üniversitemiz kampüsünde bulunan ve TOKİ ile protokolü yapılan kampüs binalarımızın tamamlanmasında sona yaklaşılırken tüm kampüs alanımız için otomatik bahçe sulama sistemi için proje çalışmaları 2020 yaz döneminde bütçe imkânlarınca uygulamaya geçmek üzere hazırlanmıştır.

1.3.1 Derslikler ve Merkezi Birimler

21.11.2013 tarihinde TOKİ ile protokolü imzalanan I. Etap kampüs binaları inşaatları tamamlanmış olup; Üniversitemiz tarafından 2020 yılı Aralık ayı itibariyle teslim alınmaya başlanmıştır.





1.4.1 Kampüs Altyapısı

Üniversitemizin ilk binaları olan Prefabrik binalarımızın temel drenajlarının zaman içinde tıkanığı tespit edilmiş ve drenaj hattı yenilenmiştir.

Üniversitemiz kampüsünde artan araç ve yaya trafiğini düzenleyerek güvenli bir trafik akışı oluşturmak ve kaza risklerini en aza indirmek amacıyla kampüs içi yollara trafik levha ve işareçileri yerleştirilmiştir.

Türkiye Sigarayla Savaş Derneğinin başlatmış olduğu “Dumansız Kampüs” hareketine katkıda bulunmak için kullanımda olan bina önlerinde sigara içilmeyen alanlar oluşturulmuştur.

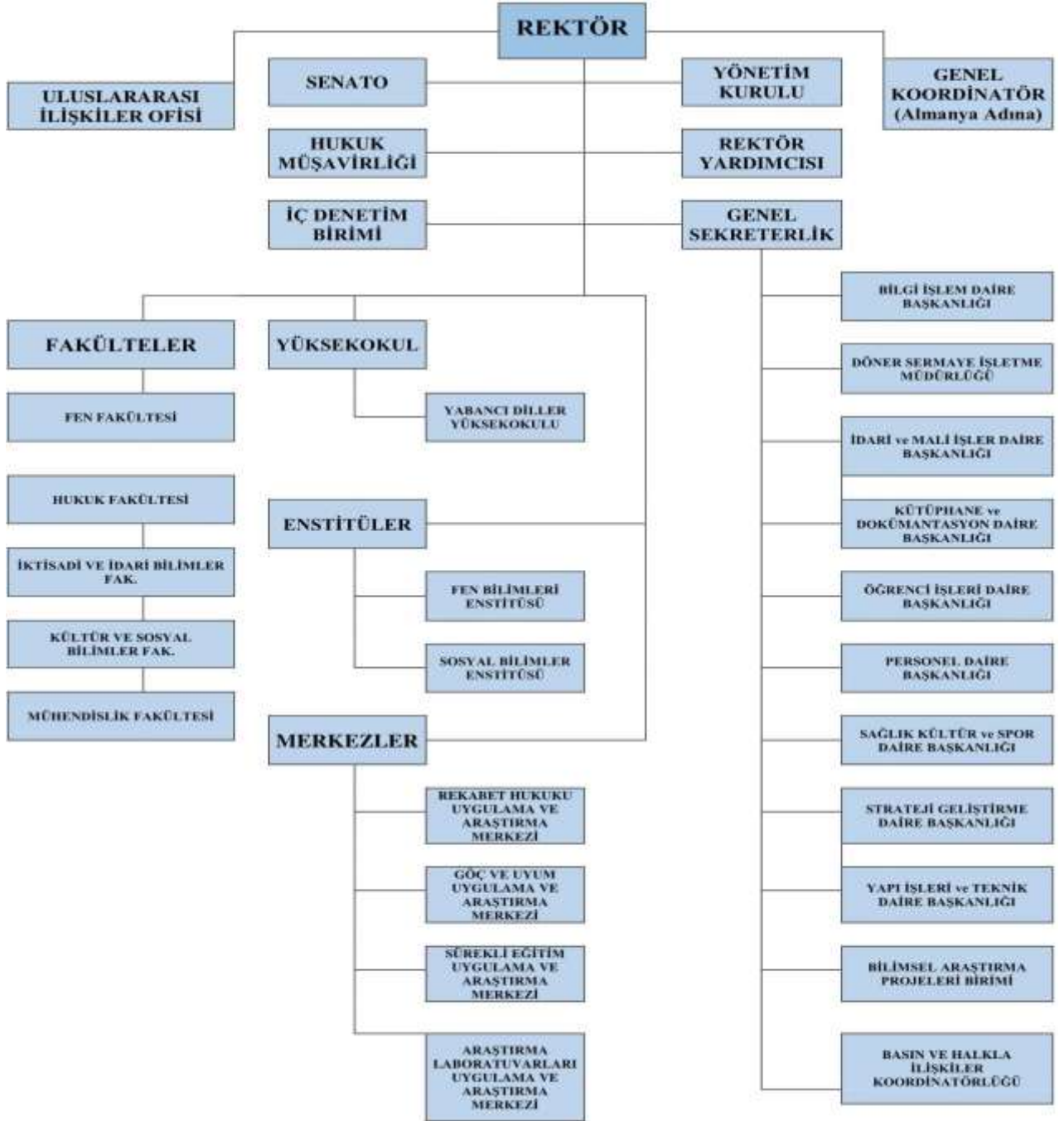
2020 yılı başlarında hayatımıza giren COVID-19 pandemisi nedeniyle alınan tedbirler kapsamında Üniversitemizde yapılacak olan uzaktan eğitimler için Fakülteler Binamızda bulunan 1 adet derslik Uzaktan Eğitim Stüdyosuna dönüştürülmüştür.

Kampüsümüzde bulunan ve sayıları gün geçtikçe artan patili dostlarımız için bakım ve besleme alanı oluşturulmuştur.

Üniversitemiz kampüsünde bulunan 109 adet Londra Çınarının tarihi mirasımızın gelecek nesillere ulaşmasını sağlamak amacıyla İstanbul 2 Numaralı Tabiat Varlıkları Koruma Komisyonu tarafından 06.03.2020 tarih ve 02-1360 sayılı kararda belirtilen bakımlar Başkanlığımız kontrolünde yapılmıştır.

Kampüs binalarının tamamlanması ile Üniversite merkezi kamera kayıt ve izleme sistem odası kurulmuştur.

2. Teşkilat Şeması



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Donanım ve Teknik Alt Yapı

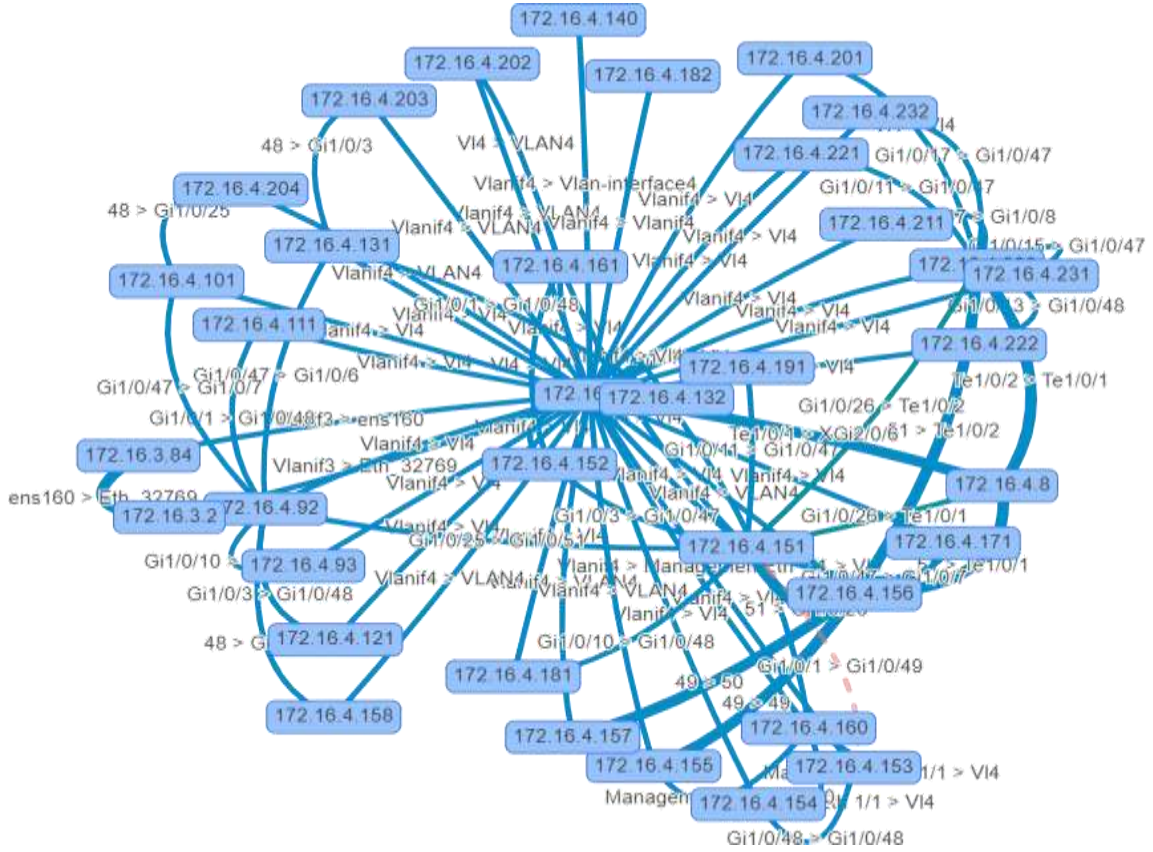
Üniversitemiz tüm bilgi sistemleri, e-posta, ebys, ftp, web, dns, dhcp, antivirüs vb. hizmetlerinde çeşitli özelliklere sahip 100 sanal, 3 fiziksel sunucu olmak üzere toplam 103 adet sunucu ile hizmet vermektedir.

Ağ ve İnternet Hizmetleri

Türk-Alman Üniversitesi Sistem ve Ağ Mimarisi

Türk-Alman Üniversitesi sistem odası sistem ve ağ mimarisine ait Ağ mimarisi Şekil 1.1

de yer almaktadır.



Şekil 1.1 Ağ Mimarisi

Bu yapı içerisinde kullanılan cihazlar ve sistemler aşağıda açıklanmıştır.

Ağ Mimarisi; Türk-Alman Üniversitesi kampüsündeki tüm binalardan ana omurgaya fiber bağlantı bulunmaktadır.

Ana Omurga; Model: Huawei S7706

Cihaz Teknik Özellikleri;

- Tüm şaside maksimum 13.2 Tbps throughput
- Her slotta maksimum 480 Gbps throughput
- 1 milyona kadar Mac adres kaydı

- 256bine kadar ARP kaydı
- 32bin Vlan

Watchguard IPS/Firewall Cihazı

(2 adet); Model: FIREBOX

M4600

Cihaz üzerinde 64 Gb RAM ve 240 Gb SSD

bulunmaktadır. Cihazın throughput değeri 20

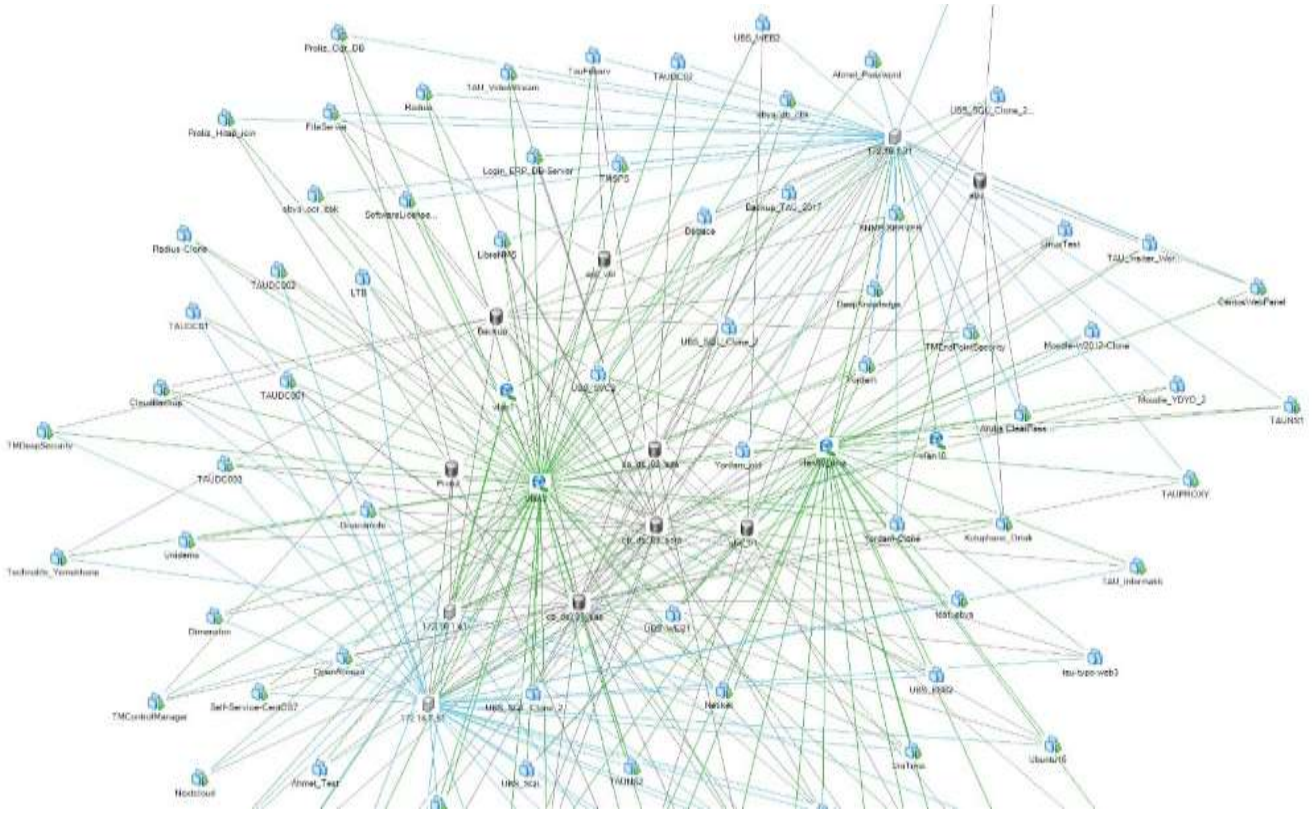
Gbps'tir.

Ayrıca cihaz üzerinde çift power supply ile birlikte 8 adet bakır port bulunmaktadır.

VMware

VMware üç adet fiziksel sunucudan oluşmaktadır. Söz konusu sunucular ile bulut bilişim (Cloud Computing) yapılabilmektedir. Böylece, aynı konfigürasyona sahip sunucular kısa zaman içerisinde kurulabilmekte, yedekleme ve kablo maliyeti azaltılmaktadır. Ayrıca, sunucuların tek merkezden yönetilmesi sağlanmakta ve enerji maliyeti düşürülmektedir. VMware üzerinde "DMZ", "LAN", "Network" bölgelerinde toplam 100 adet sanal sunucu hizmet vermektedir. Şekil 1.2 de VMware üzerindeki sunucuların bölgelere göre dağılım mimarisi gösterilmektedir. Sunucular 2 adet SAN switch aracılığı ile Veri depolama ve Teyp ünitesine bağlanabilmektedir.

- 3 Adet Fujitsu rx300 s7;
- 2 x 16 CPU Intel 2.7GHz
- 384 GB RAM



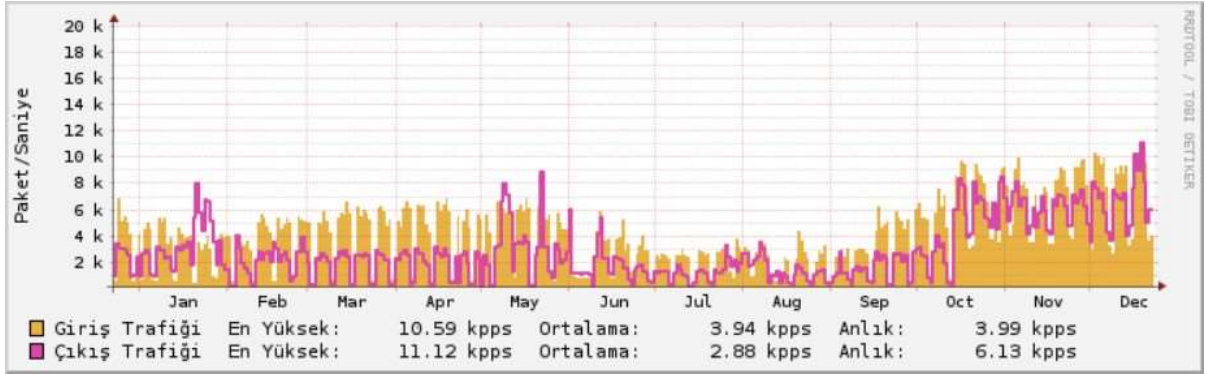
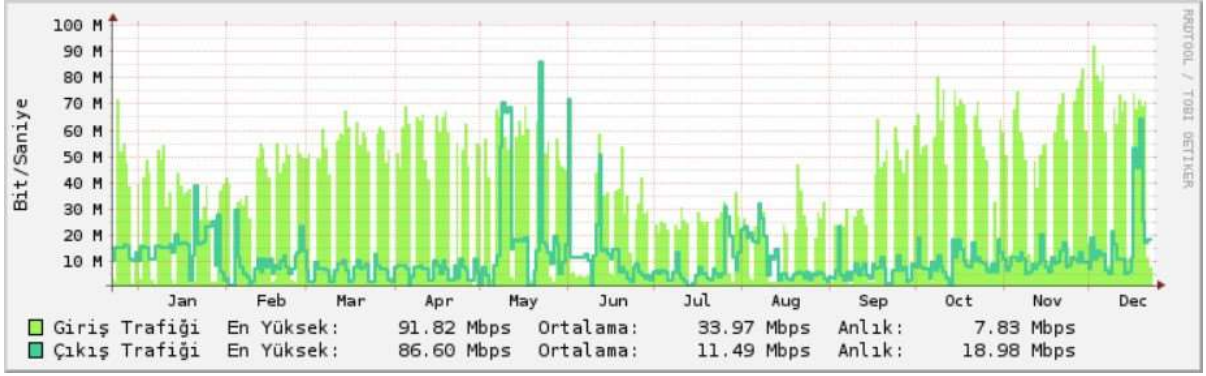
Şekil 1.2 VMware üzerindeki sunucuların dağılım mimarisi.

Veri depolama (Data storage)

Model: Netapp ds4243

RAID 5 yapıda yaklaşık 20 TB NL SAS, 20 TB SAS ve 20 TB SSD diskten oluşan ve yedekli yönetim modülüne sahip veri depolama ünitesi kullanılmaktadır.

KAMPÜS AĞ KULLANIM TRAFİK İSTATİSTİKLERİ



4. İnsan Kaynakları

Akademik Personel Durumu

Kadro Unvanı	Kadroların Doluluklarına Göre			Kadroların İstihdam Şekillerine göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	15	45	60	15	-
Doçent	12	78	90	12	-
Doktor Öğretim Üyesi	46	54	100	46	-
Öğretim Görevlisi	47	93	140	47	-
Araştırma Görevlisi	130	45	175	130	-

GENEL TOPLAM	250	315	565	250	-
---------------------	------------	------------	------------	------------	---

İdari Personel Durumu

Kadro Unvanı	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	68	161	229
Sağlık Hizmetler Sınıfı	2	9	11
Teknik Hizmetler Sınıfı	24	45	69
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0	1	1
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Hizmetli	3	33	36
GENEL TOPLAM	97	249	346

Sürekli İşçi Personel Durumu

Kadro Unvanı	Toplam
Temizlik Görevlisi	39
Güvenlik Görevlisi	35
Şoför	7
Bahçıvan	3
GENEL TOPLAM	84

5. Sunulan Hizmetler

Eğitim Hizmetleri

TAÜ, öğrencilerine başta Almanca olmak üzere çok dilli bir eğitim imkanı sunmaktadır. Üniversite faaliyetleri, Almanya'daki 37 üniversitenin oluşturduğu özel bir konsorsiyum iş birliğiyle sürdürülmektedir. TAÜ bünyesinde açılan her bölüm için konsorsiyum içerisinde bir 'sorumlu üniversite' belirlenmekte ve bilimsel iş birliği seçilen bu üniversite üzerinden yürütülmektedir. Bu iş birliğinin bir gereği olarak TAÜ öğretim üyelerinin en az 1/3'ü Alman öğretim üyelerinden oluşturulmaktadır. Üniversite bünyesinde açılacak bütün programlar, Türk ve Alman bilim insanlarının yoğun iş birliği ile hazırlanmıştır. Bu nedenle, her program kendi alanında özgün bir değer taşımaktadır.

TAÜ bünyesinde, Almanca eğitim veren veya Almanca ders programı uygulayan liselerden mezun olan üniversite adayları için özel bir kontenjan ayrılmıştır.

Başarılı olan bütün öğrencilere, lisans eğitimi süresi içerisinde en az iki defa Almanya'da burslu yaz okulu imkânı sunulması amaçlanmaktadır. Burslar, Alman Akademik Değişim Servisi (DAAD) ve Almanya Federal Eğitim ve Araştırma Bakanlığı (BMBF) tarafından sağlanmaktadır.

FEN FAKÜLTESİ



Üniversitemizin ilk kurulan akademik birimlerinden biri olan Fen Fakültesi temel bilimler ve teknoloji alanlarındaki araştırmalarına ek olarak Mühendislik ve Sosyal Bilimler Fakültelerindeki araştırmacılarla birlikte geliştireceği disiplinler arası ve özgün araştırma projeleri sayesinde yerel-küresel sektörün ihtiyaç ve sorunlarına yanıt veren, insan ve çevre odaklı, yenilikçi çözümlerin adresi olmayı hedeflemektedir. Temel bilimler ve teknoloji alanında evrensel standart ve rekabet ölçülerinde bilim üretmenin genç beyinlerle mümkün olduğunun farkında olan Fakülte, genç araştırmacıların nitelikli olanaklarla donatıldığı, yurt dışındaki saygın üniversiteler ve araştırma-geliştirme merkezleri ile ortaklaşa çalışmaların yürütüldüğü, özgün bilimsel yayınların teşvik edildiği, dinamik, yenilikçi bir araştırma ve teknoloji geliştirme kurumu haline gelme vizyonuna sahip olup; bu hedeflerini başarılı Türk ve yabancı bilim insanlarını kadrolarına dâhil etmek, diğer fakültelerle birlikte güçlü bir laboratuvar alt yapısı oluşturmak ve seçkin öğrencilerine sorgulayıcı bir perspektif aşlamak suretiyle gerçekleştirecektir.

Fakülte bünyesinde kurulan Malzeme Bilimi ve Teknolojileri ile Moleküler Biyoteknoloji Bölümlerine öğrenci alımı gerçekleşmiş olup eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. Aynı şekilde Enerji Bilimi ve Teknolojileri Bölümünün 2021-2022 Öğretim yılında faaliyete geçirilmesi amaçlanmaktadır. Hedefimiz, bu bölümlere alınacak öğrencilerin ilgili dallarda, hem akademik dünyaya hem de serbest sektöre önemli katkılarda bulunabilecek yeteneklerle donatılmalarıdır. Bunun için verilecek eğitimin aktif, disiplinler ve uluslararası araştırmaların yapıldığı bir ortamla desteklenmesi öngörülmektedir. Bunun en somut örneği planlanan ve çalışmaları Malzeme Bilimi ve Teknolojileri için son aşamasına gelmiş olan Darmstadt Teknik Üniversitesi ile çift diploma lisans programıdır. Moleküler Biyoteknoloji lisans programı için de Potsdam Üniversitesi ile çift diploma çalışmaları gerekli protokolün üniversite senatolarına sunulmak üzere hazırlanma aşamasındadır.

Bir sonraki aşamada disiplinlerarası Yüksek Lisans ve Doktora programlarının belirlenmesi ve açılması planlanmıştır. Üniversitemizin kuruluş felsefesindeki en önemli yapıtaşlarından biri olan, Alman partner üniversite ve enstitüler ile yakın iş birliği prensibi bu bölümde de uygulanacaktır. Belirli dönemlerde ve proje araştırmaları dâhilinde öğrenci değişimleri için çalışılacak ve öğrencilerin

bu konudaki girişimleri desteklenecektir. Böylece hem iki ülke öğrencileri arasındaki kültürel diyalog ivme kazanacak, hem de mezun adayların iki ülkedeki çalışma imkânlarından yararlanması mümkün olacaktır.

Türk-Alman Üniversitesi Fen Fakültesine bağlı üç bölüm bulunmaktadır. Bu bölümler Malzeme Bilimi ve Teknolojileri, Moleküler Biyoteknoloji ile Enerji Bilimi ve Teknolojileri Bölümleridir. Şu anda Malzeme Bilimi ve Teknolojileri ile Moleküler Biyoteknoloji Bölümleri aktif olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini lisans düzeyinde sürdürmekte olup, Enerji Bilimi ve Teknolojileri Bölümü lisans eğitimi verebilmek için gerekli olan kurulum sürecinden geçmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Seminerler

Konuk: Şahin UYAYER

Tarih: 04.09.2020-05.09.2020

İçerik: Türk-Alman Üniversitesi tarafından ikincisi düzenlenen Uluslararası Sürdürülebilir Enerji ve Enerji Hesaplamaları Konferansı (ICSEEC 2020), 4-5 Eylül 2020 tarihlerinde gerçekleştirelmştir.

Kategori: Konferans

Topluma Katkı Sağlama Amaçlı Etkinlikler

Yayımlar

1.Uluslararası Hakemli ve Diğer Bilimsel Dergilerde Yapılan Yayınlar

I. SSCI, SCI, SCI- Expanded, AHCI Kapsamındaki veya SCOPUS Veri Tabanında Taranan Dergilerde Yayımlanmış Makale

1. Batool S. R., Nazeer M. A., Ekinci D., Şahin A., Kızılel S. Multifunctional Alginate-based Hydrogel with Reversible Crosslinking for Controlled Therapeutics Delivery. International Journal of Biological Macromolecules. Int J Biol Macromol. 150: 315-325 (2020).
2. Habiboğlu, M. Gökhan; Hernandez, Helen W.; Uyayer, Şahin (Aralık 2020): “Shape investigations of structures formed by the self-assembly of aromatic amino acids using the Density-Based Spatial Clustering of Applications with Noise3 (DBSCAN) algorithm”, Turkish Journal of Electrical Engineering and Computer Science, Kabul edildi, basım aşamasında.
3. Metin, E, Arsu, N., Catak, S., & Aviyente, V. (2020): “Photophysical, kinetic and thermodynamic study of one-component Type II thioxanthone acetic acid photoinitiators”, European Polymer Journal, 136, 109909. <https://doi.org/10.1016/j.eurpolymj.2020.109909>
4. Mercan, MC, Kayalica, M. Özgür, Kayakutlu, G, Ercan, S. Economic model foran electric vehicle charging station with vehicle-to-grid functionality. Int J Energy Res. 2020; 44: 6697- 6708.

5. Emil Kaya, E., Unal, F., Kazmanli, K., Gürmen, S., Fabrication and characterization of Ybdoped Y2O3 powders and thin films. International Journal of Materials Research (Zeitschrift für Metallkunde), 2020, <https://doi.org/10.3139/146.111913>
6. Emil Kaya, E., Kaya, O., Alkan, G., Gurmen, S., Stopic, S., Friedrich, B. New Proposal for Size and SizeDistribution Evaluation of Nanoparticles Synthesized via Ultrasonic Spray Pyrolysis Using Search Algorithm Based on Image-Processing Technique. Materials, 2020, <https://doi.org/10.3390/ma13010038>
7. Emil Kaya, E., Gormen, S., A straightforward approach for the synthesis of nanostructured Y2O3 particles: synthesis, morphology, microstructure and crystal imperfection, Physica E: Low-dimensional Systems and Nanostructures, 2020,. <https://doi.org/10.1016/j.physe.2019.113668>.
8. Çakmak, T., Emil Kaya, E., Küçük, D. Ebin, B. , Balci, O., Gurmen, S., Novel Strategy for oneStep Production of Attenuated Ag-Containing AgCu/ZnO Antibacterial-Antifungal Nanocomposite Particles. Powder Metallurgy Metal Ceramics, 2020. <https://doi.org/10.1007/s 11106-020-00158-1>.
9. Karaismailoglu M, Eren HE, Baykara SZ (2020) ‘‘Methane decomposition over Fe-based catalysts’’. International Journal of Hydrogen Energy 45(60), 34773-34782.
10. Sağır, Kadir, Hüseyin Elçiçek, and Oğuz Kaan Özdemir (01.12.20) "Optimization of catalyst preparation conditions for hydrogen generation in the presence of Co–B using taguchi method." International Journal of Hydrogen Energy (2020), Online Basım.
11. Cetiner, A., Evren, B., Budakli, M., Arik, M., & Ozbek, A. (2020). Spreading behavior of droplets impacting over substrates with varying surface topographies. Colloids and Surfaces A: Physicochemical and Engineering Aspects, 606(July), 125385. <https://doi.org/10.1016/j.colsurfa.2020.125385>
12. Mandaci, S.; Calikan, M.; Sariaslan, F.; Uversky, V. N.; Coskuner-Weber, O. 2020, Epitope region identification challenges of intrinsically disordered proteins in neurodegenerative diseases: Secondary structure dependence of α -synuclein on simulation techniques and force field parameters, Chemical Biology & Drug Design, 96(1), 659-667.
13. Akbayrak, I. Y.; Caglayan, S.; Ozcan, Z.; Uversky, V. N.; Coskuner-Weber, O. 2020, Current Challenges and Limitations in the Studies of Intrinsically Disordered Proteins in Neurodegenerative Diseases by Computer Simulations, Current Alzheimer Research, DOI: 10.2174/1567205017666201109094908.
14. Akbayrak, I. Y. et al., 2020, Structures of MERS-CoV Macro Domain in Aqueous Solution with Dynamics: Coupling Replica Exchange Molecular Dynamics and Deep Learning at the Nano Level, Authorea, DOI: 0.22541/au.159646074.43956314

II. Madde 1.1 Kapsamı Dışındaki Uluslararası Alan Endekslerinde Taranan Dergilerde

Yayımlanmış Makale

1. Koşak Söz, Çağla, Trosien, Simon, Biesalski Markus (2020): "Janus Interface Materials: A Critical Review and Comparative Study", ACS Materials Letters, 2, 336–357.
2. AKÇEŞME, Faruk Berat; İŞ, Şeyma (2020): "Identification of Nucleotide Patterns in Meconium Microbiota to Improve the Management of Meconium Aspiration Syndrome in Clinical Practice", Genetics & Applications, Cilt ve Sayı Numarası, s. ?-?.(Henüz yayınlanmadı, Aralık ayı içerisinde yayınlanacak)

III. Diğer Bilimsel Dergilerde Yayımlanmış Makale

1. Turkcan, Julide Hazal *a, Sagir, Kadirb, Ozdemir, Oguz Kaana, (16.12.20) "Development of Ni-Ti-B Ternary Catalysts for NaBH₄ Hydrolysis Reaction and Evaluation of their Catalytic Activities" The Journal of Interfaces, Thin Films and Low dimensional systems. (2020), Online Basım.

2. Ulusal Hakemli ve Diğer Bilimsel Dergilerde Yapılan Yayınlar

2.1 ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

1. Elibol Cagatay, Relationship between Mechanical Behavior and Macroscopic Deformation Mode of Ti-6Al-4V Alloy Processed by ECAP, Afyon Kocatepe University Journal of Science and Engineering 20 (2020) 045701 672-682. <http://dx.doi.org/10.35414/akufemubid.715210>
2. Uyaver, Şahin (2020): "Theta Point Calculation of a Polymer Chain with Electric Dipole Moments: Monte Carlo Simulation", Sakarya Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, 24(5), 865-871.

2.2 Madde 2.1 Kapsamı Dışındaki Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

2.3. Diğer Bilimsel Dergilerde Yayımlanmış Makale

Bildiriler

3.1. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Tam Metin) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

1. Yousefpour Nasim; Shojaei Reza; Uyaver, Şahin (Aralık 2020): "An ab initio and DFT study of structure and conformers of glycerol", Proceeding of American Institute of Physics, Accepted for the publication
2. Shehu Harisu S.; Sharif Md. Haidar; Uyaver Şahin (Aralık 2020); "Facial Expression Recognition using Deep Learning", Proceeding of American Institute of Physics, Accepted for the publication
3. Gül, Fuat Berke (13.10.2020): "Boundary Layer Stability Impact on Wind Power", International Conference on Sustainable Energy and Energy Calculations (ICSEEC2020), Online Conference 4-5 September 2020, Proceedings of International 2nd Conference on Sustainable Energy and Energy Calculations, s.31-37.
4. Gül, Fuat Berke (13.10.2020): "Synthesis of Poly (Methyl Metacrylate) Borax Decahydrate Addition for Energy Applications", International Conference on Sustainable Energy and Energy Calculations (ICSEEC2020), Online Conference 4-5 September 2020, Proceedings of International 2nd Conference on Sustainable Energy and Energy Calculations, s.38-44.
5. Turkcan, Julide Hazal *a, Sagir, Kadirb, Ozdemir, Oguz Kaana ,(2020): "Preparation Of Effective Ni-Ti-B Triple Catalysts For Hydrolysis Reaction Of Sodium Boron Hydride And Investigation

- Of Kinetic Properties”, "International 2nd Conference On Sustainable Energy And Energy Calculations 2020", Online Canlı Konferans, 4-5 Eylül 2020, Energy Calculation 2020, Sayfa 126.
6. Microstructural and photocatalytic performance investigation of doped and un-doped Fe₂O₃ particles synthesized by sonochemical route, Elif Emil Kaya, Burak Evren, Zeynep Erdöl, Duygu Ekinci, Mehmet İpekoğlu, Sibel Özenler, 2nd International Congress of Academic Research, Bolu, Turkey 2020.

3.2. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Tam Metin) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

3.3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Özet) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

1. Emil Kaya E., Özenler S., İpekoğlu M., Ekinci D., Evren B., Erdöl Z. Microstructural and photocatalytic performance investigation of doped and undoped Fe₂O₃ particles synthesized by sonochemical route. International Congress of Academic Research. 17-19 Feb 2020. Bolu, Türkiye.
2. Nili Ahmadabadi Hajar; Masoudi Amir Ali; Uyaver Şahin, “Concentration Effects on the Self-Assembly of Tyrosine Molecules: A Molecular Dynamics Simulation”, International Conference on Mathematical Sciences, 17-21 Haziran 2020
3. Emil Kaya, E., Evren, B., Erdöl, Z., Ekinci, D., İpekoğlu, M., Özenler, S. Microstructural and photocatalytic performance investigation of Fe₂O₃ particles synthesized by sonochemical route, International Congress of Academic Research (iCAR), 17-19 Şubat, 2020 Bolu.
4. Sağır Kadir, Ölçer Us Yeşim, Aydınoglu Aysu, Hazar Yoruç, Afife Binnaz (2020), “Investigation Of Mechanical And Physical Properties Of Resin-Based Composite And Short Fiber Resin Composites Used Together In Dental Restorations”, X. Umteb International Congress On Vocational & Technical Sciences, 16-18 October, 2020 Nakhchivan University, Azerbaijan (Online), Umteb International Congress On Vocational & Technical Sciences-X, Sayfa 80.
5. Sağır Kadir 1*, Türkcan Jülide Hazal 2, Oğuz Kaan Özdemir³ (2020), “Investigation Of The Reduction Of Co-B Catalysts Under Magnetic Field And The Effect Of Nabh₄ Hydrolysis Reaction”, X. Umteb International Congress On Vocational & Technical Sciences, 16-18 Ekim, 2020, Nakhchivan University, Azerbaijan (Online), Umteb International Congress On Vocational & Technical Sciences-X, Sayfa 82.
6. Sağır Kadir*A, Julide Hazal Turkcanb, Oguz Kaan Ozdemirb (2020), “Electrochemical Activation Of Carbon Papers And Investigation Of The Effect On The Properties Of Pt Catalysts”, International 2nd Conference On Sustainable Energy And Energy Calculations 2020, Online Canlı Konferans, 4-5 Eylül, Iccsec: Sustainable Energy And Energy Calculations Abstracts Of International Conference On Sustainable Energy And Energy Calculations, Sayfa 26.
7. Turkcan, Julide Hazal *A, Sağır, Kadirb, Ozdemir, Oguz Kaana ,(2020), “Evaluation Of Magnetic

Field Effect On Reduction Of Ni-B Catalysts And Nabh₄ Hydrolysis Reactions”, X. Umteb International Congress On Vocational & Technical Sciences, 16-18 Ekim, 2020 Nakhchivan University, Azerbaijan (Online), Umteb International Congress On Vocational & Technical Sciences-X, Sayfa 83.

8. Ünal, Berat Berkan (15.10.2020): “Orta Dönem Elektrik Üretim Planlaması: Türkiye”, 4th International Congress on Economics, Finance and Energy, 14-15.10.2020, EFE’ 2020 Abstract Book, s. 50.
9. Elibol Cagatay, 3. International Conference on Materials Science, Mechanical and Automotive Engineerings and Technology (IMSMATEC’20), Turkey Severe Plastic Deformation of Precious Metals by Equal Channel Angular Pressing S:392
10. Elibol Cagatay, INSAC Natural and Health Sciences (ICNHS-2020), Turkey Design of Equal Channel Angular Pressing System and Production of Ultrafinegrained Materials S:323 ISBN: 978-625-7884-36-5
11. Isık M., Topuzogulları M., Derman S. (2020), “Synthesis and characterization of juglone loaded PEG-b-PCL polymeric micelles using nanoprecipitation method”, 3rd International Eurasian Conference on Biological and Chemical Sciences, Ankara/Turkey, 19-20 March, The Abstract Book EurasianBioChem 2020, p. 613.
12. Coskuner-Weber, O. Lacking Physics for Intrinsically Disordered Proteins, 36th International Physics Congress (davetli konuşmacı), 2020, Bodrum, Turkey.

3.4. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Özet) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayımlanmış Kitaplar

4.1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap

1. Shehu Harisu.A.; Sharif M.Haidar; Uyaver, Şahin; Tokat, Sezai; Ramadan, Rabie A. (2020), “Sentiment analysis of Turkish Twitter data using polarity lexicon and artificial intelligence“, Emergin Technologies in Computing, pp. 113-125, Springer, Cham, https://doi.org/10.1007/978-3-030-60036-5_8.

4.2. Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap

Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayımlanmış Kitap Bölümleri veya Kitap Editörlüğü

1. “Energy Calculations”, Editor: Şahin Uyaver, 2020, Isbn: 978-605-65842-3-7, Doi: 10.5281/Zenodo.408457, Türk-Alman Üniversitesi Yayınları
2. “Abstract Book Of International Conference On Sustainable Energy And Energy Calculations (Icseec)”, 2020, Isbn: 978-605-65842-0-6doi: 10.5281/Zenodo.2650910, Türk-Alman Üniversitesi Yayınları
3. Elibol Cagatay, Handbook of Polymers in Medicine: Chapter 34 Processing and

Characterization of Polymeric Biomaterials, Eds. Masoud Mozafari and Narendra Pal Singh Chauhan, Elsevier Ltd. (in press)

4. Elibol Cagatay, Handbook of Polymers in Medicine: Chapter 7 Biocompatibility of polymers, Eds. Masoud Mozafari and Narendra Pal Singh Chauhan, Elsevier Ltd. (in press)

5.1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

1. Elibol Cagatay, Handbook of Polymers in Medicine: Chapter 34 Processing and Characterization of Polymeric Biomaterials, Eds. Masoud Mozafari and Narendra Pal Singh Chauhan, Elsevier Ltd. (in press)
2. Elibol Cagatay, Handbook of Polymers in Medicine: Chapter 7 Biocompatibility of polymers, Eds. Masoud Mozafari and Narendra Pal Singh Chauhan, Elsevier Ltd. (in press)
3. Baykara SZ, Figen HE, Karaismailoğlu M (2020). “Environmental Issues and Social Issues with Renewable Energy”, Letcher, Trevor, Reference Module in Earth Systems and Environmental Sciences, Londra, Elsevier
4. Baykara SZ, Figen HE, Karaismailoğlu M (2020). “Environmental Issues with Hydrogen”, Letcher, Trevor, Reference Module in Earth Systems and Environmental Sciences, Londra, Elsevier
5. Coskuner-Weber, O; Habiboglu, M. G.; Teplow, D.; Uversky, V. N. 2020, From Quantum Mechanics, Classical Mechanics and Bioinformatics to Artificial Intelligence Studies in Neurodegenerative Diseases, in Book Computer Simulations of Aggregation of Proteins and Peptides, Springer.

5.2. Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan Poster ve Bildiri (Özet) Kitabında Basılan Bildiriler

C. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sözlü Sunulan, Tam Metni veya Özeti Matbu veya Elektronik Olarak Bildiri Kitapçığında Yayımlanmış Çalışmalar

Öğretim Üyelerinin Jüri Üyelikleri & Hakemlikler

JÜRİ ÜYELİKLERİ&HAKEMLİKLER	
Öğretim Üyesi Adı-Soyadı	Jüri Üyelikleri&Hakemlikler
Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ	Selçuk Kaan Karaosmanoğlu, Medeniyet Üniversitesi, Doktora Yeterlilik Jürisi, 11.2020
Dr. Öğr. Üyesi Meltem KARAİSMAİLOĞLU ELİBOL	Esra Balkanlı Ünlü, Yıldız Teknik Üniversitesi, Doktora Tez İzleme Komitesi, 09.2020 İlke Ilıcak, Yıldız Teknik Üniversitesi, Doktora Tez İzleme Komitesi, 09.2020

Öğretim Elemanlarının İdari Görev Bilgileri

İDARİ GÖREV BİLGİLERİ	
Öğretim Üyesi Adı-Soyadı	İdari Görevler
Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL	Fen Fakültesi Dekan Yardımcısı Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu Endüstri İlişkileri Koordinatörü Sosyal Sorumluluk Komisyonu Türk-Alman Üniversitesi Teknopark Sorumlusu TAÜ Uzaktan Eğitim Merkezi YK Üyeliği Elektronik Malzemeler ABD Başkanlığı
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ÖZENLER	Fen Fakültesi Dekan Yardımcısı Fen Fakültesi Yönetim Kurulu Üyeliği Fen Fakültesi Fakülte Kurulu Üyeliği Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu Üyeliği Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu Üyeliği Uluslararası İlişkiler Eş Koordinatörü Üniversite Erasmus Seçim Komisyonu Eğitim-Öğretim ve Değerlendirme Komisyonu Üyeliği Yurtdışı Değerlendirme Komisyon Üyeliği Fakülte Staj Komisyonu Bölüm Staj Sorumlusu Taü-Sem Yönetim Kurulu Üyeliği Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu
Doç. Dr. Ergün KELEŞOĞLU	Fen Fakültesi Yönetim Kurulu Üyeliği Fen Fakültesi Fakülte Kurulu Üyeliği Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Duygu EKİNCİ	Fen Fakültesi Fakülte Kurulu Üyeliği Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölüm Başkanı Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu Üyeliği Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Erasmus Koordinatörü Fen Fakültesi Yatay Geçiş Komisyonu Üyeliği

Doç. Dr. Şahin UYAYER	Enerji Bilimi ve Teknolojileri Bölüm Başkanı Fen Fakültesi Yönetim Kurulu Üyeliği Fen Fakültesi Fakülte Kurulu Üyeliği Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Komisyon Üyeleri
Dr. Öğr. Üyesi Neşe ARAL	Moleküler Biyoteknoloji Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu Moleküler Biyoteknoloji Bölümü Erasmus Koordinatörü Moleküler Biyoteknoloji Bölümü Staj Sorumlusu
Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ	Malzeme Bilimi Ve Teknolojileri Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu Birim Akademik Teşvik İnceleme Komisyonu Üyeliği Fakülte Staj Komisyonu Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölüm Başkanı Staj Sorumlusu Mevlana Değişim Programı Koordinatörü Üniversite Akredite Komisyon Üyeliği
Doç. Dr. Orkide COŞKUNER WEBER	Moleküler Biyoteknoloji Bölüm Başkanı Moleküler Biyoteknoloji Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu TAÜ-SEM Danışma Kurulu Üyeliği Birim Akademik Teşvik İnceleme Komisyonu Üyeliği Açık Erişim Koordinasyon Kurulu Üyeliği Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
Dr. Öğr. Üyesi Meltem KARAİSMAİLOĞLU ELİBOL	Moleküler Biyoteknoloji Bölümü Eğitim-Öğretim ve İntibak Komisyonu Fakülte Erasmus Koordinatörü Enerji Bilimi ve Teknolojileri Bölümü Erasmus Koordinatörü
Arş. Gör. Zeynep ERDÖL	Araştırma Görevlileri Konseyi Yönetim Kurulu Başkanı

Mevcut kadromuz tarafından yürütülen Bilimsel Araştırma, Döner Sermaye ve diğer proje bilgileri aşağıda listelenmiştir.

Devam Eden Proje Bilgileri

2020 BİLİMSEL ETKİNLİK KATILIM PROJELERİ	
Yürütücüsü / Araştırmacı	Proje Adı
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ÖZENLER	<p>1)Proje: Sodyum iyon bataryalar için üstün elektrokimyasal performansa sahip Se katkılı Fe₂O₃ anot malzemelerinin geliştirilmesi. ProjedekiRol:ProjeYürütücüsü DestekleyenKuruluş:TürkAlmanÜniversitesi DestekProgramınınAdı:BAP ProjeNo:2019BF0003</p> <p>2)Proje: : Hematit Partiküllerinin Sentez Yönteminin Geliştirilmesi, Hematit Partikül ve İnce Filmlerin Fotokatalitik Özelliklerinin İncelenmesi ProjedekiRol:ProjeYürütücüsü DestekleyenKuruluş:TürkAlmanÜniversitesi DestekProgramınınAdı:BAP ProjeNo:2018BF0021 Partnerler:</p>
Doç. Dr. Şahin UYAVER	<p>1)Proje Başlığı “Aromatik aminoasitler tarafından kendiliğinden oluşturulan tübüler yapılar üzerine çevre faktörlerinin, diğer protein ve aminoasitlerin etkilerinin incelenmesi: Deneysel bir çalışma”, Proje Yürütücüsü, 2019BF0005 nolu TAÜ BAP projesi</p>
Dr. Öğr. Üyesi Duygu EKİNCİ	<p>1)Proje Başlığı: Hematit Partiküllerinin Sentez Yönteminin Geliştirilmesi,Hematit Partikül ve İnce Filmlerin Fotokatalitik Özelliklerinin İncelenmesi (2018BF0021) Destekleyen Kurum: Türk-Alman Üniversitesi/ BAP</p> <p>2)Proje Başlığı:Elektrokimyasal Cihazlar İçin Yüksek İyonik İletkenliğe Sahip Jel Polimer Elektrolitlerin Geliştirilmesi (2019BF0008) Destekleyen Kurum: Türk-Alman Üniversitesi/BAP</p> <p>3)Proje Başlığı : Elektrokimyasal Cihazlar İçin Yüksek İyonik İletkenliğe Sahip Jel Polimer Elektrolitlerin Geliştirilmesi Projedeki Rol: Yürütücü Destekleyen Kuruluş: Türk-Alman Üniversitesi Destek Programının Adı: Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Proje No: 2019BF0008</p>
Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ	<p>1)Proje Adı : Proje: Süperhidrofobik ve Hidrofobik Hibrit Kağıt Malzemeler: Üretim Karakterizasyon ve Olası Kullanım Alanlarının Saptaması Projedeki Rol: Proje Yürütücüsü Destekleyen Kuruluş: Tübitak</p>

	<p>Destek Programının Adı: 3501-Kariyer Proje No: 119M109</p> <p>2)Proje: Korozyon ve Aşınma Test, Araştırma ve İleri Karakterizasyon Merkezi (KATİM) GÜDÜMLÜ Proje Fizibilite Çalışması Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: İstanbul Kalkınma Ajansı Destek Programının Adı: İstanbul Kalkınma Ajansı 2019 Fizibilite Desteği ProjeNo:TR/10/19/FZD/0010 Partnerler: İMMİB, MESS, TUCSA ve GALDER</p>
Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL	<p>1)Proje: Korozyon ve Aşınma Test, Araştırma ve İleri Karakterizasyon Merkezi (KATİM) GÜDÜMLÜ Proje Fizibilite Çalışması Projedeki Rol: Yürütücü Destekleyen Kuruluş: İstanbul Kalkınma Ajansı & Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Destek Programının Adı: ISTKA Fizibilite Desteği Proje No: TR/10/19/FZD/0010 Bütçe: 450.000 TL</p> <p>2)Proje: Atık NdFeB Mıknatıslardan Nadir Toprak Metal Oksitlerinin Geri Kazanımı ve Proses Optimizasyonu Projedeki Rol: Yürütücü Destekleyen Kuruluş: TAÜ BAP Destek Programının Adı: BAP Proje No: 2020BF03 Bütçe: 65.000 TL</p> <p>3)Proje: Eş Kanallı Açısız Pres (EKAP) Yöntemiyle Üretilen CuCoNiBe Alaşımının Karakterizasyonu Projedeki Rol: Yürütücü Destekleyen Kuruluş: TAÜ BAP Destek Programının Adı: BAP Proje No: 2019BF0004 Bütçe: 65.000 TL</p> <p>4)Proje: Synthesis and characterization of force-sensitive electrospun nanocomposite fibers for Structural Health Monitoring (SHM) applications Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAÜ BAP Destek Programının Adı: BAP Proje No: 2019BM016 bütçe: 60.100 TL</p> <p>5)Proje: Production of Fe-based metal foams and electromechanical characterization Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAÜ BAP Destek Programının Adı: BAP Proje No: 2020BM04 bütçe: 85.000 TL</p>
Arş. Gör. Elvan Burcu KOŞMA	<p>1)Proje Başlığı :Süperhidrofobik ve Hidrofobik Hibrit Kağıt Malzemeler: Üretim, Karakterizasyon ve Olası Kullanım Alanlarının Saptaması Destekleyen Kurum: TÜBİTAK ProjedekiRol:Bursiyer Destek Programının Adı: 3501 - Kariyer</p>
Arş. Gör. Burak EVREN	<p>1)Proje: Hematit partiküllerinin sentez yönteminin geliştirilmesi, hematit partikül ve ince filmlerin fotokatalitik özelliklerinin incelenmesi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAÜ Destek Programının Adı: BAP Proje No: 2018BF0021 Partnerler: Dr. Öğr. Üyesi Sibel Özenler, Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ekinci, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet İpekoğlu, Arş. Gör. Elif Emil Kaya, Arş. Gör. Zeynep Erdöl</p> <p>2)Proje: Sodyum iyon bataryalar için üstün elektrokimyasal performansına sahip Se katkılı Fe₂O₃ anot malzemelerinin geliştirilmesi</p>

	<p>Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAÜ Destek Programının Adı: BAP Proje No: 2019BF0003 Partnerler: Dr. Öğr. Üyesi Sibel Özenler, Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ekinci, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet İpekoğlu, Arş. Gör. Elif Emil Kaya, Arş. Gör. Zeynep Erdöl</p> <p>3)Proje: Demir esaslı metal köpük üretim sisteminin kurulması ve elektromekanik karakterizasyonu Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAÜ Destek Programının adı: BAP Proje No: 2020BM04 Partnerler: Dr. Öğr. Üyesi Ali Can Kaya, Dr. Öğr. Üyesi Çağatay Elibol, Dr. Öğr. Üyesi Abdülkadir şanlı, Öğr. Gör. Ali Korucu</p>
Arş. Gör. Eyüp METİN	<p>1)Proje: Süperhidrofobik ve Hidrofobik Hibrit Kağıt Malzemeler: Üretim, Karakterizasyon ve Olası Kullanım Alanlarının Saptaması Projedeki Rol: Bursiyer Destekleyen Kuruluş: TUBİTAK Destek Programının Adı: 3501- Kariyer Geliştirme Programı Proje No: 119M109</p>
Arş. Gör. Elif Emil KAYA	<p>1)Proje: Korozyon ve Aşınma Test, Araştırma ve İleri Karakterizasyon Merkezi (KATİM) Projesi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: İSTKA İstanbul Kalkınma Ajansı Destek Programının Adı: GÜdümlü Proje Desteği Proje No: TR10_19_FZD_0010 Partnerler: IMMIB, MESS, GALDER, TUCSA</p> <p>2)Proje: Hematit Partiküllerinin Sentez Yönteminin Geliştirilmesi, Hematit Partikül ve İnce Filmlerin Fotokatalitik Özelliklerinin İncelenmesi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAU BAP Destek Programının Adı: Proje No: 2018BF0021 Partnerler: Proje: Sodyum iyon bataryalar için üstün elektrokimyasal performansa sahip Se katkılı Fe₂O₃ anot malzemelerinin geliştirilmesi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAU BAP Destek Programının Adı: Proje No: 2019BF0003</p> <p>3)Proje: Eş Kanallı Açısal Pres (EKAP) Yöntemiyle Üretilen CuCoNiBe Alaşımının Karakterizasyonu Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAU BAP Destek Programının Adı: Proje No: 2019BF0004 Proje: Atık NdFeB Mıknatıslarından Nadir Toprak Metal Oksitlerinin Geri Kazanımı ve Proses Optimizasyonu Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TAU BAP Destek Programının Adı: Proje No: 2020BF03</p> <p>4)Proje: Recovery of Rare Earth Elements (Nd,Dy,Pr) from spent NdFeB magnets Projedeki Rol: Bursiyer Destekleyen Kuruluş: German Ministry of Economic Affairs and Energy (BMWi) Destek Programının Adı: CORNET- UFUK 2020 Proje No: Partnerler: Stifterverband</p>

	<p>Metalle e.V. Berlin (WV Metalle), Istanbul Minerals and Metals Exporters Association (IMMIB)</p> <p>5)Proje: Rückgewinnung von Seltenerdmetallen aus NdFeB-magneten Projedeki Rol: Forscherin Destekleyen Kuruluş: Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD) Destek Programının Adı: Forschungsaufenthalte von promovierenden Mitarbeitern der TDU an deutschen Partneruniversitäten Proje No: Partnerler: RWTH Aachen University,</p>
<p>Dr. Öğr. Üyesi Meltem KARAIŞMAİLOĞLU</p>	<p>1)Proje: Biyokütleden Gazlaştırma Yoluyla Hidrojen Üretim Teknolojisi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: TÜBİTAK Destek Programının Adı: TÜBİTAK 1003 Proje No: 213M368 Partnerler: Yıldız Teknik Üniversitesi, TÜBİTAK-MAM, Yalova Üniversitesi</p>
<p>Arş. Gör. Mehmet Turan GÖRÜRYILMAZ</p>	<p>1)Proje: HT-PEM Yakıt Hücreleri için PBI Membran Sentezi ve Karakterizasyonu Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: İstanbul Teknik Üniversitesi Destek Programının Adı: Yüksek Lisans Bilimsel Araştırma Projesi Proje No: 42464</p>
<p>Arş. Gör. Kadir SAĞIR</p>	<p>1)Proje: Nanoçiçek Yapılı Hidroksiapatit ve Flor İçeren Antibakteriyel Ajanların Geliştirilmesi ve Dental Kompozitler Üzerindeki Etkisinin İncelenmesi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: Yıldız Teknik Üniversitesi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Destek Programının Adı: Normal Araştırma Projesi ProjeNo:3992 Partnerler:Prof.Dr. Afife Binnaz Hazar Yoruç, Öğr.Gör.Dr. Aysu Aydınoglu</p> <p>2)Proje: Türk-Alman Üniversitesi, Korozyon ve Aşınma Test, Araştırma ve İleriKarakterizasyonMerkezi(KATİM) ProjedekiRol:TeknikPersonel Destekleyen Kuruluş: İSTKA İstanbul Kalkınma Ajansı DestekProgramınınAdı:GüdümlüProjeDesteği ProjeNo:TR10_19_FZD_0010 Partnerler: IMMIB, MESS, GALDER, TUCSA</p>
<p>Arş. Gör. Zeynep ERDÖL</p>	<p>1)Proje: Elektrokimyasal cihazlar için yüksek iyonik iletkenliğe sahip jel polimer Elektrolitlerin geliştirilmesi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: Türk Alman Üniversitesi Destek Programının Adı: Bilimsel Araştırma Projesi Proje No: 2019BF0008 Partnerler:</p>

Arş. Gör. Şeyma İŞ	<p>1)Proje:“Travmaya Bağlı Spinal Kord Hasarında ve Sonrasında Relcovaptan ve Tolvaptan İlaçlarının Aquaporinlerin Gen Ekspresyonuna Etkilerinin Araştırılması” Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Destek Programının Adı: Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Proje No: 2019/048 Partnerler: -</p> <p>2)Proje:“Türkiye’de COVID-19: SARS-CoV-2 Genom Analizi ve Mutasyon Taraması, COVID-19 Hastalarında Genetik Varyasyon Tespiti, Sonuçlar Üzerinde Korelasyon Analizi ve Hastalığın Prognozu Üzerine Etkisi” Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Destek Programının Adı: Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Proje No: 2020/130 Partnerler:</p>
Arş. Gör. Semih ALPSOY	<p>1)Proje: ‘ITFoC’: Informa[^]on Technology: Future of Cancer Treatment Projedeki Rol: Büyük veri analizleri yapmak Destekleyen Kuruluş: Avrupa Birliği Destek Programının Adı: ERA Proje No: Partnerler: Avrupa’ daki çeşitli ülkelerden çeşitli üniversitelerin ve firmaların bulunduğu bir proje.</p>
Arş. Gör. Melis IŞIK	<p>1)Proje: Nanoçöktürme Yöntemi ile Biyoaktif Polietilen Glikol-b-Polikaprolakton Nanopartiküllerinin Üretimi Projedeki Rol: Araştırmacı Destekleyen Kuruluş: Yıldız Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPK) Destek Programının Adı: Yüksek Lisans Tezi Projeleri (YULAP) Proje No: FYL-2019-3752 Partnerler:</p>

Başvurusu Yapılan Projeler

1. Arş. Gör. Elvan Burcu KOŞMA

Proje: Atıklardan enerji üretimi esnasında açığa çıkan CO₂'nin gideriminde MICP prosesinin değerlendirilmesi ile CaCO₃ üretimi ve yapı malzemesi olarak kullanımı
Projedeki Rol: Proje Yürütücüsü
Destekleyen Kuruluş: TÜBİTAK
Destek Programının Adı: 1002 - HIZLI DESTEK PROGRAMI
Proje No: 573438
Partnerler: -

2. Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL

Proje: Innovative Campus for Supporting Employability of Fresh Talents (InnovEmployment))

Projedeki Rol: Araştırmacı

Destekleyen Kuruluş: Avrupa Birliği (European Union) & Türkiye Cumhuriyeti

Destek Programının Adı: Labour Market Support Programme for Young People Not in Employment, Education or Training (NEETs) (NEET PRO)

Proje No: EuropeAid/168241/ID/ACT/TR

Partnerler: Batman University (Batman Üniversitesi), Turkey, 28.05.2007, Non-profit, public university, new cooperation for the action, Erzurum Atatürk University (Erzurum Atatürk Üniversitesi), Turkey, 07.06.1957 Non-profit, public university, new cooperation for the action, PERYON (People Management Association of Turkey/Türkiye İnsan Yönetimi Derneği), Turkey, 30.11.1970, NGO, national level non-profit CSO, new cooperation for the action
Araştırmacı: Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ-Arş. Gör. Elif EMİL KAYA

3. Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL

Proje: Improving expertise in the field of industrial relations

Projedeki Rol: Araştırmacı

Destekleyen Kuruluş: EUROPEAN COMMISSION DG Employment, Social Affairs and Inclusion

Destek Programının Adı: Improving expertise in the field of industrial relations

Proje No: VP/2020/004/0127

Partnerler: The European Confederation of Young Entrepreneurs, Portuguese Association of Young Entrepreneurs, The European Academy of the Regions, Young Entrepreneurs Association of Romania, Türkiye Genç İşadamları Derneği

Araştırmacı: Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ-Arş. Gör. Elif EMİL KAYA

4. Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL

Proje: Improving expertise in the field of industrial relations

Projedeki Rol: Araştırmacı

Destekleyen Kuruluş: EUROPEAN COMMISSION DG Employment, Social Affairs and Inclusion

Destek Programının Adı: EaSI-Progress: Posting of workers: enhancing administrative cooperation and access to information

Proje No: VP/2020/007/0070 Partnerler: Türkiye Genç İşadamları Derneği, Association of Regional Support Center Romania, European Academy of the Regions Belgium, Regional Council of Vlora Albania

Araştırmacı: Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ-Arş. Gör. Elif EMİL KAYA

5. Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ

Proje: Papierbasierte mikrofluidische Geräte für den Nachweis von

Organophosphat-Pestiziden Projedeki rol: Proje Yürütücüsü

Destek Programının adı: Forschungsaufenthalte von promovierenden wissenschaftlichen

Mitarbeiter der TDU an deutschen Partneruniversitäten
Destekleyen Kuruluş: DAAD (Deutscher Akademischer Austauschdienst)

6. Doç Dr. Orkide COŞKUNER WEBER

Proje: FFIDP, Force Fields for Intrinsically Disordered Proteins
Projedeki Rol: Yürütücü
Destekleyen Kuruluş: European Union (ERC) H2020-MSCA-IF_2020
Destek Programının Adı: Marie Curie Fellowship
Proje No: 101032592 (internal reference number: SEP-210675124)
Partnerler: Fortschungszentrum Jülich

Biten Projeler

Arş. Gör. Zeynep ERDÖL
Proje: Sodyum iyon bataryalar için üstün elektrokimyasal performansa sahip Se katkılı Fe₂O₃ anot malzemelerinin geliştirilmesi.
Projedeki Rol: Araştırmacı
Destekleyen Kuruluş: Türk Alman Üniversitesi
Destek Programının Adı: Bilimsel Araştırma Projesi
Proje No: 2019BF0003
Partnerler:

Ders Bilgileri

Üniversitemizde Yürütülen Ders Görevlendirmeleri

2020 FEN FAKÜLTESİ ÖĞRETİM ÜYELERİ DERS BİLGİLERİ		
Adı, Soyadı	2019-2020 Bahar Dönemi	2020-2021 Güz Dönemi
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ÖZENLER	Fiziksel Kimya II	Kimya I Proje I Yenilenebilir Enerji Teknolojileri
Doç. Dr. Can Murat ÜNAL	Mikrobiyoloji I	Hücre Biyolojisi Mikrobiyoloji II
Dr. Öğr. Üyesi Duygu EKİNCİ	Kimya II	Doğa Bilimlerine Giriş Polimerik Malzemeler Proje I
Dr. Öğr. Üyesi Neşe ARAL	Fizik II Analiz II ve Lineer Cebir	Diferansiyel Denklemler Fizik I Doğa Bilimlerine Giriş

Doç. Dr. Orkide COŞKUNER WEBER	Biyokimya II Biyofiziksel Kimya	Analiz I Biyokimya I Doğa Bilimlerine Giriş
Doç. Dr. Şahin UYAVER	Programlamaya Giriş İstatistiksel ve Sayısal Yöntemler	--
Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ	Malzemelerin Mekanik Özellikleri Kompozit Malzemeler	Malzeme Biliminin Temelleri Fiziksel Kimya I Malz. Bilimi ve Karakt. Mt. Proje I
Dr. Öğr. Üyesi Necip Ozan TİRYAKIOĞLU	Moleküller Biyoteknoloji I	--
Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL	Katıların Termodinamiği Malzemelerin Mekanik Özellikleri	Reel Kristaller ve Özellikleri Metalik Malzemeler Malzeme Muayenesi Bilimsel Çalışma Yöntemleri Proje I
Dr. Öğr. Üyesi Meltem KARAİSMAİLOĞLU ELİBOL	Proje Yönetimi Heterojen Kataliz	Doğa Bilimlerine Giriş Malzeme Bilimi ve Karakt. Mt. Yenilenebilir Enerji Teknolojileri
Dr. Ayşe Hande NAYMAN	--	Biyoloji
Dr. Heidi Zinecker	--	Moleküler Biyoteknoloji II Biyobilimler için Organik Kimya
Dr. Sungur AYTAÇ	Ölçüm Teknikleri Elektrotekniğe Giriş	--

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Öğretim Üyeleri

DİĞER ÜNİVERSİTELERDE GÖREVLENDİRİLME			
Bölüm	Öğretim Üyesi	Görevlendirildiği Dönem	Görevlendirildi ği Üniversite
Enerji Bilimi ve Teknolojileri	Doç. Dr. Şahin UYAVER	Bahar - Güz	Yeditepe Üniversitesi

Yetki, Görev ve Sorumluluklar Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler

Öğretim Elemanlarının Yurtdışı Görevlendirmeleri

2020 YURT DIŞI GÖREVLENDİRMELERİ			
Unvanı/Adı-Soyadı	Görev Tarihi	Gidiş Nedeni	Görev Yeri

Arş. Gör. Elif EMİL KAYA	01.09.2020- 01.03.2021	Doktora Tezi İle İlgili Bilimsel Çalışma Yapmak	ALMANYA
--------------------------	---------------------------	---	---------

HUKUK FAKÜLTESİ



Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesinin temel politikası, hukuk ve uygulamasını ulusal ve uluslararası boyutuyla öğretmek, araştırmak, çok yönlü mesleki yeterliliğe sahip öğrenciler yetiştirmektir.

Ulusal ve uluslararası alanda yeterli akademik bir kadroya sahip olmak, ihtiyaçları karşılayacak idari kadro ve altyapıya sahip olan ve olması gereken hukuk kurallarının ulusal ve uluslararası alanda araştırılması ve öğretilmesi öncelikli olarak belirlenmiştir.

Lisans diplomasının verildiği Hukuk BA/Lisans programı klasik Türk hukuk öğrenimini yenilik olarak Alman, Avrupa ve Uluslararası bir öğretim programı ile bütünleştirmektedir. Bu bütünleştirme öncelikli olarak akademik yapılanmada, ders müfredatında ve Türkçe ile Almanca öğretim dilinde kendisini göstermektedir. Derslerin bir kısmı (toplamda 1/3'ü), hukuki mesleki yabancı dil öğrenim programı desteği ile beraber başlangıçtan itibaren Almanca olarak verilmektedir. Öğrencilerin kişisel ilgi alanlarına yönelme imkânı seçimlerle ve açılacak lisansüstü programlarla da öğrencilere bilgilerini derinleştirme imkânı verilmektedir.

Sunulan Hizmetler

Faaliyet ve Proje Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	
	2019	2020
Sempozyum ve Kongre Konferans	10	3
Panel	4	1
Düzenleme Kurul Üyeliği		
Seminer	2	1

Açık Oturum	-	-
Canlı Yayın Tv Bilimsel Tartışmaları	-	-
Söyleşi	-	1
Teknik Gezi	2	-
Davetli Konuşmacı	11	8
TOPLAM	29	12

Yapılan Etkinlikler ve Katılımlar



1.Uluslararası Deniz Hukuku Açısından Montrö Türk Boğazları Sözleşmesi ve Önemi başlıklı söyleşi, Konuşmacı: Prof Dr. Rona Aybay, Türk-Alman Üniversitesi, 26 Şubat 2020, (Organize edenler: Doç. Dr. Tolga Candan, Arş. Gör. Zeynep Kurtoğlu Yenipınar, Arş. Gör. Mustafa Uçar).



2. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü için düzenlenen konferans, Konuşmacılar: Prof. Dr. Ali Kemal Yıldız ve Av. Rukiye Leyla Süren, Türk-Alman Üniversitesi Yabancı Diller Yüksek Okulu Konferans Salonu, 13.03.2020.



3. Jean Pictet Yarışması'na öğrencilerimizin Üniversitemizi temsili, Mart 2020.



4. Medeni Usul ve İcra-İflas Hukuku Karar Okumaları, Düzenleyenler: Araş. Gör. Anıl Köroğlu, Araş. Gör. Mikail Bora Kaplan, Araş. Gör. M. Serra Korkut, Araş. Gör. M. Şamil Memiş.

TAÜ TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
TÜRKISCH-DEUTSCHE UNIVERSITÄT

Hukuk Fakültesi
İdare Hukuku Anabilim Dalı
Fakultät für Rechtswissenschaft
Lehrstuhl für Verwaltungsrecht

SEMİNER

Arş. Gör. Dr. Nida Malbeleşi
Disiplin Hukukuna Özgü Temel İlkeler

Arş. Gör. Eren Kalanyuva
*Ädil Yargılama Hakkının Bir Unsuru Olarak
'Masumiyet Karinesi' Prensiplerinin
Disiplin Hukuku Üzerindeki Etkisi*

Arş. Gör. Didem Birbir Efendioğlu
Disiplin Hukukunda İspot Standardı

ONLINE SEMİNER
Google Meet

23 Aralık 2020
Çarşamba
15:30-18:00

Katılım ve bilgi için: idarehukuku@tau.edu.tr
Bağlantı linki, katılımcılar ile seminer günü paylaşılacaktır.

Türk-Alman Üniversitesi | Türkisch-Deutsche Universität
SakirKaya Cad. No. 106 - 34820 Beşiktaş / İSTANBUL
Tel: +90(216) 333 32 00 - Fax: +90(216) 333 32 05
www.tau.edu.tr | info@tau.edu.tr | f t i

Bili/Sprache/Language
C

5. Disiplin Hukuku, Seminer, İdare Hukukı Ana Bilim Dalı 23.12.2020

TAÜ TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
TÜRKISCH-DEUTSCHE UNIVERSITÄT

TAÜ HUKUK FAKÜLTESİ
2020/21 GÜZ DÖNEMİ
AÇILIŞ DERSİ

ONLINE
5 Ekim 2020
Pazartesi
11:00

Türk-Alman Üniversitesi | Türkisch-Deutsche Universität
SakirKaya Cad. No. 106 - 34820 Beşiktaş / İSTANBUL
Tel: +90(216) 333 32 00 - Fax: +90(216) 333 32 05
www.tau.edu.tr | info@tau.edu.tr | f t i

Bili/Sprache/Language
C

6. 2020/2021 Güz Dönemi, Hukuk Fakültesi Açılış Dersi, 5.10.2020.

 TAM TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
TÜRKSCHEN-GRUPPSCHE UNIVERSITÄT

 KAGİDER
Türkiye Kadın
Girişimciler Derneği

KADIN GİRİŞİMCİLER GÜNÜ

KAGİDER (Kadın Girişimciler Derneği) öğrencilerimizle buluşuyor.

Konuşmacı : Av. N. Elif GÖRGÜLÜ
Moderatör : Aslı YILMAZ
Tarih : 26.11.2020 Perşembe
Saat : 10:30

 Google meet.google.com/bjn-koqr-aar



7. Kadın Girişimciler Günü, Konuşmacı: N. Elif Görgülü, Düzenleyen: Ceza Hukuku Anabilim Dalı, 26.11.2020.

 TAM TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
TÜRKSCHEN-GRUPPSCHE UNIVERSITÄT

 KAGİDER
Türkiye Kadın
Girişimciler Derneği

KADIN GİRİŞİMCİLER GÜNÜ

Öncelik – Önem İkilemi

Konuşmacı : Ayşegül Özsan
Tarih : 07.12.2020 Pazartesi
Saat : 13:30

 Google meet.google.com/giv-gttm-ibu



8. Öncelik – Önem İkilemi, Konuşmacı: Ayşegül Özsan, Düzenleyen: Ceza Hukuku Anabilim Dalı, 07.12.2020.
9. Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi'nin 2020 yılına ait 2. cildinin 1. ve 2. sayıları yayımlanmıştır



**TAU
PRO-BONO
HUKUK KULÜBÜ**

GEREĞİ DEĞERLENDİRİR

SERTİFİKALIDIR.

KADIN HAKLARI VE KADINA YÖNELİK ŞİDDET

09.12.2020, ÇARŞAMBA 20:00	10.12.2020, PERŞEMBE 20:00
1. OTURUM	2. OTURUM
<p>-TÜRK ALMAN ÜNİ. HUKUK FAKÜLTESİ DEKANI Prof. Dr. Ali Kemal YILDIZ</p> <p>-TÜRK ALMAN ÜNİ. HUKUK FAKÜLTESİ Araştırma Görevlisi Aslı Ekin YILMAZ</p> <p>-İSTANBUL ÜNİ. , İSTANBUL TIP FAKÜLTESİ, ADLİ TIP ANABİLİM DALI ÖĞRETİM ÜYESİ Prof. Dr. Nevzat ALKAN</p>	<p>-Dr. Psikolojik Danışman Ayşe Şule ÇAĞLAR</p> <p>-TÜRK ALMAN ÜNİ. HUKUK FAKÜLTESİ Öğretim Üyesi Dr. Esra YİĞİT</p> <p>-İSTANBUL BAROSU KADIN HAKLARI MERKEZİ Genel Sekreteri Av. Seda ATAGÜL KEBABCİ</p>

**Kayıt için; isim, soy isim ve telefon numarasını
probonohukukkulubu@gmail.com adresine
göndermeniz gerekmektedir.**



taupbhukuk tauprobono

10. Kadın Hakları ve Kadına Yönelik Şiddet Paneli, 9-10.12.2020.

Ulusal Konferans / Panel / Sempozyum / Tebliğ

1. Zeytin, Zafer; “CISG Kapsamında Sözleşmeye Aykırı Mal Teslimi ve TBK Çerçevesinde Ayıp Kavramıyla Mukayesesi”, Milletlerarası Tahkim ve Milletlerarası Mal Satımına İlişkin Zirve, MEF Üniversitesi, 3 Mart 2020.
2. Candan, Tolga; Avrupa ve Uluslararası Göç Hukuku Jean Monnet Modülü Avrupa Entegresyanu ve Göç Konferansı, “Avrupa Birliği’ne Genel Bakış” başlıklı konuşma Bilkent Üniversitesi-Yalova Üniversitesi, 30 Aralık 2020.
3. Çekin, Mesut Serdar; Veri Temelli Ekonomi Çağında Bir Temel Hak Olarak Kişisel Verilerin Korunması, İnternet Çağında Temel Hak ve Özgürlüklerin Korunması Sempozyumu, Anayasa Mahkemesi, Ankara.
4. Özenç, Berke; Hukuk Devleti, Demokrasi ve Ekonomi İlişkisi, Bilim Akademisi, Sosyal Bilimler Yaz Okulu 2020, 24.6.2020.
5. Yiğit, Esra; “İş Hayatında Cinsiyet Ayrımcılığı”, Taü Pro Bono Hukuk Kulübü Kadın Hakları ve Kadına Yönelik Şiddet Sempozyumu, 09-10.12.2020.
6. Yiğit, Esra/ Çekin, Mesut Serdar; “İş İlişkisinde Kişisel Verilerin Korunması”, İstanbul Üniversitesi Bilişim Hukuku Kulübü KVKK Eğitim Programı, 11.12.2020.
7. Arıkan, Engin; “Belediye Hizmetleri ve Hayvan Hakları”, 5. Kent Araştırmaları Kongresi, Ankara,

7-8-9 Ekim 2020.

8. Sarıkaya, Murat; “Türk Medenî Kanunu’na Göre Aile Konutuna İlişkin Tasarruflarda Özel Koruma Rejimi ve İlgili Tartışma Noktaları”, 3. Uluslararası İnsan Çalışmaları Kongresi, 13-15 Kasım, Ankara Milli Kütüphane (Online).
9. Köroğlu, Anıl; “Görevsizlik Kararının Dava Şartı Arabuluculuk Üzerindeki Etkileri (Arabuluculuğa Başvurunun Zorunlu Olmadığı Uyuşmazlıklarda Arabuluculuğa Başvurmak Zorunlu mudur?), Selçuk Hukuk Kongresi 2020.
10. Malbeleş, Nida; Disiplin Hukukuna Özgü Temel İlkeler, Türk-Alman Üniversitesi, 23.12.2020.
11. Birbir Efendioğlu, Didem; Disiplin Hukukuna Özgü Temel İlkeler, Türk-Alman Üniversitesi, 23.12.2020.
12. Ağkuş, Kazım Furkan; “İçtihatlarla İnsan Hakları Kitap Tanıtım Tebliğı”, Law on Bosphorus, 24 Ağustos 2020.

Uluslararası Konferans / Panel / Sempozyum / Tebliğ

1. Çekin, Mesut Serdar; Regulation of Artificial Intelligence, The Third International Conference on Artificial Intelligence Humanities: ICAIH 2020, Humanities Research Institute at Chung-Ang University, Korea, December 8, 2020 (Tue) ~ December 14, 2020 (Mon).
2. Egemen Demir, Işıl, "Yabancıların İkamet İzinlerine İlişkin Güncel Hukuki Durum", 4th International Congress of Academic Research, Uluslararası Akademik Araştırmalar Kongresi, 7 Aralık 2020.
3. Arıkan, Engin; “Klasik Felsefede Kamu Yararı Anlayışı”, 8. Uluslararası Bilimsel Araştırmalar Kongresi, Çorum, 22-23 Ağustos 2020.
4. Arıkan, Engin; “Tedbir İlkesinin Anlamı”, 8. Uluslararası Kültür ve Medeniyet Kongresi, Trabzon, 21-22 Ağustos 2020.
5. Arıkan, Engin; “Günah Vergileri Kapsamındaki Etik Sorunlar”, Uluslararası Multidisipliner Çalışmalar Kongresi, Ankara, 11-12 Ağustos, 2020.
6. Arıkan, Engin; “Küreselleşmeye Karşı Ulus Devlet Modeli Tartışmasında Yeni Bir Boyut: Sermayenin ve Kişilerin Serbest Dolaşımının Koronavirüs Salgınında Sebep Olduğu Kırılganlıklar”, Online International Conference of COVID-19, İstanbul, 12-13-14 Haziran 2020.
7. Yılmaz, Aslı Ekin; “Kadına Karşı Şiddet Vakalarında Ceza Muhakemesi Hukuku Bağlamında Yaratılan Yeni Mağduriyetler”, Kadın Hakları ve Kadına Yönelik Şiddet Paneli, 10.12.2020.

Doktora Tezi

1. Malbeleş, Nida; “İdarenin taraf olduğu sözleşmelerde 'Sözleşmede değişiklik' ve 'Uyarılama’”, İstanbul Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Kamu Hukuku Anabilim Dalı, 2020.
2. Köroğlu, Anıl; “Medenî usûl hukuku bakımından ortaklığın giderilmesi davası” İstanbul Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Özel Hukuk Anabilim Dalı, 2020.

Yüksek Lisans Tezi

1. Elibol, Can Eralp; “Mal veya Hizmet Satımından Kaçınma Suçu (TCK m. 240)”, Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 2020.

Makaleler

1. Yıldız, Ali Kemal; “Türk Ceza Hukukunda Müsadere Yaptırımı”, Lexpera Blog (Çevrimiçi),2020,<https://blog.lexpera.com.tr/turk-ceza-hukukunda-musadere-yaptirimi/>.
2. Seven, Vural/ Oyal, Ahmet Batuhan; "Taşıma Hukukunda Riziko Alanı İlkesi Bağlamında Nötr Alan ve COVID-19'un Nötr Alan Olarak Değerlendirilmesi", İstanbul Hukuk Mecmuası, C.78, S. 2, Y. 2020, s. 611-655.
3. Seven, Vural/ Öksüzöğlü, Hilal; "Blablacar Platformu Aracılığıyla Yapılan Taşımaların Hukuki Niteliği (Hatır Taşınması Ve Otostop Karşılaştırması)", TAÜHFD, C. 2, S. 2, Y. 2020, s. 25-76.
4. Seven, Vural; COVID-19 Salgını Sebebiyle Yapılan Kanuni Düzenlemenin Sigorta Tahkim Hukuku Alanındaki Sürelere Etkisi, Lexpera Blog, <https://blog.lexpera.com.tr/covid-19-salgini-sebebiyle-yapilan-kanuni-duzenlemenin-sigorta-tahkim-hukuku-alanindaki-surelere-etkisi/>
5. Özkaya-Ferendeci, H. Özden; “Die neuen Regelungen des Nachlassvertrages (Konkordato) in dem türkischen Zwangsvollstreckungs- und Konkursgesetz”, ZZPInt Band 24 (2019), S. 359 vd.
6. Zeytin, Zafer; “Zinsen als Massstab für den Mindestverzugschaden des Gläubigers einer Nichtentgeltforderung – Ein Denkanstoss nach deutschem Recht”, Türk Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 2. S. 1, 249-274.
7. Çekin, Mesut Serdar; Toptan Temlikte Teminat İle Teminat Altına Alınan Alacak Arasındaki Oransızlık Sorunu, Türk Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2019; 1(2): 125-159.
8. Çekin, Mesut Serdar; Veri Temelli Ekonomi Çağında Bir Temel Hak Olarak Kişisel Verilerin Korunması, İnternet Çağında Temel Hak ve Özgürlüklerin Korunması Sempozyumu, Bildiri Metni, ANAYASA YARGISI, Cilt: 37 - Sayı: 2, s. 343-356.
9. Demir, Koray; Çekin İbrazında Mücbir Sebepler: Covid-19 Salgını Örneğinde TK M 811 Hükümünün Değerlendirilmesi, İHM 78/2, s. 417-430.
10. Demir, Koray; Ticaret Hukukundaki Roma Yadigarı İlke ve Kurumlar, Prof. Dr. Türkan Rado'nun Anısına Armağan, İstanbul 2020, s. 615-637.
11. Akın, İrfan/ Kayaözü, Zehra Büşra; “TELİF HAKLARI VE KELEPÇELEME SÖZLEŞMELERİ”,Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2020; 2(1): 27-
12. Yiğit, Esra; Ücret Garanti Fonu, Sicil İş Hukuku Dergisi, Aralık 2020.
13. Egemen Demir, Işıl; "Ein Überblick Über die Aktuellen Entwicklungen im Türkischen Ausländerrecht und Internationalen Schutzrecht", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 2, S. 1, 2020, s. 115-132.
14. Egemen Demir, Işıl; "Milletlerarası Özel Hukukta Bekletici Mesele", Medipol Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 7, S. 2, 2020.
15. Özenç, Berke/ Ergün, Reyda; “Anayasa Mahkemesi'nin Barış Bildirisi Kararı: İfade Özgürlüğü, Akademik Özgürlük ve Devlete Sadakat Kavramı Çerçevesinde Bir İnceleme”, Toplum ve Hekim, c. 35, Sa. 6, Kasım -Aralık 2020, s. 419-455.
16. Özenç Berke; “Saatli Bomba Senaryosu ve Geliştirilmiş Sorgu Teknikleri: İşkence Yasağının Mutlak Niteliği Işığında Bir Değerlendirme”, Kadir Has Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 9, Sa. 2, Aralık 2020.
17. Dırenisa, Efe; “Deniz Ticaret Mahkemelerinin Görevi, Yetkisi ve Diğer Asliye Ticaret Mahkemeleriyle İlişkilerine İlişkin Sorunlar”, Uluslararası Ticaret ve Tahkim Hukuku Dergisi, Cilt 9, Sayı 2, Yıl 2020, s. 353-422.
18. Dırenisa, Efe; “Tahkime İlişin Olarak Alman Federal Mahkemesi'nin 2019 Yılında Vermiş Olduğu

- Kararların Özetleri”, Uluslararası Ticaret ve Tahkim Hukuku Dergisi, Cilt 9, Sayı 2, Yıl 2020, s. 511-522.
19. Dırenisa, Efe; “Eşler ve Yakın Akrabalar Arasındaki İvazlı Tasarrufların Bağışlama Sayılmasıyla İlgili İİK m. 278/3-1 Hükmüne İlişkin Bir Değerlendirme”, İstanbul Kültür Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 19, Sayı: 2, Yıl: 2020, s. 191-231.
 20. Dırenisa, Efe; “Konkordatoda Takas”, Bahçeşehir Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Sayı:189-190, Yıl: 2020, s. 493-548.
 21. Arıkan, Engin; “Ölüm Cezası Lehine Etik Argümanların Eleştirel Bir Değerlendirmesi”, Kadir Has Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 8, Sayı: 2, 2020.
 22. Arıkan, Engin; “Hart-Devlin Tartışmasında Olmayan Argümanlar”, Erciyes Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 15, Sayı: 2, 2020, ss. 537-568.
 23. Arıkan, Engin; “Robert Alexy’nin Doğruluk Argümanının Değerlendirilmesi”, Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 28, Sayı: 3, 2020, ss. 1303-1341.
 24. Arıkan, Engin; “John Austin’in Hukuki Pozitivizmdeki Yeri ve Yarattığı Tartışmalar”, Bahçeşehir Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 15, Sayı: 3, 2020, ss. 549-571.
 25. Arıkan, Engin; “Kelsen’in Saf Hukuk Kuramı ve Ötesi”, Yeditepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 17, Sayı: 2, 2020, ss. 417-446.
 26. Arıkan, Engin; “Çevreci Düşünce ve Çevre Hukuku İçin Radikal Bir Kılavuz: Arne Naess’in Derin Ekoloji Yaklaşımı”, Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, Cilt: 2, Sayı: 1, 2020, ss. 191-220.
 27. Sarıkaya, Murat; “İsviçre Borçlar Hukuku’nda Zamanaşımına İlişkin 1 Ocak 2020 Yürürlük Tarihli Değişiklikler ve Türk Hukuku Bakımından Düşündürdükleri: Özellikle Geç Ortaya Çıkan Bedensel Zararlarda Düzenleme İhtiyacı”, Marmara Üniversitesi Hukuk Araştırmaları Dergisi, 26/2, 2020.
 28. Sarıkaya, Murat; “COVID-19 Salgınının Medenî Hukuk ve Borçlar Hukuku Alanında Yol Açtığı Hukukî Sorunların Değerlendirilmesi”, TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.
 29. Özer, Tolga; “Sözleşmelerin Covid 19 Nedeniyle Uyarlanması”, “Covid 19 Salgını Nedeniyle Getirilen Sokağa Çıkma Yasağına veya Karantina Kararlarına Uymayanların TBK m. 49/I Uyarınca Sorumluluğu”, TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.
 30. Özer, Tolga; "Covid-19 Salgınının İşyeri Kiralarında Kiracının Kira Bedelini Ödeme Borcuna Etkisi" / "Die Auswirkungen der Covid-19 Pandemie auf die Mietverträge über Geschäftsräume in der Türkei" / "Covid-19 Salgını Nedeniyle Getirilen Sokağa Çıkma Yasağına veya Karantina Kararlarına Uymayanların TBK m. 49 f. 1 Uyarınca Sorumluluğu", Covid-19 Salgınının Hukuki Boyutu, On İki Levha Yayınları, İstanbul 2020.
 31. Özer, Tolga; "Eser Sözleşmelerinde Götürü Bedel ve bu Bedelin Uyarlanması", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2019, Cilt 1 , Sayı 2, s.185 - 212.
 32. Köroğlu, Anıl; “Rehinli Malın Konkordato Mühleti İçinde Paraya Çevrilme Yasağı (İİK m 295)”, İstanbul Hukuk Mecmuası, 78/1, 2020, s. 139-160.
 33. Köroğlu, Anıl; “Tenkis Def’inin Yargılamada İleri Sürülmesi ve Sonuçları (Gizli İnşai Hüküm Kavramı Üzerine Bazı Tespitler)”, Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 28, S. 2, 2020, s. 575-602.
 34. Köroğlu, Anıl; “Taraflarca Getirilme İlkesinin Geçerli Olduğu Davalarda Mahkemenin Re’sen

- Tanık Deliline Başvurup Başvuramayacağı Meselesi -Yargıtay Hukuk Genel Kurulu'nun 2015/3171 E., 2018/1143 K. ve 30.05.2018 tarihli Kararı Üzerine Düşünceler-" Çankaya Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 5, S. 1, Nisan 2020, s. 2203-2222.
35. Köroğlu, Anıl/ Tahiroğlu, Fatih; "Medenî Usûl Hukukunda Tanık Delilinden Vazgeçme", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2020, 2(1), 221-248.
36. Köroğlu, Anıl/ Kaplan, Mikail Bora; "Özel Okullar ile Özel Öğrenci Yurt ve Benzeri Kurumların Taşınır ve Taşınmaz Mallarının Haczi: İİK m. 362/a Hükmünün Değerlendirilmesi", Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 28, S. 3, 2020, s. 1061-1082.
37. Malbeği, Nida; "Belediye İktisadi Teşebbüsleri Üzerine Bir İnceleme", İdare Hukuku ve İlimleri Dergisi (Journal of Administrative Law and Administrative Sciences), Y. 2019, S. 1, C. 18, İstanbul Üniversitesi İdare Hukuku ve Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Yayınları, İstanbul, 2019, s. 33-66.
38. Malbeği, Nida;"İdarenin Sözleşme Akdetme Zorunluluğu ve Sözleşme Görüşmelerinden Doğan Sorumluluğu", (Av. Merve Ayçe Özmeriç ile birlikte), Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 2, S. 1, Haziran 2020, s. 133-162.
39. Malbeği, Nida;"Covid-19 Nedeniyle Perakende (Zinciri) İşletmeler ve Büyük Mağazaların Kapalı Olmasına İlişkin Hükümleri "Eşitlik İlkesine" Aykırı Bulan Bavvera Yüksek İdare Mahkemesi Kararı", Covid-19 Salgınının Hukuki Boyutu, Ed. Prof. Dr. Muhammet ÖZEKES, İstanbul, Onikilevha, Haziran 2020, s. 1009-1022.
40. Egeliği, Ömer Emrullah, "Etkili Başvuru Hakkı Özelinde Anayasa Mahkemesinin Bireysel Başvuru Usulüyle Gerçekleştirmiş Olduğu Dönüşüm" Anayasa Hukuku Dergisi, Yazar Sayısı: 1, Ay: Aralık, Dil: Türkçe, Cilt: 9, Sayı: 18, Özel Sayı: Yok, Sayfa: 533-594.
41. Demirkıran, Eyüp Kaan; "İnsan Hakları Avrupa Sözleşmesi ve 1982 Anayasası Bağlamında Etkili Başvuru Hakkı ve Adil Yargılanma Hakkının Kapsam Alanlarının Karşılaştırılması", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2020; 2(1): 49-88.
42. Mert, Baver Mazlum; "Covid-19 Salgını Sebebiyle Milletlerarası Yatırım Tahkimine Konu Olabilecek İddia ve Savunmalar", Public and Private International Law Bulletin, C. 40. S.2 (Prof. Dr. Cemal Şanlı'ya Armağan), 2020, s. 937-963.
43. Yılmaz, Rabia; "Beyana Çağrı Mektubu Uygulamasına Yönelik Sorunsallar", Maliye Araştırmaları Dergisi, Cilt 6, Sayı 1 (2020): Mart 2020.
44. Birbir Efendioğlu, Didem; "Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi ve Anayasa Mahkemesi Kararları Işığında Bir Analiz: Kamulaştırma Bedelinin Tespiti", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 2, S. 2, Aralık 2020, s. 205-234.
45. Yıldız, A. Çağrı; "İmar Planlarında Kamusal Kullanıma Ayrılan Yerlerin Uzun Süre Kamulaştırılmaması Karşısında Alman Hukukundan Bir Çözüm Önerisi: Yükümlülük Davası", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C. 2, S. 2, Aralık 2020, s. 283-306.
46. Yılmaz, Aslı Ekin; "İfade Özgürlüğü Bağlamında Tehlike Suçlarının Düzenlenişine İlişkin Bir Değerlendirme", Yeditepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C:17, Özel Sayı (2020), s.155-176.
47. Yılmaz, Aslı Ekin; "Sağlık Mesleği Mensuplarının Suçu Bildirmemesi Suçu", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, C:2, S:2 (2020).
48. Osmanoğlu, Bilal; "Türk Ceza Muhakemesi Hukukunda Cumhuriyet Savcısı ve Mahkemelerin Bilgi ve Belge İsteme Yetkisi", TBB Dergisi, S:151 (2020), s.103-138.
49. Osmanoğlu, Bilal; "Genel Bilgi Toplama (GBT) Sisteminde Kişilere İlişkin Tutulan Kayıtlar

Üzerine Bir İnceleme”, Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Hukuk Araştırmaları Dergisi, C:26, S:2 (Aralık 2020), s.1-34.

50. Akbulut, Lütfullah Yasin; “1982 Anayasası Ve Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi Işığında Bağımsız ve Tarafsız Mahkemeye Erişim Hakkı Bağlamında Tahkim”. Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2 (2), 2020, s. 97-144.
51. Karaismailoğlu, Ercan; Rıdvan Abdurrahman Demirtaş, İbrahim Enes Onat, “Her Türlü Yoksulluk İçinde Tekemmüle Doğru Bir Hatve”: Ceride-i Adliye, Makale Fihristi ve Yazar Dizini (1909-1929), Türk Hukuk Tarihi Araştırmaları, sy. 30, Güz 2020, s. 137-216.

Çeviriler

1. Mert, Baver Mazlum; "ABD Mahkemelerinin 2020 Yılında Milletlerarası Tahkime İlişkin Verdiği Bazı Kararlar", Uluslararası Ticaret ve Tahkim Hukuku Dergisi, S.1, Y. 2021.
2. Arslan, Mehmet Hamza; "İsviçre Federal Mahkemesi'nin “Madonna” Kararı: Dini Sembol Ve Kelimelerin Marka Olarak Tescil Edilebilirliği Üzerine". Çev., Mehmet Hamza Arslan. Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi 2 (2020): 277-286.
3. Çelik, Burak; "Alman Federal Yüksek Mahkemesi 8. Hukuk Dairesi'nin 225/17 No'lu ve 8 Ocak 2019 Tarihli Kararı: Üretimden Kaldırılan Ayıplı Dizel Aracın Ayıpsız Benzeri ile Değiştirilmesi Talebi Hakkında", Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, 2020/1, İstanbul 2020, ss.287-304.
4. Karaismailoğlu, Ercan; Ed. Ali Adem Yörük, “Hukuk Reformu Metinleri 14: Kanunların Taklidi, Mukayesesi ve İvicaclarına Dair Fransız Hukukçu Jean Cruet'den İki Tercüme (1910, 1916)”, Türk Hukuk Tarihi Araştırmaları, sy. 29, Bahar 2020, s. 273-287.
5. Karaismailoğlu, Ercan; Ed. Ali Adem Yörük, “Hukuk Reformu Metinleri 19: Sanat-ı Taknin ve Usûl-i Tedvin (1925)”, Türk Hukuk Tarihi Araştırmaları, sy. 30, Güz 2020, s. 216-220.

Jüri Üyelikleri

Doçentlik Jürisi

1. Zeytin, Zafer; Dr. Serdar NART'ın doçentlik tezi savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
2. Zeytin, Zafer; Dr. Mehmet Erdem AYBAY'ın doçentlik tezi savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.

Tez Jürisi

1. Yıldız, Ali Kemal; İzzet Erdem Külçür'ün “Kriminoloji ve Ceza Hukuku Boyutuyla ‘Çevreci Terörizm’” konulu doktora tezinin savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
2. Yıldız, Ali Kemal; Can Eralp Elibol'un “Mal veya Hizmet Satımından Kaçınma Suçu (TCK m. 240)” konulu yüksek lisans tezinin savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
3. Kunig, Philip; Ozan Emin Halhallı'nın “Menschenwürde als unantastbarer kern der grundrechte, an beispielen von kommunikationsgrundrechten in Deutschland und in der Türkei” konulu yüksek lisans tez savunmasında tez danışmanlığı yapmıştır.
4. Kunig, Philip; Gökalp Şen'in “Erneuerbare Energien Aus Öffentlichrechtlicher Perspektive” konulu yüksek lisans tez savunmasında tez danışmanlığı yapmıştır.
5. Seven, Vural; Halil Emre Gürler'in Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde “Deniz Ticareti Hukukunda Kurtarma Ücretinin Belirlenmesi” isimli yüksek lisans tezinde jüri üyeliği yapmıştır.

6. Özkaya-Ferendeci, H. Özden; Damla Gürtürk'ün İstanbul Ticaret Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Özel Hukuk Anabilim Dalı'nda "İvazsız Tasarruflardan Dolayı İptal Davası (İİK m. 278)" isimli tezinde jüri üyeliği yapmıştır.
7. Özkaya-Ferendeci, H. Özden; Anıl Köroğlu'nun, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Özel Hukuk Anabilim Dalı'nda doktora tezinde jüri üyeliği yapmıştır.
8. Kenanoğlu, Macit; Elif Gizem Koç'un İstanbul Şehir Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde "Kişisel Verilerin Korunmasında Veri Sorumlusunun Medeni Hukuktan Doğan Sorumlulukları" isimli tezinde danışmanlık yapmıştır.
9. Kenanoğlu, Macit; Demet Yılmaz'ın İstanbul Şehir Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde "İş Uyuşmazlıklarında Zorunlu Arabuluculuk" isimli tezinde danışmanlık yapmıştır.
10. Candan, Tolga; Hülya Kaya'nın, Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Kamu Hukuku Doktora yeterliliğinde jüri üyeliği yapmıştır.
11. Candan, Tolga; Gökalp Şen'in, TAÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Kamu Hukuku Yüksek lisans tez savunmasında jüri üyeliğini yapmıştır.
12. Akın, İrfan; Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde, Kamu Hukuku (Tezli) yüksek lisans programı öğrencisi Burcu Dilekli'nin "Türk Ticaret Kanunu'nda Düzenlenen Haksız Rekabet Suçları" isimli tez savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
13. Akın, İrfan; İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünde, Mahmut Arif Koçak'ın "Marka Hukukunda Sessiz Kalma Suretiyle Hak Kaybının Hüküm ve Sonuçları" başlıklı tez savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
14. Özenç, Berke; Ozan Emin Halhallı'nın "Menschenwürde als unantastbarer kern der grundrechte, an beispiele von kommunikationsgrundrechten in Deutschland und in der Türkei" konulu yüksek lisans tezinin savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
15. Dırenisa, Efe; Burak Ayer'in , Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü "İhtiyati Tedbir Kararına Karşı Başvuru Yolları" isimli tez savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
16. Dırenisa, Efe; Cansev Turan'ın, Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde "Konkordato Mühletinin İcra Takiplerine Etkisi" isimli tez savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
17. Dırenisa, Efe; Ezgi Gül'ün Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde " Medeni Usul Hukukunda Karşı Dava" isimli tez savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
18. Arıkan, Engin; Yahya Berkol Gülgeç'in Bursa Uludağ Üniversitesi'nde "Akıl Temelli Normativite Teorileri ile Hukuki Pozitivizmin Bağdaştırılması", isimli doktora tez savunmasında jüri üyeliği yapmıştır.
19. Yiğit, Esra; Hilal Akmaral Keskin'in "İş Hukukunda Zamanaşımı ve Hak Düşürücü Süre" isimli yüksek lisans tezinde jüri üyeliği yapmıştır.
20. Yiğit, Esra; Gökre Sözüer'in "İşçi Buluşları" isimli yüksek lisans tezinde jüri üyeliği yapmıştır.
21. Yiğit, Esra; Kenan Başkuru'nun "4857 Sayılı İş Kanunu'nda Düzenlenen Ücret Alacakları Bakımından İspat Yükü ve Deliller" isimli yüksek lisans tezinde jüri üyeliği yapmıştır.

Kitap ve Kitap Bölümleri

Kitap

1. Ekmekçi, Ömer / Yiğit, Esra; Bireysel İş Hukuku Dersleri, On İki Levha Yayıncılık, Nisan 2020.
2. Ekmekçi, Ömer / Yiğit, Esra; Bireysel İş Hukuku Dersleri, On İki Levha Yayıncılık, 2. Bası, Aralık,2020.
3. Zeytin, Zafer; Borçlar Hukuku,AÖF Yayını, 2020.
4. Zeytin, Zafer; Türk Medeni Hukuku,5. baskı, İstanbul, Seçkin yayıncılık, 2020.
5. Zeytin, Zafer; Edinilmiş Mallara Katılma Rejimi ve Tasfiyesi, 4. Baskı, İstanbul, Seçkin yayıncılık, 2020.
6. Çekin, Mesut Serdar; Avrupa Birliği Hukukuyla Mukayeseli Olarak 6698 Sayılı Kanun Çerçevesinde Kişisel Verilerin Korunması Hukuku, 3. Baskı, 2020.
7. Demir, Koray; Özel Esas Sözleşme Değişiklikleri: Şarta Bağlı Sermaye Artırımı ve Esas Sermayenin Azaltılması (TTK m.463-475), İstanbul 2020.
8. Özenç, Berke; Hukuk Devleti: Kökenleri ve Küreselleşme Çağındaki İşlevi, İstanbul, İletişim, 3. Baskı, Kasım 2020.
9. Özer, Tolga; Medeni Hukukta Hata Kavramı, On İki Levha Yayıncılık, İstanbul 2020.
10. Arıkan, Engin; Belediyeler İçin Hayvan Hakları Rehberi, Ankara: T.C. Cumhurbaşkanlığı Yerel Yönetim Politikaları Kurulu - Kent Araştırmaları Enstitüsü, 2020.
11. Arıkan, Engin; Hayvan ve Çevre Hakları, Ankara: Polis Akademisi Yayınları, 2020.
12. Köroğlu, Anıl; Medenî Usûl Hukuku Bakımından Ortaklığın Giderilmesi Davası (Çift Taraflı Dava Teorisi Işığında Bir İnceleme), On İki Levha Yayıncılık, İstanbul 2020.
13. Malbeği, Nida; İdarenin Taraf Olduğu Sözleşmelerde "Sözleşmede Değişiklik" (ve Sözleşmede Değişikliğin Özel Bir Türü Olarak "Uyarılama"), İstanbul, On İki Levha Yayıncılık, 2020.
14. Aslan, Esra; İdari Yargılama Hukukunda Bir Müessese Olarak Islah, İstanbul, On İki Levha Yayıncılık, 2020.

Kitap Bölümü

1. Akkanat, Halil/ Çelik,Burak; "Covid-19 Salgını Etkisinde Boşanmış Aile Bireyleri ile Ayrı Evlerde Yaşayan Çocuklarının Kişisel İlişki Kurma Hakkı", Covid-19 Salgınının Hukuki Boyutu, On İki Levha Yayınları, İstanbul 2020.
2. Yıldız, Ali Kemal; "Parada Sahtecilik", Özel Ceza Hukuku: Cilt VI, On İki Levha Yayıncılık, İstanbul 2020, s.9-30.
3. Yıldız, Ali Kemal; "Müstehcenlik", Özel Ceza Hukuku: Cilt VII, On İki Levha Yayıncılık, İstanbul 2020, s.49-86.
4. Akın, İrfan; Şirket Değerleme Yöntemlerinin Sermaye Şirketlerinde Çıkma, Çıkarılma ve Fesih Davalarına Etkisi , Beykent Üniversitesi Hukuk Fakültesi Ticaret Hukuku Sempozyumu 11 Ve Makaleler - Yargıtay 11. Hukuk Dairesi Başkanı Merhum Mehmet Kılıç'a Armağan, Yayın No: 1444, ISBN:978-625-7899-85-7, Basım Tarihi:2020 Ağustos.
5. Çekin, Mesut Serdar; "Covid-19 Pandemisi Karşısında Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesine Dair KVKK Hükümlerinin İş İlişkileri Kapsamında Değerlendirilmesi, COVID-19 SALGINININ HUKUKİ BOYUTU, Ed.: Muhammet Özkes
6. Çoban, Muhammed Ali; Hava Yolu Taşımada Olağanüstü Sebeplerin Kalkış Noktasındaki

Gecikmelere Etkisi, Hava Yolu Endüstrisi Dinamikleri, Editörler: İbrahim Sarper Karakadılar, Tanyeri Uslu, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara, 2020.

7. Mert, Bayer Mazlum/Türkmen Süheyla Ahsen, "Prag Kuralları ile IBA Kurallarının Karşılaştırılması, Milletlerarası Usul Hukuku", ed. Sibel Özel/Hatice Selin Pürselim Arning, On İki Levha Yayıncılık, 2021.

Dergi Hakemliği

Ulusal Dergi Hakemliği

1. Yıldız; Ali Kemal, Türkiye Adalet Akademisi Dergisi.
2. Yıldız; Ali Kemal, Journal of Penal Law and Criminology.
3. Yıldız; Ali Kemal, Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
4. Yıldız; Ali Kemal, Hacı Bayramı Veli Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
5. Yıldız; Ali Kemal, İzmir Barosu Dergisi.
6. Yıldız; Ali Kemal, İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi Mecmuası.
7. Kunig, Philip; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
8. Özkaya-Ferendeci, H. Özden; Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
9. Özkaya-Ferendeci, H. Özden; Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
10. Özkaya-Ferendeci, H. Özden; Mahalli İdarelere Hizmet Dergisi.
11. Zeytin, Zafer; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
12. Zeytin, Zafer; Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
13. Zeytin, Zafer; Yıldırım Beyazıt Hukuk Fakültesi Dergisi.
14. Zeytin, Zafer; Tıp Hukuk Dergisi.
15. Zeytin, Zafer; İnönü Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
16. Zeytin, Zafer; Yargıtay Dergisi.
17. Akın, İrfan; "Yargıtay Kararları Işığında Sigorta Acentelik Sözleşmesinin Sona Erme Sebepleri Ve Mali Sonuçlarının Değerlendirilmesi", Terazi Dergisi .
18. Akın, İrfan; Kadir Has Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi .
19. Çekin, Mesut Serdar; Kişisel Verileri Koruma Dergisi.
20. Çekin, Mesut Serdar; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
21. Çekin, Mesut Serdar; İstanbul Hukuk Mecmuası.
22. Çekin, Mesut Serdar; İnönü Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
23. Candan, Tolga; İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi Mecmuası .
24. Candan, Tolga; Marmara Üniversitesi Avrupa Çalışmaları Dergisi.
25. Candan, Tolga; Tau Hukuk Fakültesi Dergisi.
26. Candan, Tolga; İnönü Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
27. Özenç, Berke; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
28. Demir, Işıl Egemen; Süleyman Demirel Hukuk Fakültesi Dergisi.
29. Demir, Işıl Egemen; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.

30. Dırenisa, Efe; “Yargıtay’ın Yabancı Hakem Kararlarının Tenfizine İlişkin Olarak 2019 Yılında Verdiği Bazı Kararlar”, Uluslararası Ticaret ve Tahkim Hukuku Dergisi.
31. Dırenisa, Efe; “Medenî Usûl Hukukunda Tanık Delilinden Vazgeçme”, Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
32. Dırenisa, Efe; “İsviçre Federal Mahkemesi’nin Guillermo Cañas v. Atp Tour ve Cas Davasına İlişkin Kararının Tercümesi”, İstanbul Spor Hukuku Dergisi.
33. Dırenisa, Efe; “Kurumların Aktifinde İki Yıl Süreyle Bulunan Taşınmazların Cebri İcra Yoluyla Satılması Durumunda Katma Değer Vergisi İstisnası”, Süleyman Demirel Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
34. Yiğit, Esra; İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi Mecmuası.
35. Sarıkaya, Murat; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.
36. Sarıkaya, Murat; İstanbul Hukuk Fakültesi Dergisi.
37. Sarıkaya, Murat; Izmir Democracy University Social Sciences Journal.
38. Özer, Tolga; "Eser Sözleşmesinde Aşırı İfa Güçlüğü ve Tabi Olduğu Kurallar", DEÜ Hukuk Fakültesi Dergisi.
39. Özer, Tolga; “Avrupa Birliği, Alman, Türk Hukuklarında Tüketici Modelleri”, Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi.

Uluslararası Dergi Hakemliği

1. Özer, Tolga; "Die Natur Des Den Auftragsvertrag Einseitig Beendigenden Rechts Und Die Frage Nach Dessen Anwendung Auf Die Innominatverträge", Annales de la Faculté de Droit d' Istanbul, Sayı 69.

Katkı Sunulan Bilimsel Rapor

1. Akkanat, Halil; TÜBA COVID-19 KÜRESEL SALGINI: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu’nda editörlük yapmıştır.
2. Çekin, Mesut Serdar; TÜBA COVID-19 KÜRESEL SALGINI: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.
3. Ceza Hukuku Anabilim Dalı, “COVID-19 Salgınının Anayasa Hukuku, İdare Hukuku, Ceza Hukuku, Vergi Hukuku ve Milletlerarası Hukuk Alanında Sebebiyet Verdiği veya Verebileceği Sorunlar ve Bunlara İlişkin Çözüm Önerileri”, TÜBA Covid-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara Temmuz 2020, s.11-37.
4. Akbulut, Lütfullah Yasin/ Başol, Kemal / Demirkıran, Eyüp Kaan/ Egeliği, Ömer Emrullah; Türk-Alman Üniversitesi Hukuk Fakültesi COVID-19 TÜBA Çalıştay Raporu Katkı, s. 86-96, TÜBA Covid-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara Temmuz 2020.
5. Doğan, Gökçen; COVID-19 Salgınının Mevcut Kredi Sözleşmelerine Etkisi, Covid-19 Salgınının Medenî Hukuk ve Borçlar Hukuku Alanında Yol Açtığı Hukukî Sorunların Değerlendirilmesi”, TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.
6. Arslan, Mehmet Hamza; "Covid-19 ve Dernek-Vakıf Hukuku" Covid-19 Salgınının Medenî Hukuk ve Borçlar Hukuku Alanında Yol Açtığı Hukukî Sorunların Değerlendirilmesi”, TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.

7. Çelik, Burak; "COVID-19 ve Kişisel İlişki Kurma Hakkı", Covid-19 Salgınının Medenî Hukuk ve Borçlar Hukuku Alanında Yol Açtığı Hukukî Sorunların Değerlendirilmesi, TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.
8. Kaya, Esra Bahar; "Covid-19'un Tüketici İşlemleri Üzerindeki Etkileri", TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.
9. Çoban, Muhammed Ali; Covid-19 Salgınının Medenî Hukuk ve Borçlar Hukuku Alanında Yol Açtığı Hukukî Sorunların Değerlendirilmesi", TÜBA COVID-19 Küresel Salgını: Hukuki Değişim ve Etkileşimler Raporu, Ankara 2020.

Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Münster Üniversitesi	10.03.2020: Öğrenci Değişim Programları
Vienna Üniversitesi	27.11.2020: Öğrenci Değişim Programları

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



**Sunulan Hizmetler
Lisans Programları**

Programın Adı	Eğitim-Öğretime Başlama Tarihi
İşletme	Güz 2013-2014'den itibaren
İktisat	Güz 2017-2018'den itibaren
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Güz 2014-2015'de Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Lisans Programı olarak eğitim öğretime başladı. 2017 yılında Bölümün ismi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler olarak değişti. Güz 2016-2017'de Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programına öğrenci alımı yapıldı.

Tüm dünyayı etkileyen KOVID-19 pandemisi sebebi ile 30.03.2020 tarihi itibarıyla TAU-UZEM desteğiyle Google for Education Plus platformunu kullanarak başladığımız çevrimiçi uzaktan eğitim-öğretime 2020 yılı sonuna kadar etkin ve başarılı bir şekilde devam edilmiş, uzaktan eğitim kapsamında 30.03.2020 itibarıyla dersler ve sınavlar çevrimiçi şekilde gerçekleştirilmiştir.

2020 YKS Yerleştirme Sonuçları

2020 YKS YERLEŞTİRME SONUÇLARI

FAKÖLTE	BÖLÜM	PLAN TÜRÜ	LOKAL KONT.	FERİSİZ	EN DÜŐK PUAN	EN DÜŐK PUAN İÇİN BAŞARI SIRASI	EN DÜŐK PUAN	EN DÜŐK PUAN İÇİN BAŞARI SIRASI	DE KONT.	DE YER.	DE EN DÜŐK PUAN	DE EN DÜŐK PUAN İÇİN BAŞARI SIRASI	DE EN DÜŐK PUAN	DE EN DÜŐK PUAN İÇİN BAŞARI SIRASI
Fen	Matryene Bilimi ve Teknolojileri (Almanca)	SAY	40	40	417,78525	82825	466,62728	40549	1	1	413,3537	86464	413,3537	86464
Fen	Moleküler Biyoteknoloji (Almanca)	SAY	60	60	441,58574	61918	473,92432	34556	2	2	429,91333	73993	437,88333	65155
Hukuk	Hukuk (%30 Almanca)	EA	80	80	442,3824	8212	486,42521	2081	2	2	432,93341	11179	436,17836	10085
İktisadi ve İdari Bilimler	İktisat (Almanca)	EA	40	40	395,58547	42153	461,99178	4260	1	1	328,74143	18269	328,74143	18269
İktisadi ve İdari Bilimler	İşletme (Almanca)	EA	40	40	415,19481	20629	459,03833	4441	1	1	392,94883	46188	392,94883	46188
İktisadi ve İdari Bilimler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Almanca)	EA	40	40	397,93056	39956	436,88788	9994	1	1	360,66423	15618	360,66423	15618
Kültür ve Sosyal Bilimler	Kültür ve İletişim Bilimleri (%30 Almanca)	SÖZ	37	37	417,00521	6077	476,77318	691	1	1	405,62571	9833	405,62571	9833
Mühendislik	Bilgisayar Mühendisliği (Almanca)	SAY	50	50	498,26493	16772	531,76117	2437	2	2	481,40758	21263	493,87771	19693
Mühendislik	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Almanca)	SAY	50	50	489,99439	22392	510,8946	9586	2	2	464,3541	43320	484,41188	26423
Mühendislik	Endüstri Mühendisliği (Almanca)	SAY	50	50	484,72908	26184	503,59404	13540	2	2	458,98633	46836	465,05332	46879
Mühendislik	İnşaat Mühendisliği (Almanca)	SAY	50	51	496,3758	62972	481,12321	28028	2	1	361,36879	14347	361,36879	14347
Mühendislik	Makine Mühendisliği (Almanca)	SAY	50	50	482,41283	27953	497,9162	17935	2	2	478,02681	65947	486,11274	63208
Mühendislik	Mekatronik Sistemler Mühendisliği (Almanca)	SAY	50	50	480,61118	28317	502,51143	14150	2	2	437,1275	65786	445,69933	58315
ALMANCA EĞİTİM YEREN LİSELER İÇİN KONTENJAN														
Fen	Matryene Bilimi ve Teknolojileri (Almanca)*	SAY	10	10	385,18421	11043	442,32606	61260	-	-	-	-	-	-
Fen	Moleküler Biyoteknoloji (Almanca)*	SAY	3	3	427,96501	72861	436,41294	66404	-	-	-	-	-	-
Hukuk	Hukuk (%30 Almanca)*	EA	20	20	405,61924	29537	436,7195	9889	-	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler	İktisat (Almanca)*	EA	10	10	354,23453	12345	390,55513	49963	-	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler	İşletme (Almanca)*	EA	10	10	379,16448	65781	412,69025	22669	-	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Almanca)*	EA	10	10	354,80983	11122	383,23002	6226	-	-	-	-	-	-
Kültür ve Sosyal Bilimler	Kültür ve İletişim Bilimleri (%30 Almanca)*	SÖZ	3	3	403,1898	10695	411,31637	7795	-	-	-	-	-	-
Mühendislik	Bilgisayar Mühendisliği (Almanca)*	SAY	10	10	482,03602	28213	510,02128	10034	-	-	-	-	-	-
Mühendislik	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Almanca)*	SAY	10	10	467,54095	39711	488,45998	23504	-	-	-	-	-	-
Mühendislik	Endüstri Mühendisliği (Almanca)*	SAY	10	10	462,97797	42483	479,1275	30500	-	-	-	-	-	-
Mühendislik	İnşaat Mühendisliği (Almanca)*	SAY	10	10	395,16447	10415	431,39801	70764	-	-	-	-	-	-
Mühendislik	Makine Mühendisliği (Almanca)*	SAY	10	10	456,12425	49255	478,35129	31216	-	-	-	-	-	-
Mühendislik	Mekatronik Sistemler Mühendisliği (Almanca)*	SAY	10	10	448,74029	60893	462,28206	42548	-	-	-	-	-	-
*Almanca Eğitim Yeren Liseler İçin Kontenjan			TOPLAM		763	764			21		20			

Öğrenci Sayıları:

2020 yılı itibarıyla Bölümlere göre kayıtlı öğrenci sayılarımız aşağıdaki tabloda görölmektedir

Bölüm	İşletme	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	İktisat	Toplam
Hazırlık Sınıfı	96	-	88	85	269
1. Sınıf	21	-	29	24	74
2. Sınıf	19	-	15	25	59
3. Sınıf	38	19	21	17	95
4. Sınıf	35	26	1	-	62
Toplam (hazırlık sınıfı hariç)	113	45	66	66	290
Toplam (hazırlık sınıfı dâhil)	209	45	154	151	559

Kurumlararası Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
İşletme	-	-	-	-	-	-	-	-
İktisat	-	-	-	-	-	-	-	-
Siyaset Bilimi ve	-	-	-	-	-	-	-	-

Uluslararası İlişkiler

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Merkezi Yerleştirme Puanıyla Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
İşletme	-	1	1	1	1	3	-	4	
İktisat						-	-	2	1
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler			-	1	-	3	-	1	

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
İşletme	-	-	1	1	2	2	2	2	
İktisat						-	-	-	1
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler			-	-	-	-	-	-	3

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Yurt Dışı Kontenjanından Fakülteye Gelen Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
İşletme	4	1	1	1	2	1	4	3	
İktisat						-	-	3	5
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler			1	3	1	2	4	3	

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Özel Öğrenci Statüsünde Olan Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
İşletme	-	-	-	-	-	-	-	2	2
İktisat						-	-	-	-
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler				-	-	-	2	-	-

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Fakülteden Yatay Geçiş ile Ayrılan Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
İşletme	-	-	4	4	8	4	10	11	
İktisat						-	3	13	6
Siyaset Bilimi ve			3	8	16	5	2	9	

Uluslararası İlişkiler

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Fakülteden Hazırlık Sınıfında Başarısızlık Nedeniyle Ayrılan Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
İşletme	-	-	3	2	3	9	6	7
İktisat					-	-	3	9
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler			-	-	-	2	7	2

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Fakülteden Kendi İsteği ile Ayrılan Öğrenci Sayısı:

BÖLÜM	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
İşletme			2	4	2	5	-	2
İktisat					-	-	1	1
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler			-	3	4	2	5	3

Kaynak: Öğrenci Bilgi Sistemi

Erasmus Programı Hareketliliği:

Uluslararası Ofis tarafından daha önceki yıllarda sehven akademik yıl bazında Dekanlığımıza iletilmiş olan veriler, verilerin takvim yılı temel alınarak hesaplanması gereği sebebiyle, 2020 yılı faaliyet raporunda geçmişe dönük olarak da revize edilmiştir. Aşağıdaki tablolar hem 2020 yılı verilerini hem de revize edilmiş önceki yıllara ilişkin verileri içermektedir.

İşletme Bölümü Erasmus Hareketliliği:

ERASMUS	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
İkili Anlaşma Yapılan Yüksek Öğretim Kurumu Sayısı	-	-	-	4	1	1	1	2
Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-	2	3	2	2	-
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-	-	-	1	-	-
Giden Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	-	-	1	2	1
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-

Kaynak: Uluslararası Ofis

İktisat Bölümü Erasmus Hareketliliği:

ERASMUS	2017	2018	2019	2020
İkili Anlaşma Yapılan Yüksek Öğretim Kurumu Sayısı	-	1	1	1
Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-	-
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	1	-
Giden Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	-
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	-

Kaynak: Uluslararası Ofis

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Erasmus Hareketliliği:

ERASMUS	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
İkili Anlaşma Yapılan Yüksek Öğretim Kurumu Sayısı	-	-	1	2	1	-	-	1
Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-	-	1	4	2	2
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-	1	1	-	1	-
Giden Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	1	-	-	-	-
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-

Kaynak: Uluslararası Ofis

Uluslararası Ortak Lisans Programı (Çift Diploma Programı):

İşletme Bölümü Çift Diploma Programı Hareketliliği:

ÇİFT DİPLOMA PROGRAMI	2020 Yılında Haktan Yararlanan	2021 Yılında Haktan Yararlanan
Giden Öğrenci Sayısı	4	6
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-

Kaynak: İşletme Bölümü Çift Diploma Programı Koordinatörlüğü

TAÜ İşletme Lisans Programı ve Bielefeld Uygulamalı Bilimler Üniversitesi İşletme lisans programları arasında uluslararası ortak lisans programı tesisine ilişkin YÖK tarafından 03.04.2019 tarihinde onaylanan protokol gereği TAÜ İşletme Lisans Programı öğrencilerinin çift diploma programı kapsamında öğrenimlerinin 5. ve 6. yarıyıllarında Bielefeld Uygulamalı Bilimler Üniversitesinde öğrenim görebilmesi mümkün hale gelmiştir.

2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Bielefeld Uygulamalı Bilimler Üniversitesinde çift

diploma programı kapsamında öğrenim görmüş olan dört öğrencinin tümü başarıları gerekli 6 0 AKTS'lik derslerin hepsini başarıyla tamamlamışlardır.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü hâlihazırda Duisburg-Essen Üniversitesi ile çift diploma programına ilişkin çalışmaları yürütmektedir.

İktisat Bölümü çift diploma programı gerçekleştirmek için partner arayışını sürdürmektedir.

Mezun Öğrenci Sayısı:

Fakültemizin üç bölümü arasında İktisat Bölümünün henüz mezunu yoktur. Diğer bölümler için mezun öğrenci sayıları aşağıda görüldüğü şekildedir:

BÖLÜM	2017	2018	2019	2020
İşletme	3	6	20	17
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	-	-	7	16

Birimin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
Eğitim-öğretim kalitesini geliştirmek	Akademik personelin yurt dışında deneyim kazanmasını teşvik etmek İhtiyaca göre eğitim-öğretim alanlarının fiziki ve teknolojik donanımlarını iyileştirmek, yenilemek. Özellikle uzaktan öğretimi mevcut öğrenim programlarına entegre etmek, bu bağlamda uzaktan öğretim alanında dijitalleşmeye ilişkin teknik ve metotsal gelişmeleri takip etmek ve uygulamak. Gerekli olması durumunda ders programlarını güncellemek Çift diploma programları oluşturmak Nitelikli akademisyenleri öğretim üyesi olarak Fakülteye kazanmak Erasmus hareketliliğini artırmak
Bilimsel faaliyetlerinin nitel ve nicel olarak artırılması	Akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel literatüre katkıda bulunan araştırma projelerinin ve yayınlarının artması Araştırma sonuçlarının topluma aktarılması ve toplumsal gelişmeye katkıda bulunması için konferans vb. faaliyetler yürütülmesi Bilimsel proje faaliyetlerini geliştirmek, ulusal ve uluslararası programlardan yararlanarak yürütülen proje ve araştırma faaliyetlerini artırmak
Özel sektör-fakülte iş birliğini geliştirmek	Araştırma faaliyetlerinde fakülte ile özel sektör iş birliğini artırarak ortak projeler yürütmek

Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültenin temel politikaları ve öncelikleri:

- Gerek öğrencilerin gerekse öğretim elemanlarının her fırsatta yurt dışına giderek akademik bilgi ve tecrübelerini artırmalarını, yabancı dil bilgilerini pekiştirmelerini ve uluslararası seçkin akademik networklere entegre olmalarını/bu networklerde kalmalarını teşvik etmek.

- Akademik liyakat ve başarıya önem vermek
- Eğitimde kaliteyi gözetmek
- Etik anlayışa sahip olmak
- Akademik verimliliği ve üretkenliği artırmak
- Türkiye'nin en iyi öğrencilerin tercih ettiği bir Fakülte olmak

Performans Bilgileri Faaliyet ve Proje Bilgileri

Fakülte öğretim elemanlarının 1 Ocak – 31 Aralık 2020 dönemi için hazırlamış oldukları ayrıntılı bireysel akademik faaliyet raporları, birim raporunun ekinde yer almaktadır. Fakülte öğretim elemanlarının bireysel akademik faaliyet raporları temelinde hazırlanmış Fakülte 2020 yılında yürütülmüş akademik faaliyetlere ilişkin özet tablo aşağıda sunulmuştur:

İİBF Öğretim Elemanlarının 2020 Yılı Bilimsel Faaliyetlerinin Sayısal Özeti

Akademik Faaliyet Ölçeği, Göstergesi veya Türü	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Elemanları	İşletme Bölümü Öğretim Elemanları	İktisat Bölümü Öğretim Elemanları	İİBF Öğretim Elemanları Toplamı
Faaliyet Dönemi	2020	2020	2020	2020
Rapor Veren Öğretim Elemanı Sayısı	11	12	8	31
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	10	6	6	22
Toplam Araştırma Görevlisi Sayısı	7	7	5	19
SSCI, SCI, SCI- Expanded, AHCI veya SCOPUS Endeksleri Tarafından Taranan Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale	0	0	5	5
SSCI, SCI, SCI- Expanded, AHCI, SCOPUS Endeksleri Dışında Diğer Uluslararası Alan Endekslerinde Taranan Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale	2	5	1	8
Uluslararası Diğer Bilimsel Dergilerde Yayımlanmış Makale	1	0	1	2
ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale	0	3	0	3
ULAKBİM Dışında Başka Endekslerce Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale	0	0	1	1
Ulusal Diğer Bilimsel Dergilerde Yayımlanmış Makale	0	0	0	0

Akademik Faaliyet Ölçeği, Göstergesi veya Türü	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Elemanları	İşletme Bölümü Öğretim Elemanları	İktisat Bölümü Öğretim Elemanları	İİBF Öğretim Elemanları Toplamı
Faaliyet Dönemi	2020	2020	2020	2020
Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Tam Metin) Kitabında Basılan Bildiriler	3	0	1	4
Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Özet) Kitabında Basılan Bildiriler	1	1	0	2
Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Tam Metin) Kitabında Basılan Bildiriler	0	0	0	0
Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Özet) Kitabında Basılan Bildiriler	1	0	1	2
Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap	0	0	0	0
Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap	1	0	0	1
Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı	5	7	2	14
Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı	1	0	0	1
Tamamlanan Ulusal Destekli Projeler	0	1	0	1
Devam Eden Ulusal Destekli Projeler	0	0	0	0
Başvuru Yapılan Ulusal Destekli Projeler	0	2	2	4
Tamamlanan Uluslararası Destekli Projeler	0	0	0	0
Devam Eden Uluslararası Destekli Projeler	2	0	1	3
Başvuru Yapılan Uluslararası Destekli Projeler	0	0	0	0
TAÜ'de Verilen Lisans Dersleri	25	24	12	61
TAÜ'de Verilen Yüksek Lisans Dersleri	5	2	10	17
TAÜ'de Verilen Doktora Dersleri	1	0	0	1
Yürütülen Lisans Tez Danışmanlığı	9	11	0	20
Yürütülen Yüksek Lisans Tez Danışmanlığı	8	1	15	24
Yürütülen Doktora Tez Danışmanlığı	0	0	0	0

Akademik Faaliyet Ölçeği, Göstergesi veya Türü	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Elemanları	İşletme Bölümü Öğretim Elemanları	İktisat Bölümü Öğretim Elemanları	İİBF Öğretim Elemanları Toplamı
Faaliyet Dönemi	2020	2020	2020	2020
Akademik Jüri Üyelikleri (Tez, Dr. Öğr. Üyeliği, Doçentlik, Profesörlük)	3	6	1	10
TAÜ Bünyesindeki İdari Görevler ve Komisyon / Kurul Üyelikleri	21	48	28	97
Araştırma Görevlilerinin Yazmakta Olduğu Yüksek Lisans Tezleri	1	4	2	7
Araştırma Görevlilerinin Yazmakta Olduğu Doktora Tezleri	1	0	0	1

01.01.2020-31.12.2020 tarih aralığında Fakültenin bölümlerinde ayrıca aşağıdaki faaliyetler yürütülmüştür:

Fakülte 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı açılış dersi (çevrimiçi) kapsamında 15.10.2020 tarihinde Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Ceyhan "Covid-19 Salgını ve Ekonomi" başlıklı bir sunum gerçekleştirmiştir.

İşletme Bölümü:

Konuşmacı	Konu	Kurum	Etkinliğin Türü	Tarih
Doç. Dr. Taşkın Dirsehan	Business Intelligence and Agility in the Innovation Process	Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme Bölümü	İşletme Seminerleri (Çevrimiçi)	15.10.2020
Dr. Ateş Erk	Corporate Innovation Management - Strengths and Weaknesses	BASF	İşletme Seminerleri (Çevrimiçi)	22.10.2020
Dr. Stefan Stroppel	Large Enterprises, Multicultural Work Environments, Leadership Styles, Start-ups: Q&A with a Senior Leader	Novartis Pharma	İşletme Seminerleri (Çevrimiçi)	12.11.2020
Mehmet Gerz	Behavioral Finance and Financial Literacy	Ata Portföy	İşletme Seminerleri (Çevrimiçi)	15.12.2020
Tuğrul Günal	How to Create Competitive Advantage with Resilient Supply Chains	Tedarik Zinciri Yönetimi Derneği (TEDAR)	İşletme Seminerleri (Çevrimiçi)	24.12.2020

İktisat Bölümü:

Konuşmacı	Konu	Kurum	Etkinliğin Türü	Tarih
Dr. Sinem Sönmez	The Quantity Theory of Money (within the context of the U.S & E.U)	Brauch College	Brown Bag Seminer Serisi	19.02.2020
Dr. Melek Akça Prill	Energy Dependency, the Potential Supply of Renewable Energies and the Political Responses in Turkey in the Decades since the Oil Crisis	Fraunhofer Institute for System and Innovation Research	Brown Bag Seminer Serisi	20.02.2020
Prof. Dr. Birgül Demirtaş	Feminizmin Uluslararası Güvenlikle Ne İlgisi Var? Feminist Teorinin Uluslararası İlişkilere Katkıları (What Does Feminism Relate to International Security? Contributions of Feminist Theory to International Relations)	Türk – Alman Üniversitesi İİBF Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	Brown Bag Seminer Serisi	27.02.2020

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü:

Konuşmacı	Konu	Kurum	Etkinliğin Türü	Tarih
Büyükelçi Mehmet Kemal Bozay	"Avrupa Birliği'nin Covid-19'la İvme Kazanan Dönüşümü ve Ankara-Brüksel Hattında Güncel Gelişmeler" (Etkinlik Dili – Türkçe) / Die Transformation der Europäischen Union nach Covid-19 und die aktuellen Entwicklungen zwischen Ankara-Brüssel	Türkiye'nin AB nezdinde Daimi Temsilcisi	SBUİ Akademik Seminer (Çevrimiçi)	17.07.2020
Berna Övül Ayça Kürekçi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Mezun-Öğrenci Buluşması I (Etkinlik Dili – Türkçe) / AbsolventInnen-StudentInnen Treffen Die Abteilung für Politikwissenschaft und Internationale Beziehungen I	Adana Ticaret Odası Uluslararası Göç Örgütü	SBUİ Mezun-Öğrenci Buluşması (Çevrimiçi)	31.10.2020
Tamay Gültepe Yunus Selim Atak Merve Naz Abanozoğlu	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Mezun-Öğrenci Buluşması II (Etkinlik Dili – Türkçe) / AbsolventInnen-StudentInnen Treffen Die Abteilung für Politikwissenschaft und Internationale Beziehungen II	ODTÜ Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları YL Marmara Üniversitesi Avrupa Siyaseti ve Uluslararası İlişkiler YL ODTÜ Uluslararası İlişkiler YL	SBUİ Mezun-Öğrenci Buluşması (Çevrimiçi)	07.12.2020



İdareciler (dekan, dekan yardımcıları, fakülte sekreteri bölüm başkanları, anabilim dalı başkanları) kanun tüzük, yönetmelik ve kurumsal düzenlemelerde belirtilmiş olan görev ve sorumlulukları birimler arasında eş güdüm ve düzenli çalışmayı sağlayacak ekip çalışması çerçevesinde yerine getirmektedir. Sorumlu oldukları birimler bünyesindeki altyapı ve insan kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını gözetmektedir. Türk-Alman Üniversitesinin kuruluş felsefesi çerçevesinde Almanya'daki partner üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör ile yakın bir ilişki içinde çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemizdeki öğrenci odaklı eğitim uygulamalarını hayata geçirmekte, gerek çalışan gerek öğrencilerin inisiyatif olarak yaratıcılıklarını ortaya koyabilecekleri uygun eğitsel, bilimsel ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesini teşvik etmekte ve desteklemektedir.

Fakültemiz bünyesinde Endüstri Mühendisliği, Mekatronik Sistemler Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği (Almanca hazırlık programında) ve Makine Mühendisliği (Almanca hazırlık programında) olmak üzere altı bölümde eğitim faaliyeti sunulmaktadır.

Mühendislik Fakültesinde 2020 yılında yapılan akademik faaliyetlerin tür ve sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Performans Bilgileri

Mühendislik Fakültesinde 2020 yılında yapılan akademik faaliyetlerin tür ve sayıları

Akademik Faaliyet Ölçeği, Göstergesi veya Türü	Bilgisayar Müh.	Elektrik-Elektronik Müh.	Endüstri Müh.	İnşaat Müh.	Makine Müh.	Mekatronik Müh.	Toplam
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	3	6	3	5	3	4	24
Toplam Araştırma Görevlisi Sayısı	4	5	5	5	15	8	42

1.1SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale	2	2	9	7	9	5	34
1.2ESCI, Scopus, vb. diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale	0	0	0	1	0	0	1
2.1TÜBİTAK-ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale	0	0	4	4	1	1	10
2.2TÜBİTAK-ULAKBİM veri tabanında yer almayan, alanında genel kabul görmüş dergilerde yayımlanmış makale	0	0	0	0	0	0	0
3.1+3.3Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan (poster hariç), tam metni veya özeti matbu veya elektronik olarak bildiri kitapçığında yayımlanmış çalışmalar	1	1	5	7	6	3	23
3.2+3.4Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan (poster hariç), tam metni veya özeti matbu veya elektronik olarak bildiri kitapçığında yayımlanmış çalışmalar	0	0	0	0	0	3	3
1.2+2.2Yıl içerisinde tamamlanan projeler	0	1	0	0	1	4	6
1.1+2.1Halen devam etmekte olan projeler	1	3	2	0	5	11	22
1.3+2.3Yeni yapılan proje başvuruları	8	0	3	0	2	18	31

TAÜ'de verilen lisans dersleri	21	20	17	12	14	21	105
TAÜ'de asiste edilen lisans dersleri	12	25	18	18	37	34	144
TAÜ'de verilen lisansüstü dersleri	2	0	0	0	0	2	4
TAÜ'de asiste edilen lisansüstü dersleri	0	0	0	0	0	2	2
Yıl içerisinde TAÜ bünyesinde yürütülen lisansüstü tez danışmanlıkları	0	0	0	0	1	0	1
Yıl içerisinde TAÜ dışında yürütülen lisansüstü tez danışmanlıkları	2	2	0	6	1	2	13
TAÜ bünyesindeki akademik jüri üyelikleri	0	0	0	0	1	1	2
TAÜ dışındaki akademik jüri üyelikleri	1	13	0	0	2	0	16
TAÜ bünyesindeki komisyon/kurul üyelikleri	14	14	4	4	6	11	53

2020 Yılında Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı

Yayın Faaliyet Türü	Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın-Faaliyet Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale	1,42
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale	0,42
Bildiri	1,08
Tamamlanan Proje	0,17

Projelerle İlgili Faaliyet Bilgileri

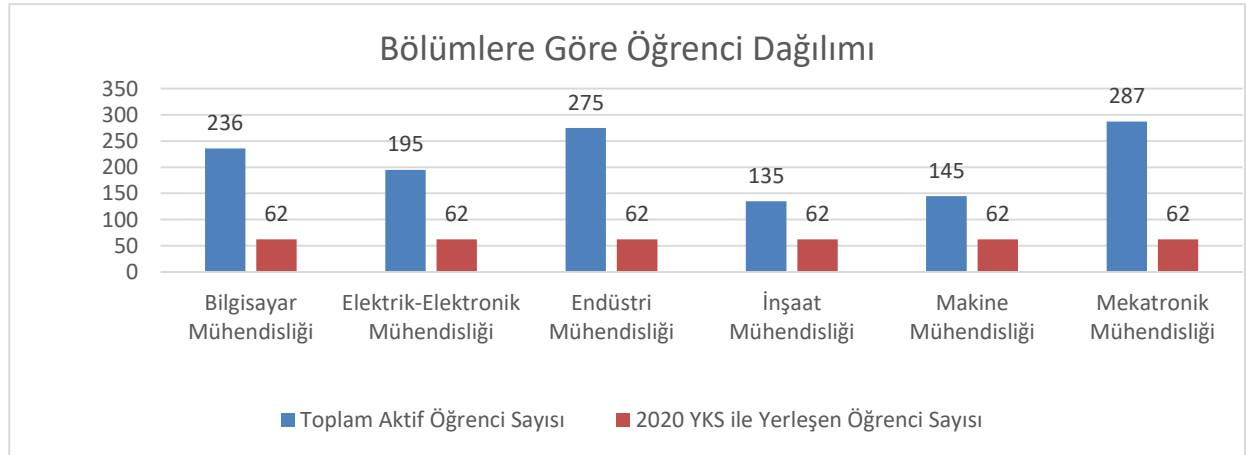
Projelerin Dağılımı

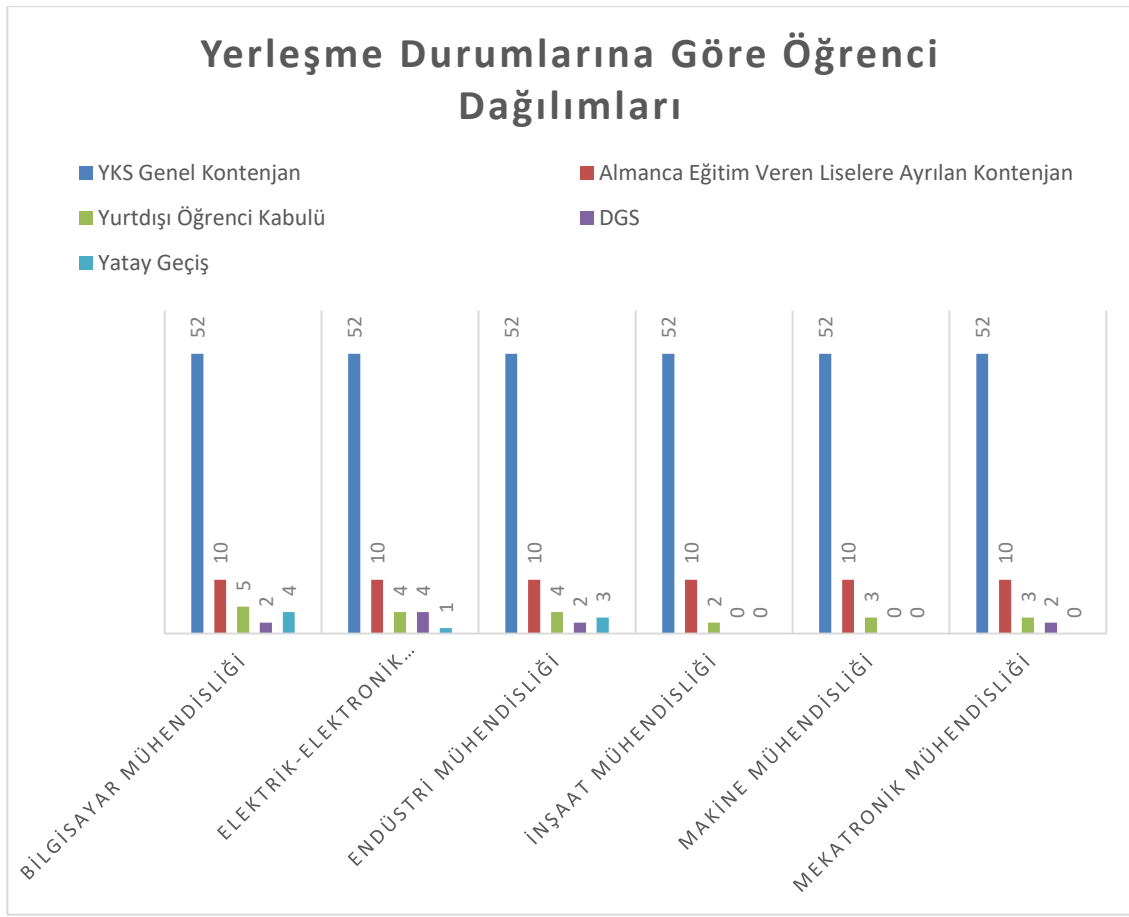
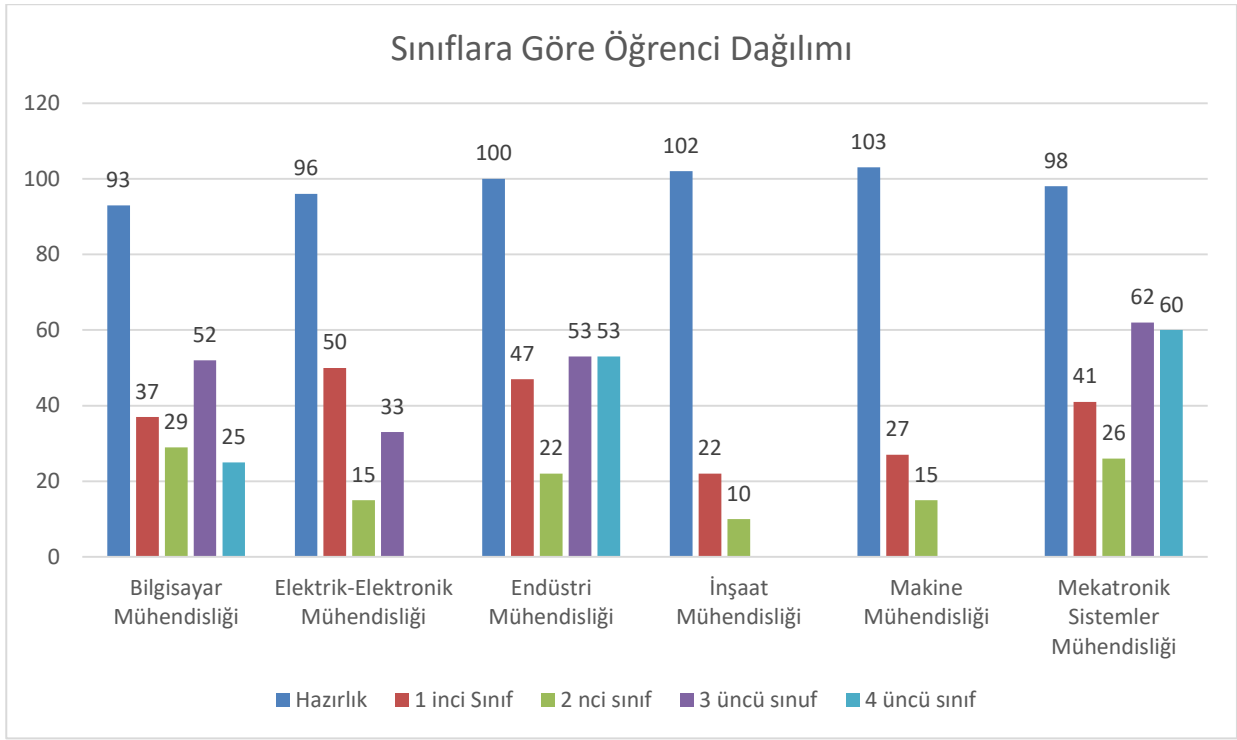
Kurum	Sayı
TÜBİTAK	27
TAÜ BAP	8
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	1
Avrupa Birliği	2
European Commission DG Employment	2
British Academy	1
Royal Academy of Engineering	1
International Space Science Institute	1
İsveç Konsoloslugu	1
Medeniyet Üniversitesi BAP	1
Marmara Üniversitesi BAP	1
Toplam	46

Sunulan Hizmetler

Sunulan Hizmetler Eğitim Hizmetleri

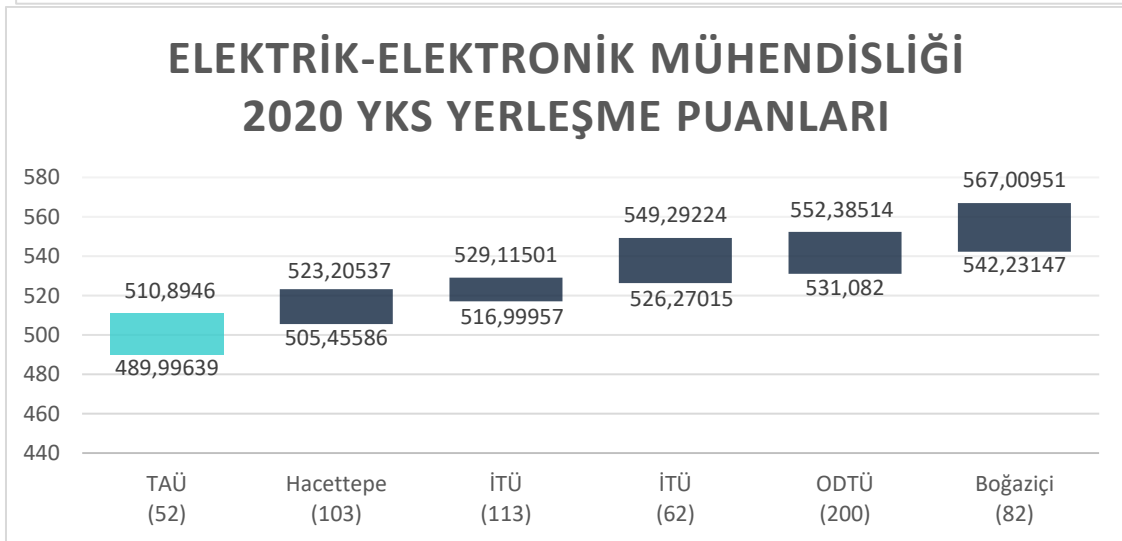
Fakülte bünyesinde Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği, olmak üzere altı bölümde eğitim faaliyeti sunulmaktadır.



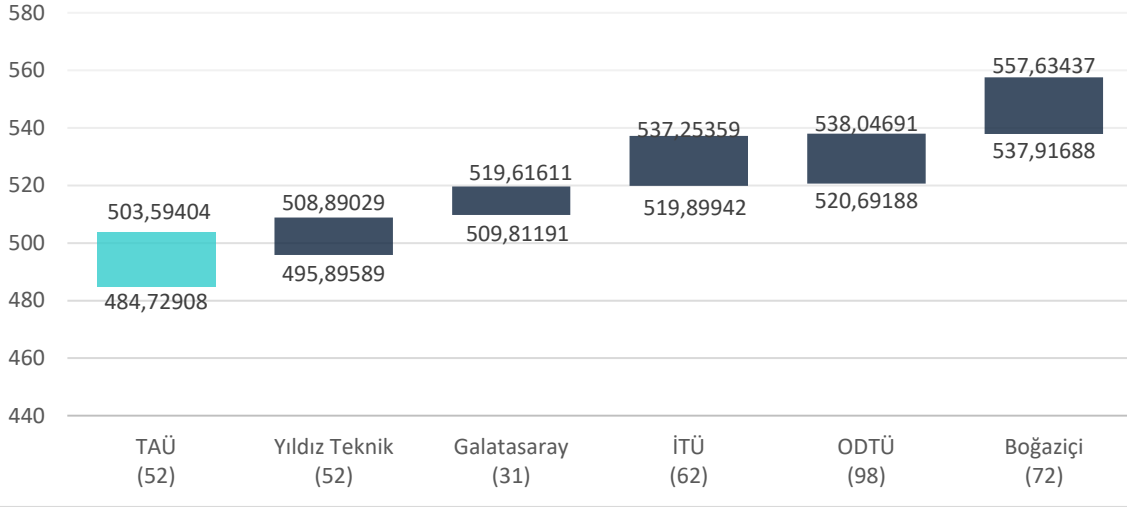


Bölümlerimizin 2020 YKS Genel Kontenjane Göre Devlet Üniversiteleri Türkiye Geneli Başarı Sıralaması

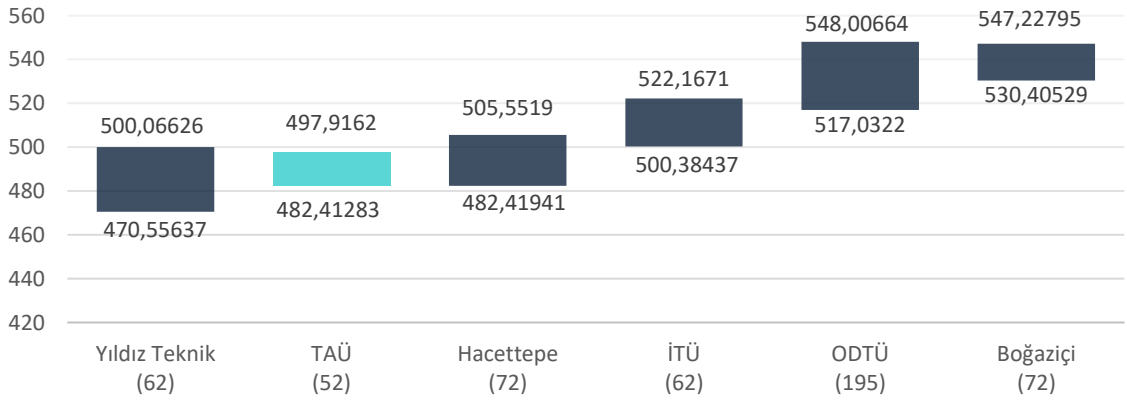
Program	Türkiye Geneli Sıralama	Yerleşen Öğrenci Sayısı	En Düşük Puan	En Yüksek Puan
Bilgisayar Mühendisliği (Almanca)	8	52	498,36405	531,76517
Elektrik-Elektronik Müh. (Almanca)	6	52	489,99639	510,89460
Endüstri Mühendisliği (Almanca)	8	52	484,72908	503,59404
İnşaat Mühendisliği (Almanca)	5	52	440,37580	481,12325
Makine Mühendisliği (Almanca)	5	52	482,41283	497,91620
Mekatronik Mühendisliği (Almanca)	2	52	480,61148	502,51143



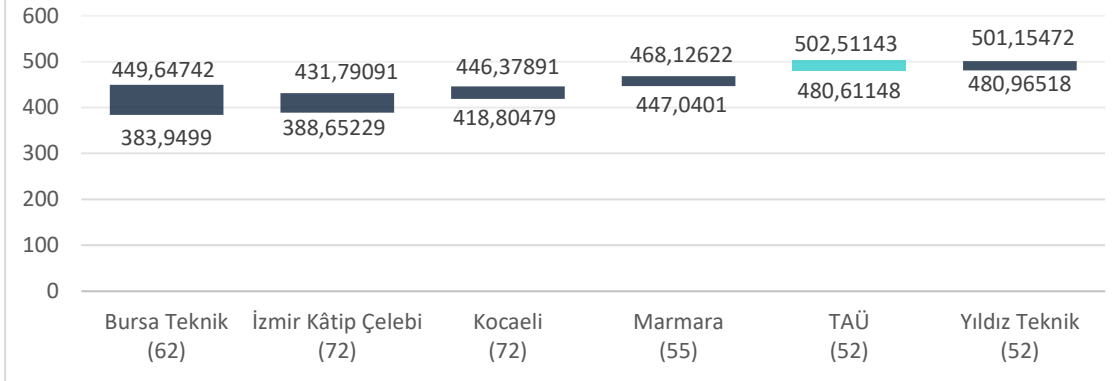
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ 2020 YKS YERLEŞME PUANLARI



MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ 2020 YKS YERLEŞME PUANLARI



MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ 2020 YKS YERLEŞME PUANLARI



Staj

Fakülte öğrencilerinin 6. dönem sonunda 60 iş günü olarak yaptıkları mesleki alan stajı ile ilgili 2019-2020 yaz döneminde

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	15 öğrenci
Endüstri Mühendisliği Bölümü	28 öğrenci
Mekatronik Mühendisliği Bölümü	31 öğrenci

olmak üzere toplam 74 öğrenci 22.06.2020 – 30.10.2020 tarihleri arasında stajını tamamlanmıştır.

Çift Anadal Programı

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Bilgisayar Mühendisliği Bölümümüzde Çift Anadal Programı (ÇAP) açılmıştır.

Mekatronik Sistemler Mühendisliği Bölümü öğrencisi Baraa Al Saleh 3,99 AGNO ile çift anadal programına kaydı yapılan ilk öğrencimiz olmuştur.

Mezun

Fakültemizde 2020 yılında; Endüstri Mühendisliği Bölümünden 21 öğrenci, Mekatronik Sistemler Mühendisliği Bölümünden 8 öğrenci olmak üzere toplam 29 öğrenci mezun olmuştur.

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Öğretim Üyelerimiz

Öğretim Üyesi	Dönemi	Görevlendirildiği Üniversite
Prof. Dr. Mukden UĞUR	Bahar	İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa
Doç. Dr. Enver Vural YAVUZ	Bahar	İstanbul Teknik Üniversitesi
Dr. Öğr. Üyesi A. Kazım ÇAMLİBEL	Güz	İstanbul Üniversitesi
Dr. Öğr. Üyesi M. Gökhan HABİBOĞLU	Güz	Yeditepe Üniversitesi

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Dekanlık; faaliyetlerin etkili, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların etkin biçimde kullanılması ve korunmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak amacıyla kapsamlı bir yönetim anlayışıyla faaliyetlerini yürütmektedir. Fakülte ödeneklerinin kullanımını, merkezi mali yönetim anlayışı ile altı bölüm arasında saydamlık, verimlilik ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde titizlikle yerine getirilmektedir.

İç kontrol işlemleri 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 3 nolu mükerrer Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi tarafından yürütülmektedir.

Birim Amaç ve Hedefler

Fakültenin amacı; eğitim vermekte olduğu branşlarda ülkemiz stratejik vizyonu çerçevesinde teorik bilgiye hakim ve bu bilgiyi uygulama konusunda yetkin mühendisler yetiştirmek ve bu branşlarda bünyesinde barındırdığı akademik personelin bilgi ve tecrübelerini üniversiteler, araştırma enstitüleri, uluslararası ve ulusal sanayi kuruluşları ile ortaklaşa yürütülen projeler ve çalışmalar kapsamında ülkemiz sanayisi ve iş dünyasının çağın gereklerine uygun ve rekabetçi çözüm, ürün ve hizmetler geliştirmesinde toplumun hizmetine sunmaktır.

Fakültemiz; yürüttüğü tüm eğitsel, bilimsel ve sosyal nitelikli çalışmalarda Üniversitemizin kuruluş felsefesi doğrultusunda ülkemiz ve Almanya arasında bilgi ve tecrübe paylaşımını, akademisyenlerimiz ve Fakültenin partneri konumundaki üniversiteler arasında bilimsel işbirliklerini, öğrencilerimizin eğitim ve kültürel gelişimi için kapsamlı ve etkin değişim programları çerçevesinde Fakültemiz partneri durumundaki üniversitelerde kısa ve uzun süreli bulunmalarını hedeflemektedir. Son anılan husus çerçevesinde, Fakültemiz ve partneri konumunda olan ve Almanya’da bulunan

üniversiteler ile Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı ve Alman Akademik Değişim Servisi (DAAD)'nin destekleri ile çift diploma programlarının geliştirilmesi konusunda çalışmalar yürütülmektedir.

Mühendislik Fakültesi 2020 Proje Listesi

Destekleyen Kurum	Görevli Akademik Personel	Proje Başlığı	Proje Durumu
TÜBİTAK	Canan YILDIZ	Autonomous Guidance Systems for Indoor And Outdoor Vehicles	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Emre IŞIK	Güneş Benzeri Yıldızların Manyetik Etkinliğinin Modellenmesi	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Emre IŞIK	Manyetik Aktif Kepler Yıldızlarında Lekelerin Boylamsal Dağılımı ve Diferansiyel Dönme	Başvuru Yapılmış
International Space Science Institute	Emre IŞIK	Linking Solar And Stellar Variabilities	Devam Ediyor
TÜBİTAK	Ahmet YILDIZ	Açık Kaynak Kodlu Hiper Bütünleşik Sanallaştırma Platformu Projesi	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Ahmet YILDIZ	MoBeSe Görüntülerinden Araçların Marka ve Modellerinin Tanınması	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Ahmet YILDIZ	Parmak İzi Sınıflandırma ve Eksik Parmak İzi Tamamlama Sistemi	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Ahmet YILDIZ	Yapay Zeka Tabanlı Tıbbi Görüntü Teşhis Destek Sistemi	Başvuru Yapılmış
İsveç Başkonsolosluğu	Zehra Melce HÜSÜNBEYİ	Hate Speech Screening via Deep Learnig and Discourse Analysis	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Yaşanur KAYIKCI	Akıllı ve Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetiminin Hazırlık ve Olgunluk Düzeyinin Değerlendirilmesi İçin Yeni Bir Model Önerisi: Karşılaştırmalı Bir Saha Araştırması	Başvuru Yapılmış

British Academy	Yaşanur KAYIKCI	Developing a Resilient Food Supply Chain Through Interdisciplinary Approach Using Disruptive Technology Capabilities in UK and Turkey	Başvuru Yapılmış
Royal Academy of Engineering	Yaşanur KAYIKCI	Post COVID 19 Perishable Food Lost/Waste Reduction: Development of Disruptive Technology – Enabled Digital Capability	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Özge Hüsniye NAMLI DAĞ	İletişim Operatöründe Müşteri Hız Sorunlarının Öngörülmesi ve Proaktif Olarak Çözülmesi	Devam Ediyor
TAÜ BAP	Tuba ÇONKA YILDIZ	Elektrikli Araçlarda Kullanılan Li- İyon Pillerin Isıl Şartlandırılması ve Kontrolü	Devam Ediyor
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Özel / Minik Mucitler Bilim Şenliği	Devam Ediyor
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Türk-Alman Üniversitesi Bilim Şenliği	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Deniz Temizleme Robotu	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Corydoras – Deniz Yüzeyi Temizleme Robotu	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Görüntü İşleme İle Sürücü Yorgunluğu Tespiti	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	NEMA23 Step Motorlar İçin Kapalı Çevrim Servo Sistem Geliştirilmesi	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Otomasyon UV-C Işınları İle Ortam Sterilizasyonu	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Pozitron Emisyon Tomografisinde Kullanılabilir Yeni Bir Algıç Önerisinin Benzetiminin Yapılması	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Tuba ÇONKA YILDIZ	Açık Açık Bilim	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Ali Can KAYA	Açık Hücreli Dökme Demir Köpüklerin Hiyerarşik Deformasyonu	Devam Ediyor

TAÜ BAP	Ali Can KAYA	Demir Esaslı Metal Köpük Üretim Sisteminin Kurulması ve Elektromanyetik Karakterizasyonu	Devam Ediyor
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Abdulkadir ŞANLI	Korozyon ve Aşınma Test, Araştırma ve İleri Karakterizasyon Merkezi (KATIM) GÜdümlü Proje Fizibilite Çalışması	Devam Ediyor
TAÜ BAP	Abdulkadir ŞANLI	Yapısal Sağlık İzleme Uygulamaları İçin Elektroeğirilmiş Kuvvete Duyarlı Nanolifler Kullanarak Yapısal Çatlakların Tespiti ve Lokalizasyonu	Devam Ediyor
TÜBİTAK	Abdulkadir ŞANLI	İnsan Vücudu Hareketi İzleme Uygulamaları İçin Elektroeğirilmiş Tekniği ile Üretilen Esnek Piezorezistif Kuvvet Sensörlerinin Sentezi ve Karakterizasyonu	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Abdulkadir ŞANLI	Derin Öğrenme ile Parkinson Hastaları İçin Sağlık İzleme ve Tedavi Öngörü Sistemi Tasarımı	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Abdulkadir ŞANLI	Nesne Ayırt Etme ve Toplama Uygulamaları İçin Görüntü İşleme Tabanlı Düşük Maliyetli ve Kompakt Robotik Kontrol Sistemi Tasarımı	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Abdulkadir ŞANLI	Çevre Analizi ve Bildiri Aracı	Başvuru Yapılmış
TÜBİTAK	Abdulkadir ŞANLI	LABOTEK – Laboratuvar Ortamı İçin Robotik Kan Numune Tüpleri Sınıflandırma Sistemi	Başvuru Yapılmış
European Union and The Republic Of Turkey	Abdulkadir ŞANLI	Innovative Campus for Supporting employability of Fresh Talents (InnovEmployment)	Başvuru Yapılmış
European Commission DG Employment, Social Affairs and Inclusion	Abdulkadir ŞANLI	Improving Expertise In The Field of Industrial Relations	Başvuru Yapılmış

European Commission DG Employment, Social Affairs and Inclusion	Abdulkadir ŞANLI	Improving Expertise In The Field of Industrial Relations	Başvuru Yapılmış
Medeniyet Üniversitesi BAP	Fatih ÇÖGEN	Uzaysal Modülasyon Tabanlı Kod İndeks Modülasyonlu Yüksek Hızlı, Enerji Verimli Yeni Bir MIMO Sistem	Tamamlanmış

TAÜ BAP	Onur AKGÜN	Gömülü Sistemler Laboratuvarı Kurulum Projesi	Devam Ediyor
Marmara Üni. BAP	Ferit TIRYAKI	İHA Üzerinden Derin Öğrenme Tabanlı Nesne Belirlenmesi ve GNSS Konum Koordinatlarının Hesaplanması	Tamamlanmış
TÜBİTAK	Murat TÜMER	Doz Alan Çarpımı Ölçer	Devam Ediyor
TÜBİTAK	Murat TÜMER	Girişimsel Tıbbi Cihazlar İçin Fiber Optik Tümüleşik Algılayıcı Mikrosistem Geliştirilmesi	Tamamlanmış
TÜBİTAK	A. Kazım ÇAMLIBEL	Süpernova Nükleosentezi İle Evrendeki Yapıların Metal Zenginleşme Evrimi	Devam Ediyor
TAÜ BAP	Mehmet Gökhan GÖKÇEN	Semente Karbür Malzemelerin Gerilme, Gerinme, Gerinme Hızı Özelliklerinin Çeşitli Giriş Darbe Sürelerinde SEA Destekli Darbe Testlerinin Değerlendirilmesiyle Belirlenmesi	Tamamlanmış
TAÜ BAP	Mehmet İPEKOĞLU	Hematit Partiküllerinin Sentez Yönteminin Geliştirilmesi, Hematit Partikül ve İnce Filmlerin Fotokatalitik Özelliklerinin İncelenmesi	Devam Ediyor
TAÜ BAP	Mehmet İPEKOĞLU	Sodyum İyon Bataryalar İçin Üstün Elektrokimyasal Performansa Sahip Se Katkılı FE_2O_3 Anot Malzemelerinin Geliştirilmesi	Devam Ediyor

TAÜ BAP	Mehmet İPEKOĞLU	Katkı Malzemelerinin Polimerik Yalıtkanların Manyetik Geçirgenliğine Etkisinin İncelenmesi	Devam Ediyor
European Union	Mehmet İPEKOĞLU	Advanced Cutting Tools of Predictable Life with Optimized Coating-Substrate Combination to be Applied in the Industry for Machining of Stainless Steel	Başvuru Yapılmış

Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültenin temel politikası, Üniversitemizin kuruluş vizyonu doğrultusunda uluslararası ve özellikle Almanya’da bulunan üniversite ve araştırma enstitüleri ile etkin iş birlikleri geliştirmek, bu işbirlikleri neticesinde ülkemizin sanayisine ve bilim dünyasına katma değer sağlamaktır. Bu doğrultuda, öğrencilere gerek ulusal gerekse uluslararası alanda alanlarında aranan ve Ülkemizin sanayisinin günümüz ve gelecekteki nitelikli personel ihtiyacını karşılayacak mühendisler olmalarına imkân verecek çağdaş bir eğitim vermek ve aynı zamanda yürüttüğü araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ülkemizin bilimsel gelişimine ve ülke sanayisinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve çözümlerin üretilmesine katkıda bulunmak Fakültenin öncelikleridir.

KÜLTÜR VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ



Türk-Alman Üniversitesi, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, İstanbul ili Beykoz ilçesinde bulunan kampüs alanı içerisinde hizmet vermektedir. 2017 yılında inşası tamamlanan Sosyal Bilimler Binasının B blok, 3. katında akademik ve idari personel tarafından faaliyetler yürütülmektedir. Öğrencilerin görsel tasarım gibi alanlardaki eğitim ve faaliyetlerinde kullanabilmeleri için “Mac” laboratuvarı kurulmuştur.

Fakülteden mezun olan öğrenciler, alanlarına göre hem kamu sektörü hem de özel sektör tarafından tercih edilen elemanlar olacaklar; başarılı bir kariyerin temelleri atılacaktır. Mezunlar, gerek devlet kurumlarında gerekse özel sektörde sorumluluk üstlenebilecek yetkinlikte, uluslararası çalışan kurumlarda gerekli olan yabancı dil yeterliğine ve kültürlerarası iletişim becerisine sahip olacaklardır. Alanlarında uluslararası standartta bir eğitim almaktadırlar. Fakülte, aynı zamanda bünyesinde yer alacak bölümlerde görev alan akademisyenlerin yapacağı uluslararası bilimsel araştırmalarla bilime büyük katkı sağlayacaktır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Fakültenin bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarının açılması,
- Akademisyen ve araştırma görevlisi alımlarının yapılması,
- Fakültenin birimleri arasında koordineli çalışmanın sağlanması,
- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma faaliyetlerinin programlarının ve akademik planlarının uygulanması,
- Eğitim ve öğretimle ilgili kararların alınması ve uygulanması,
- Fakültenin program ve bütçe tasarısının hazırlanması ve sunulması

Akademik Personel

Akademik personelimiz 3 Profesör, 1 Doçent, 8 Doktor Öğretim Üyesi ve 11 Araştırma Görevlisinden oluşmaktadır. 2020 yılında Kültür ve İletişim Bilimleri Bölümü İletişim Anabilim Dalında 1 Profesör, 3 Doktor Öğretim Üyesi (1'i yabancı uyruklu öğretim üyesi) ve 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. 2020 Kültür Anabilim Dalında 2 Profesör (1'i yabancı uyruklu öğretim üyesi), 1 Doçent (yabancı uyruklu öğretim üyesi), 4 Doktor Öğretim Üyesi (2'si yabancı uyruklu öğretim üyesi) ve 3 Araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Psikoloji Bölümünün akademik hazırlık çalışmaları devam etmektedir. 2020 yılında kadroda Psikoloji Anabilim Dalında 2 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Sosyoloji Bölümünün akademik hazırlık çalışmaları devam etmektedir. 2020 yılında kadroda Genel Sosyoloji ve Metodoloji Anabilim Dalında 1 Dr. Öğr. Üyesi 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Tablo-8 : BÖLÜMLERE GÖRE AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI					
Bölümler	Prof.	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Kültür ve İletişim Bilimleri	3	1	7	6	17
Sosyoloji	-	-	1	3	4
Psikoloji	-	-	-	2	2
Toplam	3	1	8	11	23

Öğrenci Bilgileri

ÖĞRENCİ İSTATİSTİĞİ									
Bölümler	Hazırlık Kız/Erkek		1.Sınıf Kız/Erkek		2.Sınıf Kız/Erkek		3. Sınıf Kız/Erkek		Toplam Öğrenci Sayısı
	K	E	K	E	K	E	K	E	
Kültür Ve İletişim Bilimleri	40	45	12	0	2	7	12	6	124
Genel Toplam	85		12		9		18		124

Birim Amaç ve Hedefler

TAÜ'nün uluslararası profili ile Almanya ve Avrupa bağlantısı, bölümün en önemli ayırt edici özelliklerindedir. Öğrenciler, yenilikçi ve interaktif eğitim yöntemlerinin yanı sıra alanında uzman akademisyenlerden istifade edeceklerdir.

Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, kültür ve sosyal bilimler alanında araştırma ve öğretim gerçekleştiren bölüm ve anabilim dallarını kapsamaktadır. Kültür, toplum, psikoloji, dil, iletişim ve iletişim teknolojilerine ilişkin problem ve sorular, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesinin öğretim ve araştırma konularının merkezinde yer almaktadır.

Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Türkiye ve Almanya arasında bilimsel, toplumsal ve kültürel bir köprü oluşturmayı hedeflemektedir. Fakülte, Alman üniversiteleri ile düzenli olarak bilimsel kongre, konferans, oturum, atölye çalışması ve akademik iş birliği düzenlenmesini amaçlamaktadır.

Lisansüstü programlarda Almanya'daki partner üniversitelerimizle çift diploma programlarının oluşturulması öngörülmektedir.

Öğrencilerin hem kültür hem de iletişim bilimleri alanlarında bilgi ve mesleki yeterlilik kazanması ve bilimsel düşünme yöntemlerini edinmesi öngörülmektedir. Kültür ve İletişim Bilimleri; iki bilim dalının birleşimi ile her iki alanın teorik ve pratik alanlarına yönelerek, öğrencilerine her iki bilim dalında kendilerini geliştirme olanağı sunmayı amaçlamaktadır. Öğrencilere uygulama birimlerinde mesleğin pratiğine ilişkin temel becerilerin kazandırılması hedeflenmektedir.

Türkiye'deki ve Almanya'daki medya kuruluşlarında ve sosyal kurumlarda öğrenciler için staj olanakları sağlanması amaçlanmaktadır. Bu çerçevede belirlenen amaçlar doğrultusunda fakültenin Türk ve Alman bilim gelenekleri ile sentezlenecek kurumsal kimliği oluşturulmaya çalışılacaktır.

Bölümün hedeflerinden bir diğeri, öğrencilere eğitimleri kapsamında isteğe bağlı olarak eğitimlerinin bir bölümünü Almanya'da ERASMUS kapsamında devam ettirme olanağı ve staj seçenekleri sunabilmektir.

Psikoloji alanında fakültenin hedefi, Türk ve Alman dili ve kültürüne hakim, nitelikli psikologlar yetiştirmektir. Bilimsel bilgi birikimini toplumun ve insanlığın yararına sunmak, ulusal ve uluslararası akademide üniversitemizi iyi biçimde temsil edecek araştırmalar yapmak ve bilim insanları yetiştirmek temel amaçlar arasındadır.

Sosyoloji alanında fakültenin hedefi, Türk ve Alman dili ve kültürüne hakim, her iki kültürü ve toplumu sosyolojik açıdan tanıyan nitelikli sosyologlar yetiştirmektir. Bu bağlamda yapılacak akademik çalışmalar ile birlikte sosyolojik araştırmalara ve bilime katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Fakültede eğitim dili Türkçe ve Almancadır ve eğitim süresi 4 yıldır. Almanca bilmeyen veya Almanca dil yeterliğini sağlayamayan öğrenciler, Almanca hazırlık eğitimine devam etmektedir. Her bölümde Türk ve Alman akademik iş birliği sürmektedir. Bu kapsamda lisans eğitiminde Türk ve Alman öğretim üyeleri ders vermekte ve akademik etkinliklere katılmaktadır.

Bölüm Kurma ve Geliştirme Faaliyetleri:

Kültür ve İletişim Bilimleri Lisans Programı 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle 1. Sınıf öğrencilerine eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde açılacak diğer lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının programı yapılmış ve 2030 yılına kadar yol haritası belirlenmiştir. 2013'de açılan disiplinlerarası olan Kültürlerarası Yönetim Yüksek Lisans Programının haricinde, Yabancı Dil Olarak Almanca Öğretimi Yüksek Lisans programı 2019'da açılmıştır. İletişim ve Medya Araştırmaları Yüksek Lisans Programı açması için gerekli hazırlıklar devam etmektedir.

Sosyoloji ve Psikoloji Bölümleri öğretim planları ile ilgili çalışmalar Almanya'daki partner üniversiteler ile devam etmektedir.

Kültür ve İletişim Bilimleri Bölümünün eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyici nitelikte, alanında yeterli donanımlara sahip uzmanlar fakültemize davet edilerek öğrencilere yönelik meslek yaşamı ve sektör hakkında bilgilendirici sunumlar gerçekleştirilmiştir.

Akademik Faaliyetler / Yayınlar

Prof. Dr. Aysel Uzuntaş

TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 10.02.2013

TAÜ'DE VERİLEN LİSANS ve LİSANSÜSTÜ DERSLER

Yüksek Lisans Dersleri

Yabancı Dil olarak Almanca Öğretimi YL Programı

1. ALM 103 Alman Dilbilimi: Teorik Temel I
2. ALM 105 Alman Dilbilimi: Teorik Temel II
3. ALM 216 Karşılaştırmalı Dilbilim
4. ALM 220 Edimbilim (Pragmatik)

Prof. Dr. B. Aykut Arıkan

TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 01.07.2020

YAYINLAR

4.2. Ulusal Yayınları Tarafından Yayımlanmış Kitap

- ARIKAN, Burhanettin Aykut (2020): McLuhan'ın Kehaneti: Enformasyon ve İletişim Bilimleri Üzerine Disiplinlerarası Notlar, İstanbul, Urzeni, Sayfa Sayısı:157, Basım Sayısı:1, ISBN: 978-605-7941-54-1, Türkçe(Bilimsel Kitap), Yayın No: 6239580
- ARIKAN, Burhanettin Aykut (2020): Bilgi Erişim Sistemleri: Bilgi Erişiminde Dil Sorunları, İstanbul, Urzeni, Sayfa Sayısı:207, Basım Sayısı:2, ISBN: 978-605-7941-86-2, Türkçe(Bilimsel Kitap), Yayın No: 6239509

5.2. Ulusal Yayınları Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

- ARIKAN, Burhanettin Aykut (2020): Yeni Medya Trendleri: Yeni Medya, İletişim, Teknoloji, Toplum ve İş Dünyası İçin Perspektifler, Editör: ARIKAN, Burhanettin Aykut, İstanbul, Hiperyayın, Sayfa Sayısı 155, Basım Sayısı:1, ISBN: 978-605-281-928-9, Türkçe(Bilimsel Kitap), Yayın No:6239580
- ARIKAN, Burhanettin Aykut (2020): Bölüm Adı: "Giriş: Yeni Medya Disiplininin Temelleri" Editör: ARIKAN, Burhanettin Aykut, Yeni Medya Trendleri: Yeni Medya, İletişim, Teknoloji, Toplum ve İş Dünyası İçin Perspektifler, İstanbul, Hiperyayın, Sayfa Sayısı 155, Basım Sayısı:1, ISBN: 978-605-281-928-9, Türkçe(Bilimsel Kitap), Yayın No:6239580
- ARIKAN, Burhanettin Aykut (2020): İşletme 2.0: İşletmecilikte Yeni Trendler, Editör: ARIKAN, Burhanettin Aykut, İstanbul, Hiperyayın, Sayfa Sayısı 184, Basım Sayısı:1, ISBN: 978-605-281-932-6, Türkçe(Bilimsel Kitap), Yayın No:6239560
- ARIKAN, Burhanettin Aykut (2020): Bölüm Adı: "İşletme 2.0 İçin Kavramsal Çerçeve" Editör: ARIKAN, Burhanettin Aykut, İşletme 2.0: İşletmecilikte Yeni Trendler, İstanbul, Hiperyayın, Sayfa Sayısı 184, Basım Sayısı:1, ISBN: 978-605-281-932-6, Türkçe(Bilimsel Kitap), Yayın No:6239560

Taü'de Verilen Lisans Ve Lisansüstü Dersler

1. Lisans Dersleri

- KKW 103 İletişim Bilimlerine Giriş, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Kültür ve İletişim Bilimleri Bölümü, 2020 Güz

Yürütülen Tez Danışmanlıkları

1. Doktora Tez Danışmanlığı

- Zekeriya Şahin, “AR-GE ve inovasyon faaliyetlerinin büyüme ile ilişkisi: KOBİ’ler üzerine bir inceleme”, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İşletme Anabilim Dalı, 2020
- Sabahattin Kaplan, “Teknoloji Liderliği, sosyal medya kullanımı ve havayolu şirketi çalışanlarının Twitter kullanımına yönelik bir araştırma”, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, İşletme Anabilim Dalı, 2020
- Mustafa Küçükkaplan, “Kobilerde inovasyon algısının işletme performansına etkisi, Ümraniye İMES OSB örneği”, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, İşletme Anabilim Dalı, 2020

Üniversite veya Fakülte İçi İdari Görevler ve Komisyon Üyelikleri

- “Rektör Yardımcısı”, Rektörlük, 2020
- “Bölüm Başkanı”, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri Bölümü, 2020

Yayın, Proje, Ders Ve Tez Danışmanlığı Sayılarına İlişkin Tablolar:

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi												2		4

Projeler	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.
Proje adedi	1					

TAÜ'de Verilen Lisans ve Lisansüstü Dersler	1.	2.	3.
Ders adedi	1		

Yürütülen Tez Danışmanlıkları	1.	2.	3.
Danışmanlık adedi	3		

Doç. Dr. Ralph BUCHENHORST

TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 01.10.2020

YAYINLAR

5. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayımlanmış Kitap Bölümleri veya Kitap Editörlüğü

5. 1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

- “Roads towards Trans-Modernity? A Comparison between Buen Vivir and Conviviality as Attempts to Overcome the Colonial Paradigm of Modernity”. In: Sung-Joon Park/Richard Rottenburg (eds.). We, Us, Unpredictable: A Book of Exercises in STS, Futures, and the Designs of Collective Life. Manchester: Mattering Press 2021 (forthcoming).
- “Invoking the “Yolocaust”? German Memory Politics, Cultural Criticism and Contemporary Popular Arts”. In: German Politics & Society, Special Issue: German Politics in Popular Culture, New York/Oxford: Berghahn 2021 (forthcoming).
- “Ich: Abgetaucht. Du: Denk Mal!“. In: Tanja Schult/Julia Lange (Hrsg.): Was Denkt das Denkmal?, Frankfurt/Main: S. Fischer 2021 (forthcoming).

PROJELER

2. Uluslararası Destekli Projeler

2. 1. Devam Eden Uluslararası Destekli Projeler

a. Proje: “Alternative Naturkonzeptionen in Lateinamerika und interkulturelle Kommunikations- und Repräsentationsstrategien im Humboldt-Forum Berlin”, Beginn Dezember 2020, Laufzeit: ein Jahr. Projedeki Rol:

Destekleyen Kuruluş: Humboldt-Forum Berlin
Destek Programının Adı: “Alternative Naturkonzeptionen in Lateinamerika und interkulturelle Kommunikations- und Repräsentationsstrategien im Humboldt-Forum Berlin”

TAÜ’DE VERİLEN LİSANS ve LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

- “KKW105, Kültür Bilimlerine Giriş”, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Kültür ve İletişim Bilimleri, 1. Yarıyıl
- “KKW343, Kültür Endüstrisinde Organizasyon Yönetimi”, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Kültür ve İletişim Bilimleri, 1. Yarıyıl

ÜNİVERSİTE veya FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER ve KOMİSYON ÜYELİKLERİ

- “Fakülte Koordinatörü”, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Görevin Başlangıç Tarihi: 01.10.2020

RAPORA EKLENMEK İSTENEN DİĞER HUSUSLAR (VAR İSE)

- Sunum: “Active Participation in Art Projects concerning Commemoration of Holocaust Victims and Victims of Latin-American Dictatorships”, International Conference “Co-Creative Strategies for Artists and Art Initiatives”, Mahalla Festival “The Wandering Tower”, Istanbul, 19.12.2020.

Yayımlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi													3	

Projeler	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.
Proje adedi				1		

TAÜ’de Verilen Lisans ve Lisansüstü Dersler	1.	2.	3.
Ders adedi		X	

Dr. Öğr. Üyesi Detlev Quintern
TAU'da çalışmaya başladığı tarih 07.01.2020

YAYINLAR

1.2. Madde 1.1 Kapsamı Dışındaki Uluslararası Alan Endekslerinde Taranan Dergilerde Yayımlanmış Makale

□ Detlev Quintern: On the Soul's Hierarchization: From Aristotle via Heidegger to Phenomenology of Life. 2020. The Quarterly Journal of Philosophical Investigations, 14 (22) - Tabriz: University of Tabriz-Iran, 2020, pp. 223-238ü

4.1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap

□ Knopf, Kerstin, Quintern, Detlev (2020): From Marx to Global Marxism. Eurocentrism, Resistance, Postcolonial Criticism, Trier: Wissenschaftlicher Verlag Trier, 276 p.

5. 1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

□ Detlev Quintern: Beyond Imperiocene: Justice after Marx. – In: Knopf, Kerstin, Quintern, Detlev (eds.): From Marx to Global Marxism. Eurocentrism, Resistance, Postcolonial Criticism - Trier: Wissenschaftlicher Verlag Trier, 2020, pp. 233-250

□ Detlev Quintern: The Nile in Early Arabic-Islamic Maps & Sources. – In: Maravelia, Alicia, Guilhou, Nadine (eds.), Eds Environment and Religion in Ancient & Coptic Egypt: Sensing the Cosmos through the Eyes of the Divine: Proceedings of the 1st Egyptological Conference of the People's University of Athens (Athens 1-3 February 2017), Oxford: Archaeopress Egyptology), 2020, pp. 367-381

□ Detlev Quintern: Ibn Sīnās Philosophy of Healing. – In: Avicenna – ein Universalgelehrter. Eine gegenwärtige Analyse des Prinzen der Philosophen Ibn Sīnā, Veröffentlichungen des Instituts für Islamische Theologie der Universität Osnabrück, Bd. 8, Merdan Güneş (Hg.), 2020, Göttingen, Osnabrück: Vandenhoeck & Ruprecht, pp. 115-126

Detlev Quintern (2020): Geleitwort zu „Islamische Philosophie Band 4“, Kritik der Falsafa, Muhammed Sameer Murtaza (Hg.), 2020, Tredition: Hamburg, pp. 7- 11

5.2. Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

Detlev Quintern: From Alexander von Humboldt to Fuat Sezgin on the discovery of America. A comparative Historiography. In: F. Başar, M. Kaçar, C. Kaya & A.Z. Furat (Eds.), The 1st International Prof. Dr. Fuat Sezgin Symposium on History of Science in Islam Proceedings Book, 2020, Istanbul: Istanbul University Press, pp. 71-91

TAÜ'DE VERİLEN LİSANS ve LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

□ “KKW 441 Müzeler ve Koleksiyonlar“, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/İletişim Bilimleri, 7 Yarıyıl

□ “KKW Medya Tarihi“, Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/İletişim Bilimleri, 3 Yarıyıl, Dr. Öğr. Üyesi Enis Dinç

JÜRİ ÜYELİKLERİ (TEZ, DR. ÖĞRETİM ÜYELİĞİ, DOÇENTLİK veya PROFESÖRLÜK)

Metin Alkol IKM Tez Savunması (am 17.12.2020 von 14 bis 16 Uhr).

Titel der Thésis:

Tourismuspotentiale in Midyat (Mardin) – in Bezug auf die assyrische

Kultur (Süryani Kültürü Bağlamında Midyat'ta (Mardin) Turizm Potansiyeli)

YAYIN, PROJE, DERS ve TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Lütfen yukarıdaki beyanınıza uygun olarak aşağıdaki tabloları doldurunuz.

Yayımlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi		1									1		4	1

Projeler	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.
Proje adedi						

TAÜ'de Verilen Lisans ve Lisansüstü Dersler	1.	2.	3.
Ders adedi	2		

Yürütülen Tez Danışmanlıkları	1.	2.	3.
Danışmanlık adedi			

Dr. Öğr. Üyesi A. Elif POSOS DEVRANİ
TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 08.10.2015

YAYINLAR

2. Ulusal Hakemli ve Diğer Bilimsel Dergilerde Yapılan Yayınlar

2.1 ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, KESİCİ İPEK (2020). YENİ MEDYA ARAŞTIRMALARINDA YÖNTEMLER VE ARAÇLAR NE KADAR YENİ? TÜRKİYE'DEKİ LİSANSÜSTÜ TEZLERE DAİR BİR META ANALİZ ÇALIŞMASI. Selçuk İletişim, 13(1), 273-293. (Yayın No: 6008577)

2.2 Madde 2.1 Kapsamı Dışındaki Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF (2020). Yeni Medya Okuryazarlığının Eğitim Sistemindeki Yeri: İlkokul ve Ortaokul Öğretmenlerinin Yaklaşımı. Ege Üniversitesi İletişim Fakültesi Medya ve İletişim Araştırmaları Hakemli E-Dergisi(6), 23-38. (Kontrol No: 6217703)

Bildiriler

3.3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Özet) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, KESİCİ İPEK, DUMAN ADALET (2020). Digital Classrooms in Turkey During The Covid-19 Pandemic. The 3rd International Conference on Distance Learning and Innovative

4. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayınlanmış Kitaplar

4.2. Ulusal Yayınları Tarafından Yayınlanmış Kitap

POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF,KESİCİ İPEK,DUMAN ADALET (2020):*Pandemide Dijital Sınıflar 2020 Mart-Haziran Dönemine Dair Bir Değerlendirme*, İstanbul: Türk-Alman Üniversitesi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 62, ISBN:978-605-65842-4-4, Türkçe(Araştırma (Tez Hariç) Kitabı), (Yayın No: 6658296)

5. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayınlanmış Kitap Bölümleri veya Kitap Editörlüğü

5.1. Uluslararası Yayınları Tarafından Yayınlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

Temel Tasarım Kavramlarını Disiplinlerarası Okumak - III, Bölüm adı:(Ortak Kader (Common Fate): Kültürlerarasılık ve Kültürlerötesilikte Ortak Kader: Nesne ve Özne Olarak Göçmenler) (2020)., POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, Nobel Yayın, Editör:Behiç Alp Aytekin, Basım sayısı:1, Sayfa: 105-114, Sayfa Sayısı 164, ISBN:9786254022654, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6241541)

İletişimciler Diyor Ki, Bölüm adı:(Covid-19 Pandemisinde Dijital Eşitsizliğin Eğitimdeki İzdüşümleri) (2020)., POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, Literatürk Yayın, Editör: Özgür Seçim, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 232, ISBN: 9786057009111, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6241541)

5.2. Ulusal Yayınları Tarafından Yayınlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

Kültürötesi İmgeler: Ulusötesi Avrupa Sinemasında Göç, Sürgün, Kimlik ve Aksan Tartışmaları, Bölüm adı:(Alman Sinemasının Eskimeyen Yan Karakteri: Türk Göçmenler) (2020)., POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, Doruk Yayınları, Editör:Uğur Baloğlu, Yıldız Derya Birincioğlu, Basım sayısı:1, Sayfa: 29-55, Sayfa Sayısı 487, ISBN:978-975-553-747-4, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6008339)

PROJELER

1. Ulusal Destekli Projeler

1.3. Başvuru Yapılan Ulusal Destekli Projeler

- a. Proje: Uzaktan Çalışma Düzeninde Sanal Ekip Yetkinlik Modelli
Projedeki Rol: Araştırmacı
Destekleyen Kuruluş: İKSAD
Destek Programının Adı: İKSAD RD Kategorisi Projeleri
Proje No: -
Partnerler: -

TAÜ'DE VERİLEN LİSANS ve LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

- KKW251 Halkla İlişkiler, Kültür ve İletişim Bilimleri, 5.yy
- KKW251 İletişim Kuramları 2, Kültür ve İletişim Bilimleri,3. yy
- KKW150 İletişim Kuramları 1, Kültür ve İletişim Bilimleri, 2. yy
- KKH302 Medya Okuryazarlığı, Kültür ve İletişim Bilimleri, 6. yy

ÜNİVERSİTE veya FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER VEYA KOMİSYON ÜYELİKLERİ

Bölüm Staj Komisyonu Üyeliği 2020 -
Fakülte Yönetim Kurulu Üyeliği 2020
Stratejik Planlama Ekibi 2020 -
Dekan Yardımcısı 2018 -
Fakülte Kurulu Üyeliği 2018

TAÜSEM Yönetim Kurulu Üyeliği 2018
Kalite Komisyonu Üyeliği 2017
Eğitim Komisyonu Üyeliği 2017
Erasmus Seçim Komisyonu Üyeliği 2017
Anabilim Dalı Başkanı

YAYIN, PROJE, DERS ve TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi				1	1				1			1	2	1

Projeler	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.
Proje adedi			1			

TAÜ'de Verilen Lisans ve Lisansüstü Dersler	1.	2.	3.
Ders adedi	4		

Dr. Öğr. Üyesi Enis DİNÇ
TAÜ' de Çalışmaya Başladığı Tarih: 10.10.2017

YAYINLAR

4. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayımlanmış Kitaplar

4.1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap

Dinç, Enis. *Atatürk on Screen: Documentary Film and the Making of a Leader*.
London and New York: I.B. Tauris, 2020.

5. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayımlanmış Kitap Bölümleri veya Kitap Editörlüğü

5. 1. Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

Bayrak, D., Dinç, E., Ekinci, Y., Reininghaus, S., eds. *Der deutsch-türkische Film. Neue kulturwissenschaftliche Perspektiven*. Bielefeld: Transcript, 2020.

TAÜ'DE VERİLEN LİSANS ve LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

- AIT002 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II
- KKW220 Görsel Kültür ve İletişim Araştırmaları (Görsel Bilim) (Prof. Uwe Hochmuth ile birlikte)
- KKW344 Kültür Politikası
- AIT001 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I
- KKW223 Medya Tarihi (Dr. Öğr. Üyesi Detlev Quintern ile birlikte)
- KKW341 Siyasal İletişim ve Medya

ÜNİVERSİTE veya FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER ve KOMİSYON ÜYELİKLERİ

- Erasmus Koordinatörü, Kültür ve İletişim Bölümü, 06.11.2017
Atatürk İlke ve İnkılapları Dersi Koordinatörü (2017 yılından itibaren)

Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Sait DURAN
TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 28.05.2018

YAYINLAR

2. Ulusal Hakemli ve Diğer Bilimsel Dergilerde Yapılan Yayınlar

2.1 ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

- Duran, Muhammet Sait. “Euthyphron-İkilemi: Ahlak ve İlahi İrade İlişkisi”. Temaşa Felsefe Dergisi 14 (2020): 83-98.

TAÜ'DE VERİLEN LİSANS VE LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

- “KKW306 Medya ve Etik”, Kültür ve Sosyal Bilimler, Fakültesi Kültür ve İletişim Bilimleri, Bahar Yarıyılı
- “KKW321 Felsefe Tarihi”, Kültür ve Sosyal Bilimler, Fakültesi Kültür ve İletişim Bilimleri, Güz Yarıyılı
- “KKW431 Dil Felsefesi”, Kültür ve Sosyal Bilimler, Fakültesi Kültür ve İletişim Bilimleri, Güz Yarıyılı

ÜNİVERSİTE VEYA FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ

- “Kültürlerarası Yönetim Yüksek Lisans Anabilim Dalı Başkanlığı”, Sosyal Bilimler Enstitüsü, 11/02/2020
- “Fakülte Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü, Kültür ve Sosyal Bilimler, 04/07/2018
- “Yurtdışı Öğrenci Değerlendirme Komisyonu”, 09/11/2020

YAYIN, PROJE, DERS VE TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi				1										

Dr. Öğr. Üyesi Aynur SARISAKALOĞLU
TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 03.01.2019

YAYINLAR

2. Ulusal Hakemli ve Diğer Bilimsel Dergilerde Yapılan Yayınlar

2.1 ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

- Sarısakaloğlu, Aynur (2020): “Cultural Differences and Algorithmic Journalism: A Cross-National Study on the Perception of Algorithm-Generated News by Recipients”, TRT Akademi, 6 (10), 612-628.
- Sarısakaloğlu, Aynur (2020): “Theoretical Understanding of the Construction Process of the Cultural ‘Other’ in News Media”, İletişim Kuram ve Araştırma Dergisi, 51, 131-146.

- Sarısakaloğlu, Aynur (baskıda): “Framing Discourses in Turkish News Coverage Regarding Artificial Intelligence Technologies’ Prospects and Challenges”, Turkish Review of Communication Studies.

3. Bildiriler

3.3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Özet) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

- Sarısakaloğlu, Aynur (baskıda): “When algorithmic journalism meets its audience: Turkish news readers’ attitudes towards automated content”, 17th International Symposium Communication in the Millennium, Proceedings of the 17th International Symposium Communication in the Millennium.

5. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayımlanmış Kitap Bölümleri veya Kitap Editörlüğü

5. 1. Uluslararası Yayınları Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

- Sarısakaloğlu, Aynur (baskıda): “The Use of Personalization Algorithms on Social Networks: Hazards of Living in a ‘Filter Bubble’ During the Covid-19 Pandemic, Acar Şentürk, Z. ve Kılınçarslan, Y. (eds.), Communication Studies During the Pandemic Period. Frankfurt et al.: Peter Lang.
- Sarısakaloğlu, Aynur (2020): “Algorithms as the New Gatekeepers of Knowledge: Possibilities and Challenges Regarding the Use of Artificial Intelligence in Education”, Ma, W. W. et al. (eds.), Learning Environment and Design, Educational Communications and Technology Yearbook. Wiesbaden: Springer Verlag, 293-305.

TAÜ’DE VERİLEN LİSANS VE LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

- KKW118 “İletişim Bilimlerinin Niceliksel ve Niteliksel Araştırma Yöntemleri”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Bahar Yarıyılı
- KKW228 “Kültürlerarası İletişim”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Bahar Yarıyılı, Prof. Dr. Martin Löffelholz
- KKW332 “Dijital Medya Laboratuvarı II”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Bahar Yarıyılı
- KKW219 “Yeni Medya Teknolojileri”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Güz Yarıyılı
- KKW307 “Alımlama ve Medya Etkileri Araştırmaları”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Güz Yarıyılı
- KKW329 “Dijital Medya Laboratuvarı I”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Güz Yarıyılı
- KKW419 “Staj”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Güz Yarıyılı
- “Künstliche Intelligenz in der öffentlichen Kommunikation”, Technische Universität Ilmenau, Institut für Medien und Kommunikationswissenschaft, Güz Yarıyılı

ÜNİVERSİTE VEYA FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ

- “Staj Koordinatörü”, TAÜ Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi/Kültür ve İletişim Bilimleri, Görevin Başlangıç Tarihi: 05.03.2019

YÜRÜTÜLEN DİĞER AKADEMİK ÇALIŞMA, GÖREV VE FAALİYETLER (VAR İSE)

- TAÜ’de çift diplomalı olarak açılması planlanan “Uluslararası İletişim ve Medya Araştırmaları” Yüksek Lisans Programının hazırlık safhasında yer almak
- Jüri Görevlendirme, Yabancı Dil Olarak Almanca Öğretimi Tezli Yüksek Lisans Programı, Mülakat, 20.01.2020
- Sınav Jürisi Görevlendirme, Kültürlerarası Yönetim Yüksek Lisans Programı, Mülakat, 22. 07. 2020

- Sınav Jürisi Görevlendirme, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, Değerlendirme, 06. 11. 2020

RAPORA EKLENMEK İSTENEN DİĞER HUSUSLAR (VAR İSE)

- Şu anda üzerinde çalıştığı araştırmının ve Ocak 2021’de tamamlamış olacağı makalenin konusu:
- Sarısakaloğlu, Aynur (2021), “Discrimination in the digital age of artificial intelligence: A case study on emerging gender-based discrimination in online media and thereof resulting challenges for algorithmic journalism”.

YAYIN, PROJE, DERS VE TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi				3					1				2	
TAÜ’de Verilen Lisans ve Lisansüstü Dersler				1.			2.			3.				
Ders adedi				8										

Dr. Öğr. Üyesi Süreyya İlkılıç

TAÜ ’de Çalışmaya Başladığı Tarih: 10.04.2018

YAYINLAR

1.2. Madde 1.1 Kapsamı Dışındaki Uluslararası Alan Endekslerinde Taranan Dergilerde Yayımlanmış Makale

- İlkılıç, Süreyya (2020). Ahlak – adalet - para bağlamında “Yaşlı Hanımın Ziyareti”. Turkish Studies - Language, 15(4). S. 1881-1893.

2.1 ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

- İlkılıç, Süreyya (2020): Franz Kafka'nın 'Dönüşüm' Adlı Eserindeki Dönüşümler. Türkiye Sosyal Araştırmalar Dergisi, Yıl: 24, Sayı 2. S. 385-396.

3. Bildiriler

3.1. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Tam Metin) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

- İlkılıç, Süreyya (2020): "Goethe Hafız İlişkisi", Uluslararası Sosyal ve Eğitim
- Bilimleri Sempozyumu (22-23 Şubat 2020), İstanbul, ULUSLARARASI SOSYAL BİLİMLER VE EĞİTİM BİLİMLERİ SEMPOZYUMU (USVES) TAM METİN KİTABI
- ISBN: 978-605-7736-85-7, S. 499-509.
- İlkılıç, Süreyya (2020): YIKIM EDEBİYATI ÖRNEĞİ OLARAK WOLFGANG BORCHERT'İN KISA ÖYKÜSÜ: MUTFAK SAATİ, 5th International Scientific Research Congress, Eylül 1-2, 2020, İstanbul 5th International Scientific Research Congress (IBAD-2020) Bildiriler Kitabı, ISBN: 978-605-66529-6-7. S. 524-528.
- İlkılıç, Süreyya (2020): The Occurrence and Appearance of Franz Kafka's Case of Forensics Up in the Gallery - Franz Kafka'nın Galeri'de Adli Meseline Oluş ve Görünüş, 3. Uluslararası İnsan Çalışmaları Kongresi, 3.Uluslararası İnsan Çalışmaları Kongresi Tam Metinler Kitabı, ISBN: 978-605-06728-3-1,ü S. 66-73.

5. 1. Uluslararası Yayınları Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

- İlkılıç, Süreyya (2020): Franz Kafkas Rezeption in der Türkei. In: Germanistik in der Türkei , Rezeption der deutschsprachigen Literatur in der Türkei I. Ali Osman Öztürk, Cemal Sakallı, Mehmet Tahir Öncü (Hrsg.). Berlin: Logos Verlag, S. 311-333.
- İlkılıç, Süreyya (2020): Kâmuran Şipal: Übersetzer zwischen Klassik und Moderne. In: Germanistik in der Türkei 7, Übersetzerforschung in der Türkei 1. Mehmet Tahir Öncü, Leyla Coşan (Hrsg.), Berlin: Logos Verlag. S. 145-164.
- İlkılıç, Süreyya (2021): Kafka und Judentum: Leben und Werk. In: Germanistik in der Türkei, Jüdische Lebenswelten im Diskurs. Mehmet Tahir Öncü, Leyla Coşan (Hrsg.), Berlin: Logos Verlag.

TAÜ'DE VERİLEN LİSANS VE LİSANSÜSTÜ DERSLER

1. Lisans Dersleri

- KKW 212: Kültürel Hafızanın Taşıyıcısı olarak Edebiyat ve Sanat, Kültür ve İletişim Bilimleri, 2019/2020 Bahar, Prof. Dr. M. Hofmann.
- KKW 209: Kültür Üretimini Araçları Olarak Edebiyat ve Sanat, Kültür ve İletişim Bilimleri, 2020/2021 Güz, Prof. Dr. M. Hofmann.

2. Yüksek Lisans Dersleri

- ALM 107: Einführung in die literarische Textanalyse, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Dil Olarak Almanca, 2019/2020 Bahar.
- ALM 109: Deutsche Literatur. Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Dil Olarak Almanca, 2019/2020 Bahar, Prof. Dr. M. Hofmann.
- ALM 107: Einführung in die literarische Textanalyse, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Dil Olarak Almanca, 2020/2021 Güz.
- ALM 109: Deutsche Literatur. Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Dil Olarak Almanca, 2020/2021 Güz, Prof. Dr. M. Hofmann.

JÜRİ ÜYELİKLERİ (TEZ, DR. ÖĞRETİM ÜYELİĞİ, DOÇENTLİK veya PROFESÖRLÜK)

- Metin Alkol IKM Tez Savunması (17.12.2020 14.00-16.00).
- **Tez Başlığı:** Tourismuspotentiale in Midyat (Mardin) – in Bezug auf die assyrische Kultur (Süryani Kültürü Bağlamında Midyat'ta (Mardin) Turizm Potansiyeli)

ÜNİVERSİTE VEYA FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER ve KOMİSYON ÜYELİKLERİ

1. Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Kültür ve İletişim Bilimleri Bölüm Başkanlığı 01.01.2020-01.07.2020
2. Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Kültür ve İletişim Bilimleri Bölüm Başkan Yardımcılığı 01.07.2020'den beri
3. Mevzuat Komisyonu Üyeliği, 2019...
4. BAP Komisyonu Üyeliği, 2019...
5. Sosyal Sorumluluk Koordinatörlüğü, 2019...

YÜRÜTÜLEN DİĞER AKADEMİK ÇALIŞMA, GÖREV ve FAALİYETLER (VAR İSE) RAPORA EKLENMEK İSTENEN DİĞER HUSUSLAR (VAR İSE)

İlkılıç, Süreyya (2020): (Röportaj): Akşam Gazetesi, Star Açık Görüş: Cevap Alınamayan Soru: Kafka'da Neyi Seversiniz? 12. Eylül 2020

Planlanan ve devam eden çalışmalar:

İlkılıç, Süreyya (2021): Emine Sevgi Özdamar'ın Mutterzunge adlı eserinde Kültürün Dildeki Yansımaları (Özgün Makale)

İlkılıç, Süreyya (2021): Emine Sevgi Özdamar'ın Sanatsal ve Edebi Kimliği Üzerine (Tebliğ)

İlkılıç, Süreyya (2021): Mevlana ve Goethe'de Aşk (Tebliğ)

İlkılıç, Süreyya (2021): Gottfried Keller'in Kleider Machen Leute hikâyesinde Kimlik Emaresi olarak Giysi (Özgün Makale)

YAYIN, PROJE, DERS VE TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi		1		1			3						3	

TAÜ'de Verilen Lisans ve Lisansüstü Dersler	1. Lisans:3	2.Yüksek Lisans: 4	3.
Ders adedi	3	4	

Arş. Gör. Melih Pehlivan

TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 03.02.2020

BU RAPORUN SAHİBİ BİR ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ İSE ONUN TARAFINDAN HALEN YAZILMAKTA OLAN YÜKSEK LİSANS VEYA DOKTORA TEZİ

- “Eine junge Universität in Istanbul - Auswirkungen der Türkisch Deutschen Universität auf ihr Umfeld und die Integration dieser in die urbane Gesellschaft”, Türk Alman Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Kültürlerarası Yönetim; Prof. Dr. Ernst Struck, struck@tau.edu.tr

YÜRÜTÜLEN DİĞER AKADEMİK ÇALIŞMA, GÖREV VE FAALİYETLER (VAR İSE)

Asiste edilen dersler:

- KKW 209 - Kültür Üretiminin Araçları Olarak Edebiyat ve Sanat (Dr. Öğr. Üyesi Süreyya İlkılıç, Prof. Dr. Michael Hofmann)
- KKW 325 - Edebiyat ve Metinlerarasılık (Dr. Öğr. Üyesi Süreyya İlkılıç, Prof. Dr. Michael Hofmann)
- KKW 102 - Kültür Bilimleri Araştırma Yöntemleri (Dr. Öğr. Üyesi Detlev Quintern, Dr. Öğr. Üyesi Corinna Assmann)
- KKW 216 Kültür, Toplum ve Gazetecilik (Dr. Öğr. Üyesi Detlev Quintern)
- IKM 124 Uluslararası Ekonomi (Prof. Dr. Bahri Yılmaz)

Arş. Gör. Büşra Fadim SARIKAYA

TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 07.03.2019

ÜNİVERSİTE VEYA FAKÜLTE İÇİ İDARİ GÖREVLER VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ

- “Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü”, Rektörlük, Görevin Başlangıç Tarihi: Mart 2019

BU RAPORUN SAHİBİ BİR ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ İSE ONUN TARAFINDAN HALEN YAZILMAKTA OLAN YÜKSEK LİSANS VEYA DOKTORA TEZİ

- “Instagram Fenomenlerinin Türk ve Alman liseli gençlerin Meslek edinmelerindeki Etkileri”, İstanbul Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Genel Gazetecilik Anabilim Dalı; Prof. Dr., Güven Necati, Büyükbaykal, guvenb@istanbul.edu.tr, Tezin Başlangıç Tarihi: 19.01.2020, Muhtemel Bitiş Ay ve Yılı: 01.2020

Arş. Gör. Hüsnu Yavuz AYTEKİN
TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 17. 02. 2014

BU RAPORUN SAHİBİ BİR ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ İSE ONUN TARAFINDAN HALEN YAZILMAKTA OLAN YÜKSEK LİSANS VEYA DOKTORA TEZİ

- “Çağdaş Politik Felsefede Şiddet-Politika İlişkisi”, İstanbul Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Felsefe; Doç. Dr. Murat Ertan Kardeş, ertan.kardes@istanbul.edu.tr Tezin Başlangıç Tarihi: 24.01.2019, Muhtemel Bitiş Ay ve Yılı: 01.10.2021

YÜRÜTÜLEN DİĞER AKADEMİK ÇALIŞMA, GÖREV ve FAALİYETLER (VAR İSE)

- 30.11.2020: Doktora Üçüncü Tez İzleme gerçekleştirildi

Arş. Gör. İpek KESİCİ
TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 10.04.2017

YAYINLAR

2.1 ULAKBİM Tarafından Taranan Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanmış Makale

(2020) YENİ MEDYA ARAŞTIRMALARINDA YÖNTEMLER VE ARAÇLAR NE KADAR YENİ? TÜRKİYE'DEKİ LİSANSÜSTÜ TEZLERE DAİR BİR META ANALİZ ÇALIŞMASI

Yazarlar: POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, KESİCİ İPEK, Endeks Türü: TR DİZİN, Tür: Hakemli, Dergi Adı: Selçuk İletişim, Yazar Sayısı: 2, Dil: İngilizce, Cilt: 13, Sayı: 1, Özel Sayı: Yok, Sayfa: 273-293, ISSN:2148-2942, ErişimTürü:Basılı+Elektronik, Makale

Linki: <https://dergipark.org.tr/tr/pub/josc/issue/52040/612535>, Alan Bilgisi: Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı->İletişim Çalışmaları, Makale Türü: Özgün Makale,

3. Bildiriler

3.1. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri (Tam Metin) Kitabında Yayımlanmış Bildiriler

Digital Classrooms in Turkey During The Covid-19 Pandemic

Yazarlar: POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, KESİCİ İPEK, DUMAN ADALET, Tür: Özet Bildiri, Etkinlik Adı: The 3rd International Conference on Distance Learning and Innovative Educational Technologies – DILET2020, Etkinlik Başlangıç Tarihi: 10/12/2020, Etkinlik Bitiş Tarihi: 11/12/2020, Yazar Sayısı: 3, Dil: İngilizce, Yayın Durumu: Özel Sayı: Yok, Ülke: TÜRKİYE, Şehir: Ankara, Alan Bilgisi: Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı->İletişim Çalışmaları,

4.2. Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap

- **(2020) Pandemi Dönemi Dijital Sınıflar 2020 Mart-Haziran Dönemine Dair Bir Değerlendirme**
Yazarlar: POSOS DEVRANİ AYŞE ELİF, KESİCİ İPEK, DUMAN ADALET, Tür: Araştırma (Tez Hariç) Kitabı, Yazar Sayısı: 3, Editör: , Dil: Türkçe, Katkı Düzeyi: Tümü, Yayıncı: Türk-Alman Üniversitesi, ISBN978-605-65842-4-4, ErişimTürü:Elektronik, Erişim Linki: <http://3fcampus.tau.edu.tr/uploads/cms/ilt.tau/7079.pdf>, Ülke:TÜRKİYE, Şehir: İstanbul, Alan Bilgisi: Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı->İletişim Çalışmaları,

5.2. Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

- Kesici, İpek 2020: “Cambridge Analytica Skandalı ve The Guardian Gazetesi” Gönenç, Özgür, *Uluslararası Skandallar ve Medyadaki Yansımaları*, İstanbul: Der Yayınları.

PROJELER

1. Ulusal Destekli Projeler

1.2. Tamamlanan Ulusal Destekli Projeler

a. Proje: Dijital Çağda Ebeveynlik Araştırması
 Projedeki Rol: Araştırmacı
 Destekleyen Kuruluş: Türk-Alman Üniversitesi
 Destek Programının Adı: Bilimsel Araştırmalar Projesi Birimi
 Proje No: 2019BK017
 Partnerler:-

BU RAPORUN SAHİBİ BİR ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ İSE ONUN TARAFINDAN HALEN YAZILMAKTA OLAN YÜKSEK LİSANS VEYA DOKTORA TEZİ

- Dijital Video İzleme Platformlarının Prosumer ve İzleyici Perspektiflerinden Niteliksel Değerlendirilmesi ve Dijital Etnografik Olarak Karşılaştırılması ve Analizi, İstanbul Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Gazetecilik Ana Bilim Dalı, Prof. Dr. Güven NecatiBüyükbaykal, guvenb@istanbul.edu.tr Ocak, 2020- Ocak 2023

YAYIN, PROJE, DERS VE TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Lütfen yukarıdaki beyanınıza uygun olarak aşağıdaki tabloları doldurunuz.

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi				1			1					1		1

Projeler	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.
Proje adedi		1				

Arş. Gör. Muhammed Oğuzhan GÜNER
 TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 17.03.2017

YÜRÜTÜLEN DİĞER AKADEMİK ÇALIŞMA, GÖREV VE FAALİYETLER (VAR İSE)

- Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi Cep Sineması Sorumluluğu

Arş. Gör. Sefa PALA
 TAÜ 'de Çalışmaya Başladığı Tarih: 24.09.2019

YAYINLAR

5. Türkçe veya Yabancı Dilde Yazılıp Yayınlanmış Kitap Bölümleri veya Kitap Editörlüğü

5.2. Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayınlanmış Kitap Editörlüğü veya Bölüm Yazarlığı

Pala, Sefa (2020) “Dijital Sanatta Kırılan Mekan: Enstalasyonu Yeniden Düşünmek”, Ed.Prof. Dr. Alev Fatoş PARSA, Elçin ALÇORA AS, Dijital İmgeler Evreni, İstanbul, Doruk Yayınları, s.185-219 ISBN 978-975-553-764-1

YÜRÜTÜLEN DİĞER AKADEMİK ÇALIŞMA, GÖREV VE FAALİYETLER (VAR İSE)

- Görsel Kimlik ve Afiş Tasarımı, "Deutschland, Japan und die Demokratie: Rund 160 Jahre Geschichte der deutsch-japanischen Beziehungen". Prof. Dr. Verena Blechinger-Talcotts, TAÜ, 2020
- Görsel Kimlik ve Afiş Tasarımı, "Neue Medien im Grundriss". Prof. Dr. B. Aykut ARIKAN, TAÜ, 2020
- Görsel Kimlik, Afiş ve Editoryal Tasarımı, "Towards Constructive Intercultural Management. A Conference on Research Approaches and Perspectives". Prof. Dr. Ernst STRUCK, TAÜ, 2020
- Program Tasarımı ve organizasyon ekibi üyeliği, Expertenkonferenz: Datafizierung, Automatisierung, Internationalisierung: Wie Verändert Sich die Kommunikationswissenschaft- Uzman Konferansı: Verileştirme, Otomasyon, Uluslararasılaşma: İletişim Bilimi Nasıl Değişiyor? TAÜ, 2020
- TAÜ'de çift diplomalı olarak açılması planlanan "Uluslararası İletişim ve Medya Araştırmaları" ICMR Yüksek Lisans Programının hazırlık safhasında yer almak
- Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi Web Sayfası co-Editörlüğü
- Sergi, Uluslararası; Die Schönsten Bücher Aus Aller Welt, Stiftung Buchkunst-Frankfurter Buchmesse(Virtual) 14-18.10.2020
- Tasarım Projesi, Uluslararası; Hoch und Unter: eine visuelle Reise duch die Berlinerische Sprache; Allet Jute, det is mir wuscht- Studio Tampopo, Berlin

YAYIN, PROJE, DERS VE TEZ DANIŞMANLIĞI SAYILARINA İLİŞKİN TABLOLAR:

Lütfen yukarıdaki beyanınıza uygun olarak aşağıdaki tabloları doldurunuz.

Yayınlar	1.1.	1.2.	1.3.	2.1.	2.2.	2.3.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.
Yayın adedi														1

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ



Türk-Alman Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün temel politikası, sosyal bilimler, disiplinlerarası uygulama ve teorik çalışmaları ulusal ve uluslararası boyutuyla öğretmek, araştırmak ve çok yönlü uzman mesleki yeterliliğe sahip araştırmacı öğrenciler yetiştirmektir.

Ulusal ve uluslararası alanda yeterli akademik bir kadronun lisansüstü programlarında görevlendirilmesini sağlamak, ihtiyaçları karşılayacak idari kadro ve altyapıya sahip olmak öncelikli olarak belirlenmiştir.

Yeni dönemde hedefimiz, benimsediğimiz hayat boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda, varolan lisansüstü programlarda kaliteyi artırmak; bilim ve teknolojiye yaşanacak gelişmeler ışığında bireysel, toplumsal ve küresel ölçekte ihtiyaç duyulacak yeni programlar açmak, böylece daha çok sayıda kişiye lisansüstü eğitim fırsatı verebilmektir.

Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Ulusal ve uluslararası ilişkiler kurarak araştırma altyapısını güçlendirmek	Ulusal ve uluslararası partnerler ile lisansüstü öğretim alanında bilimsel araştırma niteliğine ve ihtiyaçlarına uygun akademik, idari personel ve öğrenci değişimini de içeren çalışmalarda bulunmak
Ulusal ve Uluslararası düzeyde rekabet edebilecek nitelikte lisansüstü programlarının açılması, geliştirilmesi	Akademik altyapının ulusal ve uluslararası olarak korunması ve geliştirilmesi Akademik faaliyetlerin, bilimsel çalışmaların teşviki Akademik ve bilimsel etkinlikler düzenlenmesi Yurtiçi ve yurtdışı tanıtım, eğitim faaliyetleri
Ulusal ve uluslararası alanda ileri düzeyde mesleki yeterliliğe ve etik değerlere sahip araştırmacı ve uzman kişiler yetiştirmek	Çok yönlü mesleki yeterliliği sağlayıcı, geliştirici ve edinimlerin paylaşımını sağlayıcı bir müfredat hazırlamak ve yürütmek, Mesleki yeterliliğe katkı sağlayacak, sosyal, akademik ve bilimsel etkinlikler düzenlemek Disiplinlerarası çalışmaları, program ve projeleri desteklemek

Ulusal ve uluslararası projelerin üretilmesi	Sosyal bilimler alanında eksikliği yoğun biçimde hissedilen projelerin üretimi ve bu hususta akademik yeteneklerin geliştirilmesi için altyapı oluşumunun sağlanması Akademik çalışma yapan öğrenci ve öğretim elemanlarının bu alandaki eksikliklerinin giderilmesi Disiplinlerarası ortak çalışmaların bu projeler yoluyla teşviki Öğretim elemanı ve öğrenci değişimlerinin bu projeler kapsamında daha kolay biçimde gerçekleştirilebilmesi Akademik araştırmalar için bu yolla kaynak temininin sağlanması
--	---

Temel Politikalar, Öncelikler ve İçerik Bilgisi

Türk-Alman Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün temel politikası, sosyal bilimler alanında disiplinlerarası uygulama ve teorik çalışmaları ulusal ve uluslararası boyutuyla öğretmek, araştırmak ve mesleki yeterliliğe sahip çok yönlü uzman araştırmacı öğrenciler yetiştirmektir.

Ulusal ve uluslararası alanda yeterli akademik bir kadronun lisansüstü programlarında görevlendirilmesini sağlamak, ihtiyaçları karşılayacak idari kadro ve altyapıya sahip olmak öncelikli olarak belirlenmiştir.

Enstitümüzde, Avrupa ve Uluslararası İlişkiler, Kültürlerarası Yönetim, Uluslararası Finans (İkinci Öğretim), İşletme Yönetimi (İkinci Öğretim), Özel Hukuk, Kamu Hukuku ve Yabancı Dil Olarak Almanca Öğretimi olmak üzere yedi adet yüksek lisans programı, Özel Hukuk Doktora (Almanca), Özel Hukuk Doktora (Türkçe), Kamu Hukuku Doktora (Almanca) ve İşletme ve Ekonomi (İngilizce) Doktora Programları yürütülmektedir.

Yeni dönemde hedefimiz, benimsediğimiz hayat boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda, varolan lisansüstü programlarda kaliteyi artırmak; ihtiyaç duyulan yeni disiplinlere yönelik lisansüstü programları belirleyerek, bilim ve teknolojiye yaşanacak gelişmeler ışığında bireysel, toplumsal ve küresel ölçekte ihtiyaç duyulacak yeni programlar açmak, böylece daha çok sayıda kişiye lisansüstü eğitim fırsatı verebilmektir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü mevcut yapısını güçlendirip destekleyecek bir altyapıyı kurmak ve geliştirmek suretiyle, bünyesinde yer alan lisansüstü öğrencilerinin ulusal ve uluslararası ölçekte projeler üreterek akademik bilginin üretim ve gelişimine katkı sağlamalarını hedeflemektedir. Önümüzdeki üç yıl içerisinde bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışmalara 2021 yılından itibaren başlanacaktır.

Eğitim Hizmetleri

Öğrenci Sayıları

Program	Öğrenci Sayısı
Avrupa ve Uluslararası İlişkiler Yüksek Lisans Programı	41
Kültürlerarası Yönetim Yüksek Lisans Programı	37
Kamu Hukuku Yüksek Lisans Programı	29

Özel Hukuk Yüksek Lisans Programı	44
Uluslararası Finans (İkinci Öğretim) Yüksek Lisans Programı	45
İşletme Yönetimi (İkinci Öğretim) Yüksek Lisans Programı	20
Yabancı Dil Olarak Almanca Öğretimi Yüksek Lisans Programı	8
Özel Hukuk Doktora (Türkçe) Programı	10
Özel Hukuk Doktora (Almanca)	17
Kamu Hukuku Doktora (Almanca) Programı	3
İşletme ve Ekonomi Doktora (İngilizce) Programı	-
Toplam	254

Üniversiteden ayrılan Öğrenci Sayıları

Tüm Programlar	2020 Yılı İtibarıyla Öğrenci Sayısı
Kayı Silinen (Kendi isteği ile, Eğitiminde azami süresi doldurmasıyla ve Yönetim Kurulu Kararı ile)	32

Mezun Öğrenci Sayıları

Program	2020 Yılı Mezun Öğrenci Sayısı
Avrupa ve Uluslararası İlişkiler Yüksek Lisans Programı	5
Kültürlerarası Yönetim Yüksek Lisans Programı	4
Kamu Hukuku Yüksek Lisans Programı	1
Özel Hukuk Yüksek Lisans Programı	1
Uluslararası Finans (İkinci Öğretim) Yüksek Lisans Programı	3
İşletme Yönetimi (İkinci Öğretim) Yüksek Lisans Programı	-
Yabancı Dil Olarak Almanca Öğretimi Yüksek Lisans Programı	-
Özel Hukuk Doktora (Türkçe)	-
Özel Hukuk Doktora (Almanca)	-
Toplam	14

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Almanya konsorsiyum ortakları ile ders programları ve içeriklerinin belirlenmesi
- Partner ortakları ile ders programları ve içeriklerinin belirlenmesi,
- Öğretim elemanı, idari personel ihtiyaçlarının karşılanması
- Bilimsel, akademik ve sosyal etkinlikler,
- Bilimsel-Sosyal Proje çalışmaları
- Enstitümüzde 2020 yılı içinde 27 Enstitü Yönetim Kurulu Toplantısında 223 gündem maddesi görüşülmüş ve karara bağlanmıştır.
- Enstitümüzde 2020 yılı içinde 12 Enstitü Kurulu Toplantısında 22 gündem maddesi görüşülmüş ve karara bağlanmıştır.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ



Türk-Alman Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'nün temel politikası, Türk-Alman Üniversitesi'nin bir araştırma üniversitesi olma vizyonu doğrultusunda temel bilimler ve mühendislik branşlarında ulusal ve uluslararası alanda günümüzün rekabetçi koşullarında başarılı olacak donanıma sahip, bilimsel ve teknik anlamda nitelikli, aynı zamanda kültürlerarası araştırma ve sektörel çalışma kabiliyetine sahip uzmanlar yetiştirmektir.

Üniversitemizin akademik kadrosu, altyapısı ve araştırma olanaklarının gelişimine paralel olarak; ülkemizin ihtiyacı olan alan ve konularda nitelikli uzmanların yetiştirilmesini sağlayacak yüksek lisans ve doktora programlarının hayata geçirilmesi öncelik olarak belirlenmiştir.

Enstitümüzde, Dortmund Teknik Üniversitesi (Almanya) ile ortaklaşa Makine Mühendisliği (İmalat Teknolojisi) yüksek lisans programı yürütülmektedir. Üç akademik yarıyıl boyunca söz konusu partner üniversitede derslerini başarıyla tamamlayan öğrenciler, ülkemize dönerek yüksek lisans tezlerini ülkemizdeki bir sanayi kuruluşunda, partner üniversiteden ve üniversitemizden birer öğretim üyesinin eş-danışmanlıkları altında hazırlamaktadır. Öğrencilerimizin hazırladıkları yüksek lisans tezlerinin konusu akademik ve bilimsel olarak yenilikçi ve aynı zamanda tezlerini hazırladıkları sanayi kuruluşunun araştırma, geliştirme ve üretim faaliyetlerini destekleyecek ve ilerletecek nitelikte konular arasından seçilmektedir. Ortaklaşa yürütülen bu yüksek lisans programına kabul edilen tüm öğrenciler Alman Akademik Değişim Servisi (DAAD) tarafından, Almanya'da geçirdikleri üç akademik yarıyıl boyunca tam burslu olarak desteklenmektedir.

Enstitümüz bünyesinde kurulan disiplinlerarası Robotlar ve Akıllı Sistemler Anabilim Dalı bünyesinde yine aynı ismi taşıyan ve İngilizce eğitim veren yüksek lisans ve doktora programları 2020-2021 Güz Dönemi itibariyle öğrenci kabulüne başlamış ve yüksek lisans programına kabul edilen öğrenciler için ders dönemi başlamış, doktora programına henüz bir öğrenci kaydı olmaması sebebiyle doktora dersleri henüz başlamamıştır. 2020-2021 Bahar Dönemi kapsamında ilgili yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulüne devam edilecektir. Robotlar ve Akıllı Sistemler Anabilim Dalı bünyesinde şu an ikisi profesör ve biri doçent olmak üzere toplam 3 öğretim üyesi kadrolu olarak bulunmaktadır.

Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Ulusal ve uluslararası ilişkiler araştırma altyapısını güçlendirmek	Ulusal ve uluslararası partnerler ile lisansüstü öğretim alanında bilimsel araştırma niteliğine ve ihtiyaçlarına uygun akademik, idari personel ve öğrenci değişimini de içeren çalışmalarda bulunmak
Ulusal ve Uluslararası düzeyde rekabet edebilecek nitelikte lisansüstü programlarının açılması, geliştirilmesi	Akademik altyapının ulusal ve uluslararası olarak korunması ve geliştirilmesi Akademik faaliyetlerin, bilimsel çalışmaların teşviki Akademik ve bilimsel etkinlikler düzenlenmesi Yurtiçi ve yurtdışı tanıtım, eğitim faaliyetleri
Ulusal ve uluslararası alanda ileri düzeyde mesleki yeterliliğe ve etik değerlere sahip araştırmacı ve uzaman kişiler yetiştirmek	Çok yönlü mesleki yeterliliği sağlayıcı, geliştirici ve edinimlerin paylaşımını sağlayıcı bir müfredat hazırlamak ve yürütmek, Mesleki yeterliliğe katkı sağlayacak, sosyal, akademik ve bilimsel etkinlikler düzenlemek Disiplinlerarası çalışmaları program ve projeleri desteklemek

Eğitim Hizmetleri

Öğrenci Sayıları

Program	Öğrenci Sayısı
İmalat Teknolojisi Tezli Yüksek Lisans Programı	10
Robotlar ve Akıllı Sistemler Tezli Yüksek Lisans Programı	5
Robotlar ve Akıllı Sistemler Doktora Programı	-
Toplam	15

Üniversiteden ayrılan Öğrenci Sayıları

Tüm Programlar	2020 Yılı İtibarıyla Öğrenci Sayısı
Kaydı Silinen (Kendi isteği ile, Eğitiminde azami süreyi dolduran ve Yönetim Kurulu Kararı ile)	1

Mezun Öğrenci Sayıları

Program	2020 Yılı Mezun Öğrenci Sayısı
İmalat Teknolojisi Tezli Yüksek Lisans Programı	1
Robotlar ve Akıllı Sistemler Tezli Yüksek Lisans Programı	-
Robotlar ve Akıllı Sistemler Doktora Programı	-
Toplam	1

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Almanya'daki ortaklarımız ile ders programları ve içeriklerinin belirlenmesi,
- Öğretim elemanı, idari personel ihtiyaçlarının karşılanması
- Bilimsel, akademik ve sosyal etkinlikler,
- Bilimsel-sosyal proje çalışmaları
- Enstitüde 2020 yılı içinde 28 Enstitü Yönetim Kurulu Toplantısında 60 gündem maddesi görüşülmüş ve karara bağlanmıştır.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU



Hazırlık, lisans ve lisansüstü eğitim programları kapsamında öğrencilerimize Avrupa Ortak Çerçeve Programını esas alarak yabancı dil eğitimi veren Yüksekokulumuzda, lisans eğitimi için ağırlıklı eğitim dili Almanca olarak belirlenen programlarda gerekli dil yeterliğine sahip olmayan öğrenciler için hazırlık dil eğitimi verilmektedir. Hazırlık eğitimi çerçevesinde dinleme-konuşma-okuma-yazma gibi dört temel dil becerisi teşvik edilmekte ve hazırlık sınıfında başlayan uzmanlık dili eğitimi ile birlikte öğrencilerin alan eğitimi için gerekli olan dil seviyesine ulaşması amaçlanmaktadır.

Almanca uzmanlık dili dersleri lisans eğitimi süresince devam ettirilerek eğitimde sürekliliğin sağlanması ön görülmektedir. Ayrıca alan eğitim dili dışında yabancı dil dersi İngilizce de verilmektedir. Ağırlıklı eğitim dili Almanca olan programlarda yabancı dil İngilizce, İngilizce olan programlarda da yabancı dil Almanca öngörülmektedir.

Üniversitemiz Yüksek Lisans programında yer alan yabancı dil dersi kapsamında İngilizcenin yanında yabancı dil olarak Türkçe dersi de sunulmaktadır.

Sunulan Hizmetler

Öğrencilerin Almanca dil yeterliğini kazanmaları hedeflenmiştir. Mart 2020'den itibaren ortaya çıkan Covid-19 salgını nedeniyle Almanca hazırlık eğitimine uzaktan eğitim kapsamında devam edilmiş, öğrencilere senkron ve asenkron eğitim verilmiştir. Bu kapsamda öğretim elemanlarına kurum içi eğitim seminerleri verilmiş ve öğretim elemanları uzaktan eğitime hazırlanmıştır. Ayrıca partner üniversitemiz olan , Bielefeld Üniversitesi ile ortak olarak Almanya'daki bir dil eğitimi kurumundan öğretim elemanlarına yönelik online eğitim ile yabancı dil konulu eğitim seminerleri/workshop düzenlenmiştir.

Almanca dil dersleri hazırlık sınıfı ile sınırlı kalmamakta, zorunlu yabancı dil dersi olarak lisans eğitimi süresince de devam etmektedir. Hazırlık sınıfında başlanan Almanca uzmanlık dili dersleri, lisans düzeyinde de sürdürülmektedir. Lisans seviyesinde Almanca uzmanlık dilinin dışında yabancı dil dersi olarak İngilizce dersi sunulmaktadır.

Yabancı dil İngilizce dersi, lisansüstü Yabancı Diller Yüksekokulu, eğitim dili ağırlıklı olarak Almanca olan lisans programlarına kaydını yaptıran öğrencilerin dil yeterliliğini belirlemek üzere Almanca Yeterlik Sınavını yürütmekte ve bu sınavda başarılı olamayan öğrencileri Almanca hazırlık eğitimi programına almaktadır. Hazırlık sınıfında öğrenciye okuma-anlama ve dinleme-anlama, duygu ve düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak ifade edebilme, mesleki ve sosyal hayatta gerekli olan Almancayı etkili bir şekilde kullanabilme yeterliğini kazandırmak suretiyle lisans eğitimine hazırlamaktadır.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Almanca hazırlık eğitiminde kur sistemine geçilmiştir ve böylece öğrenciler aşamalı olarak programlarda da yer almaktadır. Yüksekokulumuzda lisansüstü düzeyde yabancı dil olarak Türkçe dersi de verilmektedir.

Yüksekokulumuz, dil eğitiminin yanında, öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik çeşitli konularda disiplinler arası etkinlikler organize etmektedir.

Çeşitli Konularda Konferanslar

Yabancı Diller Yüksekokulunun düzenlediği konferanslar / etkinlikler

Yabancı Diller Yüksekokulunun öğretim elemanlarına yönelik olarak düzenlediği IIK Institut für Internationale Kommunikation Düsseldorf tarafından 28.05.2020-30.06.2020 tarihleri arasında verilen eğitim semineri/workshop: Workshops zur Einführung in die digitale Lehre Deutsch als Fremdsprache mit virtuellen (synchron) und begleitenden Kursräumen (asynchron).

Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim Üyelerinin / Öğretim Elemanlarının katıldıkları konferanslar / etkinlikler

Yabancı Diller Yüksekokulu 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenci İstatistikleri

BÖLÜMLER	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	2014 ERK EK/KIZ	TOP LAM 2014	2017 ERKEK/KIZ		TOP LAM 2017	2018 ERKEK/KIZ		TOP LAM 2018	2019 ERKEK/KIZ		TOP LAM 2019
		E		E	K		E	K		E	K	
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	1									1		1
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	72						18	3	21	43	8	51
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	85						23	9	32	41	12	53
Endüstri Mühendisliği Bölümü	87			1		1	16	14	30	31	25	56
Hukuk Bölümü	178						34	31	65	49	64	113
İktisat Bölümü	72						10	17	27	16	29	45
İnşaat Mühendisliği Bölümü	80						22	5	27	41	12	53
İşletme Bölümü	74	1	1				18	11	29	26	18	44
Kültür ve İletişim	80			1	1	2	16	18	34	19	25	44

Bilimleri Bölümü												
Makine Mühendisliği Bölümü	77						24	3	27	43	7	50
Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölümü	69						20	6	26	24	19	43
Mekatronik Sistemler Mühendisliği Bölümü	82				1	1	21	5	26	42	13	55
Moleküler Biyoteknoloji Bölümü	107			1		1	14	27	41	28	37	65
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	70						12	17	29	17	24	41
GENEL TOPLAM	1134	1	1	3	2	5	248	166	414	421	293	714

Birim Amaç ve Hedefleri

Yüksekokulumuzun amacı, Diller için Avrupa Ortak Çerçeve Programı kapsamında yabancı dilde eğitimini ve kariyerini yapabilecek düzeyde öğrenciler yetiştirmektir. Bunun için eğitim dili Almanca olan lisans bölümlerinin öğrencilerine yönelik Almanca hazırlık eğitimi verilmektedir. Almanca hazırlık eğitiminde Almanya'daki partner üniversitemiz statüsündeki Bielefeld Üniversitesi ile yakın akademik iş birliği yürütülmektedir.

Çok dilli, Almanca uzmanlık diline hâkim ve kültürlerarası iletişim becerisine sahip öğrencilerin yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Bu hedefler doğrultusunda eğitimde sürekliliğin sağlanması amacıyla lisans düzeyinde de Almanca uzmanlık dili eğitimine devam edilmekte ve yabancı dil dersi kapsamında İngilizce dersi verilmektedir. Çok dillilik çerçevesinde yabancı öğrencilere yabancı dil olarak Türkçe dersi de sunulmakta ve diğer yabancı dillerin yanı sıra yabancı dil olarak Türkçenin teşvik edilmesi hedeflenmektedir.

İDARİ HİZMETLER

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığımız kurum organizasyon yapısında Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışır.

Türk-Alman Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (TAÜBİDB), 2012 yılında faaliyetine başlamıştır. Türk Alman Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı genelde çözümlerini açık kod ile üretilen projeler (Open Source Projects) ile çözmektedir. Kullanılan sunucu yazılımları bu yöntem ile sadece donanım maliyeti verilerek kullanılabilme, ilk olarak tercih edilmektedir. Başkanlığımız çalışmalarını, Türk-Alman Üniversitesi'ni iyi yönetilen bir üniversite haline getirecek projeler üretmek üzere planlamaktadır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Rektörlük Merkez binası zemin katında, teknik servis birimimiz ile bulunmaktadır. Başkanlığımız yaklaşık 250 m² lik fiziksel alan kullanarak Üniversitemize bağlı tüm birimlere hizmet vermektedir.

Başkanlık en güncel teknolojileri takip ederek tüm öğrenci ve personelimize eğitim ve akademik çalışmalarına destek veren hizmetleri sunmakla yükümlüdür. Yaklaşık 3000 öğrenci ve 600 personele en son bilişim teknolojilerini kullanarak çağdaş hizmet vermeye gayret etmekte, Üniversite

öğrenci ve personeli ile tüm birimlere e-posta, web, kütüphane erişimi, mobil erişim, sunucu, yazılım, teknik servis ve ofis hizmetleri sunmaktadır. Başkanlığımız sorumluluğunda verilen internet ve web hizmetleri ile Üniversitemizin yurt içi ve dışına tanıtımı üst düzeyde sağlanmakta, gerçekleştirdiğimiz yazılım, bakım ve teknik servis hizmetleri ile Üniversitemiz ve devlet bütçesinde önemli oranda tasarruf sağlarken, idari işleyişin şeffaf ve düzenli olmasına da büyük katkı sağlamaktadır.

İlk bağlantısı 10 Mbit hızında hat olan Üniversitemizin, internet hizmeti ULAKNET tarafından sağlanmaya başlanmıştır. 2012 yılından başlayarak tüm Türk-Alman Üniversitesi birimleri tahsis edilen en yüksek hızlarla ULAKNET'e bağlanmıştır. Üniversitemize ULAKNET tarafından tahsis edilen bant genişliği şu an 300 Mbit'tir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türk-Alman Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı hizmet alanları aşağıda listelenmiştir:

1. Üniversitenin bilişim alt yapısını oluşturmak güvenli ve kesintisiz internet ve mail hizmeti vermek.
2. Bilgisayarların kurulum ve sağlıklı çalışmalarını temin etmek,
3. Akademik ve idari işlemlerde yazılımlardan ve teknolojik aygıtlardan yararlanarak olabildiğince verimli hizmet sunmak,
4. Üniversitemiz ve öğrenci ile personelin dış dünyaya açılımı anlamında internet sayfaları tasarımları ve e-posta işlemlerini sağlıklı ve kesintisiz yürütmek
5. Arızalı cihaz ve ağ birimlerine ilk müdahaleyi yapacak teknik desteği sağlamak,
6. Tüm birimlere gerekli olduğunda bilişim desteği sağlamak,
7. Bilişim teknolojileri ve uygulamalarında içerde birimler dışarda da üniversiteler arasında koordinasyonu sağlamak,
8. Üniversite işleyişi ile karar verme mekanizmalarına şeffaflık ve hız kazandıracak bilişim araçlarını sağlamak,
9. Bilişim alanına giren konularda öğrencilerin ve tüm çalışanların yerleşke hayatını kolaylaştıracak önlemler almak bu amaçla proje ve uygulamalar gerçekleştirmek,
10. Kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde olmak, yerli ve yabancı kaynaklardan günceli takip etmek.

Birim Faaliyetlerimiz

Bu kapsamda sunulan hizmetlerin kalitesini ve verimini artırmak amacıyla yürütülen 2020 Yılı Faaliyetlerimiz ana hatları ile şunlardır:

1. ULAKBİM tarafından Üniversitemize tahsis edilmiş olan 250 Mbit bant genişliği 300 Mbit'e çıkarılmıştır.
2. Yedekli yapıda çalışan yeni nesil güvenlik duvarı, IPS ve içerik filtreleme işlemlerini yapan ağ

güvenliği cihazı işletim sistemi yazılımı güncel sürüme yükseltilmiştir. İmza veri tabanları güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

3. İnternet üzerinden herkesin erişimine açık olan web siteleri ve web uygulamalarını, uygulama katmanında siber saldırılara karşı korumak ve dengeli yük dağıtımını yaparak iş sürekliliği ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla yedekli yapıda çalışan Web Güvenlik Duvarı ve Yük Dengeleme Cihazı güncellemeleri takip edilmiştir.
4. RAID 5 yapıda yaklaşık 20 TB SAS ve 20 TB SSD diskten oluşan ve yedekli yönetim modülüne sahip veri depolama ünitesi bakımı yapılarak mevcuttaki veriler yeni yapı ile uyumlu çalıştırılmıştır.
5. RAID 5 yapıda farklı bir yedekleme noktasına sahip bulut hizmetiyle diske hızlı ve sıkıştırarak yedekleme yapılabilen bir veri yedekleme ünitesi ve sanal makinelerin anlık görüntülerini kaydetmek suretiyle yedek alma veya yedekten geri dönme işlemlerini gerçekleştirebilen yedekleme yazılımı ve hizmeti satın alınarak uygulamaların türüne göre geri yükleme noktası olacak şekilde yedek alınmaktadır.
6. Üniversitemiz bilişim altyapısının olası doğal felaket zamanlarında kesintisiz bir şekilde çalışmasına ve verilerin sağlıklı bir şekilde korunabilmesine imkân tanıyacak “Felaket Kurtarma” ön çalışmaları yapılmıştır.
7. Üniversitemiz ağ alt yapısında kullanılmak üzere 70 adet kablosuz erişim cihazı alınmıştır.
8. Yine Üniversitemiz ağ alt yapısında kullanılmak üzere 12 adet yönetilebilir ağ anahtarı alınmıştır.
9. Kurumsal web sitemiz yenilenmiştir. Üniversitemiz web ara yüzü daha modern bir çizgiye kavuşmuştur. Küresel akademik gündemin gerekleri doğrultusunda güncellemeler yapılmaya devam etmektedir.
10. Üniversitemiz personel ve öğrenci bilgilerinin ilgili yasal düzenlemeler ve etik standartlar çerçevesinde saklanması çalışmalarına büyük bir hassasiyetle devam edilmektedir.
11. Üniversitemiz web sayfasının, kullanıcılar ve takipçileri nezdinde daha verimli kılmaya dönük çalışmalar yapılmaya devam etmektedir.
12. Üniversitemiz resmi yazışmalarını çağın gereklerini karşılayacak şekilde elektronik ortamda yapmaya yönelik olarak Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) yönelik teknik destek devam etmektedir.
13. Üniversitemizin akademik personelinin bilimsel araştırmalarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyduğu yazılımlara ilişkin ihtiyaç belirleme ve tahsis süreçlerinin merkezi olarak yapılmasına dönük çalışmalar başlamıştır; bu bağlamda ilgili birimlerden ihtiyaca yönelik talepler toplanmıştır.
14. Türk-Alman Üniversitesi web sayfalarının Türkçe ve Almanca içeriklerinin düzenlenmesi, kullanıcılarının yetkilendirilmesi, kullanıcılara eğitim verilmesi, sayfaların düzenlenmesi akademik personel ile birlikte web sayfalarının düzenlenmesi devam etmektedir.

Sistem ve Yazılım Birimi;

- Bilgi sistemleri ve Üniversite kapsamında yeni bileşenlerinin tespit edilen ihtiyaçlar ve Daire Başkanı tarafından kendisine verilen yazılım projelerinin düzeltmelerinin ve güncellemelerinin

analizi, veri tabanı tasarımı ve kodlamasını yapmak.

- Program için gerekli veri tabanı analizini ve tasarımını standartlara uygun hale getirmek.
- Programı kullanacak kişilere gerekli eğitimi vermek.
- Kurumun ihtiyacı olan program kodlarını yazmak, ihtiyacı olan yazılımları geliştirmek, kurum bünyesinde kullanılmasını sağlamak.
- Veri tabanından istenilen verileri, gerekli istatistiki raporları hazırlamak, sunmak.
- Verilen yazılım projelerinin analizini yapmak, iş akışını çıkarmak, gerekli verileri toplamak, raporunu hazırlamak sunmak.
- Daha yeni teknolojiler kullanan, daha hızlı, daha güvenli yazılımlar için teknolojiyi takip etmek, araştırmalar yapmak ve bu doğrultuda yazılımları güncellemek.
- Üniversite akademik ve idari birimlerinin talepleri ve birim iş planları doğrultusunda web sayfaları tasarlamak ve güncellemek.
- Belirlenen ihtiyaçlara cevap vermek üzere web hizmeti verecek yazılımları tasarlamak, yönetmek ve güncellemek.
- Türk-Alman Üniversitesi ana sayfa tasarımını ve güncellemelerini yapmak.
- Üniversitedeki diğer birimlere gerekli durumlarda web tasarım desteği vermek.
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında geliştirilen yazılımların ara yüz tasarımlarını yaparak katkı sağlamaktır.
- Sistem Yönetimi Servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların periyodik olarak yedeklerini alma.
- Sistem Yönetimi Servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların en verimli nasıl çalışacağı konusunda donanımsal ve yazılımsal araştırma ve testler yapma.
- Sistem Yönetimi Servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların üst düzey güvenliğini sağlama.
- Sunucular, işletim sistemleri, güvenlik ve benzeri konularda sürekli araştırma yaparak çözümler aramak, bu konular ile ilgili bilgileri servis personeline aktarmak, uygun çözümleri sisteme uyarlamak.
- Periyodik olarak sunucuları ve verilen servisleri kontrol etmek, sorun halinde en kısa sürede müdahale etmek.
- Kurum ve birim içinde oluşan sistem arızalarını gidermek.
- E-posta sistemi yönetimi, smtp gateway, spam/antivirüs koruma politikalarının belirlenmesi/uygulanması.
- E-posta hesapları (tau.edu.tr uzantılı) sağlama,
- Web sunucu ve veri tabanlarının kurulması ve yönetilmesi.

- Web alanları FTP hesaplarını yönetme, DNS (alan adı) düzenleme ve kontrol etme.

Ağ ve Güvenlik Birimi;

- Kampüs ağ altyapısının düzenlenmesi ve bakımının yapılması.
- Ağda kullanılacak aktif/pasif cihazların belirlenmesi, yeni servisler ilave edilebilmesi için gereken sistem altyapısının tasarlanması, geliştirilmesi ve entegrasyonunun yürütülmesi.
- Merkezi ağ yönetiminin sağlıklı uygulanabilmesi için gerekli donanım ve yazılım altyapısının oluşturulması, mevcut aktif cihazların yazılım versiyonlarının tespiti ve güncellemesi.
- İnternet kullanım trafiğinin merkezi sistemde sürekli gözlemlenmesi, hataların analiz edilip raporlanması, aktif cihazların performans takibinin yapılarak problemlerle noktalara operasyon yapılması ve dinamikliğin sağlanması.
- Merkezi omurgaya bağlı aktif cihazların tek bir arayüz ile gözlemlenmesi ve durum tespitinin yapılması.
- Üniversite içinde var olan ve yeni kurulan birimlere internet ve ağ bağlantıları kurulması, oluşan arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmesi ve sorunların çözümüne yardımcı olunması.
- Kampüse yeterli hız ve bant genişliğinde, kesintisiz internet erişiminin sağlanması için gerekli ağ yapısının güncellenerek internet trafiğinin optimize edilmesi.
- IP adreslerinin organizasyonu ve ağ güvenliğinin sağlanması.
- Kampüs ağ topolojisinin çıkartılması, hizmet içi periyodik eğitimlerle birim çalışanlarının ve son kullanıcıların kullandıkları sistemde neyi nasıl yapmaları gerektiği hakkında bilinçlendirilmesi.
- Yeni teknolojileri takip ederek mevcut altyapıya yenilikler ekleme konusunda araştırmalar yapılması.
- Standartlara ve Kurallara Uygun Ağ Kullanımı/Yönetimi ve iyi bir dokümantasyon sisteminin kurulması gibi benzeri görevlerin yürütülmesi.
- Sistem yönetimi servisi sorumluluğunda bulunan sunucuların bakım, onarım ve sistemsel kurulumlarının yapılması ve işletilmesi.
- Sistem Yönetimi Servisine ait mekanların emniyetini, tertip ve düzenini sağlama.
- Firewall (güvenlik duvarı) politikalarını belirleme ve uygulama
- 5651 sayılı Kanuna göre Log tutma gibi hususları yerine getirmekle yükümlüdür.

İdari Hizmetler Birimi;

- Başkanlığımızın bütçesini hazırlayıp, yıl içinde takibini yapmak.
- Başkanlığın mali muhasebe işlemlerini yürütmek.

- Başkanlık ayniyat muhasebe kayıtlarını tutmak ve yılsonu hesaplarını raporlamak.
- Birimlerimizden gelen talep doğrultusunda malzeme/ hizmet alımları yapmak.
- Satın alınacak ürünlerin teknik şartnamelerini hazırlamak.
- Bakım onarım ve lisans işlerinin takibini yapmak yaptırmak.
- Birim arşivinin düzenlenmesi ve süresi dolmuş evrakların imha edilmesi, Kurum ve Devlet arşivlerine gerekli evrakların teslimini sağlamak. Başkanlığımızda üretilen evrakları ilgili yerlere teslim etmek.
- Birimlerimizden gelen ve tüm idari ve akademik personelin bilgilendirilmesi istenen duyuruları toplu posta yoluyla iletmek.
- Üniversitemizin akademik ve idari personelinin, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin e-posta taleplerini karşılamak, kota düzenlemeleri, güncelleme isteklerini gerçekleştirmek.
- Toplu mail gönderme işlemlerinde kullanılmak üzere protokol e-posta listelerini güncel tutmak.
- Akademik Personel bürosundan gelen atama, ayrılma, soyadı değişikliği ve unvan değişikliklerini sistemde güncellemek.
- Üniversitemiz birimlerinden gelen talep doğrultusunda özel donanım gerektiren aletleri kullanarak ihtiyaç doğrultusunda hizmet vermek.
- Kullanıcılara ait bilgi sisteminin güncel ve dinamik tutulması konusunda ilişkili kesilenlerin sistemden kaldırılması, emekli akademik personelin TAÜ e-posta adresini istedikleri takdirde kullanmaya devam etmelerinin sağlanması.
- Akademik personelin web sayfalarını bizzat yaparak, bağlantı programının ayarları hakkında bilgi verip güncellemeyi sağlamak.
- Merkez Kütüphaneye bağlanıp katalog taramak isteyen akademik personele, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine Proxy Server ayarlarını tanımlamak.
- Kablosuz yerel Alan Ağı Personel /Öğrenci Erişimi Kullanıcı Şifresi verilmesi.
- Üniversitemiz Yönetim Kurulu ve Senato listelerinde yapılan değişiklikleri ve diğer yönetim değişikliklerini web sayfasında güncelleyip duyurmak.
- SCI yayınlarının hazırlanması sürecine katkı sağlamak.
- Gelen ve giden evrakları takip etmek.
- Başkanlık yazılarını yazmak ve dosyalamak.
- Başkanlık sekreteryaya görevinin yürütülmesi, olarak belirlenmiştir.

Teknik Hizmetler Birimi;

Tüm birimler ve personelimizin bilgisayar ve çevre aygıtları ile ağ iletişimi konusunda yaşadığı yazılım ve donanımsal teknik arızalara müdahale etmekle görevlidir. Bu arada elektronik aygıtların bakım işlemleri ile birlikte bilgisayar kurulum, güncelleme, virüs koruma, büro teknik destek vb. işlemleri ile sahip olunan imkânlar çerçevesinde tamiri mümkün olabilen aygıtların elektronik bakım ve onarım işlerini de yürütür.

Ayrıca yeni alınan bilgisayar, notebook, yazıcıların da kurulumunu yapmak ve garanti kapsamı süresince arızalarını takip etmek, ağ yapısı içinde iç IP dağıtımını yapmak ve düzenlemekle görevlidirler.

Sunulan Hizmetler

Donanım ve Teknik Alt Yapı;

Üniversitemiz tüm bilgi sistemleri, e-posta, ebys, ftp, web, dns, dhcp, antivirüs vb. hizmetlerinde çeşitli özelliklere sahip 100 sanal, 3 fiziksel sunucu olmak üzere toplam 103 adet sunucu ile hizmet vermektedir.

Ağ ve İnternet Hizmetleri;

Türk-Alman Üniversitesi Sistem ve Ağ Mimarisi

Türk-Alman Üniversitesi sistem odası sistem ve ağ mimarisine ait Ağ mimarisi Şekil 1.1 de yer almaktadır.

Ağ Mimarisi; Türk-Alman Üniversitesi kampüsündeki tüm binalardan ana omurgaya fiber bağlantı bulunmaktadır.

Ana Omurga; Model: Huawei S7706

Cihaz Teknik Özellikleri;

- Tüm şaside maksimum 13.2 Tbps throughput
- Her slotta maksimum 480 Gbps throughput
- 1 milyona kadar Mac adres kaydı
- 256bine kadar ARP kaydı
- 32bin Vlan

Watchguard IPS/Firewall Cihazı (2 adet);

- Model: FIREBOX M4600
- Cihaz üzerinde 64 Gb RAM ve 240 Gb SSD bulunmaktadır.
- Cihazın throughput değeri 20 Gbps tir.
- Ayrıca cihaz üzerinde çift power supply ile birlikte 8 adet bakır port bulunmaktadır.

Vmware;

VMware üç adet fiziksel sunucudan oluşmaktadır. Söz konusu sunucular ile bulut bilişim (Cloud Computing) yapılabilmektedir. Böylece, aynı konfigürasyona sahip sunucular kısa zaman içerisinde kurulabilmekte, yedekleme ve kablo maliyeti azaltılmaktadır. Ayrıca, sunucuların tek merkezden yönetilmesi sağlanmakta ve enerji maliyeti düşürülmektedir. VMware üzerinde “DMZ”, “LAN”, “Network” bölgelerinde toplam 100 adet sanal sunucu hizmet vermektedir. Şekil 1.2 de VMware üzerindeki sunucuların bölgelere göre dağılım mimarisi gösterilmektedir. Sunucular 2 adet SAN switch aracılığı ile Veri depolama ve Teyp ünitesine bağlanabilmektedir.

- 3 Adet Fujitsu rx300 s7;
- 2 x 16 CPU Intel 2.7GHz
- 384 GB RAM

Veri depolama (Data storage)

Model: Netapp ds4243

RAID 5 yapıda yaklaşık 20 TB NL SAS, 20 TB SAS ve 20 TB SSD diskten oluşan ve yedekli yönetim modülüne sahip veri depolama ünitesi kullanılmaktadır.

İdarenin Amaç ve Hedefleri ile Temel Politikalar ve Öncelikler

Stratejik Amaçlar, Hedefler, Projeler aşağıda başlıklar halinde verilmiştir.

- **Stratejik Amaç 1:** Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunduğu hizmetlerin kalitesinin artırılması ve geliştirilmesi.
- Hedef 1.a: Sürekli gelişen bilişim teknolojilerini takip edip zamanın gerekleri doğrultusunda gerekecek hizmetlerin tespit edilmesi.
- Hedef 1.b: Tespit edilen hizmetin gerektirdiği ihtiyaçların belirlenmesi.
- Hedef 1.c: Gerekli tespitler sonucu proje ve ihtiyaçların tespiti, maliyetlendirme ve temini için Rektörlük makamına sunmak.
- **Stratejik Amaç 2:** Başkanlık personelinin mesleki yeterlilik seminer ve eğitimlerine katılımını sağlamak.
- Hedef 2.a: Sürekli gelişen teknolojik, mesleki, sosyal ve çevre koşulları nedeniyle zaman içerisinde hizmet açısından yetersiz duruma düşmemek amacıyla personelimizi amaca yönelik seminer ve kurslara göndermek öncelikli hedefimizdir.
- **Stratejik Amaç 3:** Bilişim teknolojisinde meydana gelen gelişmeler ile personel artışına bağlı olarak ihtiyaç duyulacak donanım ve teçhizatın Başkanlığımız kontrolünde alımının sağlanması ve mevcut yönetilemeyen ağ sistemini yönetilebilir hale getirmek amaçlanmaktadır. Alınacak cihaz ve teçhizatın merkezi olarak alınması, arıza, işletme ve takibi ile cihazların birbirleri ile uyumlu çalışabilmesini sağlayacaktır. Aynı zamanda tek elden toplu olarak alınması ekonomik açıdan kurumumuzun lehine olacaktır.

- Hedef 3.a: Sürekli gelişen teknolojik gelişmeler doğrultusunda alınması gereken donanım ve cihazların uygun teknik şartnameler ile alınmasının sağlanması.
- Hedef 3.b: Cihaz ya da donanım gerekli olduğunda doğru ve gerekli malzemenin seçimini ve teminini sağlamak.
- Hedef 3.c: Üniversite genelinde kullanılan cihaz ve teçhizatın takip ve bakımının tek elden yürütülmesi işletme kalitesini ve maliyetini azaltacaktır.
- **Stratejik Amaç 4:** Ağ altyapısının güvenliğini ve yönetimini sağlamak amacıyla Yönetilebilir Anahtarlama Cihazları ile mevcut ağ yapımızın yönetilebilirliği ve kalitesinin artırılması amaçlanmıştır.
- Hedef 4.a: Yönetilebilir anahtarlama cihazlarının alınması ile veri güvenliğinin 802.1x standardında yapılabilmesi sağlanacaktır. Ayrıca, kullanıcıların veri bağlantı durumunun tek bir merkezden takip edilebilmesi hedeflenmiştir.
- Hedef 4.b: Ağ altyapısında zaman zaman meydana gelen sorunlar azaltılabilecek ve arızaların ıslah edilme süreçlerinin kısaltılması hedeflenmiştir.
- **Stratejik Amaç 5:** Kişisel bilgisayarların virüs ve saldırılardan korunabilmesi amacıyla Antivirüs kullanılmasının yaygınlaştırılarak zorunlu hale getirilmesi amaçlanmıştır.
- Hedef 6.a: Antivirüs yazılımı ile kişisel bilgisayarların ve ağ yapısının güvenliği sağlanacaktır.
- **Stratejik Amaç 6:** Kurumsal bilgisayarlar ve sunucularda bulunan işletim sistemleri ve diğer yazılımlar için mevcutta kullanılan lisanslı yazılımların lisans yenilemelerinin yapılması ve ihtiyaç duyulan yazılımların lisanslarının alınması amaçlanmaktadır.
- Hedef 6.a: Kişisel bilgisayarlar ve sunucuların kesintisiz çalışması sağlanacaktır.
- Hedef 6.b: Lisanslı kullanımı zorunlu olan yazılımların uygun yasal çerçevede kullanımını sağlamak için gerekli tedbir ve bilinçlendirme çalışmalarını yapmak hedeflenmiştir.

Proje: Lisanslı kullanımı zorunlu yazılımların alınması.

- **Stratejik Amaç 7:** Bilgi İşlem Daire Başkanlığının hizmetlerinin kesintisiz sürdürülmesi ve bilgi kayıplarını en aza indirmek için “Felaket Kurtarma Merkezi” oluşturmak, bu kapsamda ULAKBİM’ den alınan hizmetin aksamaması için gerekli altyapı yedeğinin sağlanması için gerekli girişimlerde bulunmak.
- Hedef 7.a: Başkanlığımız tarafından yürütülen ve tek merkezde toplanması planlanan iş ve işlemlerin herhangi bir olağan dışı durumda, hemen giderilemeyecek boyutta bir arıza ve kesintide hizmeti aksatmadan sürdürebilecek altyapı gereklerinin tespiti ve projelendirilmesi.
- Hedef 7.b: Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda “Felaket Kurtarma Merkezinin” yapılması için gerekli mekan, altyapı ve şartnamesinin hazırlanması.
- Hedef 7.c: Sistem ve yedekleme merkezinin gerekli bakım ve işleyişi sağlanırken teknolojik gelişmeler ışığında sürekli geliştirilip kaliteli hizmetin devamlılığını sağlanması.

Proje: Felaket Kurtarma Merkezi Kurulması.

- **Stratejik Amaç 8:** Türk-Alman Üniversitesinde bulunan cihazların periyodik bakımı ve zaman zaman cihaza özel ortaya çıkan sorunların giderilebilmesi amacıyla gerekli ağ ve sistem bakım anlaşması yapılması amaçlanmıştır.
- Hedef 8.a: Ağ ve sistem bakım anlaşması ile sistemin sürekli ve sorunsuz çalışması hedeflenmiştir.

Proje: Sistem Bakım Destek alımı.

- **Stratejik Amaç 9:** Üniversitemizde elektronik ve mobil yaşam sürecini uluslararası standartları uygulamak suretiyle hızlandırarak e-dönüşümü gerçekleştirmek.
- Hedef 9.a: E-üniversite kapsamında son kullanıcı düzeyinde elektronik ve bilgisayar kullanımı ve erişilebilirliğini %99 düzeyine çıkartabilmeyi hedeflemiş durumdayız.
- Hedef 9.b: Başkanlığımız gelişen çağ ve teknolojinin gereklerine uygun olarak tüm dünya ve ülkemiz politikalarına uygun bir biçimde e-yaşam, e-üniversite dönüşümüne en yüksek katkıyı sağlamak üzere çalışmalarını aralıksız sürdürecektir.

Stratejik Amaç 10: Üniversitemiz ULAKBİM bağlantı hızının teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli artacak şekilde güncellemek.

- Hedef 10.a: ULAKBİM'den alınan ve 300 Mbps olan servis hızının kademeli olarak 1 Gbps'e yükseltilmesi ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda revize edilmesinin sağlanması.
- Hedef 10.b: Üniversitemiz personel ve öğrencilerine daha etkin hizmet sunmak amacına yönelik hedeflerimizden biri de kablosuz ağ kullanımını artırmaktır. Mevcut çalışan cihazların sayısının artırılarak özellikle merkez yerleşkeden başlamak suretiyle sosyal tesis, kafeterya, kantin gibi öğrenci ve personel topluluklarının bulunabileceği açık ve kapalı ortamlarda kablosuz ve ücretsiz erişim olanağı sağlanacaktır.
- Hedef 10.c: Başkanlığımız, Üniversitemizde hizmet sunduğumuz tüm kullanıcılarının bilgi sistemlerine erişiminde zaman ve kullanım kolaylığı açısından kaliteyi sürekli olarak arttırmak amacıyla hatların kullanım yoğunluğu ile paralel iyileştirmeler yapacaktır.
- Hedef 10.d: Başkanlığımız gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunumu konusunda sürekli olarak uygun hizmet ve çevre koşulları sağlamaya yönelik donanım ve yazılım temini yoluna gidecektir.
- Hedef 10.e: Başkanlığımız Ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını bilinçlendirme işlevini sürekli olarak sürdürmenin yanı sıra Bilgisayar ile ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını disipline ederek hatların sağlıklı ve hızlı çalışmasını sağlayacak olan bir sistem oluşturacaktır.
- Hedef 10.f: Üniversitemizin tüm ağında bulunan donanım ve yazılımın sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak daha güçlü bir Ağ güvenliği sistemini kuracaktır.
- **Stratejik Amaç 11:** Bilişim teknolojisinde meydana gelen gelişmelere bağlı olarak Başkanlığımızda verilen hizmeti teknolojinin gerektiği seviye ve kaliteye ulaştırarak ISO 27001 Kalite Belgesini almak.
- Hedef 11.a: Sürekli gelişen teknolojik gelişmeler doğrultusunda bilginin güvenli iletilmesi, korunması ve kullanılması, paylaşılması önemini artırmaktadır. Bilgi güvenliği konusunda gerekli yasal düzenlemeler çerçevesinde yönetmelik ve politikalarımızı oluşturup uygulamaya koymak.
- Hedef 11.b: Bilgi güvenliğini sağlamak için alınması gerekli yazılım ve donanımların alınması ve hizmete girmesini sağlamak.
- Hedef 11.c: Bilgi güvenliği konusunda gerekli çalışmaları tamamlayıp ISO 27001 kalite belgesini almak için müracaat etmek.
- Hedef 11.d: ISO 27001 kalite belgesini aldıktan sonra hizmet kalitemizi sürekli artırarak çalışmalarımıza devam etmek.
- Proje: ISO 27001 Kalite Belgesi almak ve bu kalitede hizmet vermek.

- **Stratejik Amaç 12:** Sadece Başkanlığımıza tahsis edilmiş bağımsız bir binada veya daha uygun güvenli bir alanda hizmet vermek.
- **Hedef 12.a:** Başkanlığımız hizmetlerinin verimli ve uygun çalışma ortamlarında yürütülebilmesi kaliteli ve uluslararası standartlarda bir e-üniversite olabilmenin vazgeçilmez şartı hiç şüphesiz her türlü Başkanlık faaliyetlerinin sürdürüleceği çağdaş olanaklara sahip mekâna sahip olabilmekle doğru orantılıdır. Bu tip bir bağımsız mekânda hizmet sunabilmek en önemli hedeflerimiz arasındadır.

Performans Bilgileri

Daire Başkanlığımızın akademik, idari, teknik ve hizmet kapsamında yönlendirme, etkilenme, etkileme ve yararlanma anlamında ilişkide bulunduğu birçok paydaşı vardır.

Bunlar;

Öncelikle hizmet sunduğumuz öğrenciler, akademik ve idari personel ile hizmet sunumunda ilişkide olduğumuz kurum dışı özel ve devlet sektörü temsilcileri ile yine hizmetimizden yararlanmakta olan kullanıcılar öğrenci, kamu, yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişiliklerdir.

Paydaşlarımızı gruplara ayıracak olursak;

(a) İlgili Bakanlık, Kalkınma Bakanlığı, YÖK, Yönetim, akademik ve idari birimler, öğrenci, akademik, idari ve teknik personelden oluşan İç Paydaş Grubu,

(b) Hizmet sunumunda ortaklaşa çalışmak zorunda olduğumuz Ağ ve iletişim teknolojileri hizmetini sunan ile İnternet erişiminde teknik ve maddi destek sağlayan (ULAKBİM) ile yurtiçi ve dışı karşılıklı etkileşim halinde olduğumuz özel ve kamu kurum ile kuruluşları ve hizmetlerimizden, çalışmalarımızdan yararlanan firma, kurum ve bireylerden oluşan Dış Paydaş Grubu.

Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Paydaş olma nedeni	Öncelik
Kurum Yönetimi	*		Bilişim Strateji ve Politikalarını yönlendirmek.	Yüksek
Daire Başkanlıkları	*		İdari ve Akademik iş süreci ortaklığı	Yüksek
Akademik Birimler	*		Akademik iş süreci ortaklığı	Yüksek
Akademik personel	*		Akademik iş sürecinde hizmet sunumu	Yüksek
Öğrenciler	*		Eğitim-öğretim süreçlerinde hizmetlerimizden yararlanma, etkileme	Yüksek
İdari personel	*		İdari iş sürecinde hizmet sunumu	Yüksek
Emekli personel	*		Hizmet sunumu	Düşük
Diğer Bil.İşl.Dai. Başkanlıkları		*	Kurumlar arası bilişim hizmetleri ortaklık ve dayanışması, karar ve politikalarımızı etkileme	Orta

İlgili Bakanlık(lar)	*	*	Stratejik karar ve politikalarımızı yönlendirme, etkileme	Yüksek
YÖK	*		Stratejik karar ve politikalarımızı yönlendirme, etkileme	Yüksek
TÜBİTAK ULAKBİM	-	*	Verdikleri destekle hizmetlerimize sağlamış oldukları olumlu katkı	Yüksek
Kalkınma Bakanlığı		*	Verdiği proje destekleriyle hizmetlerimize sağlamış oldukları olumlu katkı	Yüksek
TELEKOM	*	*	Sağladığı İnternet alt yapı hizmeti	Yüksek
Diğer Üniversiteler	*	*	Kurumlar arası bilişim hizmetleri ortaklık ve dayanışması, karar ve politikalarımızı etkileme	Düşük
Diğer Resmi Kurumlar		*	EDTr sürecinde Kurumlar arası bilişim hizmetlerinde karşılıklı veri alışverişi, karar ve politikalarımızı etkileme	Orta
Özel Firmalar		*	Ürün tedarikçisi olarak donanım, yazılım ve hizmet temininde sağladıkları katkı	Orta
Bireyler		*	Kullanıcı olarak aldıkları hizmet	Düşük

Bu çizelge Başkanlığımızın faaliyetlerini kullanan, yönlendiren, etkileyen ve etkilenme açısından açıklamaktadır. Çalışmalarımızdan doğrudan veya dolaylı etkilenenler ile çalışmalarımızı yönlendirip, etkileyen kişi ve kurumlar mevcuttur. İdari Yönetimin (Ülke ve Üniversite) kararları yatırımları, plan ve programları, stratejileri etkilediğinden çalışmalarımıza önemli ölçüde yön vermektedir.

ULAKBİM ve TELEKOM kendilerinden alınan destek ve hizmetler nedeniyle yüksek oranda etkilendiğimiz kurum ve firmadır. Kalkınma Bakanlığı proje ve bütçeleme açısından etkilendiğimiz, bütçe ve faaliyetlerimizi yönlendirici ve etkileyici rolü olan bir kurumdur. YÖK, kendisine birçok yönden bağımlı olmamız nedeniyle yine projelerimizi ve çalışmalarımızı etkilemektedir.

Diğer kurum ve Bakanlıklar özellikle e-Türkiye çalışmaları kapsamında karşılıklı etkileşmemizin olduğu ve ileride de olacağı birimlerdir.

İDARİ ve MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Sunulan Hizmetler

Daire Başkanlığımız tarafından 2020 yılında sunulan hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a- Satın Alma ve Mali İşler

- Üniversitemiz birimlerinin ve Başkanlığımızın ihtiyaçlarını temin etmek üzere, 4734 sayılı Kanunun 22. maddesi kapsamında mal ve hizmet alımı, bakım onarıma ait piyasa araştırması dâhil tüm işlemleri yapmak,
- Temsil ve ağırlama giderlerine ait işlemleri yapmak,
- Telefon, elektrik, su, doğalgaz vb. periyodik faturaları takip etmek, ödeme belgelerini hazırlamak,

- Üniversitemizdeki tüm mal ve hizmet alımı ihale işlemlerini, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu kapsamında yürütmek,
- Devlet Malzeme Ofisi'nden temin edilecek malzemelerin alımlarını gerçekleştirmek.
- Bütçe uygulama tebliğleri doğrultusunda serbest bırakma oranlarına ve ilkelere uygun takibini yapmak ve hazırlanan evrakların tahakkuk işlemlerini tamamladıktan sonra Muhasebe Birimine göndermek,
- Avans ve kredi işlemlerini yapmak,
- Gayrimenkul ve menkul hak alımı ile ilgili ihale işlemlerini yürütmek,
- Üniversitemiz öğrenci ve personelinin kampüs alanları dâhilinde ihtiyaç duydukları gıda, kırtasiye vb. olanaklara ulaşabilmesini temin etmek üzere kapalı ve açık alan kiralama ihalelerini, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre yapmak ve tüm idari işlerini yürütmek,
- Yapılan kiralamalar dolayısıyla müstecirlerin sözleşme hükümleri çerçevesinde yerine getirmek zorunda oldukları işlemlerin (kira, ortak gider takibi, uyarı vb.) kontrolünü gerçekleştirmek,
- Kiralanan yerlere yönelik denetim faaliyetlerini yönetmek,
- Lojmanlarla ilgili işlemleri yapmak (tahsis, teslim alma, ortak gider takibi vb.)

b- Taşınır Kayıt ve Kontrolüne İlişkin İşler

- “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde Taşınır Kayıt Yetkilisi olarak tayin edilmiş personelin görevleri aşağıda sıralanmıştır:
- Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.
- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek.
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.
- Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek.
- Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek.
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları buldukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak.
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak.
- Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak.

c- İdari ve Destek Hizmetlerine İlişkin İşler

- Kampüs binalarımızın ve çevrenin temizliğini ve bahçe ile ilgili ekim dikim söküm gibi hizmetleri sağlamak.
- Personel servis araçlarının giriş ve çıkışlarını düzenli olarak kontrolünü sağlamak.
- Araç transferlerini koordine etmek.
- Sıfır Atık Projesinin işleyişini sağlamak ve Sıfır Atık Bilgi Sistemi girişlerini yapmak.

Birimin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ-1- Başkanlığımız, bünyesinde yürütülen her türlü hizmet ve faaliyetin; yasalara uygun,

ekonomik ve etkin bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak ve bu amaçla; insan, para, teknoloji, araç-gereç ve malzeme gibi mevcut kaynakları en uygun ve en verimli bir biçimde planlamayı, değerlendirmeyi, kullanmayı ve izlemeyi amaçlamak.

AMAÇ-2- Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verilebilirliği ve şeffaflığı sağlamak.

HEDEF-1- Başkanlığımız, kendi yetki ve sorumluluğundaki görevleri yasalara uygun ve eksiksiz bir şekilde yerine getiren, teknolojik imkânlarla donanmış ve bu gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, Üniversite içerisinde; işinde uzman, yaratıcı, yenilikçi ve katılımcı elemanlarının vereceği hizmet ile örnek gösterilen bir Başkanlık olmayı hedeflemektedir.

HEDEF-2- Yetki ve sorumluluk alabilen, gelişmeleri izleyebilen, kendisini yenileyebilen memurlar yetiştirmek.

Temel Politikalar ve Öncelikler

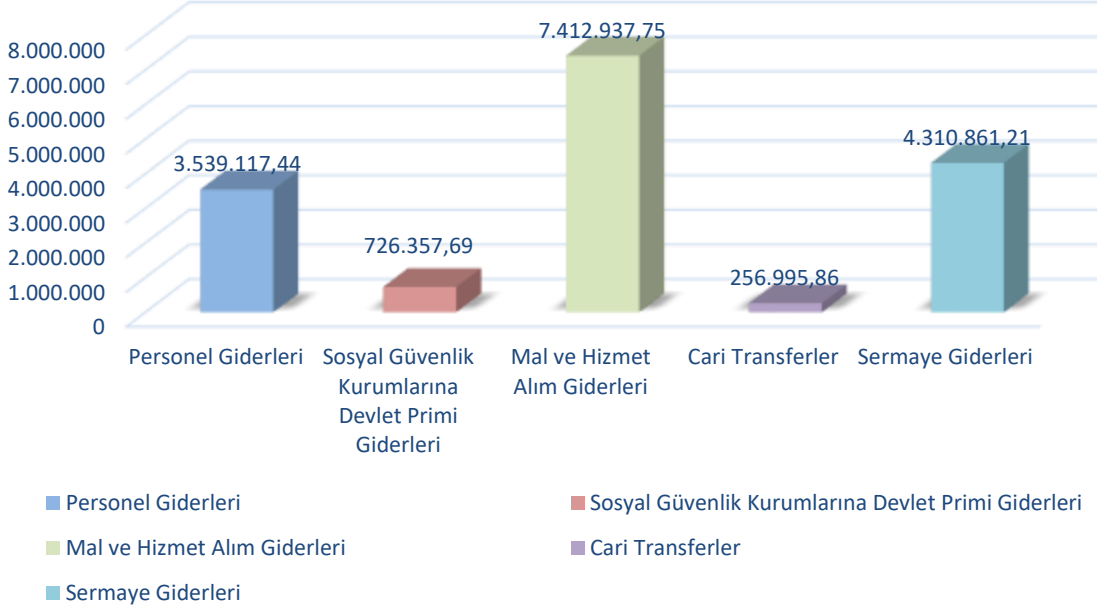
- Başkanlığımıza verilen görevlere ilişkin iş ve işlemleri kamu yararı gözetilerek, şeffaflık, hesap verilebilirlik ve katılımcılık anlayışıyla yerine getirmek,
- Yürürlükte olan yasalara, kanun ve yönetmeliklere, tüzüklere riayet etmek,
- Kurumumuzun menfaatlerini her daim gözetmek,
- Mevcut kaynaklarımızı zamanında ve yerinde kullanmak, israfı önlemek,
- İyi bir maliyet muhasebesi yapmak,
- Tüm personeliyle takım ruhuna sahip, özünden kopmadan, ilkeli ve kendisini yenileyen bir Başkanlık olmak,

Bütçe Uygulama Sonuçları

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, hizmetlerin yürütülmesinde her zaman kamunun ve Üniversitemizin menfaatini ön planda tutmuş, kaynakların ihtiyaca göre ve yerinde kullanılmasını; açık, şeffaf ve rekabeti sağlayarak en iyisinin en uygun fiyata temin edilmesini sağlamış olup, 2020 mali yılını da bu doğrultuda kapatmıştır.

Daire Başkanlığımızın 2020 yılı bütçesi toplam 17.895.203.02.-TL olup, yıl içerisinde bütçeden 16.246.269,95.-TL harcama gerçekleştirilmiştir ve gerçekleşme oranı yaklaşık % 91 düzeyinde olmuştur.

2020 YILI HARCAMALARIN DAĞILIMI



Başkanlığımız, Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimler, fakülteler, enstitüler ve yüksekokulun ihtiyacı olan tüm mal ve hizmet alımını 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanunu kapsamında karşılamaktadır. Bunların yanında Başkanlığımız, taşıt amirliği servislerinin sorumlu olduğu işlemlerin zamanında ve mevzuata uygun olarak yerine getirilmesini takip etmektedir.

2020 yılında da 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca kaynakların etkin kullanımı, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmiş ve gerek kaynakların etkin kullanımında gerekse bütçe giderlerinin etkin kullanımında verimliliği esas almıştır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

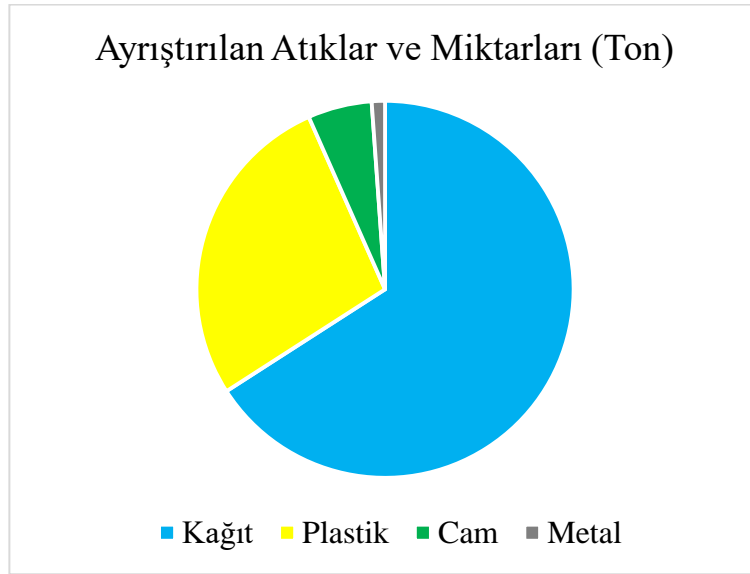
2020 yılı içerisinde Başkanlığımız bünyesinde; 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesi uyarınca 1 hizmet alımı, 21 (f) maddesi uyarınca 1 mal alımı olmak üzere 2 adet ihale ilan edilmiş ve sonuçlandırılarak sözleşmeye bağlanmıştır.

S. NO	KİK NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ	YÜKLENİCİ
1	2020/46304	Türk-Alman Üniversitesi Rektörlüğünün Resmi Hizmetlerinin Yürütülmesi Amacıyla 01.04.2020-31.12.2022 (33 ay) tarihleri arasında Sürücüsüz 5 Adet Binek Araç Kiralama Hizmet Alımı İşİ.	Çalıkıran Tur. Taş. Oto. San ve Tic. A.Ş.	503.118,00.-TL.

2	2020/598026	Türk-Alman Üniversitesi 120 adet ranza satın alınması işi.	KONSEPT OFİS Mobilya Danışmanlık Elektronik İnşaat Nakliye San.ve Tic.Ltd.Şti	310.200,00 TL
---	-------------	--	---	---------------

Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde atıkların kontrol altına alınması, gelecek nesillere temiz ve gelişmiş bir Türkiye bırakılması doğrultusunda, Cumhurbaşkanlığı himayelerinde hazırlanan "Sıfır Atık Yönetimi Eylem Planı" kapsamında oluşturulan Sıfır Atık Projesi, yönetmelik hükümleri doğrultusunda 15.04.2019 tarihi itibarıyla Üniversitemiz Kampüs Binalarında uygulanmaya başlanmıştır.

15.04.2019 – 31.12.2020 tarihleri arasında; 12 ton kağıt, 5 ton plastik, 1 ton cam ve 0,207 ton metal ayrıştırılarak;



- 200,634 adet ağaç,
- 13.955,408 lt petrol,
- 0,8748 ton ham madde

geri dönüştürülmüş,

- 1.447,659 m³ sera gaz salınımı,
- 330,456 m³ su tasarrufu,
- 44,6154 m³ depolama alanı
- 79.448,386 kWh enerji tasarrufu

yapılmıştır.

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

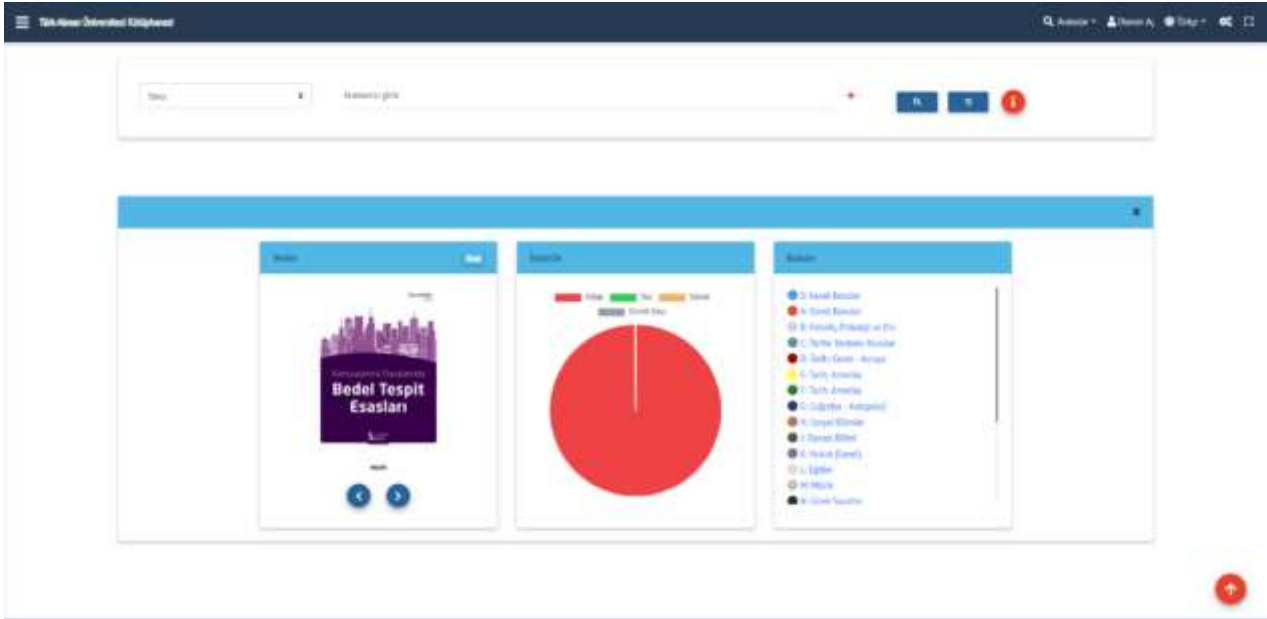
Türk-Alman Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Üniversitenin kuruluşundan itibaren eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, derlemek ve kullanıcıya sunmak görevini sürdürmektedir. Bu görev bilinciyle hareket ederek Üniversitenin öğretime açılmasıyla birlikte kütüphanesini de kurarak gelişim hizmetlerine başlamıştır. Türk-Alman Üniversitesi Kütüphanesi hizmetlerini

Fakülteler binasında sürdürmekte olup, basılı ve elektronik kaynaklara erişim için gerekli teknolojik altyapısını giderek güçlendirmektedir.

	Sayısı (adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Çalışma Ofisi	3	72 m²	5
Okuma Salonu	2	651 m²	147
Toplam	5	723 m²	151

Yordam Kütüphane Otomasyon Sistemi

Dünyanın her tarafından tüm kullanıcılar günün her saatinde kütüphanemiz katalogunu tarayabilmektedir. Kütüphane koleksiyonu hakkında anında bilgi sahibi olabilmektedir. Kullandığımız otomasyon sistemi sayesinde kullanıcılarımıza e-mail yoluyla ulaşabilmekte, isteklerini e-mail yoluyla alarak daha süratli ve etkin hizmet vermekteyiz. Kullanıcılarımız yeni gelen kaynaklardan anında haberdar olabilmekte, evlerinden elektronik kaynaklarımıza rahatlıkla ulaşabilmektedir, kütüphaneden şifre alarak ödünç aldıkları kitapları görmekte ve sürelerini uzatabilmektedirler. Kütüphanedeki tüm hizmetler elektronik ortamda verilmektedir.



Otomasyon Sistemimizle sunulan hizmetler:

- Katalog Tarama
- Üyelere üzerlerindeki kitapları takip etme imkânı,
- Üyelerin üzerindeki kitapların süresini uzatabilme imkânı,
- Ödünç alma süreleri dolmadan kişilere hatırlatıcı uyarı gönderme,
- Kütüphaneye yeni gelen yayınların üyelere e-posta olarak duyurulması,
- Okuyucuların ödünç halindeki kitabı ayırtma işlemi yapabilmesi,
- Rapor hazırlama ve yazdırma,

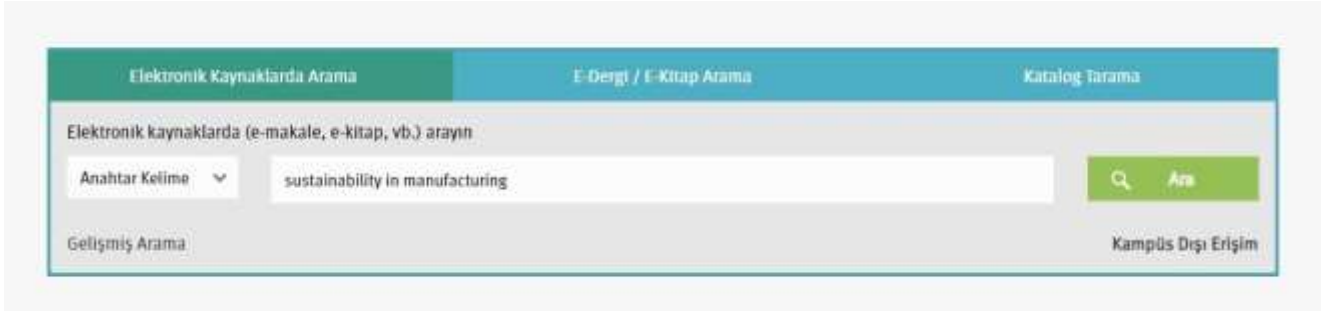
3.1.2 Library of Congress Classification Web

Kütüphanemizde sınıflama işlemlerinde Kongre Kütüphanesi Sınıflama Sistemi (Library of Congress-LC) kullanılmaktadır. Bu sınıflama sistemi dünyadaki araştırma üniversitelerinin çoğu tarafından kullanılmakta olan sistemdir. Library of Congress Classification Web'e olan üyeliğimiz yenilenmiştir.

3.1.3 Ebsco Discovery Service (EDS)

Erişim sağladığımız elektronik dergilerin tek bir arayüzden taranabilmesine olanak sağlayan tarama keşif aracı web sayfamızda hizmet vermeye başlamıştır.

<http://kutuphane.tau.edu.tr>



Bilgisayarlar

Kütüphanemizde kütüphane personeli için 6 adet masaüstü, kullanıcılar için 1 adet masaüstü, 4 adet Raspberry Pi ve Daire Başkanlığı hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet dizüstü bilgisayar bulunmaktadır.



UHF-RFID Güvenlik Kapısı

Kütüphanemiz koleksiyonunda bulunan yayınların, takibinin sağlanması, ödünç verilmesinde ve iade alınmasında hızlı işlemler yapmak, sene sonu işlemlerini tek bir tuşla oluşturabilmek amacıyla 2018 yılında UHF-RFID iş istasyonları ve güvenlik kapısı satın alınarak faaliyete geçmiştir.



OPAC – Katalog Tarama Kiosk Sistemi

Okuyucularımızın koleksiyonumuzda bulunan yayınları kütüphane içerisinde aramalarını ve bulmalarını sağlamak amacıyla KIOSK tipi katalog tarama sistemi alınarak faaliyete geçmiştir.



Otomatik Ödünç – İade İstasyonu

Kütüphanemiz kullanıcılarının üye numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak kendi kendilerine ödünç kitap alabilme ve ödünç aldıkları kitapları iade etmelerine yarayan, engelli kullanıcılarımızın da erişimine uygun kütüphanenin sirkülasyonuna cevap verecek yapıda çok fonksiyonlu ünite faaliyete geçmiştir.

Kitap Tarayıcı Hizmeti

Üniversitemiz öğrencileri ve akademik personelinin çalışmalarına ve araştırmalarına destek olmak amacıyla kütüphanemize bir adet daha kitap tarayıcısı alınmış ve kurulumu gerçekleştirilerek kitap tarayıcı sayısı 2 adet olmuştur.

Kütüphane Kaynakları:

3.7.1 Basılı Kaynaklar : Kütüphanemize gelen kaynaklar bağış ve satın alma yöntemi ile sağlanmaktadır. Kütüphanemizde 2020 yılı içerisinde 4.988 kitabın kataloglaması, sınıflaması ve teknik işlemleri tamamlanarak koleksiyona eklenmiş ve toplamda 36.359 adet kitap kullanıma sunulmuştur.

3.7.2 Elektronik Kaynaklar : Basılı bilgi kaynaklarının yanı sıra ulusal ve uluslararası elektronik bilgi kaynaklarının aboneliklerini de gerçekleştirerek koleksiyonuna eklemeyi hedefleyen kütüphanemiz “Açık Erişim Kaynakları” ve “TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL” ve ANKOS projesi kapsamında üyeliklerini gerçekleştirerek e-kaynakları kullanıcıların hizmetine açmıştır.

E-Kitap sayısı : 317.450

E-Dergi sayısı : 53.776

Erişim Sağlanan Veri Tabanı :55

Kütüphanemizin kaynaklarını; kitaplar, sözlükler, ansiklopediler, elektronik kitap ve elektronik veri tabanları oluşturmaktadır. Her yıl kütüphane için ayrılan bütçe olanakları çerçevesinde ve DAAD ile diğer bağış yapan kurum ve kişilerin katkılarıyla kaynak sayımız sürekli artmaktadır. Hedeflerimize yönelik yapılan satın alma sayesinde yeni çıkan yayınlar kısa bir süre sonra kütüphanemize kazandırılmaktadır. Çağımızın bilgi kaynakları doğrultusunda elektronik kaynaklara daha fazla yer verilmektedir.

Kütüphanenin Sayısal Bilgileri

Kütüphane Kaynakları	Sayısı
2020 yıl sonu kitap sayısı	36.359
E-kitap veri tabanı sayısı	13
E-dergi veri tabanı sayısı	34
E-tez veri tabanı sayısı	2
Bibliyografik veri tabanı sayısı	2
Açık erişim veri tabanı sayısı	4

Konularına Göre Kitap Sayısı

Kitap Konuları	2019 yıl sonu kitap sayısı	2020 yılında kütüphaneye giren kitap sayısı	2020 yıl sonu kitap sayısı
Genel	1.337	4	1.341
Felsefe, Psikoloji, Din	1.217	221	1.438
Tarihe yardımcı bilimler	116	6	122
Tarih	2.148	134	2.282
Tarih : ABD Genel	50	4	54
Coğrafya, Antropoloji	257	11	268
Sosyal Bilimler	3.543	289	3.832
Siyasal Bilimler	1.382	269	1651
Hukuk	13.908	2.796	16.704
Eğitim	144	21	165
Müzik	56	0	56
Güzel Sanatlar	391	7	398
Dil ve Edebiyat	4.498	695	5.193
Bilim	991	332	1.323
Tıp	152	35	187
Tarım	28	0	28
Teknoloji	1.023	150	1.173
Askerlik	52	9	61
Denizcilik	10	2	12
Kütüphanecilik	68	3	71
Toplam	31.371	4.988	36.359

Dillerine Göre Kitap Sayısı

Almanca	11.082
İngilizce	3.750
Türkçe	19.393
Diğer	2.134
Toplam	36.359

Sunulan Hizmetler

Kütüphane hizmetleri “İdari ve Destek Hizmetleri”, "Teknik Hizmetler", “Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri” ve “Bilişim Hizmetleri” olmak üzere dört bölümde yürütülür.

İdari ve Destek Hizmetleri: Türk–Alman Üniversitesi Kütüphanesi personeli ve kullanıcıları için uygun çalışma ortamı sağlayacak tüm idari işleri ve işlemleri kapsar. Bu hizmetler;

- Sekreterlik, yazı işleri ve arşiv hizmetleri,
- İnsan kaynakları yönetimi,
- Stratejik planlama, istatistik, raporlama ve değerlendirme,
- Bütçe planlaması çalışmaları,
- İhtiyaç maddeleri, araç-gereç ve malzeme temini,
- Bina temizlik, bakım-onarım ve tamirat işleri,
- Güvenlik ve yönlendirme hizmetleri,

- h) Ciltleme ve onarım hizmetleri,
- i) Diğer hizmetler, şeklindedir.

Teknik Hizmetler : Teknik hizmetler, materyallerin seçiminden kullanıcıya sunulacak duruma getirilmesine kadar geçirdiği işlemlerin tamamını kapsar. Teknik hizmetlere ilişkin işlemler;

- a) Koleksiyon Geliştirme, Sağlama ve Taşınır İşlemleri
 - 1) Koleksiyon Geliştirme - Sağlama Hizmetleri,
 - 2) Tahakkuk İşlemleri,
 - 3) Taşınır Kayıt ve Kontrol İşlemleri
- b) Kataloglama ve Sınıflandırma Hizmetleri
 - 1) Kataloglama ve Sınıflandırma İşlemleri,
 - 2) Materyal Teknik İşlemleri,
- c) Süreli Yayınlar
 - 1) Koleksiyon Geliştirme ve Sağlama İşlemleri,
 - 2) Kayıt ve Takip İşlemleri,
 - 3) Yararlandırma İşlemleri,
- ç) Görsel-İşitsel Materyaller
 - 1) Koleksiyon Geliştirme ve Sağlama İşlemleri,
 - 2) Kayıt ve Koruma İşlemleri,
 - 3) Yararlandırma Hizmetleri,
- d) Diğer Hizmetler,

şeklindedir.

Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri : Kullanıcıların bilgi kaynaklarından ve kütüphaneden verimli şekilde yararlanmalarını sağlayan hizmetlerdir. Bu hizmetler;

- a) Halkla İlişkiler, Tanıtım ve Danışma Hizmetleri
 - 1) Kütüphane Hizmetleri Tanıtımı,
 - 2) Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri,
 - 3) Danışma Hizmetleri,
 - 4) Yararlandırma, Okuyucu Salonu Kontrol ve Denetimi,
 - 5) Sosyal Medya Hizmetleri,
- b) Ödünç Yayın Hizmetleri
 - 1) Üye Kaydı İşlemleri,
 - 2) Ödünç Verme, Süre Uzatımı, Ayırtma (Rezerv) İşlemleri,
 - 3) İade ve Gecikme Cezası İşlemleri,
 - 4) Üyelik İptali ve İlişik Kesme İşlemleri,
- c) Fotokopi ve Çıktı Hizmetleri
 - 1) Fotokopi Hizmetleri,
 - 2) Bilgisayar Çıktısı Verme Hizmetleri,
- ç) Kütüphaneler Arası İşbirliği Hizmetleri
 - 1) Kütüphaneler Arası Ödünç Verme Hizmetleri,
 - 2) Basılı ve Elektronik Belge Sağlama Hizmetleri,
- d) Diğer Hizmetler, Şeklindedir

Bilişim Hizmetleri: Kütüphanedeki teknolojik sistemlerin hazırlanmasını ve kullanılacak teknolojik cihazların sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak ile ilgili tüm işlemleri kapsar. Bu hizmetler;

- a) Veri Tabanları, E-Kitaplar, E-Dergiler, Seçme, Deneme ve Değerlendirme Çalışmaları, Abonelik, Satın Alma, Duyuru, Takip, Erişim Denetleme ve İstatistik İşlemleri,
- b) Bilgisayar, tarayıcılar UHF-RFID sistemi ve donanımlarının bakımı, takibi ve onarımlarının yaptırılması,
- c) Sitesi Hizmetleri,
- d) Kütüphane otomasyon hizmetleri,
- e) İnternet hizmetleri,
- f) Üniversitenin Açık Erişim Kurumsal Akademik Arşivini hazırlamak ve işlemlerini yürütmek,
- g) Benzeri işlemleri yapmak

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımızda ön mali kontrol işlemleri Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanmış bulunan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yerine getirilmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında, harcama yetkilisi Daire Başkanı, gerçekleştirme görevlisi olarak kütüphaneci görevlendirilmiştir. Harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve satın alma komisyonu tarafından, mali işler gerçekleştirilmektedir. Mal alımlarında uygulanacak ara denetim ile muayene ve kabul işlemleri Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmektedir. Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi tarafından Taşınır Mal Yönetmeliği gerekleri yerine getirilmektedir.

Birim Amaç ve Hedefler

AMAÇLAR	HEDEFLER
Kütüphane içerisinde verilen hizmet kalite standardını yükseltmek	Çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, kütüphane hizmetlerine uygun, modern, engelli kullanıcıların da sorunsuz faydalanabildiği yeterli büyüklükte yeni bir merkez kütüphane binasına sahip olmak.
Kurumsal yapıyı daha etkin hale getirmek	1-Nitelik ve nicelik açısından yeterli, kurumsallaşma bilincine hâkim, etik değerleri yüksek insan gücüne sahip olmak. 2- Kaliteli hizmet için personelin motivasyonunun ve mesleki gelişiminin sağlanması 3- İlgili personelin çalıştay, toplantı ve konferanslara katılımının sağlanması
Kütüphane koleksiyonunun etkin kullanımını sağlamak, sunulan hizmetleri artırmak ve geliştirmek.	1-Bütçenin ekonomik ve dengeli bir şekilde harcanmasının sağlanması 2-Kullanıcıların gereksinim duyduğu basılı, elektronik ve görsel-ışitsel bilgi kaynaklarının sağlanması 3- Kaynakların tanıtılması, kolay erişimi ve kullandırılması 4-Kütüphanelerarası iş birliği sistemini faaliyete geçirmek

Üniversitemiz bilgi ürünlerinin akademik dünyaya sunumunu sağlamak	1-Üniversite bünyesinde açık erişim sistemini faaliyete geçirmek. 2-Üniversite yayınlarıyla ilgili çalışmalar yapmak 3-Üniversite yayınevini açılmasıyla ilgili gerekli hazırlıkları tamamlamak
--	---

Temel Politika ve Öncelikler

- Üniversitenin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek olmak
- Daha fazla basılı ve elektronik yayını hizmete sunmak
- Kütüphane içindeki yararlanma alanlarını, konforu ve donanımı artırmak
- Depolama alanları ve rafların yeterliliğini artırmak ve idaresini kolaylaştırmak
- Kütüphane personelinin, kullanıcılara destek ve yardımlarını artırmak

Faaliyet ve Proje Bilgileri

2020 yılında Kütüphanemizde gerçekleştirilen faaliyetler	
Ödünç verilen yayın sayısı	3.820
Koleksiyona eklenen ve kataloglanan kitap sayısı	4.988
Erişim sağlanan online veri tabanı	55
Elektronik dergi	53.776
Elektronik kitap	317.450
Kütüphaneler arası iş birliği sayısı	129
Kütüphane otomasyonuna eklenen üye sayısı	107
Satın alınan kitap sayısı	2.036
Abonelik gerçekleştirilen veri tabanı sayısı	18
Kütüphaneyi kullanan okuyucu sayısı	24.644
Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen eğitim sayısı	17

Kütüphane üye sayısı

2020 yılında katılan aktif üye sayısı		Toplam aktif üye sayısı
Grubu	Üye Sayısı	Üye sayısı
Akademik Personel	29	294
İdari Personel	7	102
Öğrenci (Lisans)	35	877
Öğrenci (Yüksek Lisans)	30	91
Öğrenci (Doktora)	4	13
Diğer	2	8
TOPLAM	107	1.385

Kütüphaneler Arası İş birliği Takip Sistemi (KİTS)

Yükseköğretim kurumlarının kütüphane/bilgi merkezleri arasında kaynak paylaşımı süreçlerini çevrimiçi olarak takip etmeyi sağlayan KİTS'e katılım gerçekleşmiştir. ANKOS üyesi kurumların kullanımına açılan sistem ile kütüphaneler arası ödünç yayın/belge sağlama işlemi yapılmaya başlanmıştır.

Kütüphanelerarası Ödünç Yayın Hizmeti (ILL)

Kütüphanelerarası Ödünç Yayın Hizmeti (Inter Library Loan), Üniversitemiz kütüphanesinde bulunmayan yayınların Türkiye'deki diğer üniversite ve araştırma kurumu kütüphanelerinden ödünç alınabilmesi amacıyla akademik ve idari personellerimiz için hizmet vermeye başlamıştır. Bu hizmeti daha hızlı ve etkin verilebilmek için kaynak paylaşım süreçlerini çevrimiçi olarak takip edebileceğimiz Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemine (KİTS) kaydımız gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında tarafımızca diğer kütüphanelerden yapılan yayın talebi istatistiği aşağıdaki gibidir :

Aylık Olarak Yapılan İstekler (2020)			
Ödünç Verilen Yayınlar		Ödünç Alınan Yayınlar	
Ay	İstenen Yayın Sayısı	Ay	İstenen Yayın Sayısı
Ocak	16	Ocak	
Şubat	13	Şubat	1
Mart	6	Mart	
Nisan		Nisan	
Haziran	2	Haziran	
Temmuz	6	Temmuz	
Ağustos	7	Ağustos	
Eylül	19	Eylül	1
Ekim	17	Ekim	
Kasım	18	Kasım	3
Aralık	14	Aralık	6
TOPLAM	118	TOPLAM	11

2020 Yılında Birimiz Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler	
1	Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları
2	EBSCO e-Kitaplar: İçerik ve Kullanım Yöntemleri
3	TÜBİTAK ULAKBİM'den Tüm Üniversite Araştırmacılarına Kaynaklar
4	Web of Science Core Collection: Keşif burada başlıyor
5	Uluslararası Akademik Dergilerde Yayın Yapmak: Adım Adım Bir Rehber
6	Türk Akademisinin Yağmacı Dergilerle Sınarı
7	Akademik Dürüstlük Semineri
8	Uzaktan Eğitim Sürecini Destekleyici Bilimsel Kaynaklar/Yanıtlar
9	Tezin Makaleye Dönüşüm Sürecinde Faydalı Olabilecek İpuçları
10	Araştırmacılar için Sosyal Medya
11	Bilimsel Etkinizi Arttırabilecek Araştırma İşbirliği Ortakları Keşfetme
12	Mendeley Grupları ile Araştırma İşbirliklerini Etkinleştirme
13	Uygun Dergi Seçimi
14	Springer Nature'da Akademik Kitap Yayınlamak: Yeni e Kitap Trendlerine Bakış
15	Web Of Science Core Collection Kullanıcı Eğitimi
16	Araştırma Sürecini Planlamak ve Yönetmek
17	Araştırmanızı Sunmak ve Pazarlamak

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığımız, ilgili mevzuat ve Üniversitemiz misyon ve vizyonu ışığında günün teknolojik gelişmelerine göre faaliyetini sürdürmekte, akademik personelimizin, okuyan ve mezun öğrencilerimizin memnuniyetini baz alarak hizmet vermektedir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak verdiğimiz hizmetlerin kalitesini daha da artırabilmek amacıyla imkânlar dâhilinde her geçen gün kadromuzu ve teknik altyapımızı güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Sunulan Hizmetler

Eğitim Hizmetleri

1) Yeni Birim/Bölüm/Program Açılması

Türk-Alman Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Kültürlerarası Yönetim Tezli Yüksek Lisans Programı ile Passau Üniversitesi Felsefe Fakültesi Kültür Ekonomisi-Uluslararası Kültür ve Ekonomi Araştırmaları Yüksek Lisans Programı arasında mevcut programlar arası ortak yüksek lisans programı yürütülmesine ilişkin protokol 26/02/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenerek onaylanmış ve bu kapsamda 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında 9 öğrenci Passau Üniversitesi'ne gönderilmiştir.

Türk-Alman Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı ile Bielefeld Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (Almanya) arasında İşletme Yönetimi alanında mevcut programlar arası ortak yüksek lisans programı yürütülmesine ilişkin protokol 10/06/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenerek onaylanmıştır.

Fen Bilimler Enstitüsü Robotlar ve Akıllı Sistemler Tezli Yüksek Lisans Programı'nın açılması 22/04/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında, Robotlar ve Akıllı Sistemler Doktora Programı 29/04/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenerek uygun görülmüştür.

20/05/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Sosyal Bilimler Enstitüsünde İşletme ve Ekonomi Disiplinlerarası Anabilim Dalı ile İşletme ve Ekonomi Doktora Programının açılması uygun görülmüştür.

Türk-Alman Üniversitesi Rektörlüğü'nün, Rektörlük bünyesinde Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması konusundaki teklifi 22/04/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve Rektörlük bünyesinde bir Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kurulması uygun görülmüştür.

18/11/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi Psikoloji Bölümü bünyesinde aşağıdaki anabilim dalları açılmıştır.

- Deneysel Psikoloji Anabilim Dalı

- Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı
- Klinik Psikoloji Anabilim Dalı
- Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı

11.03.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı gereği Mühendislik Fakültesi Mekatronik Sistemler Mühendisliği Bölümünün adı Mekatronik Mühendisliği Bölümü olarak değişmiştir.

2) Mevzuat Hazırlama

29.04.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile uygun görülen Türk-Alman Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulünde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönerge uygulamaya girmiştir.

Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Yandal Sertifikası Düzenlenmesine İlişkin Yönerge, Türk-Alman Üniversitesi Sınav Uygulama Yönergesi ve Türk-Alman Üniversitesi Üniversite Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi hazırlanarak 2020 yılında uygulanmaya başlanmıştır.

Türk-Alman Üniversitesi Çevrim İçi Sınavlara İlişkin Esaslar ile 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Yurt Dışındaki Yükseköğretim Programlarından Üniversitemize Yatay Geçiş İlkeleri belirlenmiştir.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği 21.06.2020 tarihli ve 31162 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

3) Öğrenci Bilgi Sistemi Yazılımının Geliştirilmesi

Öğrencilerimizin Öğrenci Bilgi Sistemini (ÖBS) kullanarak Türkçe, Almanca ve İngilizce dillerinde transkript ve öğrenci belgesi talep etmeleri ve bu belgeleri elektronik imza yoluyla ÖBS'den almaları sağlanmıştır.

4) Sunulan Hizmetlere İlişkin Sayısal Veriler

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Program Sayıları			
Birim Adı	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Fen Fakültesi	2	-	-
Hukuk Fakültesi	1	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	-	-
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	1	-	-
Mühendislik Fakültesi	6	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	2	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	7	4
TOPLAM	13	9	5

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Sınıflara Göre Lisans Öğrenci Dağılımı

Birim Adı	Hazırlık	1.Sınıf	2.Sınıf	3.Sınıf	4.Sınıf	Genel Toplam
Fen Fakültesi	190	75	39	62	8	374
Hukuk Fakültesi	174	67	29	69	70	409
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	269	74	59	101	66	569
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	85	12	9	18	5	129
Mühendislik Fakültesi	592	224	117	200	138	1271
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	8	7	-	-	15
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	117	131	3	3	254
TOPLAM	1310	577	391	453	290	3021

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Sayıları

Birim Adı	2019-2020 Yeni Kayıt		
	K	E	TOPLAM
Fen Fakültesi	59	54	113
Hukuk Fakültesi	69	54	123
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	90	75	165
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	25	18	43
Mühendislik Fakültesi	91	260	351
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	-	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	39	41	80
TOPLAM	374	502	876

2019 YKS ve 2019 YKS-Ek Yerleştirmelerine Göre Kayıt Yapan Öğrenci Sayıları

Birim Adı	YKS	YKS-Ek
Fen Fakültesi	106	-
Hukuk Fakültesi	112	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	130	-
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	41	1
Mühendislik Fakültesi	316	2
TOPLAM	705	5

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Fen Fakültesi	1	-	1	-	-	-
Hukuk Fakültesi	-	2	2	-	1	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	2	2	-	2	2
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	1	-	1	-	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	4	5	1	5	6
TOPLAM	3	8	11	1	7	9

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Yurtdışından Öğrenci Kabul Kontenjanı İle Lisans Programlarına Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Fakülte Adı	Mavi Kartlı	T.C. Uyruklu	Yabancı Uyruklu	Toplam
Fen Fakültesi	1	-	3	4
Hukuk Fakültesi	1	-	-	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	6	11	19
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	-	-	-	-
Mühendislik Fakültesi	2	4	5	11
TOPLAM	6	10	19	35

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

Birim Adı	2019-2020
Fen Fakültesi	-
Hukuk Fakültesi	37
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	33
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	-
Mühendislik Fakültesi	28
Sosyal Bilimler Enstitüsü	16
Fen Bilimleri Enstitüsü	3
TOPLAM	117

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Üniversiteden İlişği Kesilen Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Kayı Silindi (Kendi İsteği)	Kayı Silindi (Başarısız)	Yatay Geçiş (Kurumlararası)	Yatay Geçiş (Ek Madde-1)	Yönetim Kurulu Kararı İle Ayrılan	Genel Toplam
Fen Fakültesi	5	10	-	25	1	41
Hukuk Fakültesi	3	-	-	30	-	33
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	-	-	28	-	32
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	4	-	-	4	-	8
Mühendislik Fakültesi	11	1	-	45	-	57
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	35	-	-	-	40
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	1	-	-	-	1
TOPLAM	31	47	-	132	1	212

2019 YKS Lisans Programları Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Fakülte Adı	Program Adı	Genel Kont.	OBK	Genel Kont. Yerleşen	OBK Yerleşen	Toplam Kont.	Toplam Yerleşen	Doluluk Oranı
Fen Fakültesi	Malzeme Bilimi ve Teknolojileri (Almanca)	37	1	37	1	38	38	%100
	Malzeme Bilimi ve Teknolojileri (Almanca) (Bk. 766)	3	1	3	1	4	4	%100
	Moleküler Biyoteknoloji (Almanca)	60	2	60	2	62	62	%100
	Moleküler Biyoteknoloji (Almanca) (Bk. 766)	3	1	4	1	4	4	%100
Hukuk Fakültesi	Hukuk Fakültesi	90	3	90	3	93	93	%100
	Hukuk Fakültesi (Bk. 766)	20	1	20	1	21	21	%100
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat (Almanca)	40	1	40	1	41	41	%100
	İktisat (Almanca) (Bk. 766)	3	1	3	1	4	4	%100
	İşletme (Almanca)	37	1	37	1	38	38	%100
	İşletme (Almanca) (Bk. 766)	3	1	3	1	4	4	%100
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Almanca)	37	1	37	1	38	38	%100
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (Almanca) (Bk. 766)	5	1	5	1	6	6	%100
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	Kültür ve İletişim Bilimleri	37	1	37	1	38	38	%100
	Kültür ve İletişim Bilimleri (Bk. 766)	3	1	3	1	4	4	%100
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (Almanca)	45	2	45	2	47	47	%100
	Bilgisayar Mühendisliği (Almanca) (Bk. 766)	5	1	5	1	6	6	%100
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Almanca)	45	2	45	2	47	47	%100
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Almanca) (Bk. 766)	5	1	5	1	6	6	%100
	Endüstri Mühendisliği (Almanca)	45	2	45	2	47	47	%100
	Endüstri	5	1	5	1	6	6	%100

Mühendisliği (Almanca) (Bk. 766)								
İnşaat Mühendisliği (Almanca)	45	2	45	2	47	47	%100	
İnşaat Mühendisliği (Almanca) (Bk. 766)	5	1	5	1	6	6	%100	
Makine Mühendisliği (Almanca)	45	2	45	2	47	47	%100	
Makine Mühendisliği (Almanca) (Bk. 766)	5	1	5	1	6	6	%100	
Mekatronik Sistemler Mühendisliği (Almanca)	45	2	45	2	47	47	%100	
Mekatronik Sistemler Mühendisliği (Almanca) (Bk. 766)	5	1	5	1	6	6	%100	
TOPLAM	678	35	678	35	713	713	%100	

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları				
Birim Adı	Kontenjan	Kontenjan Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Sosyal Bilimler Enstitüsü	160	80	80	%50
Fen Bilimleri Enstitüsü	10	1	9	%10
TOPLAM	170	81	89	%48

Birim Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAC (1) Hizmet verimliliğini ve kalitesini arttırmak.

Stratejik Hedef (1.1) Daire Başkanlığı ve birim öğrenci işleri personelinin iş verimliliğini arttırmak.

Stratejik Hedef (1.2) Öğrenci işleri ile ilgili bütün işlemlerin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmasını veya rapor olarak alınmasını sağlamak.

Stratejik Hedef (1.3) Ara yönetici kadrolarındaki eksikliğin giderilerek artan iş yüküne uygun personel ihtiyacının karşılanması.

Stratejik Hedef (1.4) Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin yürütülen iş ve işlemlerin üstesinden gelmek, belirlenen zamanda yapılmasını sağlamak.

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Sunulan Hizmetler

Daire Başkanlığımız tarafından 2020 yılında sunulan hizmetler alt birimler bazında aşağıda belirtilmiştir:

İdari Personel Şube Müdürlüğü

- Açıktan, nakil ve yeniden atama işlemlerinin yapılması,
- Terörle Mücadele, SHÇEK, ve engelli personel alımına ilişkin mevzuat kapsamında atamaların yapılması,
- Naklen başka bir kuruma atanacak personele ilişkin işlemlerin yapılması, özlük ve sicil dosyalarının gönderilmesi,
- İlgililere ait SGK hizmetlerinin ilgili kurumlardan istenmesi ve aylıklarında değerlendirilmek üzere hizmet birleştirme onayı alınması,
- Personelin eğitim durumundaki değişiklikler için intibak işlemlerinin yapılması,
- İhtiyaca binaen personelin 2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca görevlendirme işlemlerinin yürütülmesi,
- İdari personele ilişkin sicil raporlarının muhafaza edilmesi ve 6111 sayılı Kanunla sicil raporlarının disiplin kapsamına alınması ile 657 sayılı Kanununun 64. maddesinin 4. fıkrasında son 8 yıl içerisinde herhangi bir disiplin cezası almayan memurlar için aylık derecelerinde dikkate alınmak üzere kademe verilmesi hususunda takibinin yapılması,
- 657 sayılı Kanununun 37. 64. ve 68. maddeleri uyarınca her ayın 3. haftasında personelin kademe ve derece terfi işlemlerinin yapılması,
- İdari personele ait çalışma belgesi, pasaport belgeleri düzenlemesi,
- Emekli olacak personelin, emeklilik işlemlerinin yapılması, dosyalarının arşivlenmesi,
- Personelin izin ve raporlarının kayıt altına alınması ve takibinin yapılması,
- Ücretsiz izne ayrılacak idari personel için onay hazırlanması ve takibinin yapılması,
- İstifa etme ve müstafi durumları için gerekli belgelerin düzenlenmesi,
- Online olarak SGK ve HİTAP sistemindeki personel bilgilerinin güncellenmesi,
- Mal bildirimini ile ilgili işlemlerin takibi ve muhafazası
- Kadro İhdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadro çalışmalarının yapılması,
- İdari personelin kadrolarının görev yaptıkları birimlere tahsisinin yapılması (tenkis–tahsis),
- Açıktan ve kullanma izni verilen idari kadroların verilen izinler doğrultusunda takibini yaparak kayıtlarının tutulması,
- Periyodik olarak, kadrolarda meydana gelen değişikliklerin ilgili mercilere zamanında bildirilmesinin sağlanması,
- Her üç ayda bir atanan-ayrılan değişiklik formlarını, kadro izin talepleri, özürlü personel talepleri ve eğitim programı başvuruları Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına (e-uygulama) üzerinden girilip, atanan ve ayrılanların ayrıca çıktı alınıp bildirilmesi,
- Her yıl Mart, Haziran, Eylül ve Aralık ay sonları itibariyle internet (bumko) ağı üzerinden Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne bildirilmesi,
- Yılsonunda personel talep formunun doldurulması,
- Görevde yükselme ve unvan değişikliği eğitim programını hazırlamak, eğitim yerini, eğitimcileri belirlemek ve eğitimlerden haberdar olmalarını sağlamak,
- Eğitim ve Sınav Yürütme Komisyonu'nun kurulmasını sağlamak ve komisyon üyelerine yazılı olarak tebliğ etmek,
- Görevde yükselme ve unvan değişikliği eğitim programının birimlere bildirimini ve eğitime katılacak personelin eğitime katılımını sağlamak,

- Görevde yükselme ve unvan değişikliği eğitimi sonrasında personelin sınavlarının yapılmasını sağlamak,
- Aday memurların temel eğitim programlarını, eğitim yerini, eğitimcilerini belirlemek ve eğitimcilerden haberdar olmalarını sağlamak, eğitimcilere Devlet Personel Başkanlığınca hazırlanan Temel Eğitim Notları kitabındaki eğitim konularını iletmek, aday memurların Temel Eğitime katılmalarını sağlamak,
- Hazırlayıcı eğitim sonunda sınavların yapılmasını sağlamak,
- Birimlerin hizmet içi eğitim taleplerini yerine getirmek ve sonuçlandırmak,
- Taşınır Kayıt Kontrol iş ve işlemlerinin takibini yapmak ve sonuçlandırmak,
- Yıllık faaliyet raporlarının ve istatistikî bilgilerinin hazırlanması,

Akademik Personel Şube Müdürlüğü

Personele ait çalışma belgesi, pasaport belgeleri düzenlenmesi,

- Emekli olacak personelin, emeklilik işlemlerinin yapılması, dosyalarının arşivlenmesi,
- Personelin izin ve raporlarının kayıt altına alınması ve takibinin yapılması,
- 2547 sayılı Kanununun 31 inci maddesine göre yapılacak ders görevlendirmeleri ve aynı kanun 35, 39 ve 40' inci maddeleri uyarınca yapılan görevlendirmelere ilişkin işlemlerin yürütülmesi.
- Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu kararlarına istinaden kadro dağılımı yapmak,
- Akademik kadro ilanı için birimlerin öğretim elamanı taleplerine göre ilanın düzenlenmesi ve yayımlanmasına ilişkin işlemlerin takibi,
- 2547 sayılı Kanununun 23. maddesine göre doktor öğretim üyesi, 24. maddesine göre doçent, 26. maddesine göre profesör, 50/d maddesine göre lisansüstü öğretim yapan öğrencilerin her defasında bir yıl için olmak üzere araştırma görevlilerini, 31. maddesine göre öğretim görevlilerinin (Açıktan, naklen, yeniden ve 1416 sayılı kanun kapsamındaki) atamalarının yapılması,
- 2547 sayılı Kanununun 35. maddesine göre yüksek lisans ve doktora yapmak amacıyla üniversitemize gelen akademik personelin atamalarının yapılması,
- Öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatımına ilişkin işlemler takip ve kontrollerinin yapılması,
- 2547 sayılı Kanun gereği akademik personelin kademe ve derece terfi işlemlerinin yapılması,
- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı ile ilgili işlemlerin yapılması,
- Hizmet değerlendirmelerine ilişkin (SSK, Bağ-Kur, Emekli Sandığı) intibak işlemleri ile Akademik personelin Hazırlık, Yüksek Lisans ve Doktora öğrenimde geçen sürelerine ilişkin değerlendirmelerinin yapılması,
- Öğretim elemanlarının ücretsiz izinleri ile ilgili işlemlerinin takibinin yapılması,
- İstifa etme, müstafi olma durumunda ilişkin kesilmesine ilişkin işlemlerin yapılması,
- İhtiyaca binaen personelin 2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca görevlendirme işlemlerinin yürütülmesi,
- Kadro ihdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadro çalışmalarının yapılması,
- Her üç ayda bir atanan-ayrılan değişiklik formlarının Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığın bildirilmesi,
- Her yıl Mart, Haziran, Eylül ve Aralık ayı sonları itibariyle internet (Bumko) ağı üzerinden Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne bildirilmesi,
- 2547 sayılı Kanununun 34. maddesine göre Yabancı Uyruklu sözleşmeli öğretim elamanı atama işleri ve görev sürelerinin uzatılmasının yapılması,
- 2547/33. maddesine göre yurtiçinde ve yurtdışında master – doktora eğitimi yapmak üzere görevlendirilen araştırma görevlilerinin işlemlerinin yürütülmesi,
- 2547 sayılı Kanununun 37. maddesine göre üniversitelerin uygulama alanına yardımı ve 38. maddesine göre kamu kurum ve kuruluşları ile vakıflarda görevlendirmelerin yapılması.
- Mal bildirimi ile ilgili işlemlerin takibi ve muhafazası.

- Online olarak SGK ve HİTAP sistemindeki personel bilgilerinin güncellenmesi,
- Mecburi Hizmet işlemlerinin takibi.

Maaş Ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü

- Rektörlüğe bağlı İdari ve Akademik Personel ile Sürekli İşçi maaşlarının tahakkuk ve ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Üniversitemiz personelinin promosyon ödemelerinin ve ayrılmaları durumunda iadesinin yapılmasının sağlanması,
- İdari ve Akademik Personel ile Sürekli İşçilerin Bireysel Otomatik Katılım Sistemi işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Üniversitemiz personelinin 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu doğrultusunda sendika üyelik, çekilme, ilan işlemlerinin ve sendikalara yazışmaları vb. işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Üniversitemiz personelinin icra, nafaka, kişi borcu, lojman, rapor, disiplin cezası gibi kesintilerinin ve yazışmalarının gerçekleştirilmesi,
- Kurumumuzdan ayrılan personelin evraklarının düzenlenmesi (nakil bildirim, borçlandırma oluru vb.),
- KBS sistemi üzerinden yapılamayan bordroların manuel yapılması,
- İdari ve Akademik personel ile Sürekli işçilerin harcırah ödemelerinin yapılması,
- Vekalet ücretlerinin ödenmesinin gerçekleştirilmesi,
- Personelin mali ve özlük hakları ile ilgili yazışmalarının yapılması,
- Emekli Keseneklerinin SGK Kesenek Bilgi Sisteminden bildirimlerinin gönderilmesi
- Sürekli İşçilerin, SGK Prim Bilgi Sisteminden tahakkuk gönderilmesi
- İdari ve Akademik Personel ile Sürekli İşçi Personelin SGK işe giriş çıkış bildirimlerin yapılması,
- İdari ve Akademik Personel ile Sürekli İşçi personelinin iş görmezlik kayıtlarını SGK sisteminden takip etmek ve onaylamak,
- İdari ve Akademik personelin durum değişikliklerinin KBS ve SGK hitap sistemine işlenmesi,
- Mosip sistemi üzerinden %20 Ek Karşılıklar ile emekli olan personelinin makam ve görev tazminatlarının ödeme işlemlerinin gerçekleşmesi.

AMAÇ ve HEDEFLER

Amaçlar

- Üniversitedeki personel kadroları ile ilgili işlemleri yapmak.
- Üniversitedeki personelin görev tanımını yaparak personelin görev yerlerini belirlemek.
- Üniversitedeki personel işlemlerini hızlı bir şekilde yürütmek amacıyla alanında uzmanlaşmış personeli sağlamak veya yetiştirmek.
- Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinlik, verimlilik ve tutumluluk ilkeleri dikkate alınarak mevzuata uygunluğunun denetimini yapmak.
- Personelin bilgi ve becerilerini geliştirmek.
- Verilen hizmetler tam ve zamanında yerine getirilerek, hizmet alanlarının memnuniyeti ve güvenini sağlamak.
- Akademik, idari ve diğer personelimizin mevcut ve muhtemel beklentilerini karşılamaya yönelik hizmet sunmak ve çözümler üretmek.
- Eğitim ve kariyer planlama çalışmalarını yapmak.
- Personel özlük bilgileri ile diğer birimlerle olan çalışmaların zamanında ve sağlam bir şekilde yapılmasını sağlamak.

Hedefler

- Kadro işlemleri yapılırken kamu personel rejimine uyumluluğunu sağlamak.
- Kadro ve unvan çalışmalarını üniversitenin ihtiyaç duyduğu alanlarda yapmak.
- Bütçe imkânları ve mevzuat çerçevesinde diğer birimlerle koordineli olarak iş analizi ve görev tanımı yapmak, ayrıca kurumda rehberlik uygulamalarını göstermek.
- Personel değerlendirmelerini modern yönetimler çerçevesine uygulamak.
- Başkanlığın hizmetlerini yürütecek deneyimli ve bilgili personel temin etmek.
- Kamu personeline kariyer ve liyakat ilkeleri göz önüne alınarak görevde yükselme ve unvan değişikliği sağlamak.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Daire Başkanlığımızın 2020 yılı bütçesi toplam kanunla verilen 1.199.000,00-TL, eklenen miktarlarla 1.309.994,40 olup, yıl içerisinde bütçeden 1.294.251,28-TL harcama gerçekleştirilmiştir ve gerçekleşme oranı % 98 düzeyinde olmuştur

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Başkanlığımız personelinin 2020 yılı içinde katıldığı eğitim vb. toplantılar;

07.09.2020-21.09.2020 tarihleri arasında Aday Memur Eğitimi gerçekleştirilmiştir.

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

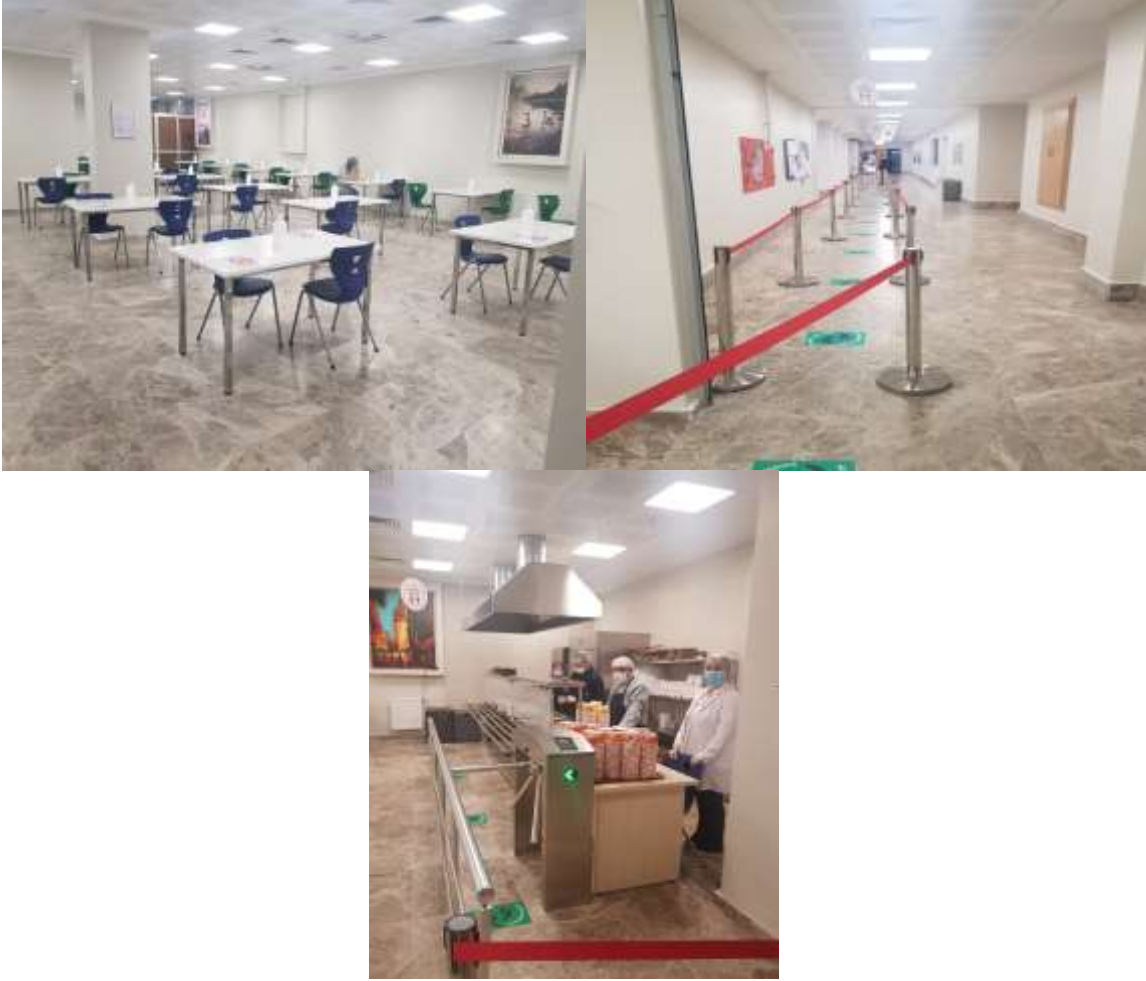
a)Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu ve Fakülteler Binasındaki Ana Yemekhanede mensuplarımıza 4 kap menülerden oluşan öğle yemeği hizmeti sunulmaktadır. Üniversitemizde sağlıklı beslenmeye yönelik hizmetin her aşamasında; besin, personel, fiziksel alan ve araç-gereçlerin temizlik ve hijyeni, yiyecek maddelerinin hazırlanması, pişirme ve servisi ilkeleri doğrultusunda tüketime sunulması, besin güvenliğinin sağlanması ve kalite sistemlerinin kurulması vb. alanlara yönelik çalışmalar kadromuzdaki diyetisyenimizin ve hemşiremizin kontrolünde yerine getirilmektedir.

Üniversitemiz öğrenci ve personeli için pişirme, servis ve dağıtım hizmetleri ile malzeme dâhil 4 kap öğle yemeği, 4734 sayılı kamu İhale mevzuatına uygun olarak satın alınmıştır. 2020 mali yılında yemek yiyeceklerin sayıları ve yemek fiyatları aşağıda verilmiştir.

2020 Yılı Yemek Fiyatları	Fiyat	Miktar(öğün)
Öğrenci	5,00.-TL	29.289
Ek Göstergesi 2200' e kadar olan personel	5,00.-TL	9.198
Ek Göstergesi 2201 ve 3600' e kadar olan personel	6,00.-TL	9.478
Ek göstergesi 3601 üzeri olan personel	7,00.-TL	999
Misafir	12,00.-TL	722
	TOPLAM	49.686

Dünyayı saran yeni tip koronavirüs salgını nedeniyle 2020 yılında Covid-19 rehberi doğrultusunda üniversitemiz yemekhanelerinde gerekli tedbirler alınmıştır.



b) Barınma Hizmetleri

Üniversitemize ait bir yurt bulunmamakta olup, öğrencilerimiz barınma ihtiyaçlarını, Kredi ve Yurtlar Kurumu yurtları veya diğer özel yurtlarda kalarak ya da kendi imkânlarını kullanarak karşılamaktadırlar.

T.C. Maliye Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğü mülkiyeti hazineye ait İstanbul İli, Beykoz İlçesi Merkez Mahallesinde bulunan 431 ada 1 parsel numaralı 28.960,00 m2 araziye üzerine öğrenci yurdu ve sosyal tesis yapılmak üzere Üniversitemize tahsis etmiştir. Üniversitemiz öğrencilerinin barınma ihtiyacını karşılamak üzere yurt yapımı için tahsis edilen alanın imar çalışmaları tamamlanmış ve ihale edilmiş olup, yurt inşaatına başlanması planlanmaktadır.

Üniversitemiz öğrencilerinin barınma ihtiyacını karşılamak üzere Kampüs içerisinde inşaatı tamamlanan ve kız öğrenci apartı olarak hizmet vermesi öngörülen binanın; TOKİ tarafından teslim edilmesini müteakip donatımı, teşrifi, izin ve ruhsat işlemleri yapılarak 2021 yılında hizmete alınması planlanmaktadır.



c) Sağlık Hizmetleri

Başkanlığımız bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır.

Üniversitemiz mensuplarının faydalanması amacıyla Rektörlük Binası 1 Kat SKS Büro 3'te sağlık odası açılmıştır. Sağlık odasında; pansuman, ateş, şeker, nabız, tansiyon ölçümü gibi hemşirelik hizmetleri verilmiştir.

30.11.2020 tarihinde Yeşilay TAÜ işbirliği ile online olarak Tütün Bağımlılığı Eğitimi düzenlenmiş, eğitim, Tütün Bağımlılığı Tedavisi Hekimi ve Eğitmeni Dr. Mahmut Talha UÇAR tarafından verilmiştir.

d) Spor Hizmetleri

İstanbul Büyükşehir Belediyesinin Beykoz'da bulunan Beykoz Anadolu İmam Hatip Liselerinde bulunan kapalı spor salonu kiralanarak voleybol, salon futbolu, basketbol gibi salon sporları öğrencilerimiz tarafından yapılabilmektedir.

Resmi spor müsabakalarına katılacak öğrencilerimizin lisans işlemleri Üniversite Sporları Federasyonu nezdinde Başkanlığımız tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerimizin ilgili branştaki spor faaliyetine katılması için gerekli tüm başvurular, yazışmalar ve organizasyon Dairemiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Bütçe imkânları ve mevzuat çerçevesinde sporcularımıza destek verilmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerimizin spor yapabilmeleri için çok amaçlı bir açık sahamız (basketbol, voleybol) bulunmaktadır.

Spor faaliyetlerini organize etmesi için bünyemize gerektiğinde bütçe imkanları dahilinde antrenör dahil edilebilmektedir.

Dünyayı saran yeni tip koronavirüs salgını nedeniyle 2020 yılında takımlarımız ve sporcularımız yerel ve ulusal düzeydeki resmi müsabaka ve turnuvalara katılamamıştır.

e) Kültür Hizmetleri

Öğrenci kulüplerimizin mesleki, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal etkinliklere yönelik faaliyetlerinin yürütülmesini sağlayacak yönetim ve çalışma esaslarını belirlemek ve öğrenci kulübü kurulması ile ilgili olarak başkanlığa gelen müracaatları incelemek ve karara bağlamak, faaliyet göstermeyen kulüplerin faaliyetlerine gerektiğinde ara verilmesine veya kulübün kapatılmasına karar vermek, bunların gerektiği şekilde uygulanmasını denetlemek üzere Rektörlük Makamı Olur'u ile oluşturulan aşağıdaki Birim Yürütme Kurulu 2020 yılında yapılan toplam 64 başvuru hakkında karar vermiştir.

Birim Yürütme Kurulu

Doç. Dr. Müge KLEİN (Öğretim Üyesi)	Başkan
Dr. Öğr. Üyesi Işıl EGEMEN DEMİR (Öğretim Üyesi)	Başkan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Murat TÜMER (Öğretim Üyesi)	Üye
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı	Doğal Üye
Öğrenci Konseyi Başkanı	Doğal Üye

e.2. Faal Kulüplerimiz;

Öğrencilerimizin etkinliklerine mevzuat ve bütçe imkanları çerçevesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinden destek de sağlanabilmektedir. Ayrıca sponsorlar tarafından da katkılar yapılabilmektedir. Bu yıl 1 yeni kulüp kurulmuş , faaliyette bulunmayan ve akademik yılsonunda genel kurulunu yapmayan 5 kulüp kapatılmıştır. Ayrıca 2 kulübün, kulüp faaliyetleri dondurulmuştur.

SIRA	KULÜPLER	DANIŞMAN VE DANIŞMAN YARDIMCISI	BAŞKANI
1	İşletme ve Ekonomi Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Semih Emre ÇEKİN	Mustafa Nuri KELEŞ
2	TAU Tiyatro Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi N.Özben ÖNHON	İrem ALMACI
3	Pro Bono Hukuk Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Efe DİRENİSA	Dilara DEVECİ
4	Fotoğrafçılık ve Edebiyat Kulübü	Prof. Dr. Aykut KİBRİTÇİOĞLU	Emre SAYGI
5	TAÜ Gönüllüleri Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Neşe ARAL	Bicem BÜLBÜN
6	Endüstri Mühendisliği Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Yaşanur KAYIKCI	İnci Burcu EMEKSİZ
7	TGU-Global Connections Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi M.Gökhan HABİBOĞLU	Ayşegül AYDEMİR
8	Müzik Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Orkide COŞKUNER WEBER	Ulaş ALGÜL
9	Sinema Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Enis DİNÇ	Mehmet ERÇETİN
10	Medya ve İletişim Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Elif POSOS DEVRANI	İrem DÖLEN
11	TAÜ Mühendisler Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Ali Can KAYA	Gözde Sinem MENDİL
12	Dans Kulübü	Doç. Dr. Tolga CANDAN	Yiğit BAL
13	Uluslararası İlişkiler Kulübü	Prof. Dr. Birgül DEMİRTAŞ	Melek Ceren YILMAZ
14	Türk-Alman Üniversitesi Kariyer Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Sevgin BATUK	Ersel BÖCEK
15	Model Birleşmiş Milletler (MUN) Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Berke ÖZENÇ	Zehra Gizem YAMAN
16	İnformatiX-INF[X] Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Canan YILDIZ	Deniz Mert TECİMER
17	Malzeme Bilimi Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Çağatay ELİBOL	Yılmaz CEBİR
18	Ombudsmanlık Öğrenci Kulübü	Doç. Dr. Koray DEMİR Araş. Gör. Nida MALBELEĞİ	Enes KELLEÇİOĞLU
19	TGU-Inscience Kulübü	Doç. Dr. Tuba ÇONKA YILDIZ	Mustafa Eren HALİL
20	IEEE TAÜ Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Abdulkadir ŞANLI	Ayşenur SUNAR
21	TAU Women In Business (TAUWIB) Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Çiydem ÇATAK	Ceren KOLOĞLU
22	İktisat ve Toplum Kulübü	Prof. Dr. Elif NUROĞLU	Uğur Samet ÖZYÜKSEL
23	Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Suna Güzin AYDEMİR DECKER	Rümeysa ŞENCİK
24	Robotik Kulübü	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet YILDIZ Öğr. Gör. Ferit TIRYAKI	Emine TAPAN

e.3. Öğrenci Kulüplerimizce Gerçekleştirilen Bazı Faaliyetler;

KULÜP	FAALİYET/ETKİNLİK
1-TAÜ Mühendisler Kulübü	"Marketing Eğitimi" (21.02.2020) "Mezunlarla Kariyer Sohbetleri"(12.12.2020) "MATLAB Webinarı" (17.12.2020) "Etik Hackerlık Nedir?"(22.12.2020)
2-IEEE TAÜ Kulübü	"Sağlıkta Gelecek Multidisipliner Çalışma ve İşbirliği" (26.02.2019) "Teknolojide İnsan ve Kariyer Buluşması" (11.03.2020)

3-Pro-Bono Hukuk Kulübü	“Kadın Cinayetleri ve Kadın Hakları Üzerine” (03-04 Mart 2020) “Kadın Hakları ve Kadına Yönelik Şiddet Konferans Dizisi” (09-10 Aralık 2020)
4-Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Kulübü	“Şiddet Türleri ve Şiddetten Korunma Yolları”(10.03.2020) “Farklı Yaklaşımlarla Toplumsal Cinsiyet” (29.10.2020)
5-İktisat ve Toplum Kulübü	“Türkiye Tarım ile Kalkınabilir mi ?”(10.03.2020) “Çevre Ekonomisi’ne giriş düzeyinde verilecek eğitim” (25.12.2020)
6-TGU-Inscience Kulübü	“Vaka Analizi (Case Study) Çalışması”(26.12.2020)
7-Ombudsmanlık Öğrenci Kulübü	“Öğrenci Sunumları Serisi-1”(23.12.2020)
8-İşletme ve Ekonomi Kulübü	“Kariyer Günü” (16.03.2020) “Linkedin Eğitimi”(12.11.2020) “Hakan GÜZELOĞLU İle Kariyer Sohbetleri”(18.12.2020)
9-InformatiX-INF[X] Kulübü	“Temel Python Eğitimi”(16.10.2020) “Dijital Sanat Sunumu”(28.10.2020) “Angular2+Crash Course” (02.11.2020) “INF[X] Tanışma Etkinliği”(09.11.2020) “Agile Yazılım Geliştirme”(12.11.2020) “DevOps”(12.12.2020) “Dijital Oyunlar ve Oyun Tasarımı”(16.12.2020) “3D Yazıcı Teknolojileri”(19.12.2020) “Kuantum Bilgisayarları Sunumu”(24.12.2020)
10-TAU Women In Business Kulübü	“Emekçi Kadınların Sesi”(06.03.2020)
11-TAU Tiyatro Kulübü	“Godot’yu Beklerken’i Beklerken”(20.10.2020)
12-Medya ve İletişim Kulübü	“Elvan OMA Y İle The School of Life ve Kariyer Sohbeti”(27.11.2020) “Prof. Dr. B.Aykut ARIKAN ile Gündem Tartışmaları”(30.11.2020) “Senaristlik ve Reklam Sektörü” (Aralık 2020) “Hande AKARTUNA ile İnsanın Kendini Yetkin Görmesi ve Eğitim-İş Hayatına Etkileri” (23.12.2020)
13-Endüstri Mühendisliği Kulübü	“Zaman Yönetimi”(11.12.2020) Endüstri Mezunları Neler Yapıyor?”(22.12.2020)
14-Malzeme Bilimi Kulübü	“Praxis Talk ”(12.12.2020) “Malzeme Bilimi ve Temellerinin İngilizce Terimleri ”(19.12.2020)
15-Fotoğrafçılık ve Edebiyat Kulübü	“Özkan ÜNER ile Havacılık Fotoğrafçılığı Üzerine Söyleşi”(23.12.2020)

e.3.1. TAU Women In Business Kulübü, 06.03.2020 tarihinde Öğr. Gör. Mona AYKUL (Türk-Alman Üniversitesi), Doç. Dr. Elif NUROĞLU (Türk-Alman Üniversitesi), Prof. Dr. Birgül DEMİRTAŞ (Türk-Alman Üniversitesi), Nilgün AKDOĞAN (DAS Akademi Başkan Vekili) ve Zeynep KARAGÖZ’ün (Robotel Türkiye Kurucu) konuşmacı olarak yer aldığı “Emekçi Kadınların Sesi” adlı “Cam Tavan Sendromu, Kadın Olarak Girişimcilik, Kadın Akademisyenlerin Sesini Duyurmak ve Ataerkil Duvarları Aşabilmek” konulu panel düzenlenmiştir.



e.3.2. 09.03.2020 tarihinde Üniversitemiz Endüstri İlişkileri Koordinatörlüğü ve Üniversitemiz Kulüpleri Kariyer Günü Toplantısı düzenlenmiştir.

e.3.3. Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Kulübü, 10.03.2020 tarihinde Melike KELEŞ'in (Mor Çatı gönüllüsü, sosyal çalışmacı) konuşmacı olarak yer aldığı "Şiddet Türleri ve Şiddetten Korunma Yolları" adlı "Şiddet nedir?, Şiddetin kaynakları nelerdir?, Şiddet türleri nelerdir?, Şiddet döngüsü nedir?, Şiddete maruz kalındığında hangi kurumlara başvurulabilir?" konulu faaliyet düzenlenmiştir.



e.3.4. TAÜ Tiyatro Kulübü, 20.10.2020 tarihinde İstanbul Açık Hava Gösteri Merkezi'nde "Godot'yu Beklerken'i Beklerken" adlı oyunu sahnelenmiştir.



e.3.5. Medya ve İletişim Kulübü, 27.11.2020 tarihinde online olarak Elvan OMA Y'ın (The School of Life İstanbul Kurucu Müdürü) konuşmacı olarak yer aldığı, "Elvan OMA Y İle The School of Life ve Kariyer Sohbeti" adlı ve "Elvan OMA Y'ın çeşitli kuruluşlardaki iletişim, halkla ilişkiler alanındaki tecrübeleri, kariyer ve The School of Life İstanbul hakkında sohbet" konulu seminer düzenlenmiştir.



e.3.6. İktisat ve Toplum Kulübü, 25.12.2020 tarihinde online olarak Assoc. Prof. İraj SALEH'in (Department of Agricultural Economics, Faculty of Agricultural Economics and Development, University of Tehran) konuşmacı olarak katıldığı "Environmental Economics: Concept and Application Tools" adlı semineri düzenlenmiştir.

TRT Müzik Kampüsteyiz Programı

Her hafta yayınlanan Ali Barışık'ın sunduğu TRT Müzik Kanalının Kampüsteyiz Programının "Türk-Alman Üniversitesi" bölümü için Üniversitemizde 24 Şubat 2020 tarihinde keyifli bir çekim yapıldı. Üniversitemiz TAU Gönüllüleri, Tiyatro ve Müzik Kulüplerimiz, ayrıca müzik gruplarımızla bir araya gelen program ekibi, kulüplerimiz ve projeleriyle ilgili röportajlar ve çekimler gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde kulüplerimizce gerçekleşen sanatsal ve sosyal faaliyetlerin ele alındığı "TRT Müzik Kampüsteyiz Programı" 29 Mart 2020 Pazar günü saat 11.00'de, tekrarı ise 01 Nisan 2020 Çarşamba günü saat 17.00'de yayınlanmıştır.



f) Diğer Hizmetler

f.1. Üniversitemiz Kampüsünde Beykoz Belediyesi'nin katkılarıyla 09-13 Mart 2020 tarihleri arasında çorba dağıtımı yapılmıştır.



f.2. 06 Mart 2020 tarihinde Beykoz Kaymakamlığı'nda düzenlenen "Kadına ve Çocuğa

Şiddet” konulu İlçe Koordinasyon Kurulu toplantısına Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı Doğan YAZGAN katılmıştır.



f.3. Öğrencilerimizin eğitim öğretim hayatları sırasında Üniversitemizin çeşitli birimlerinde kısmi zamanlı işlerde görev almaları sağlanarak iş hayatına dair tecrübeler elde etme olanağı sunulmaktadır. Bu şekilde çalışmalarına karşılık elde ettikleri gelir ile bir nebze de olsa eğitim öğretim harcamalarına katkı elde etmeleri sağlanmaktadır. İlgili çalışmalar karşılığında öğrencilerimize 19.620,00.- TL ödeme gerçekleştirilmiştir.

2019/2020 BAHAR DÖNEMİ KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ LİSTESİ

ÇALIŞTIRILAN BİRİM	ÇALIŞILAN SAAT	ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİ SAYISI
Basın ve Halkla İlişkiler	120	2
Mühendislik Fakültesi	232,50	6
Hukuk Fakültesi	180	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	495	7
Fen Fakültesi	180	4
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	67,50	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	67,50	1
Toplam	1.342,50	24

2020/2021 GÜZ DÖNEMİ KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ LİSTESİ

ÇALIŞTIRILAN BİRİM	ÇALIŞILAN SAAT	ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİ SAYISI
Mühendislik Fakültesi	157,50	3
Toplam	157,50	3

f.4. Üniversitemiz tarafından kiraya verilen kantinlerin, denetim ve kontrolü Başkanlığımız tarafından yürütülmüştür.

f.5. Mühendislik, İktisadi ve İdari Bilimler ile Fen Fakültelerinde staja tabi tutulan öğrencilere sigorta prim ödeme işlemleri Daire Başkanlığımızca gerçekleştirilmiştir.

f.6. Diğer Kurumlardan öğrencilerimize verilen bursların işlemleri yapılmaktadır.

f.7. Üniversitemiz öğrencilerinin ulaşım sorunlarının çözümü ve çeşitliliği için aktarma merkezi olan Kavacık'a karşılıklı olarak başlatılan ring servis hizmetinin denetim ve kontrolü

yapılmıştır.

f.8. Öğrencilerimizin kampüse ulaşımını kolaylaştırmak için 2013 yılından bu yana İstanbul ilinin ana toplu ulaşım sağlayıcısı olan Büyükşehir Belediyesine bağlı İETT'nin aşağıdaki hatları ile Üniversitemize ulaşılabilirliği sağlanmış, bu hatlardan 15 Üsküdar-Beykoz, 15 KB Kozyatağı-Kavacık ve 15 BK Beykoz-Kadıköy hatlarının öğrencilerimizin yoğun giriş çıkış saatlerinde Üniversitemizden hareket etmeleri sağlanmıştır.

HAT

- 15F Kadıköy/Beykoz (24 saat hizmet vermektedir)
- 15TAÜ Türk-Alman Üniversitesi-Kavacık (Yeni Riva Yolu (Çevre Yolu)Üzerinden)
- 136B Türk-Alman Üniversitesi-Kavacık/Hekimbaşı
- 136Z Alibahadır/Zerzavat-Kavacık
- 136 Alibahadır/Kavacık
- 15BK Dereseği/Kadıköy
- 11H Ümraniye/Ortaçeşme
- 15 Üsküdar/Beykoz
- 121A Mecidiyeköy/Beykoz

İNİŞ-BİNİŞ DURAK

- Türk-Alman Üniversitesi
- Türk-Alman Üniversitesi
- Türk-Alman Üniversitesi
- Cevizlibahçe (Üniversitemize 350 metre)
- Cevizlibahçe (Üniversitemize 350 metre)
- Cevizlibahçe(Üniversitemize 350 metre)
- Çiftçınarlar (Sondurak) (Üniversitemize 650 metre)
- Çiftçınarlar (Sondurak) (Üniversitemize 650 metre)
- Çiftçınarlar (Sondurak) (Üniversitemize 650 metre)

Ayrıntılı bilgiye, İETT'nin <https://www.iETT.istanbul/tr> internet sitesinden ulaşılabilir

Performans Sonuçları Tablosu

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın 2016–2020 yılları faiz hariç gelirin gideri karşılama oranları aşağıdaki tablodaki gibidir.

	2016	2017	2018	2019	2020
GELİR	413.040,25.-TL	693.994,53.-TL	976.191,28.-TL	1.085.229,00.-TL	1.725.775,96-TL
GİDER	418.302,06.-TL	810.526,60.-TL	1.208.066,31.-TL	1.423.329,37.-TL	432.698,97.-TL
KARŞILAMA ORANI	% 98,74	% 85,62	% 80,81	% 75,93	% 398,84

2016-2020 yılları arası beslenme hizmetlerinden faydalananların sayıları ve yüzdesi ile grafik aşağıda gösterilmiştir.

	2016	2017	2018	2019	2020
PERSONEL	24683	27343	25.062	23.371	19.675
ÖĞRENCİ	51892	87097	111.596	107.685	29.289
DİĞER	316	236	769	1.299	722
TOPLAM	76891	114676	137.427	132.355	49.686
ARTIŞ ORANI	% 48,28	% 49,14	% 19,85	% 3,69	% 62,46

2016-2020 yılında Üniversitemiz birimlerinde kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılan öğrencilerin sayıları ile çalışma saatleri ve bütçe ödenek durumu aşağıda gösterilmiştir.

	2016	2017	2018	2019	2020
BÜTÇE ÖDENEĞİ	20.000TL	20.000TL	40.000TL	60.000TL	70.000TL
ÇALIŞTIRILAN SAAT	2.227	2.467,50	4.305	4.935	1.500
ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİ SAYISI	30	31	41	50	25

2020 yılında akademik birimlerde staja tabi tutulan öğrencilere ilişkin bilgiler aşağıdaki

tabloda gösterilmiştir.

STAJ YAPTIĞI FAKÜLTE	TOPLAM STAJ GÜNÜ	STAJYER ÖĞRENCİ SAYISI
Mühendislik Fakültesi	2.532	74
Hukuk Fakültesi	34	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	317	14
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi	80	4
Fen Fakültesi	161	4
Toplam	3.124	98

Yıllar itibarıyla lisanslı sporcu sayılarımız aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BRANŞ	2016	2017	2018	2019
Erkek Basketbol	12	11	12	15
Bayan Basketbol		11	8	11
Erkek Voleybol	12		13	9
Bayan Voleybol			9	9
Erkek Futbol		19	24	21
Bayan Kayak			1	
Bayan Okçuluk				2
Satranç	1			
Toplam	25	41	67	67

Yıllar itibarıyla faal öğrenci kulüp sayılarımız aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KULÜP SAYISI	2016	2017	2018	2019	2020
Öğrenci Kulüp Sayısı	10	13	26	30	24

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın öğrenci yemek katkı payı, tezli yüksek lisans gelirleri, birinci öğretimden elde edilen gelirler, doktora gelirleri ve öğrenci katkı payı telafi gelirleri üniversitemizde öğrenci olmadığından 2012 mali yılında oluşmamıştır. 2013-2014 eğitim öğretim döneminden itibaren öğrenci alınması ile birlikte bahsi geçen gelirlerimiz oluşmaya başlamıştır. Bu tür gelirlerimiz öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak artmıştır.

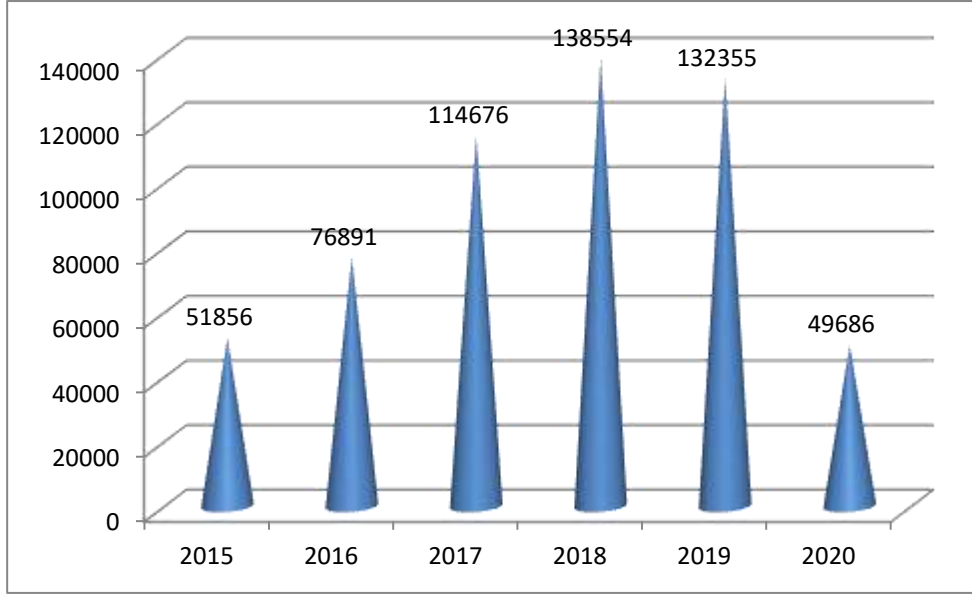
Beslenme hizmetleri ise 2013-2014 eğitim öğretim döneminin başlamasına kadar sadece personele verilmiştir. Üniversitemize öğrenci alınması ile birlikte tüm mensuplarımıza bu hizmet sunulmaya başlanmış, personel ve öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak bu hizmetten faydalananların sayısı da artmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

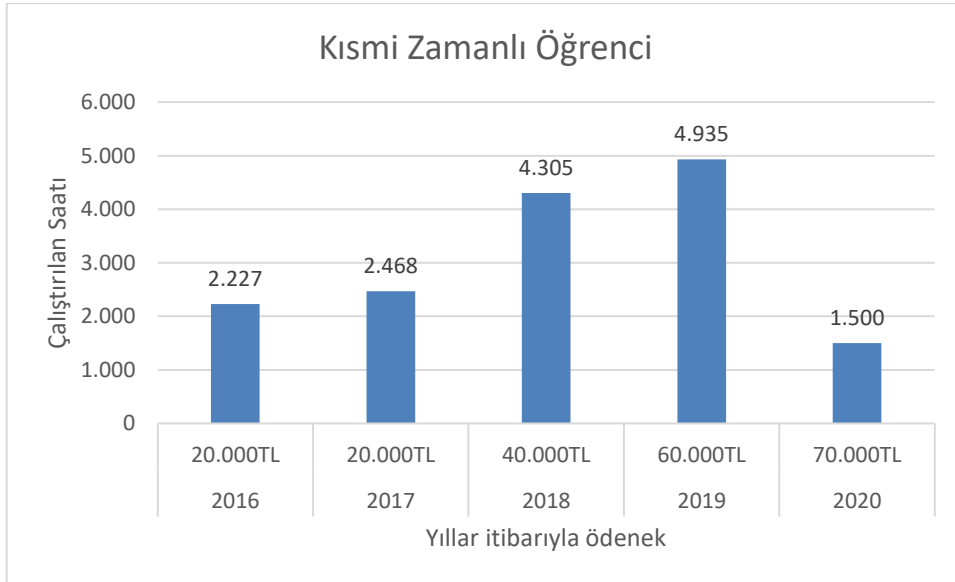
2015 ve 2020 yılları arasında Üniversitemiz yemekhanelerinden faydalananların sayısı

aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. Pandemi nedeniyle 2020 yılında yemek yiyenlerin sayısında düşüş yaşanmıştır.

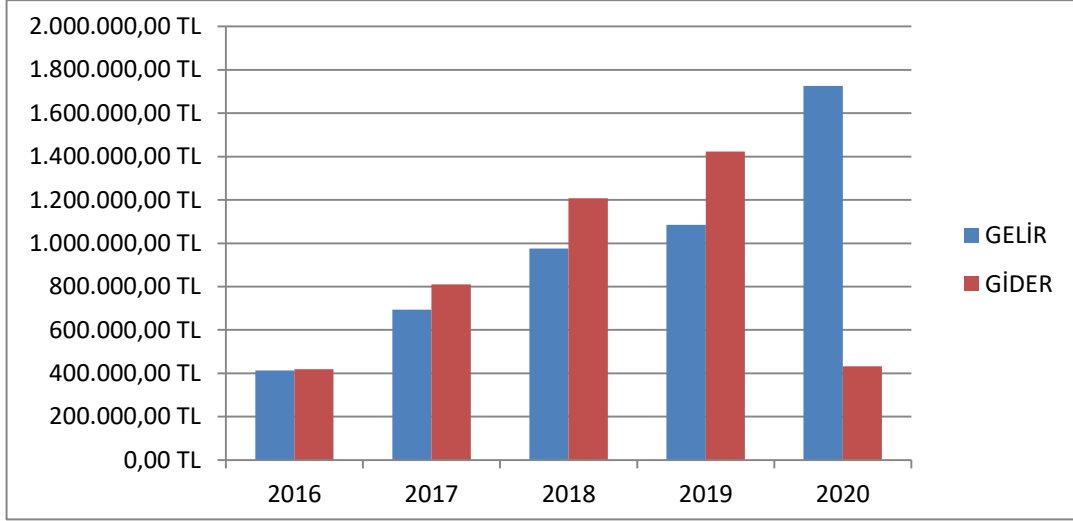
Yemek hizmetinden faydalananların sayısı



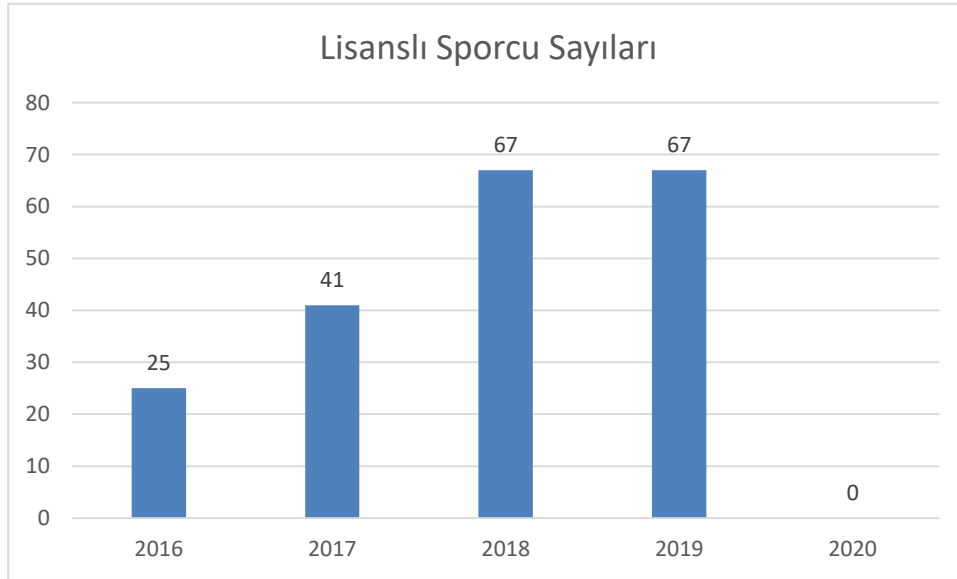
2016 ve 2020 yılları arasında öğrencilerimize, kısmi zamanlı olarak çalıştırma yaptırılan saat ve ödenek aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. Pandemi nedeniyle bu yıl çalıştırma saatinde düşüş yaşanmıştır.



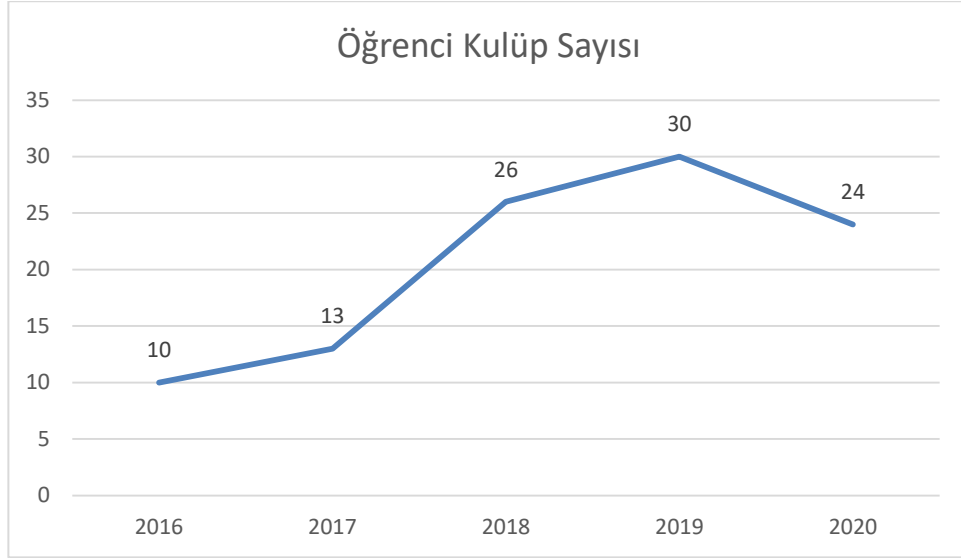
Gelirin bu yılki artışın nedeni 2019 yılında her yıl periyodik olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından gönderilen öğrenci katkı payı telafi gelirlerinden 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemine ait (332.626.-TL) kısmının bu yıl içerisinde gönderilmiş olması ve öğrenci katkı paylarına yüzde yirmi oranında artış yapılmasıdır.



2016 ve 2020 yılları arasında çeşitli spor branşlarında lisanslı olarak oynayan sporcu sayılarımız aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. Pandemi nedeniyle bu yıl resmi müsabakalar yapılamamış ve dolayısıyla sporcularımıza lisans çıkarılmamıştır.



2016 ve 2020 yılları arasında faaliyet gösteren aktif kulüp sayılarımız aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2020 yılında öğrenci ve personele sunulan hemşirelik hizmeti sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 yılında sunulan hemşirelik hizmeti	Sayı
Öğrenci	7
Personel	63
Toplam	70

Değerlendirme

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda verilen tüm hizmet alanlarında; bütün mensuplarımıza yönelik kaynaklarını verimli kullanan, bilgi, beceri ve teknoloji ile donatılmış, tüm zorlukların üstesinden gelen yenilikçi ve referans bir idari başkanlık olma hedefiyle bilgiye ulaşan, ulaştığı bilgiyi kullanabilen, araştıran, sorgulayan, paylaşımcı, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı öğrencilerin iyi yetişmelerine imkânları dâhilinde katkıda bulunmaktadır.

Başkanlığımız, mevcut personeliyle elindeki kaynakları ihtiyaca göre yerinde ve her zaman kamunun ve Türk-Alman Üniversitesi'nin menfaatini ön planda tutarak kullanmaktadır. Gerek mali işlemlerde, gerek idari işlerde ve gerek de sunulan hizmetlerde her zaman hesap verebilirlik ve şeffaflık politikalarına uygun bir biçimde görevlerini yerine getirmektedir. Bu görevlerin yerine getirilmesinde verilen hizmet ile ilişkili kanunlar, yönetmelikler ve tüzüklere kati suretle uyulmakta, katılımcı, adil ve ilkeli olmaya özen gösterilmektedir.

Başkanlığımız sunmuş olduğu hizmetleri yürütürken her kurumun sahip olduğu bazı üstünlük ve zayıflıklara sahiptir. Bu üstünlük ve zayıflıklar sunulan hizmetin yaygınlığını ve kapsamını etkilemektedir. Başkanlığımıza ait en büyük üstünlük bir bütçeye sahip olması ve sunmakta olduğu hizmetlere bütçe imkânları çerçevesinde kaynak ayırabilmesidir. Bununla birlikte genel anlamda Başkanlığımızın en büyük zayıflığı ise yeni kurulan bir üniversitenin başkanlığı olması nedeniyle örgüt yapısı ile birimlerinin oluşmaması ve bütçe olanaklarının sınırlı olması fakat yaygın bir hizmet sektörüne hitap etmesidir. 2019 yılında Üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri ”ne başvuruda bulunmuş olup, mekanda erişim konusunda turuncu bayrak adayı olmaya hak kazanmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Sunulan Hizmetler

Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı hazırlanmış, yürürlüğe konmuş ve üniversitemiz web sayfasında yayınlanmıştır.

a) Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması;

Üniversite faaliyet raporu; İlgili Yönetmelik gereği harcama birimi faaliyet raporlarının konsolide edilmesi ve değerlendirme raporları çerçevesinde, Üniversite faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde hazırlanıp üst yönetimin onayına sunulur. Faaliyet raporu kamuoyuna duyurulur ve aynı zamanda birer örnekleri de Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Sayıştay'a gönderilir.

b) Yönetim Bilgi Sisteminin Oluşturulması;

“Yönetim Bilgi Sistemine ilişkin görevleri yerine getirmek” Başkanlığımıza verilen görevler arasında yer almaktadır. Üniversiteye ait yönetim bilgilerine sağlıklı veri alınabilmesi için Üniversite Yönetim Bilgi Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmaların hayata geçirilmesi zorunlu bulunmaktadır.

c) İstatistiksel Verilerin Toplanması

Yönetim Bilgi Sistemi oluşturulmasının da hizmet edeceği ve birimlerden alınması gereken istatistiksel verilerin tasnif ve analiz edilerek raporlanmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmesidir

Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü

a) Bütçenin Hazırlanması

Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman, Dairemiz tarafından ilgili birimlerine gönderilir. Her bir harcama birimi bütçe teklifini hazırlayarak Başkanlığımıza gönderir. Harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yapılarak idarenin bütçe teklifi Başkanlığımız tarafından hazırlanır.

Üniversitemiz bütçe tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan, Üniversitemiz stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır.

b) Yatırım Programı Hazırlıklarının Koordinasyonu

Üniversitemizin yatırım programı teklifinin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman Başkanlığımız tarafından harcama birimlerine gönderilir. Harcama birimleri temsilcileri ile görüşmeler yapılarak Üniversitemizin yatırım programı teklifi Başkanlığımız tarafından hazırlanır.

Yatırım programı tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan,

idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır.

c) Ödemelere Ait Ayrıntılı Finansman Programı Hazırlamak

Ayrıntılı finansman programı, harcama birimlerinin teklifleri dikkate alınarak Başkanlığımız tarafından hazırlanır üst yönetici tarafından onaylanır.

Hazine ve Maliye Bakanlığınca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı icmal cetvellerine uygun olarak düzenlenen detay cetveller anılan Bakanlığa gönderilir ve harcama birimlerine duyurulur.

Bütçe ödenekleri, Bakanlıkça belirlenecek esaslar çerçevesinde, nakit planlaması da dikkate alınarak vize edilen ayrıntılı harcama programları ve serbest bırakma oranlarına göre kullanılır.

d) Bütçe İşlemlerini Gerçekleştirmek ve Kayıtlarını Tutmak

Ödenek gönderme, aktarma ve ekleme gibi bütçe işlemlerine ilişkin yazışmalar, kayıtlar elektronik ve yazılı ortamda tutularak bütçe istatistiklerinde kullanılmak üzere dosyalanır. Ödenek aktarımı yılları yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun verdiği yetkiler çerçevesinde, belirtilen orana kadar kendi yetkimizde, aşan kısmı için ise Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı ve Hazine ve Maliye Bakanlığından talep edilerek gerçekleştirilir. Ödenek gönderme işlemi ise vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı'na ve öz gelir gerçekleştirme durumuna göre 3'er aylık dilimler halinde serbest bırakmaya göre yapılır.

Ödenek ihtiyaçları öncelikle kurum içi aktarmalarla, aktarma yolu karşılanamayan ödenek ihtiyaçları durumuna göre Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe başkanlığı ve Hazine ve Maliye Bakanlığının ilgili yedek ödenek tertibinden veya finans fazlası olarak kaydedilebilen ödeneklerden karşılanmaktadır.

Her yılın Temmuz ayında Üniversitemiz birinci altı aylık bütçe gelişimi ile ikinci altı aya ait beklenti ve hedefler kamuoyuna sunulmaktadır.

e) Üniversite Gelirlerini Tahakkuk Ettirmek

Kurumun öz gelirlerini oluşturan örgün öğretim, döner sermaye araştırma projeleri payı ve kira gelirleri takip edilerek gerekli işlemler gerçekleştirilir.

f) Performans Programı Hazırlık Çalışmaları

Stratejik Planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturan ve stratejik plan bütçe ilişkisinin kurulmasını sağlayan performans programının “Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberi” doğrultusunda program dönemine ilişkin öncelikli stratejik hedefler, performans hedef ve göstergelerinin, faaliyetlerin ve bunlardan sorumlu harcama birimlerinin belirlenerek söz konusu esaslar çerçevesinde her yıl hazırlanır. Üniversitemiz 2021 yılı Performans Programı 2021-2025 Stratejik Planı çerçevesinde hazırlanmış ve yayınlanmıştır.

g) Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin İşlemler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 71'inci maddesi, 27.09.2006 tarih ve 11058 sayılı Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde gelir ve alacakların takip işlemleri yürütülür.

Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü

a) Gelir ve Alacakların Tahsili

Şube Müdürlüğü, Muhasebe Yetkilileri aracılığıyla tarh ve tahakkuk edilerek tahsil edilebilir hale gelmiş gelir ve alacakları nakden veya mahsuben tahsil eder.

b) Gider ve Borçların Ödenmesi

Gider ve borçlar ile muhasebe yetkilisi tarafından hak sahiplerine ödenir. Üniversitemiz adına tahakkuk eden gider ve borçlar hak sahiplerine, Ödeme Emri Belgesinde hata ve noksanlık yoksa Muhasebe birimine intikalinden itibaren Yönetmelikte belirtilen süreler içerisinde ödenmekte, hata ve noksanlık bulunması halinde, yine belirtilen süreler dâhilinde işlem yapılarak, düzeltilmesini müteakip ödeme yapılmaktadır.

c) Üniversite Kesin Hesabının Hazırlanması

Üniversite kesin hesabı ilgili Yönetmelik uyarınca Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanarak Rektör ve Milli Eğitim Bakanı tarafından imzalanır. Hazine ve Maliye Bakanlığına, Sayıştay Başkanlığına ve TBMM Plan Bütçe Komisyonuna gönderilir.

d) Mali İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi

Muhasebeleştirme işlemleri bu Şube Müdürlüğü tarafından Üniversitemizin tabi olduğu Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen muhasebeleştirme belgeleri ve hususları çerçevesinde yapılır.

e) Taşınır ve Taşınmazların Kaydının Tutulması

Mevzuata göre Üniversitemiz birimlerinin mülkiyetinde veya idareye tahsisli olan ya da idarenin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazları ile bunlara ilişkin işlemlerin kayıtlarının Mali hizmetler birimince konsolide edilerek idarenin taşınır ve taşınmaz kayıtları oluşturulur. Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvelleri ve raporlar Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğüne hazırlanır.

f) Mali İstatistiklerin Hazırlanması

Üniversitemiz mali istatistiklerinin hazırlanmasına dayanak teşkil eden istatistiksel bilgiler Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilir.

Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü

İç Kontrol Sistemi ve Standartları

Strateji geliştirme birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunar.

Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarısının Kontrolü

Harcama birimlerinin harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi uyarınca belirlenen limitleri aşanlar kontrole tabidir. Kontrole tabi taahhüt ve sözleşme tasarıları Bahse konu Yönergemize göre yapılan kontrol sunucunda görüş yazısı düzenlenmek suretiyle ilgili harcama yetkilisine gönderilir.

Ödenek Aktarma İşlemlerinin Kontrolü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca Üniversite Bütçe içinde yapılacak aktarmalar harcama biriminin talebi üzerine Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğüne hazırlanır ve İç Kontrol Şube Müdürlüğüne kontrol edilir.

Kadro Dağıtım Cetvellerinin Kontrolü

Cetveller 190 sayılı “Genel Kadro ve usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları” hakkında yönetmelik hükümleri çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı ile uygunluk sağlandıktan sonra, öğretim elemanlarına ait kadro dağıtım cetvelleri ise Yükseköğretim Kurulunun onayına müteakip İç Kontrol Şube Müdürlüğüne kontrol edilir.

Geçici İşçi Pozisyonlarının Kontrolü

Merkezi Yönetim ve Bütçe Kanununda belirlenen yetki çerçevesinde, geçici işçi pozisyon sayıları (adam/ay) aylar ve birimler itibariyle dağılımı kontrol edilir.

Sözleşmeli Personel Sayısı ve Sözleşmeleri

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yıllık olarak vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personel ile yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuatı gereğince Hazine ve Maliye Bakanlığında vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personel ile yapılacak sözleşmeler kontrole tabidir.

Yan Ödeme Cetvellerinin Kontrolü

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9’uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152’inci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro ve görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibariyle

dağılımını gösteren listeler İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından kontrol edilir.

Danışmanlık Hizmeti Sunma ve Bilgilendirme Yükümlülüğü

Başkanlığımız, harcama birimleri tarafından mali konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda istenilen bilgileri sağlayarak danışmanlık hizmeti sunmakla yükümlüdür. Bu amaçla malî yönetim ve kontrol ile denetim konularında gerekli bilgi ve dokümantasyon, yetki ve görevler çerçevesinde, Başkanlığımızca oluşturulmakta ve izlenmektedir.

Harcama birimleri, malî mevzuatta meydana gelen değişiklikler konusunda Başkanlığımız tarafından uygun araçlarla (genel yazılar, eğitim seminerleri, web sayfamız, diğer iletişim araçları vb.) bilgilendirilir.

Malî konulardaki uygulamalar konusunda, gerektiğinde ilgili idarelerin görüşü de alınarak, Başkanlığımız tarafından uygulamaya açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirme yapılmaktadır.

Malî İş ve İşlemlerin Diğer İdareler Nezdinde İzlenmesi

Üniversitemizin diğer idareler nezdindeki malî iş ve işlemleri, harcama birimleri arasında koordinasyon sağlanarak Başkanlığımızca izlenip sonuçlandırılmaktadır.

Diğer İşlemler

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler Üniversitemiz bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı finansman programı, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmektedir.

Ön Mali Kontrol alt birimlerinde, maaş ve ek ders ödemeleri ön incelemeleri, TÜBİTAK ve Bilimsel Araştırma Projeleri ön incelemeleri, cari ve yatırım giderleri ön incelemeleri, Bütçe ve personel işlemlerine ilişkin ön incelemeler yapılmaktadır.

Birim Amaç Ve Hedefleri

1. Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasının sağlanması

- Üniversiteye tahsis edilen kaynakların uygun kullanılmasının sağlanması
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması
- Mevzuata uygun olmayan faaliyetlerin önlenmesinin sağlanması

2. Mali saydamlığın sağlanması için etkin raporlama yapılması

- Kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programının hazırlanması
- Faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirliğin sağlanması

- Mali bilgilerin güvenilir olması ve ilgili raporların zamanında kamuoyuna duyurulması
- 3. Üniversite genelinde mali disiplinin sağlanmasına çalışmak ve bu konuda yol gösterici olmak
- Mali mevzuat konusunda harcama birimlerini bilgilendirecek faaliyetlerin yürütülmesi
- Birim personelinin niteliğini artıracak faaliyetlerin yürütülmesi
- Üst yönetimi sürekli olarak bilgilendirecek mekanizmaların oluşturulması

Bütçe Uygulama Sonuçları

FONKSİYONEL DÜZEYDE ÖDENEK KULLANIM DURUMU			
Fonksiyonel Kodu		T. ÖDENEK	HARCAMA
01.3.2.00	Genel planlama ve istatistik hizmetleri	513.034,59	511.781,19

EKONOMİK DÜZEYDE ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
GİDER TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GİDER TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI %
PERS ONEL GİDERLERİ	476.000,00	435.534,59	435.534,59	91,50
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	63.000,00	74.500,00	74.370,23	118,05
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	10.000,00	3.000,00	1.876,37	18,76
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	549.000,00	513.034,59	511.781,19	93,22

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Başkanlığımızın 2020 yılı bütçe gerçekleştirmeleri incelendiğinde; Personel giderlerinde 435.534,59 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Sosyal güvenlik primi tertibinden 74.370,23 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Mal ve hizmet alımlarında ise 1.876,37 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

1-Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizde 2020 yılında, 2019 mali yılı için Sayıştay denetimi yapılmamıştır. 2020 yılı içerisinde bazım kurum ve kuruluşların yaptığı eğitimlere Daire Başkanlığımızca katılım

sağlanmıştır.

Katılımlar ve Görevlendirmeler

Etkinlik Tarihleri	Katıldığı Etkinlik	Yer	Katılan Personel
02.03.2020 06.03.2020	BKMYBS Eğitim	AYDIN	Özgür YAŞAR
13.10.2020	Bütçe Görüşmeleri	ANKARA	Özgür YAŞAR

1.1. Bütçe ve Performans Programı Birimi

- Üniversitemiz bütçesini hazırlamak,
- Performans Programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
- İdare bütçesinin stratejik plan ve performans programına uyumluluğunu sağlamak,
- Mevzuatla belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programı hazırlamak,
- Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak,
- Üniversitemiz gelirlerini tahakkuk ettirmek,
- Üniversitemiz yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak,
Görevlerini yerine getirmiştir.

1.2. Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi

- 2020 yılında gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2020 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi adaylarının Eğitimi, Sertifika verilmesi ile Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür.
- Üniversitemizin 2018 yılı Kesin Hesabı, 5018 sayılı Kanununun 42'inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 26.04.2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, bütçe uygulamasına esas muhasebe kayıtları dikkate alınarak hazırlanmış, Hazine ve Maliye Bakanlığına, TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına ve Sayıştay Başkanlığına

gönderilmiştir.

- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğince çıkarılmış ilgili muhasebe düzenlemeleri ve 5018 sayılı Kanunun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan ve 18.01.2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde 3' er aylık dönemlerde gelen Tüketim malzemeleri çıkışları, Bağış, devir gibi taşınır hareketlerine ilişkin muhasebe kayıtları yapılmış, yıl sonunda harcama birimleri taşınır yönetim hesap cetvelleri ile muhasebe kayıtlarının karşılaştırılması yapılmıştır.
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde 2020 yılında 5334 adet yevmiyenin kayıt ve kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler neticesinde Üniversitemiz harcama birimlerince tahakkuk ettirilen Personel giderleri, Sosyal Güvenlik Primleri, Mal ve Hizmet Alımları, Transferler, Sermaye Giderlerine ilişkin ödemeler yapılmış, bu ödemeler neticesinde yapılan vergi, sosyal güvenlik, icra gibi kesintilerde süresinde ilgili yerlerine gönderilmiştir. Ödeme emri belgesi ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanunun 61'inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödemede öncelik durumuna ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız yıl içerisinde yapılan tahsilat, Parasal Sınırlar Tebliğinde belirtilen limiti aşan kasa fazlasının banka hesabına yatırılması, Üniversitemizce yapılan ihalelerde Taahhüdün sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşmenin yapılmasından önce ihale üzerinde kalan istekliden ihale bedeli üzerinden hesaplanarak alınan teminat mektubu işlemleri ve iadeleri işlemleri vezne tarafından yapılmaktadır.
- 2020 yılında Harcama birimlerinden gelen ihale kapsamındaki satın alma ve hak ediş evrakları, doğrudan temin kapsamındaki ön ödeme ve satın alma evrakları, elektrik, su, telefon gibi giderlere ait evraklar Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Ön Ödeme usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve diğer mevzuatlarda belirtilen hükümlere istinaden yasal süresi içerisinde kontroller yapılarak, tespit edilen hata ve noksanlıklar düzeltilmek üzere ilgili birime iade edilmiş, hatası olmayan ve düzeltilenler yeni muhasebe sisteminde onaylanarak ilgili hesaplara ödenmiştir.
- Bilimsel Araştırma Projelerine ait kayıtlar tutulmuş, evrakların yeni muhasebe sistemine girişi yapılarak ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitemizin vergi sorumlusu sıfatıyla kestiği G.Stopaj, KDV Tevkifat, Sözleşme Damga ve diğer vergiler ilgili aylarda Beykoz Vergi Dairesi Müdürlüğüne beyan edilmiş ve ödemesi yapılmıştır.
- Harcama birimlerinden gelen tahakkuk fişleri muhasebe kayıtlarımızla karşılaştırılarak Sosyal Güvenlik Kurumunun, Muhasebe emanet hesaplarında bulunan Sendika aidatları, Kefalet aidatları ilgili hesap numaralarına gönderilmiştir.
- Üniversitemiz akademik ve idari personeline ait maaş verileri her ay harcama birimlerinin verileri

doğrultusunda güncellendikten sonra Daire Başkanlığımıza gelen maaş, ek ders, sınav ücreti gibi tahakkuk fişlerinin gerekli kontrolleri yapıp, yeni muhasebe sisteminden onay aşaması ve muhasebeleştirme işlemi yapılarak ilgililerin banka hesaplarına aktarılmak üzere gönderme emri ile anlaşmalı bankaya gönderilmiştir.

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 71'inci Maddesi, Kamu Zararlarının Tahsiline ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve 16 sıra Nolu Muhasebat Tebliğindeki hükümlerden hareketle mevzuata aykırı işlem, ihmal sonucunda Kamu kaynağında artışa engel veya eksilmeye neden olan durumlar, Üniversitemiz personelinden aylıksız izne ayrılma istifa gibi durumlarda yapılan yersiz ödemeler ilgili borç tahakkukları yapılarak tebliğ ve tahsilat süreci takip edilerek ilgili borç dosyaları kapatılmıştır.
- Muhasebe servisimiz ayrıca Üniversitemiz personeline ait Emekli Sandığı keseneklerine ait emanet hesapları ile Harcama birimlerinden gelen bildirgeler ve yine sigorta primlerine ait tahakkuk fişleri ile ilgili emanet hesabını karşılaştırarak Emekli Sandığı ve SGK'nın hesabına gönderilmek üzere gönderme emri ile anlaşmalı bankaya göndermiştir.

13. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi

Ön Mali Kontrol Biriminde Yürütülen Faaliyetler:

- 2020 yılında Ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kanun ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemizin Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi uyarınca, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından gelen 2 adet (Sürücüsüz 5 Adet Binek Araç Kiralama Hizmeti Alımı, Personel Servis Hizmeti Alımı), Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığından gelen 1 Adet (Öğrenci Yurdu A Blok 1.Kısım yapım işi) taahhüt ve sözleşme tasarısı Ön mali kontrole tabi tutulmuş ve kontrol edilen taahhüt ve sözleşme tasarılarına uygun görüş verilmiştir.
- Üniversitemiz personeline 2020 yılında yan ödeme, özel hizmet ve diğer tazminatları gösteren cetveller ön mali kontrole tabi tutulmuştur.
- 2547 sayılı Kanunun 34'üncü maddesi gereğince sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak Üniversitemizde çalışmaları uygun görülen öğretim elemanlarının 2020 yılı sözleşmeleri kontrole tabi tutulmuştur.

Dairemizin durum analizi sonucunda güçlü ve zayıf yönleri ile stratejik amaç ve hedeflerine ulaşılabilmede önünü açabilecek ya da engel olabilecek fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. Maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş

ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” uyarınca teşkil edilen Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarımız şöyle sıralanabilir;

1. Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek, projelerini hazırlamak ve uygulamak.
2. Yatırım işlerinin ihale dosyalarını hazırlamak ve ilgili ihaleleri yürütmek.
3. İhale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yapmak, hakedişlerini düzenlemek ve biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek.
4. Mevcut binalarımızın bakım, onarım ve tadilat ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.
5. Üniversitemiz çevre düzenleme ve altyapı çalışmalarını projelendirmek ve kampüs yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
6. Üniversitemiz kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.
7. Üniversitemiz elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak.
8. Isıtma, soğutma ve havalandırma sistemlerinin ilgili bakım onarım ve işletmesini yürütmek.
9. Üniversitemizde bulunan asansörlerin aylık ve yıllık muayene ve kontrollerinin yürürlükteki yönetmeliklere uygun olarak yapılmasını sağlamak.
10. Çevre düzenleme, ağaçlandırma, çim ekme işleri, yeşil alanların sulama ve bakım işlerini yürütmek.

İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü

- İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü organları, denetim görevlileri ile diğer birimler arasında koordinasyonu sağlamak,
- İnşaat İşleri Şube Müdürlüğüne havale edilen iş ve evrakların ilgili personele havalesini, takibini yapmak ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Rektörlük Makamınca uygun görülen projelerin yatırım planına alınması için gerekli çalışmaları yapmak,
- Avan Proje, Kesin ve Uygulama Projelerinin hazırlanması/ hazırlatılmasını sağlamak,
- Yatırım planına alınan projelerin ihale süreçlerini gerçekleştirmek,
- İhalesi yapılmış yapım işlerinin yer teslimini yaparak yüklenicilerin işe başlamasını sağlamak,
- İhalesi yapılmış yapım işlerinin veya hizmet işlerinin yönetim ve denetimini Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği, Yapım İşleri Uygulama Yönetmeliği

hükümlerine göre, sözleşme ve eklerine, şartnamelere, fen ve sanat kurallarına ve iş programına uygun olarak yapılmasını sağlamak,

- Yapımı tamamlanan inşaat ve tesislerin geçici ve kesin kabulleri için kabul komisyonlarını oluşturarak, söz konusu işleri teslim almak,
- Yapımı tamamlanan işlerin kesin hesaplarını çıkarmak, yapımı devam eden işler için sözleşme ve eklerine, şartname hükümlerine göre hakediş raporlarını düzenlemek, tahakkuka bağlamak ve Strateji Daire Başkanlığına göndermek,
- Keşif artış ve eksilişlerini mukayeseli keşif çıkartarak tespit edilmesini sağlamak, ilave iş kararlarını, süre uzatım kararlarını almak, ödenek ihtiyacını belirlemek ve talep etmek,
- Yapımı tamamlanan veya devam eden inşaatlarla ilgili istatistikî bilgileri tutmak, güncellemek ve raporlarını hazırlamak
- Yapımı tamamlanan işlerin İş Deneyim Belgelerini düzenlemek,
- Yapım Şube Müdürlüğü işyerlerinde 6331 sayılı “İş Sağlığı ve Kanunu” ile ilgili hükümleri uygulamak/uygulatmak
- Ödenek ve Bütçe takibini yapmak,
- Harcamaları İl Koordinasyona bildirmek,
- Geçici ve kesin teminatların takibini yapmak,
- K.İ.K ve Strateji Daire Başkanlığı ile koordinasyonu sağlanmak,
- Yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,

Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Mevcut bina ve tesislerin bakım ve onarım ihtiyaçlarını üniversitemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda tespit etmek,
- Üniversitemiz kanalizasyon, orta gerilim, alçak gerilim elektrik şebekelerinin, trafo merkezlerinin, jeneratörlerin, asansörlerin, klima havalandırma santrallerinin, haberleşme altyapısının kesintisiz işletilmesini sağlamak, bakım ve onarımları ile ilgili teknik dokümanları ve belgeleri hazırlamak,
- Bakım onarım kapsamında yapılan işlerin takibini, denetimini yaparak, hakediş raporlarını düzenlemek, tahakkuka bağlamak ve Strateji Daire Başkanlığına göndermek,
- Birimler arası görev dağılımındaki yönlendirmeyi yapmak, işleri koordine etmek.
- Daire Başkanlığına ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

- Birim amirinin vermiş olduğu görev ve sorumluluklar.
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Sunulan Hizmetler

Çeşitli İşlerin Etüd Projesi

Üniversitemize ön tahsisi yapılmış olan 431 ada 1 parselin İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanan 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planı askı süreçleri tamamlanmasının ardından söz konusu parsel için Beykoz Lihkab tan aplikasyon krokisi hazırlanmıştır. Plan gereği yola ve yeşil alana terk işlemleri dosyası hazırlanarak ilgili kurumlara teslim edilmiş, incelemenin tamamlanmasının ardından inşaat ruhsat sürecine başlanılacaktır. Bu süre zarfında Başkanlık olarak yaklaşık 9.700 m2 kapalı alana ve 165 öğrenciye barınma imkânı sağlayacak olan 1. Etap A Blok yurt binasının ihale işlemleri tamamlanmıştır.

Üniversitemiz kampüsünde bulunan ve TOKİ ile protokolü yapılan kampüs binalarımızın tamamlanmasında sona yaklaşılırken tüm kampüs alanımız için otomatik bahçe sulama sistemi için proje çalışmaları 2020 yaz döneminde bütçe imkânlarıncaya uygulamaya geçmek üzere hazırlanmıştır.

Muhtelif İşler

Fakülteler binası ve Yabancı Diller Yüksek Okulu binasında boya- badana tadilat işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu binası galvaniz çelik boru ana su hatlarının kompozit esaslı PPRC boru ile değiştirilmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu binasında çalışmayan kazanlar ve patlamış olan boylerlerin değişimi gerçekleştirilmiştir.

Bakım-Onarım

2020 yılı içerisinde müdürlük olarak aşağıdaki iş ve işlemler mevcut personelimiz ve yüklenici firmalar marifeti ile yerine getirilmiştir.

Üniversitemiz idari ve akademik binalarında kullanımdan kaynaklı oluşan musluk, klozet, sifon vb. arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmiştir.

Üniversitemiz Telefon sisteminde sistem ve kullanıcı kaynaklı arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmiş olup birimlerinin ihtiyaç duyduğu telefon makinesi ve telefon hattı ile ilgili talepleri yerine getirilip kullanımları sağlanmıştır.

Rektörlük ve İdari Birimler, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Fakülteler binalarında taşınma, yer değiştirme ve yeni oluşturulan birim ve mekânlardan kaynaklı ihtiyaç duyulan telefon hattı, telefon makinası, grup priz, uzatma kablo ve benzer ihtiyaçları karşılanmıştır.

Üniversitemizde kullanılan tüm elektrik elektronik (UPS, Jeneratör, Telefon santrali, Trafo, Asansör) ve mekanik tesisat cihazların (Isıtma tesisatı, Soğutma tesisatı, Yangın ve kullanım suyu

hidroforu, Havalandırma tesisatı) bakımları ilgili bakım iş ve işlemler anlaşmalı yüklenici firmalar marifeti ile müdürlüğümüz bünyesindeki teknik ekiplerimiz denetiminde periyodik olarak yaptırılmıştır.

İklimlendirme sistemlerinin mevsim koşullarına göre (ısıtma, soğutma) kullanıcıların maksimum konfor sağlayabilecekleri şekilde çalıştırılmasına özen gösterilmiş oluşan arıza ve aksaklıklara ivedilikle müdahale edilmeye çalışılmıştır.

Binalarımızda kullanılan mekanik ve elektriksel sistemlerde oluşan arızalara gerek teknik ekiplerimizce, gerekse ilgili yüklenicilerle gerekli müdahaleler ivedilikle yapılmıştır.

Üniversitemizin idari ve akademik birimlerince talep edilen her türlü masa, dolap, tablo vb. ürünlerin montaj-de montaj iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.

İdari ve akademik birimlerce talep edilen her türlü grup priz, uzatma kablosu, telefon makinesi benzeri ihtiyaçlar depo imkânlarımız doğrultusunda yerine getirilmiştir.

Binalarımızda kullanımdan kaynaklı oluşan kapı ve pencere arızalarına yerinde bakım ve tamiratları yapılmış gerek görülen alanlarda yüklenici firma marifeti ile tamir ve yenileme yoluna gidilmiştir.

Yıl içerisinde taşınma ve yerleşme işlemleri devam eden binalardaki ortak alanlara gerek görülen ürünlerin (WC'lere askı, sensörlü kağıt havlu ve içten çekmeli tuvalet kağıdı gibi.) montajları yapılmıştır.

Tüm binaların asansör arızalarına zamanında müdahale edilmiş ve gerekli durumlarda teknik servis desteği ile arıza ve periyodik bakımları yaptırılıp çalışır durumda olması sağlanmıştır.

Asansörlerin yıllık periyodik muayene iş ve işlemleri yerine getirtilmiş güvenli ve konforlu kullanımlar için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Tüm binalarımızın yangın alarm sisteminde (dedektör, gaz sensörü, alarm butonu gibi) verilen hata kodlarının yerinde bakılarak müdahalesi yapılmış ve alarm sistemine bağlı hatalar düzeltilmiş, ileri düzeyde teknik müdahale gerektiren kısımlar için teknik destek alınarak çözümlenmeler sağlanmıştır.

Üniversitemiz aktif binaları ve kullanım alanlarından daha verimli ve maksimum fayda sağlayacak şekilde yararlanılabilmesi için gerekli tüm tedbirler ve destekler mevcut personel ve ekipman dahilinde alınmaya çalışılmıştır.

Çevre aydınlatma grubunda arızalı direkler tespit edilip arızaları giderilmiştir.

Ambulant Laboratuvarına yeni alınan cihazların gerekli elektrik ve mekanik bağlantıları talep edilen su tesisatları yapılmıştır.

TOKİ tarafından yapımı tamamlanan Mühendislik Fakültesi ve Genel Bilgisayar laboratuvar binalarına gerekli telefon alt yapıları kurulmuştur ve testleri yapılmıştır.

Toki binalarındaki iş teslim süreçlerine katkı vermek amacıyla tüm şantiye sathındaki

çalışmalara iştirak edilip, eksiklerin tespiti ve takibi yapılmıştır.

Pandemi süreci kapsamında kampüsümüzde kullanım halindeki tüm binaların belirlenen kısımlarına dezenfektan aparatları ve ilgili talimatların montajı personelimiz tarafından yapılmıştır.

Geri Dönüşüm Projesi kapsamında uygulamaya konulan yeni çöp kovaları ve ilgili talimatları içeren uyarı levhaları bütün binalarda belirlenen yerlere personelimiz tarafından montajı yapılmıştır.

Rektörlük, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Fakülteler binalarındaki cam fitillerinin tamamı kontrol edilip sorunlu olanlara silikonlama işlemi yapılmıştır.

Kampüs alanındaki bahçe sulama hattının bağlantı noktalarını standart hale getirmek için tamamında gerekli musluk ve vana değişimleri personelimiz tarafından yapılmıştır.

Rektörlük binası araç yıkama alanında ihtiyaç duyulan su deposu imalatı ve montajı personelimiz tarafından yapılmıştır.

Üniversitemiz muhtelif birimlerinin talepleri doğrultusunda ekip, ekipman ve malzeme desteği sağlanarak iş süreçlerine destek sağlanmıştır.

Üniversitemize Bakım Onarım kapsamında yapılan sözleşmelerle hizmet veren tüm yüklenicilerin rutin bakım onarım iş ve işlemlerini zamanında ve teknik şartnameler kapsamında yapmaları sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde yaptığımız doğrudan temin hizmet alımları ile ilgili harcama ve ödeme işlemleri bütçe, ilgili kanun ve mevzuatlar dâhilinde tamamlanmıştır.

Birimimiz demirbaş ve tüketim ambarlarındaki tüm ekipmanların kullanımları tüketimleri vb. işleri ile ilgili devir teslim taşınır evrak iş ve işlemleri usulüne uygun şekilde yapılmıştır.

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemiz çatısı altındaki akademik ve idari personel ile öğrencilerin üretkenliğini arttıracak teknolojiyi ve yapılaşmayı sağlayarak, rahat, sağlıklı ve güvenli çalışma ortamının bulunduğu çağdaş bir üniversite kurmak.

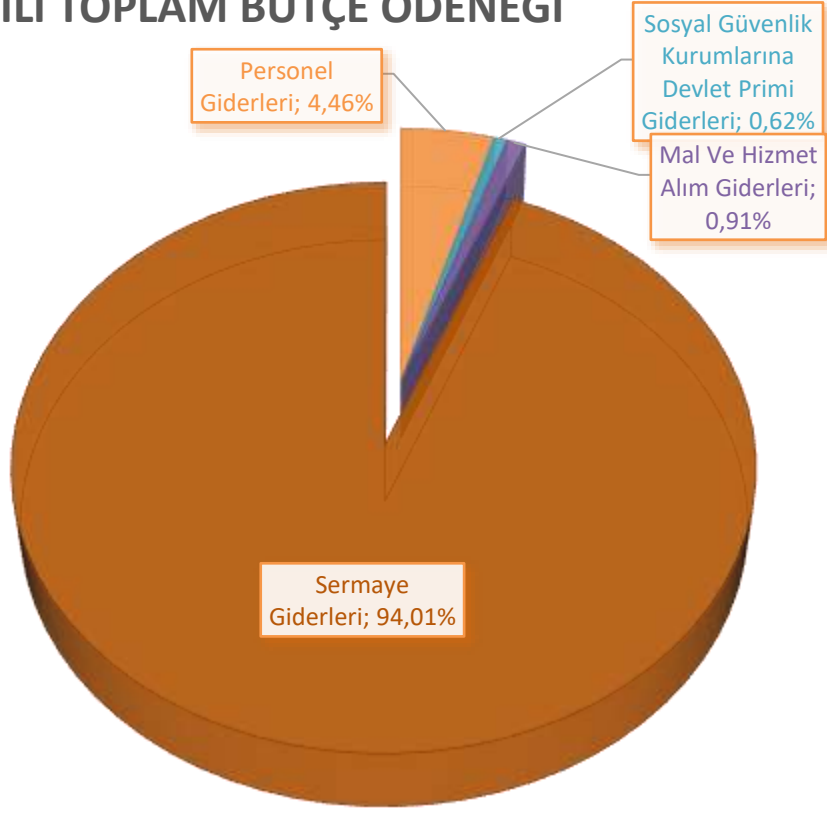
Tasarımdan başlayarak, yenilikçi mühendislik çözümlerinin araştırılıp geliştirilmesini ve uygulanmasını sağlamak.

Enerjinin daha verimli kullanıldığı yöntemlerle yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelerek, çevreye dost ve işletme maliyetlerinin azaltıldığı, insana ve çevreye duyarlı bir üniversiteyi hayata geçirmek.

Engelsiz binalardan oluşan, engelsiz bir kampüs oluşturarak fırsat eşitliğini sağlamak.

Kaliteden ödün vermeden, rekabetçi ve sürdürülebilir büyümeyi gerçekleştirmek.

2020 YILI TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ

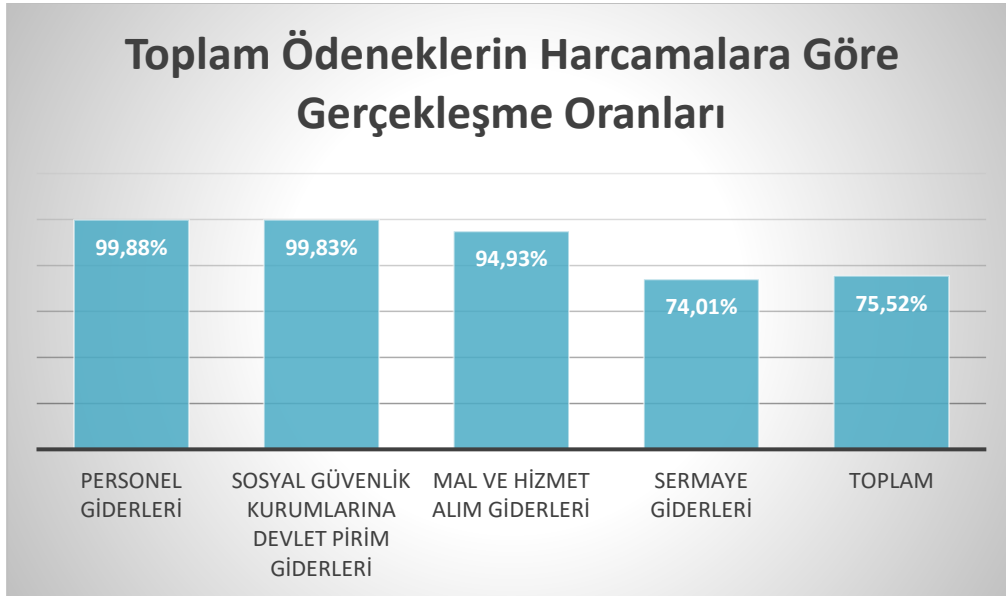


Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel olarak grafikten de görüldüğü gibi 2020 yılı toplam bütçe ödeneği dağılımı incelendiğinde, % 94,01 oran ile sermaye giderleri en büyük paya sahiptir. Sosyal Güvenlik Primleri % 0,62 oran ile en az pay olarak yerini almaktadır.



Genel olarak Grafikten de görüldüğü gibi 2020 yılı toplam harcama dağılımı incelendiğinde, % 92,14 oran ile sermaye giderleri en büyük paya sahiptir. Sosyal Güvenlik Primleri % 0,84 oran ile en az pay olarak yerini almaktadır.



BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP) BİRİMİ

10.04.2002 tarihinde 24722 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik uyarınca kurulan Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 2015 yılında çalışmalarına başlamıştır.

Proje destekleri sadece öğretim üyeleri, doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılara verilmektedir.

Rektör Yardımcısı başkanlığında ve çeşitli birimlerin temsilcilerinden oluşan BAP Komisyonu tarafından belirlenen yönetim ve uygulama ilkeleri Rektör oluru takiben aktif olarak uygulanmaktadır.

Bütçesel olarak, Üniversitemizin öz kaynaklarını proje yürütücülerinin hizmetine sunan Birimimiz bu alanda dört adet proje türüne destek vermektedir. Aynı zamanda, Birimimizde Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve AB projeleri de yürütülmektedir.

Birimin Amaç ve Hedefleri

1. Projelerin çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, en üst düzeyde araştırma olanaklarının sunulduğu, yasalara uygun, ekonomik ve etkin bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak ve bu amaçla; insan, para, teknoloji, araç-gereç ve malzeme gibi mevcut kaynakları en uygun ve en verimli bir biçimde planlamayı, değerlendirmeyi ve kullanmayı amaçlamak.

2. Proje bütçelerinin gerçeğe yakın ve düzgün hazırlanmasına rehber olmak, kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği ve şeffaflığı sağlamak.

3. Üniversite içerisinde; işinde uzman, yaratıcı, yenilikçi ve katılımcı personellerinin vereceği hizmet ile örnek gösterilen bir Birim olmak.

4. Şeffaflık, karar alma süreçlerinde katılımcılık, iyi iletişim.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Kamu yararı gözetilerek, şeffaflık, hesap verilebilirlik ve katılımcılık anlayışıyla yerine getirmek,
2. Yürürlükte olan yasalara, kanun ve yönetmeliklere, tüzüklere riayet etmek,
3. Kurumumuzun menfaatlerini her daim gözetmek,
4. Mevcut kaynaklarımızı zamanında ve yerinde kullanmak, İyi bir maliyet muhasebesi yapmak, israfı önlemek,
5. Tüm personeliyle takım ruhuna sahip, özünden kopmadan, ilkeli ve kendisini yenileyen bir birim olmak,

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ	PROJE SAYISI	HARCANAN (TL)
Yıl içerisinde devam eden projeler	17 proje	970.782,84 TL
Yıl içerisinde desteklenmesine karar verilen projeler	6 proje	524.118,69 TL

Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Birimi	Proje Süresi	Kapatılma Tarihi	Proje Durumu	Proje Bütçesi
Süperhidrofobik ve Hidrofobik Hibrit Kağıt Malzemeler: Üretim, Karakterizasyon ve Olası Kullanım Alanlarının Saptanması	Dr. Öğr. Üyesi Çağla SÖZ	Fen Fakültesi	01.09.2019-01.09.2022	-	Yürürlükte	357.229,00-TL.
Açık Hücreli Dökme Demir Köpüklerin Hiyerarşik Deformasyon Modellemesi	Dr. Öğr. Üyesi Ali Can KAYA	Mühendislik Fakültesi	16.06.2020-15.06.2021	-	Yürürlükte	35.000,00-TL.

TÜBİTAK Projeleri

Proje Bilgileri

2020 mali yılında 6 adet Bilimsel Araştırma Projesinin 524.118,69 TL ödenek ile desteklenmesine karar verilmiştir.

Projelerin birimlere ve niteliğine göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir;

BİRİMLERE GÖRE 2020 YILINDA DESTEKLENEN PROJELER

FAKÜLTE/ENSTİTÜ	Proje Sayısı	Proje Bütçesi (TL.)
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2 Proje	167.875,22
FEN FAKÜLTESİ	1 Proje	82.703,16
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	3 Proje	273.540,31
TOPLAM	6 Proje	524.118,69

Performans Sonuçları Tablosu

2020 Mali yılında 10 bilimsel araştırma projesi kapanmıştır.

Fakültelere ve niteliğine göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir;

FAKÜLTELERE GÖRE 2020 YILINDA KAPANAN PROJE SAYISI

FAKÜLTE/ENSTİTÜ	PROJE SAYISI
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	5 Proje
KÜLTÜR VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ	1 Proje
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	4 Proje
TOPLAM	10 Proje

2020 FAKÜLTELERE GÖRE HARCAMA ORANLARI

FAKÜLTE/ENSTİTÜ	PROJE SAYISI	TOPLAM HARCAMA ORANI	HARCANAN (TL)
FEN FAKÜLTESİ	4	15,67	43.660,95
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2	27,75	77.324,60
KÜLTÜR VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ	1	15,04	41.890,00
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	5	41,54	115.732,60
TOPLAM	12	100,00	278.608,15

Faaliyet ve Proje Bilgileri

PROJE TÜRÜ	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam Proje	Yıl İçinde Tamamlanan Proje
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	17	6	23	10
TÜBİTAK PROJELERİ	1	1	2	0
AB PROJELERİ	1	0	1	1
TOPLAM	19	7	26	11

ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2015-2016 Akademik Yılında resmi olarak kurulan ve faaliyetlerine başlayan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, kurulduğu günden itibaren Üniversitemizin uluslararası ilişki stratejisi doğrultusunda yurt içi ve yurt dışında bulunan yükseköğretim kurumları ve işletmeler ile birçok faaliyet gerçekleştirmiştir. Koordinatörlüğümüz bu kuruluşlar ile ikili ve çok taraflı anlaşmalar imzalanması, YÖK ve Türkiye Ulusal Ajansı tarafından desteklenen değişim programları çerçevesinde öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin yurt dışı hareketliliklerinin organize edilmesi ve Üniversitemizin ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığının artırılması amacıyla tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi alanlarındaki hedeflere yönelik işlemler gerçekleştirmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde, 2015/2016 Akademik Yılında uygulanmaya başlanan Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği her geçen yıl faaliyet gerçekleştiren öğrenci sayılarında artış eğilimi gösteren bir çizgide ilerleyerek devam etmektedir. Bu hareketliliğe ek olarak, 2018/2019 Akademik Yılında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Üniversitemize aktarılan Erasmus+ proje bütçesi ile ilk defa Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği ile ilgili, Üniversitemiz öğrencilerinin katılım taleplerinin kayda değer ölçüde arttığı gözle çarpılmaktadır.

Üniversitemiz yönetiminin 2020 yılında aldığı resmi karar ile koordinatörlüğümüz faaliyet alanında önemli bir değişiklik gerçekleşmiş ve DAAD-YÖK Ortak Burs Programı ile ilgili işlemlerin yürütülmesi ve takibi konusunda koordinatörlüğümüz yetkilendirilmiştir. Bu anlamda, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Üniversitemizin daha geniş bir çerçevede uluslararası etkinliklerinin temel idare ve koordinasyon merkezi haline gelmiştir.

2020 yılında dünya genelinde birçok sektörü olumsuz yönde etkileyen COVID-19, yükseköğretim faaliyetlerini ve buna bağlı olarak uluslararası öğrenci ve personel hareketliliklerini durma noktasına getirmiştir. Hareketlilikler, Türkiye Ulusal Ajansı kararı ile önce askıya alınmış, tehir edilmiş ve 2020 yılının son aylarında kısmen gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Yaşanan bu ani ve beklenmedik durum karşısında, 2020 yılı için hareketlilik ve akademik iş birliği sayılarının koordinatörlüğümüzün hedeflerinin altında kalması kaçınılmaz olmuştur. Bu olumsuzluklara rağmen Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, kişisel beceri gelişimi, profesyonel alanda yetkinlik ve kurumsal verimliliğe katkı sağlayan uluslararası değişim programları ile ilgili, her akademik yıl için daha çok katılımcının bu faaliyetlerden faydalanması yönündeki amacını her zaman ön planda tutacaktır.

Koordinatörlüğümüz, Üniversitemizin uluslararası alandaki gücünü artıracak her türlü faaliyet, etkileşim ve iş birliğinin 2021 yılında daha sağlıklı ve artış gösteren bir eğilimle gerçekleşmesini umut etmekte ve bu amaç doğrultusunda çalışmalarını çözüm odaklı, en verimli ve etkili biçimde sürdürmektedir.

Koordinatörlüğümüz, her akademik yıl için daha çok katılımcının uluslararası değişim programlarına katılım gerçekleştirmesi yönündeki amacını her zaman ön planda tutacaktır.

Bu deneyimlerin kişisel beceri, profesyonel alanda yetkinlik ve kurumsal verimliliğe olumlu etkileri olduğu unutulmamalıdır.

2020 yılı içinde gerçekleşen ve hala etkileri süren Covid-19 pandemisi sürecinde hareketlilikler önce askıya alınmış, tehir edilmiş ve yılın son aylarında kısmen gerçekleştirilmeye başlanılmıştır. 2020 yılında ertelenen ve 2021 yılındaki yeni tüm hareketliliklerin sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi ümit edilmektedir.

Birim Amacı ve Hedefleri

- AB program ülkeleriyle olan Erasmus+ kurumlararası anlaşmalarının sayısını artırarak Üniversitemizin uluslararası tanınırlığını Avrupa’da ve Dünya’da güçlendirmek.
- Yurtdışı hareketlilik projeleri için gönderilecek öğrencilerin kalitesini artırmak.
- Erasmus+ DAAD-YÖK hareketlilik projeleri hakkında tüm üniversite öğrencileri ve personeline daha fazla farkındalık yaratmak, onlara bilgilendirmeler yaparak sürece dahil olmalarını sağlamak.

Temel Politikalar ve Öncelikler

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi”nde belirtilen amaçlara yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.
- Avrupa Yükseköğretim alanında bulunan yükseköğretim kurumları ile iş birliğini artırmak.
- Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan Erasmus+ Program Rehberinde belirtilen kurallara ve sürece uygun işlem gerçekleştirmek.
- Erasmus+ Programının en belirgin hedeflerinden biri olan kurumsal, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası uygulamalar geliştirmeye ve uygulamaya katkı sağlamak.
- Erasmus+ Programının daimi önceliklerini projeler seviyesinde uygulanabilir kılmak.
- Erasmus+ Programı başta olmak üzere farklı değişim programları ve akademik iş birlikleri yoluyla üniversitemizden yurt dışına gönderilen ve üniversitemize gelen öğrenci ve öğretim elemanı sayısını artırmak için çalışmalar gerçekleştirmek.
- Üniversitemizin uluslararası platformda etkin, saygın ve bilimsel başarıda rol oynayan bir yer kazanmasını sağlamak.
- Üniversitemize yabancı öğrenci kontenjanından başvuran tüm adayların seçim ve kayıt sonrası süreçlerinin şeffaf ve koordine şekilde yürütülmesi.

Mali Bilgiler

Ofisimize tahsis edilen özel bir bütçe bulunmamaktadır. Ofis bünyesinde yürütülen değişim programlarının ilgili kurum tarafından üniversitemizin kullanımına tahsis edilen bütçesi hareketlilik faaliyetlerinde ve ofis bünyesinde çalışmalarda kullanılmaktadır.

ERASMUS + BİREYLERİN ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ

2019 ve 2020 DÖNEMİ ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİ HİBELERİ (Euro)

Proje No.	Proje süresi	Öğrenim Hareketliliği Hibesi	Staj Hareketliliği Hibesi	Ders Verme Hareketliliği Hibesi	Eğitim Alma Hareketliliği Hibesi	Kurumsal Destek Hibesi	Toplam Hibe
2018-1-TR01-KA103-05371	36 Ay	31.000	13.350	5.100	3.400	8.050	60.900
2019-1-TR01-KA103-065126	24 Ay	26.350	14.300	5.850	3.050	12.950	62.500

Ulusal Ajans pandemi sürecinde aldığı karar ile 2018-2020 ve 2019-2021 yılı proje bütçelerinin kullanım süresini 24 aydan 36 aya çıkarmıştır.

DAAD-YÖK ORTAK BURS PROGRAMI 2019/2020 AKADEMİK YILI BÜTÇESİ

Bölüm	Değişime hak kazanan öğrenci	Değişime katılan öğrenci	Alınan bütçe	Hibe (1. Taksit)	Hibe (2. Taksit)	İade edilen Tutar
İşletme Endüstri Mühendisliği	4	4				
Mekatronik Sis. Müh.	10	10				
Bilgisayar Mühendisliği	10	9				
Malzeme Bil. Teknolojileri	10	9				
Kültür ve İletişim Bil.	3	3				
	9	7				
Toplam	46	42	690.000 TL	504.000 TL	92.460 TL	98.040 TL

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı için bursiyer seçmesi 2019 Şubat ayında yapılmış, değişim faaliyetine katılan öğrencilerin hesabına Mevlana Değişim Programı kapsamında kazandıkları hibenin %80'lik 1. taksit ödemesi Ağustos ayında yatırılmıştır. 42 öğrenci 2020 Ocak ayı itibarı ile Almanya'da eğitimlerini sürdürmektedir. Kalan %20'lik kısım, 2020 Kasım ayında başarıları oranında bursiyerlere ödenmiştir. Ayrıca 2019-2020 bütçesinden artan 98040 TL'nin YÖK'e iadesi yine Kasım ayında gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında 2018-2019 bütçesi talimata istinaden döviz hesabına aktarılmış ve bu işlemde 1219,32 TL'lik bir döviz kuru farkı elde edilmiştir. 2019-2020 bütçesinde bulunan 701.200 TL bir ay boyunca vadeli hesapta bekletilmiş bu işlem sonrasında ise 7561,13 TL'lik bir kar sağlanmıştır. Bu iki işlem sonrasında toplada elde edilen 8780,45 TL'nin kamu yararına YÖK'e iade edilmesi uygun görülmüştür.

Performans Bilgileri

Koordinatörlüğümüz tarafından 2020 yılı içinde Bahar ve Güz dönemlerinde olmak üzere 2

defa Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği seçim ilanları düzenlenmiş ve ardından öğrenci nomination işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca aynı şekilde Bahar ve Güz döneminde 2 defa Erasmus+ Staj Hareketliliği ilanı yayınlanmıştır. İlanlardan önce Erasmus süreçleri ile alakalı bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

Pandemi dolayısıyla bahar aylarından sonra oryantasyon ve bilgilendirme toplantıları online şekilde gerçekleştirilmiştir.

Koordinatörlüğümüz bu zorlu süreçte öğrencilerimizin Erasmus+ hareketliliğinde hak kaybı yaşamamaları adına büyük bir eforla çalışmış ve hem Ulusal Ajans hem de Partner Üniversiteler nezdinde pandemi sürecini hassas bir şekilde yönetmiştir. Yurtdışındaki öğrenciler ile pandemi sürecinde iletişime geçilmiş, Dışişleri Bakanlığı ile temasta kalmaları sağlanmıştır.

İlaveten koordinatörlerimiz ve ofis personelimiz YÖK ve Ulusal Ajans tarafından düzenlenen dönemsel bilgilendirme toplantıları, panel ve fuarlara online olarak iştirak etmişlerdir. Türk-Alman Ticaret Odası Fuarı ve StudyinTurkey gibi etkinliklerde üniversitemizin tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz 2020 yılı içinde çeşitli yabancı eğitim kurumları ile Erasmus+ Programı kapsamında anlaşmalar gerçekleştirmiştir; bu anlaşmaların hazırlanması ve imzalanmasında ilgili fakülteler ile koordineli şekilde çalışılmış ve anlaşmaların gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

2020 yılı içinde Erasmus Programı dahilinde 2021-2027 arasında yürürlükte olacak ECHE (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) başvurusu için proje hazırlanmış ve Avrupa Komisyonuna iletilmiştir. Değerlendirme sonucu üniversitemiz tam puan olarak 2021-2027 arası ECHE sahibi olmaya hak kazanmıştır.

2020 Yılıının ilk çeyreğinde ortaya çıkan Covid-19 Pandemisi sonucu Bahar Döneminde hareketlilikler askıya alınmış ve ertelenmiştir. Aynı şekilde yaz staj faaliyetleri de gerçekleştirilememiş ve 2021'e ertelenmiştir, dolayısıyla 2020 yılında gidecek öğrencilerin birçoğu hareketliliklerini 2021 yılına ertelemiştir. Güz döneminde hareketlilikler kısmen başlamıştır.

Koordinatörlüğümüz 2020 yılı içinde NİKAD (Nitelikli Kariyer için Avrupa Deneyimi)

Projesinin bir parçası olmuş. Proje kapsamında lansman ve bilgilendirme toplantılarına iştirak edilmiştir. Proje üniversitemiz öğrencilerinin daha çok sayıda Erasmus+ staj hareketliliğinde bulunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

YÖK ve DAAD arasında çift-diploma programlarını teşvik etme amacıyla imzalanan ortak burs anlaşması çerçevesinde her bölüme lisans seviyesinde 10, yüksek lisans seviyesinde ise %20 kontenjan belirlenmiştir. Başarı kriterlerini yerine getiren öğrencilerin 10 ay süreyle burslu olarak Almanya'daki partner üniversitelerde eğitim görmeleri öngörülmüştür.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında programa katılan bölüm sayısında artış olmuş, İşletme Bölümünden 4, Endüstri Mühendisliği Bölümünden 10, Mekatronik Sistemler Mühendisliği Bölümünden 9, Bilgisayar Mühendisliği Bölümünden 10, Kültür ve İletişim Bilimleri Bölümünden 7 ve Malzeme Bilimi ve Teknolojileri Bölümünden 3 öğrenci değişim hareketliliğinde yer almıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında küresel pandemi nedeniyle hareketlilik olmamıştır.

2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü ve Kültürlerarası Yönetim Yüksek Lisans Programı da hareketliliğe öğrenci seçme anlaşmalarını sağlamışlardır. Ayrıca 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı için adı geçen bölümlere ek olarak İktisat Bölümünün Halle-Wittenberg Martin-Luther Halle-Wittenberg Üniversitesi, Moleküler Biyoteknoloji Bölümünün Potsdam Üniversitesi ve İşletme Yönetimi Yüksek Lisans Programının da Bielefeld Üniversitesi ile anlaşmalarını yapıp hareketliliğe katılması beklenmektedir.

Lisans bölümlerine ayrılan kontenjan 10 öğrenci olarak belirlenmiş olup, bölümler sınıf mevcudu, başarı kriterleri ve öğrencilerin talebine göre bu sayının altında kalarak da programdan faydalanabilmektedir. Bununla beraber ilk ve ikinci eğitim-öğretim yılları arasında hareketliliğe katılımı %69 oranında bir artış görülmekte olup yeni başlayan bir program için önemli bir ivme kazanıldığı düşünülebilir. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında pandemi nedeniyle hareketlilik olmadığı için son döneme ait bir istatistik oluşturmak mümkün olmamıştır.

Ayrıca eğitim veren 13 lisans bölümünden 9'u (%69,2) partner üniversiteler ile çift-diploma programı niyet mektubu ve buna ek olarak Mevlana Değişim Programı Protokolü imzalamış olup bunlardan 6'sı hareketliliğe aktif olarak öğrenci göndermiştir. Bu 6 bölüme önümüzdeki yıllarda 3 lisans ve 2 yüksek lisans programı daha katılacaktır.

ERASMUS+ BİREYLERİN ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ HAREKETLİLİK VE ANLAŞMA SAYILARI

ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ- GİDEN VE GELEN ÖĞRENCİ

AKADEMİK YIL	AKADEMİK DÖNEM	GİDEN ÖĞRENCİ	GELEN ÖĞRENCİ
2019/2020	Güz (Eylül 2019 - Mart 2020)	6	6 (3 öğrenci Güz ve Bahar)
2019/2020	Bahar (Mart 2020 - Eylül 2020)	0 (COVID-19 nedeniyle iptal/erteleme)	0
2020/2021	Güz (Eylül 2020- Mart 2021)	6	4
2020/2021	Bahar Mart 2021- Eylül 2021 (Planlanan)	25	2

ERASMUS+ STAJ HAREKETLİLİĞİ - GİDEN ÖĞRENCİ

AKADEMİK YIL	GİDEN ÖĞRENCİ SAYISI
2019/2020	0 (COVID-19 nedeniyle iptal/erteleme)
2020/2021 (Planlanan)	28

**ERASMUS+ PERSONEL HAREKETLİLİĞİ
DERS VERME VE EĞİTİM ALMA**

AKADEMİK YIL	GİDEN PERSONEL SAYISI	GELEN PERSONEL SAYISI
2019/2020	2	0
2020/2021 (Planlanan)	28	0

ERASMUS+ KURUMLARARASI ANLAŞMALAR

Partner Üniversite	Bölüm	İmza Tarihi
Martin-Luther Universität Halle-Wittenberg	Hukuk	12.06.2016
Universität zu Köln	Hukuk	29.04.2015
Freie Universität Berlin	Hukuk	10.08.2015
University of Bialystok, Poland	Hukuk	8.12.2015
Albert-Ludwigs Universität Freiburg	Hukuk	25.11.2016
Universität Konstanz	Hukuk	9.01.2018
Universität zu Köln	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	29.04.2015
Universität Duisburg-Essen	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	3.03.2016
Sofia University St. Kliment Ohridski	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ve İşletme	8.12.2016
Andrassy Universität, Hungary	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	16.02.2017
Universität Münster	İşletme	30.03.2016

Hamburg School of Business Administration	İşletme	30.03.2016
Freie Universität Berlin	İşletme	5.09.2016
Fachhochschule Bielefeld	İşletme	23.11.2017
Martin-Luther Universität Halle-Wittenberg	İşletme	22.03.2018
Martin-Luther Universität Halle-Wittenberg	İktisat	16.05.2018
Technische Universität Chemnitz	Endüstri Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği	4.04.2016
Frankfurt University of Applied Sciences	Bilgisayar Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği	1.02.2017
Hochschule Mannheim	Mühendislik	21.09.2017
Eberhard Karls Universität Tübingen	Bilgisayar Müh.	16.01.2016
Technische Universität Berlin	Mühendislik	11.12.2017
Technische Universität Ilmenau	İletişim	7.03.2017
Universität Bayreuth	Kültür ve İletişim Bilimleri	3.07.2017
Bielefeld University	Yabancı Dil Olarak Almanca Öğretimi Yüksek Lisans	6.03.2018
Martin-Luther Universität Halle-Wittenberg	Malzeme Bilimi ve Teknolojileri	17.04.2018
Technische Universität Darmstadt	Malzeme Bilimi ve Teknolojileri	1.06.2018
Universität Postdam	Moleküler Biyoteknoloji	13.9.2019
University of Passau	Kültür ve İletişim Bilimleri	17.7.2019
University of Würzburg	İktisat	24.4.2019
University of Würzburg	İşletme ve İktisat	24.4.2019
University of Passau	Hukuk	17.7.2019
Ludwig Maximilians Universität München	Hukuk	25.6.2019
Rheinische Friedrich-Wilhelms Universität Bonn	Hukuk	24.4.2019
University of Münster	Hukuk	10.03.2020
University of Vienna	Hukuk	27.11.2020

University of Suor Orsola Benincasa	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler İşletme	19.12.2020
-------------------------------------	--	------------

DAAD-YÖK ORTAK BURS PROGRAMI HAREKETLİLİK VE ANLAŞMA SAYILARI

DAAD-YÖK Ortak Burs Programı kapsamında aşağıdaki üniversitelerle Mevlana Değişim Programı protokolü imzalanmıştır:

BÖLÜM	ÜNİVERSİTE
İşletme Bölümü	Fachhochschule Bielefeld
Endüstri Mühendisliği Bölümü	TU Berlin
Mekatronik Sistemler Mühendisliği Bölümü	TU Berlin
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	TU Berlin

ÜNİVERSİTE	Dönem	Giden Öğrenci	Gelen Öğrenci	Giden Öğretim Üyesi	Gelen Öğretim Üyesi
TU Berlin	Güz+Bahar	19	-	-	-
Fachhochschule Bielefeld	Güz+Bahar	4	-	-	-
Otto von Guericke University of Magdeburg	Güz+Bahar	9	-	-	-
TU Darmstadt	Güz+Bahar	3	-	-	-
University of Bayreuth	Güz+Bahar	7	-	-	-
Toplam	Güz+Bahar	42	-	-	-

Not: Küresel pandemi sebebiyle 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı için bir hareketlilik gerçekleştirilememiştir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Türk-Alman Üniversitesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü 17.04.2019 Tarih ve

2019/34 Sayılı Senato Kararı ile oluşturulmuştur. 23.10.2019 Tarih ve E.6468 Sayılı Rektörlük Yazısı İle Dr. Öğr. Üyesi Mete Budaklı, Elektrik-Elektronik Müh. Ergün Dalkıran (C Sınıfı İSG Uzmanı) ve İnşaat Müh. Mustafa Anıl Hergül (B Sınıfı İSG Uzmanı) Koordinatörlükte görevlendirilmişlerdir. 27.12.2019 Tarih ve E.8010 Sayılı Rektörlük yazısı ile Prof. Dr. Şafak Gökhan Özkan, TAÜ-İSG Koordinatörü olarak görevlendirilmiştir

22.01.2020 Tarih ve 2020/09 Sayılı Senato Kararı ile TAÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü Çalışma Esasları Yönergesi kabul edilmiş ve Üniversitemiz Ana Web Sayfasında duyurularak birimin web sayfası oluşturulmuştur.

14.02.2020 Tarih ve E.1160 Sayılı Rektörlük Yazısı ile TAÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Üst Kurulu oluşturularak, yönerge gereği yılda iki defa toplantı kararı alınmıştır.

Halen Türk-Alman Üniversitesinin bütün idari ve akademik personeline yönelik Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Faaliyetleri çevrimiçi olarak devam etmektedir.

İSG Kurulları ve Görevleri

Koordinatörlüğün çalışma alanlarıyla ilgili faaliyetlerin verimliliğini ve etkinliğini artırmak üzere eğitim, danışmanlık, proje, saha araştırmaları, İSG kurulları gibi geçici veya sürekli birimler oluşturulabilir. İSG Kurulları, İSG Kurul başkanı sorumluluğunda çalışmalarını planlamak ve yürütmek üzere görevlendirilen üniversitedeki ilgili personelden oluşur.

İSG Kurulları Koordinatörlükçe teklif edilen İSG uzmanı ve iş yeri hekimini içermek kaydıyla Fakültelerde Dekan, Daire Başkanlıklarında Başkan, Yüksekokul ve Enstitülerde Müdür tarafından oluşturulur. Oluşturulan kurul Rektörün onayı ile görevlendirilir.

İSG Kurullarını alt birimlerde oluşturur.

İSG Kurulu aşağıdaki kişilerden oluşur:

- İşveren veya işveren vekili,
- İş güvenliği uzmanı,
- İşyeri hekimi,
- İnsan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli bir kişi,
- Bulunması halinde sivil savunma uzmanı,
- Bulunması halinde formen, ustabaşı veya usta,
- Çalışan temsilcisi, işyerinde birden çok çalışan temsilcisi olması halinde baş temsilci.

İSG kurulları üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi sona eren Kurul yeniden görevlendirilebilir. Boşalan üyelikler yerine aynı usulde yeniden görevlendirme yapılır.

Kurulun başkanı işveren veya işveren vekili (Fakültelerde Dekan veya Dekan Yardımcısı, Enstitülerde Enstitü Müdürü veya yardımcısı, Yüksekokullarda Yüksekokul Müdürü veya Yardımcıları, Daire Başkanlıklarında ise Daire Başkanı), kurulun sekreteri ise iş güvenliği uzmanıdır. İş güvenliği uzmanının tam zamanlı çalışma zorunluluğu olmayan işyerlerinde ise kurul sekreteryası; insan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli bir kişi (Fakülte, enstitü ve yüksekokullarda sekreter, diğer birimlerde ise görevlendirilen şube müdürleri) tarafından yürütülür.

4.Çalışma Usulleri

- 1) Kurul inceleme, izleme ve uyarıyı öngören bir düzen içinde ve aşağıdaki esasları göz önünde bulundurarak çalışır.
 - a) Kurullar ayda en az bir kere toplanır. Ancak kurul, işyerinin tehlike sınıfını dikkate alarak, tehlikeli işyerlerinde bu sürenin iki ay, az tehlikeli işyerlerinde ise üç ay olarak belirlenmesine karar verebilir.
 - b) Toplantının gündemi, yeri, günü ve saati toplantıdan en az kırk sekiz saat önce kurul üyelerine bildirilir. Gündem, sorunların ve varsa iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin projelerin önem sırasına göre belirlenir. Kurul üyeleri gündemde değişiklik isteyebilirler. Bu istek kurulca uygun görüldüğünde gündem buna göre değiştirilir.
 - c) Ölümlü, uzuv kayıplı veya ağır iş kazası halleri veya özel bir tedbiri gerektiren önemli hallerde kurul üyelerinden herhangi biri kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Bu konudaki tekliflerin kurul başkanına veya sekreterine yapılması gerekir. Toplantı zamanı, konunun ivedilik ve önemine göre tespit olunur.
 - ç) Kurul toplantılarının günlük çalışma saatleri içinde yapılması asıldır. Kurulun toplantılarında geçecek süreler günlük çalışma süresinden sayılır.
 - d) Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile işveren veya işveren vekili başkanlığında toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Çekimser oy kullanılmaz. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. Çoğunluğun sağlanamadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir.
 - e) Her toplantıda, görüşülen konularla ilgili alınan kararları içeren bir tutanak düzenlenir. Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır. İmza altına alınan kararlar herhangi bir işleme gerek kalmaksızın işverene bildirilmiş sayılır. İmzalı tutanak ve kararlar sırasıyla özel dosyasında saklanır.
 - f) Toplantıda alınan kararlar gereği yapılmak üzere ilgililere duyurulur. Ayrıca çalışanlara duyurulması faydalı görülen konular işyerinde ilân edilir.
 - g) Her toplantıda, önceki toplantıya ilişkin kararlar ve bunlarla ilgili uygulamalar hakkında başkan veya kurulun sekreteri tarafından kurula gerekli bilgi verilir ve gündeme geçilir. Kurulca işyerinde ilân edilen kararlar işverenleri ve çalışanları bağlar. Kurul, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen çalışmaktan kaçınma hakkı taleplerinde birinci fıkranın (a) bendine göre belirlenen süre dikkate alınmaksızın acilen toplanır. Toplantıda alınan karar çalışan ve çalışan temsilcisine yazılı olarak tebliğ edilir.

Koordinatörlüğün Amaç ve Hedefleri

Koordinatörlüğün amacı; İş sağlığı ve güvenliği alanında faaliyet gösteren kamu kurumları ve özel sektör kuruluşları ile iş birliği sağlamak, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal mevzuattaki gereklilikleri yerine getirmek, çalışanların sağlığını koruyucu ve geliştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmaktır.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurulu Başkanlığının yeni Devlet Üniversiteleri için öngörülen hazırlıkları kapsamında üniversitemiz tüm çalışanlarının İSG kültürünü alması ve İSG hizmetlerine kolaylıkla erişebilmelerini sağlamak.

Amaç ve hedeflere istenilen sürede ulaşmayı sağlayacak ve sürdürecektir sayı ve nitelikte

personelle etkin ve verimli bir Koordinatörlük oluşturmak.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2020 yılı içinde Koordinatörlüğümüz tarafından 1 adet üst kurul ve 2 adet toplantı yapılmıştır.

Bu toplantılarda aşağıdaki kararlar verilmiş ve uygulamaya geçirilmiştir.

- 1) TAÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ile İÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün iş birliği halinde, her iki üniversitenin network alt yapılarından faydalanılarak, bütün idari ve akademik personelimizin temel İSG eğitimini online olarak alabilmesi için bütün personelimize Rektörlükçe resmi bir yazı yazılarak duyuru yapılması sürecinin ve eğitim-sınav organizasyonunun TAÜ Genel Sekreterliği'nce takip edileceği bilgisi paylaşıldı.
- 2) TAÜ-İSG Koordinatörlüğünce üniversitemizin tüm idari ve akademik birimlerinin tercihen mekansal olarak alt birimlere ayrılması ve alt birimlerdeki İSG Kurullarının mevcut çalışan sayısı ve Üniversitemize bağlı işyerlerinin tehlike sınıfları netleştirildikten sonra gözden geçirilmesi,
- 3) Üniversitemizde yapılacak İş Sağlığı ve Güvenliği başlangıç çalışmalarına ışık tutması için;
 - Üniversitemize bağlı işyerlerinde çalışan sayısı,
 - Üniversitemize bağlı faaliyet gösteren işyerlerinin sayısı,gibi verilerin tespiti için ilgili Birimlere üst yazı yazılması,
- 4) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanun'unun 38. maddesinde yapılan düzenlemeye göre, 01.07.2020 tarihinden itibaren Az Tehlikeli Sınıfta yer alan Kamu ve özel sektörün bütün işyerlerinde İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi çalıştırmak veya bunlardan hizmet almak zorunlu olduğundan,
 - 29.12.2012 tarih ve 28512 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan "İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin" 12. Maddesinin (2) no'lu fıkrasında belirtilen kriterlere göre; Üniversitemizde İş güvenliği uzmanı sertifikasına sahip personel arasından iş güvenliği uzmanı görevlendirilebilmesi için Rektörlük oluru görevlendirme talebinde bulunulması ve görevlendirme yapıldıktan sonra,
 - 657 sayılı 4/a kapsamındaki işyerleri için İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği ekinde ek-5b görevlendirme belgesi doldurularak Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına 5 gün içinde bildirilmesi,
 - 657 sayılı 4/b, 4/d kapsamındaki işyerleri için Üniversitemize bağlı işyerlerinin e bildirge kullanıcıları tarafından İSG Katip yazılımı üzerinden İş Sağlığı ve güvenliği uzmanı görevlendirmelerinin yapılması,

- Üniversitemiz kadrosunda çalışan işyeri hekimi bulunmadığından, İl Sağlık Müdürlüğü Toplum Sağlık Merkezi veya diğer kamu kurumlarından görevlendirme ile talep edilmesi, kamu kurumlarından temin edilememesi halinde OSGB firmalarından hizmet alım yoluna gidilmesi,
 - Örnek olması açısından Marmara Üniversitesi'nde yapılan İSG çalışmalarının yakından incelenmesi için randevu alınması,
 - Koordinatörlük toplantılarının ayda en az iki defa yüz yüze ve/veya online olarak tekrarlanması ve alınan kararların tutanak halinde raporlanması,
- hususları görüşüldü ve alınan kararların Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamına sunulması kabul edildi.

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Birimimiz, Türkiye ve Almanya Hükümetlerinin 8 Mayıs 1957 tarihinde imzalamış oldukları Kültür Anlaşması (Kulturabkommen) esasında çıkarılan 10 Nisan 2010 tarih ve 5979 Sayılı Kanuna istinaden kurulan Türk-Alman Üniversitesi'nin basın, tanıtım ve halkla ilişkiler çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulmuş ve Üniversitemizdeki idari, akademik, bilimsel ve eğitsel faaliyetler hakkında ulusal ve uluslararası kamuoyunu resmi olarak bilgilendirme misyonunu yüklenmiştir. Basın, tanıtım ve halkla ilişkiler alanında faaliyet gösteren birimimiz, Türk-Alman Üniversitesi Rektörlüğü'ne doğrudan bağlı bir koordinatörlüktür.

Üniversitemizin vizyon ve misyonuna uygun olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin yer aldığı 2020 Yılı Faaliyet Raporu ekte olup, bu raporda koordinatörlüğümüzün gelişimi açıkça izlenebilmektedir.

Web Sitesi Haberleri

Üniversitede faaliyetler ile ilgili enformasyon ve materyal, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından tedarik edilmekte ve haberleştirilmektedir.

Fakülte/enstitü ve birim/bölümlerin sayfalarında yayınlanacak haberler, ilgili birim yöneticisinin sorumluluğu ve denetimi ile birimin web editörü tarafından oluşturulur ve yayımlanır. Ana sayfada yayınlanması beklenen fakülte ve birimlerin faaliyetlerinin haberleştirilmesinde ise, fakültelerin görevlendirdiği çalışanlar tarafından habere ilişkin bilgiler Türkçe ve Almanca olarak etkinliği takip eden iki gün içerisinde Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ile paylaşılmaktadır.

Koordinatörlük, bilgileri haber metni haline getirerek ve/veya redaksiyonunu yaparak paylaşmakta, habere ilişkin fotoğrafların çekimi, talep edildiği takdirde Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Web Sitesi - Akademik ve İdari Kadro Bilgileri

Akademik ve idari kadroya dahil olan çalışanların web sitesi profillerindeki bilgilerin güncellenmesi, akademik birimlerde ilgili fakülte/enstitü sekreterlikleri ve idari birimlerde ilgili bölüm/birim müdürlüklerinin sorumluluğu ve denetimi ile birimlerin web editörlerince sağlanır.

Web sitesindeki profiller için fotoğraf çekimi talep edildiği takdirde, fakülte/enstitü/yüksekokul sekreterlikleri ya da bölüm/birim yönetimleri tarafından iş talep formu doldurulmalıdır.

Web Sitesi - Diğer İçerikler

Fakülte ve bölüm/birimlerin tanıtımları, kadro bilgileri, duyuruları, etkinlikleri, haberleri vb., ilgili fakülte/enstitü/yüksekokul sekreterlikleri ve idari bölüm başkanlıklarının sorumluluk alanındadır. Fakülte/enstitü/yüksekokul/idari bölüm yöneticileri, web sitesinde kendilerine ilişkin alanların güncellenmesini takip etmek ve sağlamak üzere bir veya daha çok çalışanını birimin web editörü olarak görevlendirir.

Akademik programların tanıtım bölümlerinde yapılacak güncellemelerde, bilgi amaçlı basin@tau.edu.tr adresine mail gönderilir. Böylece Koordinatörlük, kurumsal tanıtımlarda sosyal paydaşlar ile en güncel bilgileri paylaşabilmek için gerekli verilere sahip olur.

Tasarım Çalışmaları

Üniversitenin kurumsal kimliğine ve tanıtımına ilişkin tüm tasarım çalışmaları, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Akademik veya idari birimler, istedikleri çalışmaya ilişkin talep formunu doldurarak e-posta ya da basılı olarak Koordinatörlük ile paylaşır.

Yapılan çalışmanın son hali, talep eden birim yöneticisi ile paylaşılır ve onayı alındıktan sonra kullanılabilir.

Etkinliklere ilişkin afiş/poster talepleri, talep formu doldurularak etkinlik duyuru tarihinden 1 hafta önce Koordinatörlüğe iletilmelidir.

Basın Bültenleri ve Medya İlişkileri

Yerel, ulusal ve uluslararası basınla paylaşılacak her türlü davet, duyuru ve bülten, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinden çıkacaktır.

Basın ile paylaşılacak davet, bilgi ya da bültenin içeriğinde yer verilmesi gereken bilgiler, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ile beş gün öncesinden paylaşılacaktır. Basın-yayın kuruluşlarına, Koordinatörlüğün hazırladığı basın bülteni/daveti yoluyla gerekli bilgilendirme tek kaynak üzerinden yapılacaktır.

Tüm dokümanlar, Rektörlük onayından sonra basınla paylaşılacaktır.

Sosyal Medya Yönetimi

Üniversitenin sosyal medya hesaplarında, üniversitenin etkinliklerine ve tanıtımına dair paylaşımlar, TAÜ Sosyal Medya Yayın Prensipleri ile uyumlu biçimde Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir.

Fakülte, bölüm, birim ve öğrenci kulüpleri, kendi faaliyet alanlarına ilişkin bir sosyal medya hesabı açmaları durumunda, hesap bilgilerini (link, hesap adı ve adminler) Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ile paylaşırlar.

Kurumsal kimlikte bütünlüğü korumak adına, açılan hesaplarda kullanılan profil fotoğrafı, kapak

fotoğrafi, logo ve logolu görsellerde, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nün görüşünün alınması faydalı olacaktır.

Kurumsal Kimlikle Uyumlu Dokümanlar

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nün kurumsal kimlik kitabımıza uygun şekilde tasarladığı poster/afiş, duyuru, A4 kağıt, kartvizit vb. çalışmalar yapılmış olup; üniversite logosu, yazı karakteri, renkler, sunum örnekleri, kartvizit, teşekkür belgesi, masaüstü resmi gibi kurumsal tasarımlar, web sitesinde Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü başlığı altında yer alan 'Basın Kiti' ile TAÜ çalışanlarının kullanımına sunulmuştur.

Katılım sağlanacak toplantılar, konferanslar ve sunumlarda kurumsal kimliğe uyumlu olan dokümanların kullanımı, kurumsal kimliğin bütünlüğü açısından önem taşımaktadır.

Lise Tanıtım Faaliyetleri

Almanca dilinde eğitim veren liselere, her sene güncel tanıtım broşürleri bir üst yazıyla birlikte gönderilir. Üst yazıda, bu liselere tanınan ayrıcalıklar ve kontenjanların altı çizilir.

Eğitim yılı içerisinde her ay asgari iki lise, Üniversite bünyesinde ağırlanarak ya da ziyaret edilerek üniversite tanıtımları gerçekleştirilir. Bu tanıtım faaliyetlerinde üniversite tanıtımı Koordinatörlük bünyesindeki uzmanlar tarafından gerçekleştirilirken, fakülte tanıtımları için fakültelerden destek alınır.

Birim Amaç ve Hedefler

Türk-Alman Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nün amacı kurumsal anlamda yerleşik ve sürdürülebilir bir Türk-Alman Üniversitesi 'kimliği' oluşturmaktır.

Ayrıca Üniversite'nin iletişim hedeflerini belirlemek, hedefe yönelik stratejiler geliştirmek ve bu stratejilere uygun eylem programlarını uygulama sürecini yönetmek, Üniversite'nin kurumsal kimliğini, ulusal ve uluslararası alanlarda en etkin şekilde tanıtacak, Üniversite'nin kurumsal itibarını güçlendirecek çalışmalarda bulunmaktır.

Türk-Alman Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nün kurum içerisindeki hedef kitlesi; akademik ve idari personel, öğrenciler ve Üniversite yerleşkelerinde hizmet sunan kurum dışı işletme çalışanlarıdır. Kurum dışındaki hedef kitlesi ise, eğitim-öğretim planlamalarında gelecekte üniversitemizi tercih etme durumundaki tüm aday öğrenciler, aday yakınları, Türkiye genelinde hizmet veren öğretim kurumları, sivil toplum kuruluşları, yazılı ve görsel medya kuruluşlarıdır.

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nün kurum içi çalışmalarda ön planda tuttuğu hedef, TAÜ'lü olma bilincinin ve 'aidiyet duygusunun' yerleştirilmesidir.

Kurum dışı faaliyetleri yönlendiren hedef ise, yerel ve ulusal basınla, çeşitli kurum/kuruluşlar ile sağlıklı ve sürdürülebilir bir ilişki kurup geliştirmek, üniversite adaylarına yönelik çalışmalar yapmaktır.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, eğitim-öğretim faaliyetine 2013 yılında başlayan

Türk-Alman Üniversitesi'nin dış hedef kitle üzerindeki farkındalığını artırmak ve 'vakıf üniversitesi' algısını kırmak üzere, 2020 yılında da tanıtım çalışmalarına yoğunlaşmayı temel politika edinmiştir. Bu amaçla; Almanca dilinde eğitim veren liseler başta olmak üzere, lise öğrencilerine yönelik düzenlenen tanıtım çalışmaları artırılmış, çeşitli online üniversite tercih fuarlarına katılmış, kariyer günü etkinliklerinde stant alınarak öğrenci adayları ve aday yakınlarına üniversitenin sunduğu fırsatlar ve eğitim yöntemleri anlatılmıştır. Ayrıca medyanın geniş kitlelere ulaşma konusunda sunduğu fırsatların bilinciyle, Üniversitenin sosyal medya hesaplarına yoğun biçimde işlerlik kazandırılmış, gerek TAÜ'nün diğer yüksek öğretim kurumlarıyla kıyaslandığında öne çıkan özellikleri gerekse düzenlenen etkinlikler hakkında paylaşımlar yapılmış, eğitim verilen bölümlerle ilgili tanıtım filmleri çekilerek oluşturulan videolar da sosyal medya hesaplarından ve web sitesinden paylaşılmıştır.

Kurumsal kimliğe bağlı kalınması amacıyla Rektörlük, Fakülte ve Bölümlerle ilgili ihtiyaç duyulan her türlü görsel materyal (duyuru afişi, logo, teşekkür/takdir belgesi, tebrik kartı vb.) Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nce hazırlanmış, düzenlenen etkinliklerde film veya fotoğraf çekimi desteği sunulmuştur.

Sunulan Hizmetler

Üniversite Tanıtım Faaliyetleri

Üniversite Tanıtım Faaliyetleri

TARİH (2019)	TANITIM YAPILAN KURUM/ETKİNLİK	TANITIM YERİ	TANITIM YAPILAN ÖĞRENCİ/ADAY SAYISI
7 Ocak	ALEV Özel Lisesi Kariyer Günleri	Lisede	60
6 Şubat	Cağaloğlu Anadolu Lisesi	TAÜ'de	30
10 Şubat	İlim Yayma Cemiyeti	TAÜ'de	115
15 Şubat	İELEV Özel Lisesi Almanya'da Yükseköğrenim Fuarı	Lisede	40
11 Mayıs-21 Haziran	Aday Öğrenci Sosyal Medya Soru-Cevap Uygulaması	Online	60
20-22 Temmuz (3 Gün)	Study in Turkey YÖK Sanal Fuarı	Online	40
27 Temmuz-10 Ağustos (15 Gün)	Artı Tercih Online Üniversite Tercih Fuarı	Online	127
4-7 Ağustos (4 Gün)	Üniversiteni Keşfet YÖK Sanal Fuarı	Online	616
Temmuz-Ağustos	Aday Kampüs Ziyaretleri	TAÜ'de	200
27 Kasım	AHK 5. Kariyer Günü	Online	30
10 Aralık	TAKEV İzmir Anadolu ve Fen Lisesi	Online	50
TOPLAM	6 Kurum, 5 Etkinlik/Uygulama		1368 Öğrenci

Tablo 1: 2020 Yılı İçinde Özel Tanıtım Yapılan Eğitim Kurumları ve Genel Etkinlikler

Koordinatörlük Etkinliği

TARİH	ETKİNLİK ADI
30.09.2020	Mezuniyet Töreni Videosu

24.01.2020	Kampüs Açılış Töreni
TOPLAM	2 Etkinlik

Tablo 2: 2020 Yılı İçinde Koordinatörlük Tarafından Düzenlenen Etkinlikler

Tasarım Çalışmaları

ÇALIŞMA ADI	ADET
AFİŞ TASARIMLARI	44
TEBRİK KARTI TASARIMLARI	25
SOSYAL MEDYA İÇİN HAZIRLANAN ÖZEL GÜN GÖRSELLERİ	30
TEŞEKKÜR BELGESİ TASARIMLARI	14
ADAY ÖĞRENCİ TANITIM BROŞÜRÜ TASARIMI (Sayfa Sayısı)	40
İMAJ BROŞÜRÜ TASARIMI (Sayfa Sayısı)	18
TAÜ'DE LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI BROŞÜRÜ (Tr-De-Eng) (Sayfa Sayısı)	40
DİĞER BİRİMLER İÇİN HAZIRLANAN BROŞÜRLER (Sayfa Sayısı)	10
DİĞER TASARIMLAR (Yaka Kartı, Diploma, Arkaplan v.b.)	114
DAVETİYE TASARIMI	2
LOGO TASARIMLARI	5
TOPLAM	342

Tablo 3: 2020 Yılı İçinde Rektörlük/Dekanlıklar/Birimler vb. İçin Hazırlanan Görsel Tasarım Sayısı

Fotoğraf Çekimleri

TÜM FOTOĞRAF ÇEKİMLERİ	ADET
REKTÖRLÜK/FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL/DİĞER BİRİMLER	43
TOPLAM	43

Tablo 4: Sosyal Medya Hesaplarında ve Web Sitesinde Yayımlanmak Üzere Yapılan Fotoğraf Çekim Sayısı

Video Çekimleri

ÇALIŞMA ADI	ADET
Türk-Alman Üniversitesi Kampüs Açılış Töreni Tanıtım Videosu	1
TAÜ Kampüs Açılış Töreni Videosu	1
Kampüs Seninle Güzel Videosu	1
Türk-Alman Üniversitesi Genel Tanıtım Videosu (TR, DE, ENG)	3
TAÜ Kültür ve İletişim Bilimleri Lisans Programı Tanıtım Filmi	1
Türk-Alman Üniversitesi Sürekli İşçi Alımı Kura Çekilişi (28.02.2020)	1
Türk-Alman Üniversitesi Sürekli İşçi Alımı Kura Çekilişi (24.07.2020)	1
TAÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Tanıtım Filmi	1
Türk-Alman Üniversitesi 2020 Mezuniyet Videosu	1
Türk-Alman Üniversitesi Sürekli İşçi Alımı Kura Çekilişi (04.12.2020)	1
TAÜ 2020 TestDaf Sınavı Videosu	1
TAÜ Şeflik Sözlü Sınavı (16.01.2020)	1
Sürekli İşçi Alımı Mülakatları (Toplam 6 gün)	6
Prof. Dr. Murat Erdoğan Kitap Tanıtımı (Suriyeliler Barometresi)	1

Aday Memur Yazılı Sınavı Videosu	1
Türkiye'de Yabancı Bir Profesörün Kültürlerarası Deneyimleri ve Gözlemleri - Alexander Dreyer ile Röportaj	1
Fröbel Videoları	2
Suriyeliler Barometresi 2019- Basın Toplantısı Videosu	1
YÖK Fuarı Rektör Hocamızın Adaylara Sesleniş Videosu	1
Pro-Bono Hukuk Kulübü Rektör Hoca Röportaj Videosu	1
Prof. Dr. Zafer Zeytin Hocamızın Miras Hukuku Dersi Video Kaydı	1
TOPLAM	29

Tablo 5: Sosyal Medya Hesaplarında ve Web Sitesinde Yayınlanmak Üzere Yapılan Video Çekim ve Kurgu Sayısı

Sosyal Medya Paylaşımları

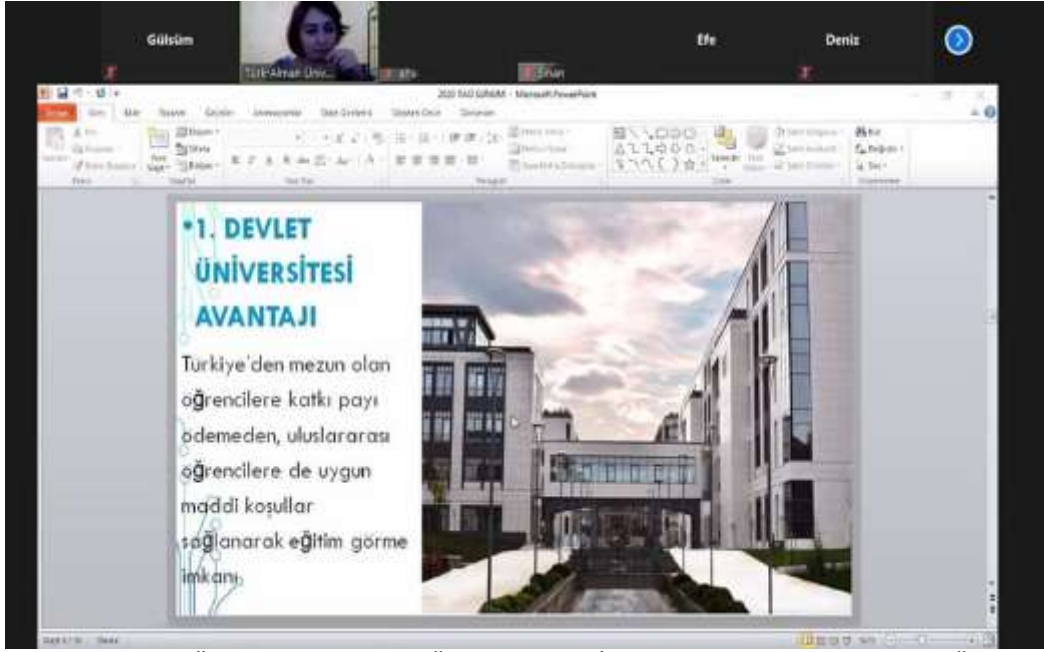
PAYLAŞIM YAPILAN SOSYAL MEDYA MECRASI	YIL İÇİNDE YAPILAN PAYLAŞIM ADEDİ
Instagram	266 Paylaşım
Facebook	258 Paylaşım
Twitter	305 Paylaşım
LinkedIn	65 Paylaşım
YouTube	12 Paylaşım
TOPLAM	906 Paylaşım

Tablo 6: 2020 Yılı İçinde TAÜ Sosyal Medya Hesaplarından Yapılan Paylaşım Sayısı
Sosyal Medya Gelen Mesajlar

SOSYAL MEDYA MECRASI	YIL İÇİNDE VERİLEN CEVAP ADEDİ
Instagram	694
Facebook	85
Twitter	73
TOPLAM	852

Tablo 7: 2020 Yılı İçinde Sosyal Medya Hesaplarından Gelen Mesajlara Verilen Yanıt Sayısı

Faaliyetlerle İlgili Bazı Görseller



Görsel 1: Online Üniversite Tanıtımı Özel TAKEV İzmir Anadolu ve Fen Lisesi (Üniversite Tanıtım Faaliyetleri)



Görsel 2: TAÜ'ye Yapılan Tanıtım Ziyaretlerinden Kareler (Üniversite Tanıtım Faaliyetleri)



Görsel 3: TAÜ'ye Yapılan Tanıtım Ziyaretlerinden Kareler (Üniversite Tanıtım Faaliyetleri)



Görsel 4: Online Tanıtım Seminerleri Duyuru Afışı (Üniversite Tanıtım Faaliyetleri)





Görsel 5: Online Tanıtım Seminerleri (TAÜ Sosyal Medya Yayınları)

YÖK YÜKSEKÖĞRETİM KURULU
TAÜ TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
TÜRKKIRCH-DEUTSCHE UNIVERSITÄT

ÜNİVERSİTENİ KEŞFET
YÖK SANAL FUARI 2020

04-07 Ağustos 2020
09.00 - 17.00

#ÜniversiteniKeşfet #YÖKSanalFuarı2020

AYRICALIKLI BİR DEVLET ÜNİVERSİTESİ
ALMAN PARTNER ÜNİVERSİTELER
ÇOK DİLLİLİK
ULUSLARARASI DENEYİM
ÇİFT DİPLOMA
SANAYİ İŞ BİRLİĞİ
STAJ VE KARIYER İMKANI

<https://yokafas.yok.gov.tr> ve <https://sanalfuar.yok.gov.tr>

Türk-Alman Üniversitesi | Türkisch-Deutsche Universität | Turkish-German University
www.tau.edu.tr | info@tau.edu.tr | f t i /tauedutrde

Görsel 6: Üniversiteni Keşfet YÖK Sanal Fuarı Duyuru Afışı (Üniversite Tanıtım Faaliyetleri)



Görsel 7: Artı Tercih Online Üniversite Tercih Fuarı Duyuru Afişi (Üniversite Tanıtım Faaliyetleri)



Görsel 8: TAÜ 4. Mezuniyet Töreni Videosu (Koordinatörlük Faaliyetleri)

Tasarım, Fotoğraf ve Video Çekimleri ile İlgili Bazı Görseller



Görsel 9: TAÜ Tanıtım Broşürü (Tasarım Çalışmaları)

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

AUSGEWÄHLTE PROZESSMAXIMEN IM STRAFPROZESS UND ZIVILPROZESS

Prof. Dr. Ali Kemal YILDIZ
TAM Hukuk Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Hamide Özden ÖZKAYA-FERENDEÇİ
TAM Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Joachim KRETSCHMER
TAM Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi

14.06.2020
Salı / Dienstag
14.00-17.00

TAO YÖRD Konferans Salonu
Konferansteplatz der
Rochstraße 1a
Erlangen

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

LEADING IN A DIGITAL AGE

Özlem Yildiz Enginç
Mercedes Bank Groupin Türkiye
Kurucusu ve CEO'su Mercedes Bankası, Türkiye
Sektörü: T3 (Bankacı / Marketin / Danışman)

ŞİRKET TANITIMI VE İŞE ALIM SÜREÇLERİ

Özlem Yildiz Enginç
Mercedes Bank Groupin Türkiye
Kurucusu ve CEO'su Mercedes Bankası, Türkiye
Sektörü: T3 (Bankacı / Marketin / Danışman)

16.06.2020
Çarşamba
13.30

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

MA of European and Ankara Excursion

17-18 November 2020
ONLINE PANEL

17 November 2020
18.00: Prof. Dr. Güler, Hacı Özalpa Tıbbi Fakültesi, 100. Yüzyıldan Sorumlular
19.00: Prof. Dr. Güler, Hacı Özalpa Tıbbi Fakültesi, 100. Yüzyıldan Sorumlular
19.30: Prof. Dr. Güler, Hacı Özalpa Tıbbi Fakültesi, 100. Yüzyıldan Sorumlular

18 November 2020
10.00: Prof. Dr. Güler, Hacı Özalpa Tıbbi Fakültesi, 100. Yüzyıldan Sorumlular
11.00: Prof. Dr. Güler, Hacı Özalpa Tıbbi Fakültesi, 100. Yüzyıldan Sorumlular
12.00: Prof. Dr. Güler, Hacı Özalpa Tıbbi Fakültesi, 100. Yüzyıldan Sorumlular

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

KARİYER GÜNLERİ

06 MAYIS | ÇARŞAMBA
2020 | TAO KAMPÜSÜ

10:00
16:30

TAO KARIYER ÖĞÜRLERİNE SEN DE KATIL,
BELEDİSİN İÇİN BİR ADIM ATI

5 Ocak 2021
13:30-15:15

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

TEDAR

İŞLETMEYE GİRİŞ ÖZEL ÇEVİRİMÇİ SEMİNER

Rekabette Tedarik Zinciri Bölümleri Yarışıyor

Tuğrul GÜNAL
Tedarik Zinciri Yönetimi Uzmanı
Yönetim Kurulu Başkanı

5 Ocak 2021
13:30-15:15

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

INTERNATIONAL 2nd CONFERENCE ON SUSTAINABLE ENERGY AND ENERGY CALCULATIONS

Energy & Calculations, Self-Assembly of Systems
Photovoltaics, Nanotechnology in Energy, Hydrogen Energy & Fuel Cells
Energy Modelling, Modelling in Energy, Energy in Biosystems, Energy & Biomass
Nanotechnology for Energy, Energy Storage, Energy Transfer, Quantum Energy Calculations
Solar Energy, Energy Management, Energy Materials, Wind Energy

4-5 SEPTEMBER 2020

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

**REISE ZUM BLAUEN SONNENUNTERGANG
MAVİ GÜN BATIMINA SEYAHAT
MARS'TA HAYAT**

20 MAYIS | ÇARŞAMBA
2020 | 14.00

Prof. Dr. Hasan BİRDAL ÇÖTÜK

20 Mayıs 2020
Pazartesi
10:30

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

ŞİRKETLER HUKUKU SOHBETLERİ

Av. Hande Yayla
Öz Makineler Danışmanı

Av. Eda Saraçoğlu
TVM Madde 499 Sorumlusu
Piyasa Denetimci Sincan/Ormanlı

Doç. Dr. İrfan Akın
Avukat, Akın Akın Kurumları
ve Danışmanlık Danışmanı (İstanbul)

26 Mart 2020
Pazartesi
13:30-15:00

FAU FRIEDRICH-ALEXANDER UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

Siemens
Ingenuity for life

**Direkte Auswirkung auf den Markenwert
Supply Chain Management**

Tuğrul Günal
Siemens Tedarik Zinciri Direktörü &
TEDAR Yönetim Kurulu Başkanı

27 Aralık 2019
Pazartesi
10:30

Görsel 10: Afiş Örnekleri (Tasarım Çalışmaları)



KATİM FAÜ SITE

KOROZYON VE AŞINMA TEST, ARAŞTIRMA
VE İLERİ KARAKTERİZASYON MERKEZİ

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK, İNOVASYON
VE TREND ETÜTLERİ PLATFORMU



Görsel 11: Logo Örnekleri (Tasarım Çalışmaları)



Görsel 12: Sosyal Medya Paylaşımlarından Örnekler (Tasarım Çalışmaları)



Görsel 13: Rektörlük Toplantı Çekimleri (Fotoğraf Çekimleri)



Görsel 14: Video Çekimlerinden Örnekler (Video Çekimleri)

DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. maddesi ile bu maddeye göre hazırlanmış Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik.

Müdürlüğümüzde; 1 müdür ve 1 şef ve 1 memur olmak üzere 3 personel görev yapmaktadır.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Bağlı Birimlerin Yetki Görev ve Sorumlulukları

1. Satınalma ve Muhasebe ve Ödemeler Birimi

- Mal ve Hizmet Alımları
- Tahsilat Kayıtları
- Gelir ve Gider Tahakkukları
- Fatura Düzenleme
- Yolluklar
- Vergi Beyannameleri
- Proje Katkı Payı Ödemeleri
- İç ve Dış Yazışmalar
- İş ve Kredi Avansları
- Taşınır Kayıt ve Devir İşlemleri
- Amortismanlar
- Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve Kesenek Ödemeleri
- Gelir – Gider Cetvelleri Düzenleme
- Faaliyet Raporu Hazırlama
- Bütçe Hazırlama
- Ek Bütçe ve Ödenek Aktarma İşlemleri
- Web Sayfası Bilgi Düzenleme
- Dosyalama

Sunulan Hizmetler

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. Maddesi ile bu maddeye göre hazırlanmış Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde eğitim ve öğretimi ön planda tutmak ve Üniversitenin esas faaliyetlerini aksatmamak kaydıyla aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Yükseköğretim kurumları dışındaki kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerce talep edilecek; bilimsel görüş, plan, proje, araştırma, prototip geliştirme ve benzeri hizmetleri yapmak ve bunlara ilişkin rapor, seminer, konferans, sempozyumlar düzenlemek, kurslar açmak ve bu gelirlerin tahsilini sağlamak,
- Laboratuvar ve atölyelerde her çeşit cihaz, makine, alet-edevat, tesisat ve benzerlerinin üretim, bakım ve onarımını yapmak,
- Mevcut fiziki kapasiteyi değerlendirip birimlerin faaliyet alanları ile sınırlı olarak iş ve hizmet üretmek, elde edilen ürünleri önceden Rektörün izni alınmak şartıyla pazarlamak ve satımı yapılmak üzere satış ve teşhir yerleri açmak,
- Danışmanlık, analiz, ölçme, deney, model deneyi, muayene, teknik kontrol, kalite kontrolü,

standartlara uygunluğun tahkiki, teknik bakım, ekspertiz, ölçü ayarı ve benzeri hizmetleri yapmak,

- Bunlarla sınırlı olmamak üzere yabancı dil, bilgi işlem, yazılım, donanım, her türlü mühendislik, hukuk gibi konu ve alanlarda eğitim hizmetleri faaliyetlerinde bulunmak,
- Sosyal bilimlerle ilgili fizibilite etüdü, proje değerlendirme ve geliştirme, iş organizasyonu, danışmanlık yapmak ve hukuki görüş vermek,
- Elektronik dizgi ve çoğaltma sistemleri ile kitap ve her türlü basılı evrakı çoğaltmak, basmak, cilt ve baskı işleri yapmak, bunların satışını yapmak,
- Bu faaliyetlerin yapılabilmesi için gerekli mal ve hizmetleri satın almak.
- Bu gelirlere katkıları bulunan öğretim elemanlarının katkı payı dağıtımlarını yapmak,
- Gelir getirici katkılarına bakılmaksızın Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter ile döner sermaye gelirlerinin elde edildiği birimlerin Dekan, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri ile Yardımcılarına yönetici payı olarak ayrılan tutardan yapılan ek ödemelerin gerçekleştirilmesi,
- Faturaların düzenlenmesi,
- Döner sermaye bütçesinin hazırlanması,
- İşlemlerden doğan stopaj, gelir, damga vergisi ile katma değer vergisinin beyannamelerinin düzenleyerek tahakkukların yaptırılması ve saymanlık tarafından ödenmesinin sağlanması,
- Sosyal güvenlik prim ve keseneklerinin elektronik ortamda bildiregilerinin düzenlenerek Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi,
- Döner sermaye kapsamında satın alma, yolluk, iletişim gider tahakkukları ile iş ve kredi avans işlemlerinin yapılması,
- Döner sermaye kapsamında satın alınan her türlü taşınırın giriş-çıkış, devir, sayım-döküm, kesin hesap ve amortisman işlemlerinin yapılması,
- Döner sermaye işletmesinin borç ve alacak işlemlerinin takibi,
- Yetki alanı içerisindeki diğer tüm ödemelerin gerçekleştirilmesi,
- İç ve dış yazışmaların yapılması,
- Dosyalama ve arşivleme işlemlerinin yapılması,
- Web sayfası bilgi düzenlemesinin yapılması,
- Birim Faaliyet Raporunun hazırlanması,
- İlgili mevzuatı gereği elde edilen gelirlerden %1 Hazine Payı ve %5 Bilimsel Araştırma Projeleri Paylarının aktarımı işlemlerinin yapılması,

vb. faaliyetler yürütülmektedir.

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Döner sermayelerin kuruluş amacı; kurumların temel hizmetlerini aksatmamak kaydıyla, varsa kapasite fazlasını değerlendirerek üretim yapılması ve üretilen mal veya hizmetin piyasaya satılması sonucu kuruma ek gelir sağlamaktır.

Bir hizmete döner sermaye tesis edilebilmesi için:

- Ortada bir kapasite fazlası bulunmalı,
- Bu ek üretim, ana kamu hizmetini aksatmamalı,
- Bu fazlalık, piyasa fiyatı olan bir mal veya hizmet üretimine yönltilenmelidir.

6.Yönetim İç ve Kontrol Sistemi

Üniversitemize bağlı harcama birimlerinin ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemleri ve üst yönetici tarafından verilen ilave mali karar ve işlemleri kapsar. Bu doğrultuda uygulanacak olan ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar 30.05.2014 tarihli senato kararıyla kabul edilmiştir

Üniversitemizin iç denetim birimi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından yapılan kontroller ile ön mali kontrol görevi etkin bir şekilde yerine getirilmektedir.

Harcama birimlerinin işlemleri gereği ortaya çıkan gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemler; idarenin bütçesi, bütçe tertibi kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden birimize gönderilen belgeler üzerinde incelenir ve neticesi yönetmeliklerle tespit edilmiş süreler içerisinde bildirilir. Uygulamada zorunlu görüş yazısı düzenlememiz gerekenlerin dışında olumlu bulunanlar; “Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür” şerhi düşülerek harcama birimine gönderilir. Olumsuz bulunanlar ile eksiklikleri olanlar gerekçeli yazılı görüş bildirilmek suretiyle belgelerle birlikte harcama birimine gönderilir. Uygun görüş verilmediği halde harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kayıtları tutulur ve iç - dış denetime sunulmak üzere saklanır.

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A.İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

A1. Amaçlar

- A1. Eğitim ve uluslararası iş birliği alanında sürdürülebilir bir gelişim
- A2. Araştırma, geliştirme ve bilimsel faaliyet alanlarında lider bir üniversite olmak
- A3. Endüstri-üniversite iş birliğine dayalı güçlü bir üniversite olmak
- A4. Teknolojik ve fiziki altyapısı göze çarpan, çevre dostu bir kampüste aktif olmak
- A5. Finansal kaynakların artırılması, bu kaynakların etkin ve verimli kullanılması

A2. Hedefler

- H1.1 Üniversite çapında uygulanabilen tüm programlarda çift diploma uygulamaları geliştirmek
- H1.2 Erasmus hareketliliğini artırmak
- H1.3 Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliğinin artırılması
- H1.4 Eğitim-öğretimin akademik altyapısının iyileştirilmesi
- H2.1 Bilimsel yayınlar aracılığıyla alan yazınına katkıda bulunmak
- H2.2 Bilimsel konferans faaliyetlerini artırmak
- H2.3 Teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürmek
- H2.4 Kütüphane koleksiyonunda bulunan basılı ve elektronik yayınların sayısının artırılması
- H2.5 Bilimsel proje faaliyetlerini geliştirmek ve araştırma olanaklarının artırılması
- H3.1 Üniversite-sanayi-öğrenci iş birliğini artırmak
- H3.2 Teknokentin Kurulması ve Faaliyetlerinin Artırılması
- H4.1 Modern bir kampüste eğitim alınacak binalar, yeterli konfor ve donanıma sahip öğrenci yurt binaları ve engelli biraylerin kampüs içerisinde herhangi bir zorluk yaşamadan her noktaya erişim sağlayabilmesi
- H4.2 Üniversitemizin bulunduğu bölgenin doğal kaynakları kullanılarak çevre dostu bir yerleşke

haline getirilmesi ile su ve enerji giderlerinin azaltılması

H4.3 Atık yönetiminin iyileştirilmesi

H4.4 Spor alanlarının yapılması (Mini futbol sahası, kapalı spor salonu, tenis kortu, koşu parkuru, fitness salonu vb.)

H5.1 Üniversite öz gelirlerinin artırılması

H5.2 Döner sermaye ve Sürekli Eğitim Merkezi (ve diğer Merkezlerin) gelirlerini artırıcı faaliyetlerin yürütülmesi

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. Mali Bilgiler

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu 38.96.00.00 Kamu İdaresi Adı TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ			Yıl: 2020
Bütçelenen Tutarlar			
Bütçelenen Tutarlar Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini Nihai Ödenek			
TAHSİLATLAR			
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	32.000,00	0,00	1.768.714,80
Diğer Gelirler	73.043.000,00	0,00	80.038.950,00
Sermaye Gelirler	82.000,00	0,00	3.738.047,97
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	10.537,46
ÖDEMELER	73.157.000,00	0,00	85.535.175,31
Personel Giderleri			
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	30.517.000,00	36.288.101,00	36.236.187,15
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.505.000,00	5.355.600,00	5.352.480,83
Faiz Giderleri	5.313.000,00	11.097.700,00	9.154.673,19
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00
Sermaye Giderleri	812.000,00	1.166.950,00	1.166.945,86
Sermaye Transferleri	32.010.000,00	38.710.000,00	26.451.325,50
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	0,00	0,00	0,00
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER	73.157.000,00	92.618.351,00	78.361.612,53

31.12.2020 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu: 38.96.00.00 Kamu İdaresi Adı: TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ						Y İ: 2020
2019			2020			
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	43.315.768,79	24.052.614,55	67.368.383,34	67.368.383,34	15.727.402,58	83.095.785,92
A- Denge Kayıtları	88.114,27	0,00	88.114,27	88.114,27	67.701,32	155.815,59
B- Varlık Envanteri	67.701,32	0,00	67.701,32	67.701,32	-67.701,32	0,00
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	43.159.953,20	24.052.614,55	67.212.567,75	67.212.567,75	15.727.402,58	82.939.970,33
DEĞER HAREKETLERİ	2.227.986,87	-672.473,05	1.555.513,82	1.555.513,82	-2.248.875,89	-693.362,07
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	228.401.553,04	-	204.348.938,49	287.088.544,46	-	271.363.147,88
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-90.185.673,70	0,00	-90.185.673,70	-138.519.884,32	0,00	-
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	34.405.395,35	34.405.395,35	0,00	22.957.042,70	22.957.042,70
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

3.1.2 Temel Mali Tablolar

B İ L A N Ç O			
Kamu İdaresi Kodu		38.96.00.00	
Kamu İdaresi Adı		TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ	
AKTİF HESAPLAR	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
1 ÖNEN VARLIKLAR	43.755.065,11	43.820.704,62	47.299.738,05
10 HAZIR DEĞERLER	23.143.345,87	19.033.667,12	23.292.472,29
102 BANKA HESABI	22.606.995,35	18.715.325,38	22.248.196,51
104 PROJE ÖZEL HESABI	536.350,52	318.341,74	1.044.275,78
12 FAALİYET ALACAKLARI	19.014.460,54	21.352.893,14	21.315.782,52
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	19.014.460,54	21.352.893,14	21.315.782,52
14 DİĞER ALACAKLAR	138.700,44	1.712.693,85	18.527,25
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	138.700,44	1.712.693,85	18.527,25
15 STOKLAR	614.521,91	630.110,99	1.281.582,99
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	614.521,91	630.110,99	1.281.582,99
16 ÖN ÖDEMELER	844.036,35	1.091.339,52	1.391.373,00

162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	844.036,35	1.091.339,52	1.391.373,00
2	DURAN VARLIKLAR	152.154.420,09	175.495.190,19	192.596.398,07
22	FAALİYET ALACAKLARI	2.256.653,98	1.626.911,18	105.676,32
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.183.120,00	1.534.410,00	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	73.533,98	92.501,18	105.676,32
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	0,00	0,00	225.000,00
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-100.000,00	-100.000,00	-325.000,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	149.897.766,11	173.868.279,01	192.490.721,75
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	587.602,40	587.602,40	587.602,40
252	BİNALAR HESABI	18.518.620,65	18.518.620,65	18.518.620,65
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.776.270,03	3.566.762,39	10.282.381,27
254	TAŐITLAR HESABI	752.296,59	752.296,59	752.296,59
255	DEMİRBAŐLAR HESABI	13.985.731,83	18.196.463,72	21.931.472,32
257	BİRİKMİŐ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŐÜKLÜĐÜ KARŐILİĐİ HESABI (-)	-31.063.602,15	-35.740.548,59	-46.850.898,62
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	141.346.765,46	166.153.098,82	186.142.554,19
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	2.994.081,30	1.833.983,03	1.126.692,95
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	2.108.368,63	3.124.676,97	4.350.693,15
268	BİRİKMİŐ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŐÜKLÜĐÜ KARŐILİĐİ HESABI (-)	-2.108.368,63	-3.124.676,97	-4.350.693,15
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	3.560,96	3.560,96	3.560,96
299	BİRİKMİŐ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.560,96	-3.560,96	-3.560,96
AKTİF TOPLAMI		195.909.485,20	219.315.894,81	239.896.136,12

PASİF HESAPLAR		2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	543.842,65	362.231,95	378.373,90
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	74.049,85	89.550,57	81.215,74
333	EMANETLER HESABI	469.792,80	272.681,38	297.158,16
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	389.519,26	624.406,19	727.369,07
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	308.489,72	371.915,93	356.635,86
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	73.896,59	235.781,34	342.373,88
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	7.132,95	16.708,92	28.359,33
⁴	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	14.484,00	13.209,88	1.854,00
43	DİĞER BORÇLAR	14.484,00	13.209,88	1.854,00
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	14.484,00	13.209,88	1.854,00
⁵	ÖZ KAYNAKLAR	183.759.635,00	217.492.557,30	238.202.730,11
50	NET DEĞER	43.315.768,79	67.368.383,34	83.095.785,92
500	NET DEĞER HESABI	43.315.768,79	67.368.383,34	83.095.785,92
51	DEĞER HAREKETLERİ	2.227.986,87	1.555.513,82	-693.362,07
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	2.227.986,87	1.555.513,82	-693.362,07
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	127.896.145,23	204.348.938,49	271.363.147,88
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	127.896.145,23	204.348.938,49	271.363.147,88
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-45.606.707,54	-90.185.673,70	-138.519.884,32
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-45.606.707,54	-90.185.673,70	-138.519.884,32
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	55.926.441,65	34.405.395,35	22.957.042,70
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	55.926.441,65	34.405.395,35	22.957.042,70
PASİF TOPLAMI		195.909.485,20	219.315.894,81	239.896.136,12

Bilanço Dipnotları :		2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.750.986,78	2.708.126,66	2.670.760,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.750.986,78	2.708.126,66	2.670.760,00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	34.689.867,19	39.904.625,90	39.904.625,90

921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	34.689.867,19	39.904.625,90	39.904.625,90
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	26.606,46	45.495,29	79.617,67
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	26.606,46	45.495,29	79.617,67
962	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI	458.549,67	775.042,44	2.164.798,91
963	BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	458.549,67	775.042,44	2.164.798,91
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ HESABI	0,00	1.870.997,00	1.870.997,00
998	DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI	10.220.414,56	10.306.825,94	11.284.357,72
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	10.220.414,56	12.177.822,94	13.155.354,72

3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
	Kod1 Kod3	Kod2 Kod4						
630	00	00	00	00	GİDERLER HESABI	47.747.232,17	52.406.090,68	62.826.781,10
630	01	00	00	00	PERSONEL GİDERLERİ	21.615.410,47	28.189.918,88	36.355.248,71
630	01	01	00	00	MEMURLAR	16.969.972,77	22.061.836,28	28.470.002,36
630	01	01	01	00	Temel Maaşlar	6.635.764,49	8.653.060,22	11.116.545,41
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.126.063,98	1.486.741,20	2.007.207,49
630	01	01	01	02	Taban Aylığı	5.509.700,51	7.135.945,27	9.109.337,92
630	01	01	01	03	Yurtdışı Aylığı	0,00	30.373,75	0,00
630	01	01	02	00	Zamlar ve Tazminatlar	6.777.035,81	8.809.118,47	11.260.885,16
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	6.777.035,81	8.809.118,47	11.260.885,16
630	01	01	03	00	Ödenekler	3.220.920,90	4.159.727,51	5.491.307,46
630	01	01	03	01	Ödenekler	3.220.920,90	4.159.727,51	5.491.307,46
630	01	01	04	00	Sosyal Haklar	158.507,59	207.677,02	276.054,37
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	158.507,59	207.677,02	276.054,37

630	01	01	05	00	Ek Çalışma Karşılıkları	167.073,37	226.446,19	320.517,83
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	3.751,54	20.321,66	25.935,21
630	01	01	05	03	Ek Ders Ücretleri	163.321,83	206.124,53	294.582,62
630	01	01	09	00	Diğer Personel Giderleri	10.670,61	5.806,87	4.692,13
630	01	01	09	01	Diğer Personel Giderleri	10.670,61	5.806,87	4.692,13
630	01	02	00	00	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.132.400,12	3.833.866,24	4.712.172,06
630	01	02	01	00	Ücretler	3.089.557,69	3.737.547,22	4.619.464,98
630	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	44.242,76
630	01	02	01	04	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri	2.967.677,69	3.531.480,55	4.575.222,22
630	01	02	01	06	Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Ücretleri	121.880,00	206.066,67	0,00
630	01	02	02	00	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	16.766,35
630	01	02	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	0,00	0,00	16.766,35
630	01	02	04	00	Sosyal Haklar	29.713,42	68.161,38	56.433,97
630	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	0,00	497,80
630	01	02	04	04	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları	26.249,41	65.166,59	54.389,08
630	01	02	04	06	Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları	3.464,01	2.994,79	1.547,09
630	01	02	05	00	Ek Çalışma Karşılıkları	13.129,01	0,00	0,00
630	01	02	05	03	Akademik Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	13.129,01	0,00	0,00
630	01	02	06	00	Ödül ve İkramiyeler	0,00	28.157,64	19.506,76
630	01	02	06	03	Akademik Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	28.157,64	19.506,76
630	01	03	00	00	İŞÇİLER	1.455.134,60	2.214.094,00	3.026.058,36
630	01	03	01	00	Ücretler	1.294.882,57	1.622.987,98	2.314.233,08
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	368.306,67
630	01	03	01	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	1.294.882,57	1.622.987,98	1.945.926,41
630	01	03	02	00	İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	26.277,24	0,00
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	26.277,24	0,00
630	01	03	03	00	Sosyal Haklar	0,00	221.416,38	276.412,70
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	38.370,00
630	01	03	03	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	221.416,38	238.042,70
630	01	03	04	00	Fazla Mesailer	0,00	61.841,29	61.711,62
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	0,00	0,00	718,13
630	01	03	04	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesailer	0,00	51.294,79	60.993,49
630	01	03	04	04	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici	0,00	10.546,50	0,00

					İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesai			
630	01	03	05	00	Ödül ve İkramiyeler	160.252,03	281.571,11	373.700,96
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	0,00	45.359,79
630	01	03	05	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	160.252,03	281.571,11	328.341,17
630	01	04	00	00	GEÇİCİ PERSONEL	57.902,98	78.822,36	47.461,13
630	01	04	01	00	Ücretler	57.902,98	78.822,36	47.461,13
630	01	04	01	05	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	38.831,10	56.114,24	19.620,00
630	01	04	01	06	Ders Ücreti Karşılığında Görevlendirilenlerin Ücretleri	4.662,43	8.381,08	17.442,53
630	01	04	01	90	Diğer Geçici Personele Yapılacak Ödemeler	14.409,45	14.327,04	10.398,60
630	01	05	00	00	Diğer Personel	0,00	1.300,00	99.554,80
630	01	05	01	00	Ücret ve Diğer Ödemeler	0,00	1.300,00	99.554,80
630	01	05	01	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	1.300,00	99.554,80
630	02	00	00	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.217.722,31	4.172.498,25	5.352.480,83
630	02	01	00	00	Memurlar	2.190.637,28	2.826.765,10	3.628.662,42
630	02	01	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.190.637,28	2.826.765,10	3.628.662,42
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.313.883,16	1.697.007,72	2.182.170,16
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	876.754,12	1.129.757,38	1.446.492,26
630	02	02	00	00	Sözleşmeli Personel	695.319,02	845.848,24	1.038.434,97
630	02	02	04	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	61.806,12	75.186,50	91.497,78
630	02	02	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	61.806,12	75.186,50	91.497,78
630	02	02	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	633.512,90	770.661,74	946.937,19
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	210.902,14	275.016,67	405.434,92
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	422.610,76	495.645,07	541.502,27
630	02	03	00	00	İşçiler	315.705,53	477.938,90	659.454,67
630	02	03	04	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	28.062,83	42.483,53	58.617,64
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	28.062,83	42.483,53	58.617,64
630	02	03	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	287.642,70	435.455,37	600.837,03
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	276.142,26	377.662,65
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	287.642,70	159.313,11	223.174,38
630	02	04	00	00	Geçici Personel	16.060,48	21.946,01	25.928,77
630	02	04	04	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	288,20	286,53	207,97
630	02	04	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	288,20	286,53	207,97
630	02	04	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	15.772,28	21.659,48	25.720,80
630	02	04	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	13.193,11	18.384,75	21.335,70
630	02	04	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	2.579,17	3.274,73	4.385,10
630	03	00	00	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.496.967,90	8.157.077,84	8.752.054,95
630	03	01	00	00	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	21.976,73	61.458,29	3.264,12

630	03	01	09	00	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	21.976,73	61.458,29	3.264,12
630	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	21.976,73	61.458,29	3.264,12
630	03	02	00	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	2.956.828,84	3.609.526,09	3.857.180,76
630	03	02	01	00	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	193.564,97	165.224,11	41.835,20
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	0,00	0,00	960,00
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	910,00	13.957,08	0,00
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	192.654,97	151.267,03	40.875,20
630	03	02	02	00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	102.180,00	105.213,97	75.397,00
630	03	02	02	01	Su Alımları	102.180,00	105.213,97	75.397,00
630	03	02	03	00	Enerji Alımları	1.433.788,94	2.044.508,85	3.371.363,12
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	230.799,00	262.489,80	643.931,37
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	92.985,65	87.080,52	124.102,17
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	1.110.004,29	1.694.938,53	2.603.329,58
630	03	02	04	00	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.155.990,93	1.290.927,77	365.116,24
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	1.155.990,93	1.290.927,77	365.116,24
630	03	02	05	00	Giyim ve Kuşam Alımları	270,00	885,00	0,00
630	03	02	05	01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)	270,00	885,00	0,00
630	03	02	06	00	Özel Malzeme Alımları	8.824,40	1.911,60	0,00
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	8.824,40	1.911,60	0,00
630	03	02	09	00	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	62.209,60	854,79	3.469,20
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	12.260,20	854,79	3.469,20
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	49.949,40	0,00	0,00
630	03	03	00	00	Yolluklar	458.810,87	342.704,41	58.942,79
630	03	03	01	00	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	55.212,49	127.055,87	5.033,58
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	55.212,49	127.055,87	5.033,58
630	03	03	02	00	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	11.822,56	11.447,50	24.925,29
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	11.822,56	11.447,50	24.925,29
630	03	03	03	00	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	391.775,82	204.201,04	28.983,92
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	391.775,82	204.201,04	28.983,92
630	03	04	00	00	Görev Giderleri	133.565,78	376.177,89	210.052,27
630	03	04	02	00	Yasal Giderler	6.796,90	1.727,40	1.709,20
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	6.796,90	1.727,40	1.709,20
630	03	04	03	00	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	126.768,88	374.450,49	208.343,07
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	22.978,67
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	923,74	1.849,21	3.720,42
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	125.845,14	372.601,28	181.643,98
630	03	05	00	00	Hizmet Alımları	3.759.652,96	3.424.186,63	4.170.458,34
630	03	05	01	00	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	1.567.175,67	898.633,84	920.137,38

630	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	469.000,00	545.000,00	592.000,00
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Hariç)	278.842,44	251.799,84	233.100,18
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	476.295,77	69.384,00	0,00
630	03	05	01	09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	340.075,66	0,00	0,00
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.961,80	32.450,00	95.037,20
630	03	05	02	00	Haberleşme Giderleri	24.878,91	22.251,58	37.958,61
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	5.133,70	1.028,64	5.497,92
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	19.211,83	20.222,94	22.185,25
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi	0,00	0,00	10.275,44
630	03	05	02	90	Diğer Haberleşme Giderleri	533,38	1.000,00	0,00
630	03	05	03	00	Taşıma Giderleri	37.129,40	21.374,00	23.009,70
630	03	05	03	02	Yolcu Taşıma Giderleri	0,00	2.539,00	0,00
630	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri	24.190,00	3.835,00	11.359,70
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	11.960,00	15.000,00	11.650,00
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	979,40	0,00	0,00
630	03	05	04	00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	33.409,86	71.987,21	97.027,76
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	26.132,08	63.520,40	88.364,94
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	7.277,78	8.466,81	6.983,00
630	03	05	04	03	Komisyon Giderleri	0,00	0,00	79,82
630	03	05	04	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	0,00	1.600,00
630	03	05	05	00	Kiralar	1.645.270,78	1.874.628,90	2.034.789,44
630	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	94.601,15	105.491,96	81.366,53
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	252.858,69	155.571,20	203.849,72
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	0,00	1.707,46	0,00
630	03	05	05	06	Lojman Kiralama Giderleri	56.624,00	61.764,00	79.094,45
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	342.875,50	385.291,50	521.410,50
630	03	05	05	10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması	9.770,40	0,00	0,00
630	03	05	05	12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	888.541,04	1.094.015,76	1.135.690,58
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	70.787,02	13.377,66
630	03	05	07	00	Yargılama Giderleri	0,00	0,00	540,60
630	03	05	07	05	Arabuluculuk Ücreti Giderleri	0,00	0,00	540,60
630	03	05	09	00	Diğer Hizmet Alımları	451.788,34	535.311,10	1.056.994,85
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri	7.928,80	6.626,18	10.738,91
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	443.859,54	528.684,92	1.046.255,94
630	03	06	00	00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	39.234,60	54.768,08	17.482,73
630	03	06	01	00	Temsil Giderleri	39.234,60	44.148,08	17.482,73
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	39.234,60	44.148,08	17.482,73
630	03	06	02	00	Tanıtma Giderleri	0,00	10.620,00	0,00
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	0,00	10.620,00	0,00

630	03	07	00	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	118.647,56	94.129,92	241.652,25
630	03	07	01	00	Menkul Mal Alım Giderleri	7.090,62	0,00	18.514,20
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	7.090,62	0,00	18.514,20
630	03	07	02	00	Gayri Maddi Hak Alımları	32.131,46	6.686,90	116.567,48
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	29.777,36	4.425,00	0,00
630	03	07	02	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	2.354,10	2.261,90	116.567,48
630	03	07	03	00	Bakım ve Onarım Giderleri	79.425,48	87.443,02	106.570,57
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	38.586,00	0,00
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	61.460,63	29.010,02	72.189,01
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	16.746,85	17.943,00	34.381,56
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1.218,00	1.904,00	0,00
630	03	08	00	00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	8.250,56	194.126,53	193.021,69
630	03	08	01	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	8.250,56	194.126,53	193.021,69
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	8.250,56	194.126,53	193.021,69
630	05	00	00	00	Cari Transferler	1.352.275,21	1.826.745,27	1.430.039,86
630	05	01	00	00	Görev Zararları	504.678,46	607.024,87	826.300,00
630	05	01	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	504.678,46	607.024,87	826.300,00
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	504.678,46	607.024,87	826.300,00
630	05	03	00	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	265.905,36	295.743,95	256.995,86
630	05	03	01	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	265.905,36	295.743,95	256.995,86
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	265.905,36	295.743,95	256.995,86
630	05	04	00	00	Hane Halkına Yapılan Transferler	581.691,39	923.976,45	346.744,00
630	05	04	01	00	Burslar ve Harçlıklar	581.691,39	923.976,45	346.744,00
630	05	04	01	01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	324.800,00	607.740,83	83.650,00
630	05	04	01	02	Yurtdışı Burslar	105.718,58	293.880,44	263.094,00
630	05	04	01	90	Diğer Transferler	151.172,81	22.355,18	0,00
630	11	00	00	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	24.640,34	0,00	34.930,62
630	11	01	00	00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	0,00	0,00	34.930,62
630	11	01	99	00	Diğer Döviz Mevcutlarından Kaynaklananlar	0,00	0,00	34.930,62
630	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	24.640,34	0,00	0,00
630	12	00	00	00	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.263,75	0,00	0,00
630	12	03	00	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.263,75	0,00	0,00
630	12	03	01	00	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.263,75	0,00	0,00
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	1.263,75	0,00	0,00
630	13	00	00	00	Amortisman Giderleri	9.451.738,33	5.939.278,71	10.215.845,97
630	13	01	00	00	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	8.637.281,70	4.922.970,37	8.989.829,79
630	13	01	01	00	Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	461.135,00	63.233,70	0,00
630	13	01	02	00	Binaların Amortisman Giderleri	89.936,45	89.936,45	89.936,44

630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	1.300.471,27	729.164,03	6.290.907,07
630	13	01	04	00	Taşıtların Amortisman Giderleri	77.716,31	77.716,32	77.716,31
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	6.708.022,67	3.962.919,87	2.531.269,97
630	13	02	00	00	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	814.456,63	1.016.308,34	1.226.016,18
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri	814.456,63	1.016.308,34	1.226.016,18
630	14	00	00	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	421.663,97	788.948,65	502.841,21
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	17.809,43	111.010,21	113.411,50
630	14	02	00	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	29,50	4.565,00	140,90
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	2.006,26	251.143,77	9.484,52
630	14	04	00	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0,00	5.008,51	600,62
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	159,19	68.919,19	222.516,57
630	14	06	00	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	0,00	73.937,49	10.356,56
630	14	10	00	00	Zirai Maddeler	0,00	0,00	4.085,99
630	14	12	00	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	42.987,92	167.175,75	90.689,52
630	14	13	00	00	Yedek Parçalar	1.999,99	95.680,70	31.549,58
630	14	14	00	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00	0,00	4.440,00
630	14	15	00	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	0,00	10.813,59
630	14	16	00	00	Spor Malzemeleri Grubu	0,00	5.263,34	0,00
630	14	17	00	00	Basınçlı Ekipmanlar	56,64	0,00	0,00
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	356.615,04	6.244,69	4.751,86
630	20	00	00	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2.927,20	0,00	0,00
630	20	02	00	00	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	2.927,20	0,00	0,00
630	20	02	09	00	Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler	2.927,20	0,00	0,00
630	20	02	09	90	Fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizleri	2.927,20	0,00	0,00
630	30	00	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	4.162.261,80	3.244.146,50	183.338,52
630	30	06	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	4.162.261,80	3.244.146,50	183.338,52
630	30	06	05	00	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	36.001,80	443.668,20	7.819,77
630	30	06	05	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	36.001,80	67.555,00	7.819,77
630	30	06	05	09	Diğer Giderler	0,00	376.113,20	0,00
630	30	06	09	00	Diğer Sermaye Giderleri	4.126.260,00	2.800.478,30	175.518,75
630	30	06	09	02	Yolluk Giderleri	0,00	71.195,80	0,00
630	30	06	09	09	Diğer Sermaye Giderleri	4.126.260,00	2.729.282,50	175.518,75
630	99	00	00	00	Diğer Giderler	360,89	87.476,58	0,43
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	360,89	87.476,58	0,43
GİDERLER TOPLAMI (A)						47.747.232,17	52.406.090,68	62.826.781,10

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
	Kod1 Kod3	Kod2 Kod4						
600	00	00	00	00	GELİRLER HESABI	103.677.407,82	86.841.223,53	85.794.361,26
600	03	00	00	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.478.372,22	1.125.293,04	569.687,26
600	03	01	00	00	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	543.040,48	783.164,00	562.387,66
600	03	01	01	00	Mal Satış Gelirleri	7.250,00	3.885,00	665,00
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	6.650,00	1.950,00	0,00
600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	600,00	1.935,00	665,00
600	03	01	02	00	Hizmet Gelirleri	535.790,48	779.279,00	561.722,66
600	03	01	02	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	103.748,65	175.940,00	343.811,16
600	03	01	02	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	89.538,83	111.749,00	57.808,50
600	03	01	02	35	Doktora Gelirleri	4.753,00	5.289,00	3.622,00
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	337.750,00	486.301,00	156.481,00
600	03	06	00	00	Kira Gelirleri	11.935.331,74	342.129,04	7.299,60
600	03	06	01	00	Taşınmaz Kiraları	11.935.331,74	342.129,04	7.299,60
600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	2.040,00	6.984,00	7.299,60
600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	11.933.291,74	335.145,04	0,00
600	04	00	00	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	84.412.298,10	79.211.772,78	80.868.905,35
600	04	01	00	00	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	220.379,54	375.285,34	910.008,72
600	04	01	01	00	Cari	220.379,54	318.165,94	861.208,72
600	04	01	01	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	220.379,54	318.165,94	861.208,72
600	04	01	02	00	Sermaye	0,00	57.119,40	48.800,00
600	04	01	02	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	57.119,40	48.800,00
600	04	02	00	00	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve	82.940.000,00	76.666.500,00	79.598.000,00
600	04	02	01	00	Cari	31.938.000,00	37.666.500,00	47.588.000,00
600	04	02	01	01	Hazine yardımı	31.938.000,00	37.666.500,00	47.588.000,00

600	04	02	02	00	Sermaye	51.002.000,00	39.000.000,00	32.010.000,00
600	04	02	02	01	Hazine yardımı	51.002.000,00	39.000.000,00	32.010.000,00
600	04	03	00	00	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	265.343,68	1.046.198,61	283.946,63
600	04	03	01	00	Cari	265.343,68	1.046.118,61	62.507,00
600	04	03	01	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	265.343,68	1.046.118,61	62.507,00
600	04	03	02	00	Sermaye	0,00	80,00	221.439,63
600	04	03	02	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	80,00	221.439,63
600	04	04	00	00	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	75.000,00	0,00	0,00
600	04	04	01	00	Cari	75.000,00	0,00	0,00
600	04	04	01	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	75.000,00	0,00	0,00
600	04	05	00	00	Proje Yardımları	911.574,88	1.123.788,83	76.950,00
600	04	05	01	00	Cari	911.574,88	1.123.788,83	76.950,00
600	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	492.004,39	277.326,53	4.500,00
600	04	05	01	13	YÖK Burs Destekleri	419.570,49	846.462,30	72.450,00
600	05	00	00	00	Diğer Gelirler	6.723.736,65	6.495.494,69	4.153.503,32
600	05	01	00	00	Faiz Gelirleri	1.348.803,07	2.465.570,21	1.516.874,41
600	05	01	09	00	Diğer Faizler	1.348.803,07	2.465.570,21	1.516.874,41
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	110,83	0,00
600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	1.348.803,07	2.465.459,38	1.516.874,41
600	05	02	00	00	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	4.477.881,69	3.058.941,07	605.499,87
600	05	02	06	00	Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	4.477.881,69	3.058.941,07	605.499,87
600	05	02	06	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	4.477.881,69	3.058.941,07	605.499,87
600	05	03	00	00	Para Cezaları	20.688,40	22.173,60	24.551,00
600	05	03	02	00	İdari Para Cezaları	11.622,00	0,00	0,00
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	11.622,00	0,00	0,00
600	05	03	09	00	Diğer Para Cezaları	9.066,40	22.173,60	24.551,00
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	9.066,40	22.173,60	24.551,00

600	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	876.363,49	948.809,81	2.006.578,04
600	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	876.363,49	948.809,81	2.006.578,04
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	990,00	31.680,00
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	62.905,66	149.896,52	68.863,68
600	05	09	01	19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	417.781,00	260.978,50	1.157.273,80
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	395.676,83	536.944,79	748.760,56
600	11	00	00	00	Değer ve Miktar değişimleri Gelirleri	63.000,85	8.663,02	202.265,33
600	11	01	00	00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	0,00	0,00	202.265,33
600	11	01	99	00	Diğer Döviz Mevcutlarından Kaynaklananlar	0,00	0,00	202.265,33
600	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	63.000,85	8.663,02	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)						103.677.407,82	86.841.223,53	85.794.361,26

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
610	00	00	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	3.734,00	29.737,50	10.537,46
610	03	00	00	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.734,00	9.619,00	10.386,41
610	03	01	00	00	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.734,00	9.619,00	10.386,41
610	03	01	01	00	Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	450,00
610	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	0,00	450,00
610	03	01	02	00	Hizmet Gelirleri	3.734,00	9.619,00	9.936,41
610	03	01	02	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.817,00	7.980,00	8.401,66
610	03	01	02	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	908,00	1.629,00	234,75
610	03	01	02	35	Doktora Gelirleri	0,00	0,00	1.300,00
610	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	9,00	10,00	0,00
610	04	00	00	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	20.100,00	0,00
610	04	05	00	00	Proje Yardımları	0,00	20.100,00	0,00
610	04	05	01	00	Cari	0,00	20.100,00	0,00

610	05	00	00	00	Diğer Gelirler	0,00	18,50	151,05
610	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	18,50	151,05
610	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	18,50	151,05
610	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	151,05
İNDİRİM,İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)						3.734,00	29.737,50	10.537,46

	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI		2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	47.747.232,17	52.406.090,68	62.826.781,10	NET GELİR (D= (B-C))	103.673.673,82	86.811.486,03	85.783.823,80
GELİRLER TOPLAMI (B)	103.677.407,82	86.841.223,53	85.794.361,26	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	3.734,00	29.737,50	10.537,46	FAALİYET SONUCU [(A-(D+E))](+/-)	-55.926.441,65	-34.405.395,35	-22.957.042,70

26.02.2021 13:37:35

** Rapor 2021-02-25 21:18:41.789 tarihli bilgileri içermektedir

3.1.3 Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Başkanlığınca 2020 Yılında 2019 Yılına Ait Mali Denetim Yapılmamıştır.

3.2. Performans Bilgileri

3.2.1 Program,Alt Program Faaliyet Bilgileri

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

Yıl: 2020

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma, geliştirme ve bilimsel faaliyet alanlarında lider bir üniversite olmak
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Eğitim ve uluslararası iş birliği alanında sürdürülebilir bir gelişim. Araştırma, geliştirme ve bilimsel faaliyet alanlarında lider bir üniversite olmak
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ ÖĞRETİM ELEMENLARININ MESLEKİ GELİŞİMİ ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	Eğitim ve uluslararası iş birliği alanında sürdürülebilir bir gelişim. Endüstri-üniversite iş birliğine dayalı güçlü bir üniversite olmak Eğitim ve uluslararası iş birliği alanında sürdürülebilir bir gelişim.
	YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

TÜRK ALMAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2021

Program Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Gerekçe ve Açıklamalar

Tamamlandığında alanında bilime, ülkemizin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayan; kurum içi/dışı, ulusal/uluslararası kurum ya da kuruluşların verdiği destekler ile yapılabilecek bilimsel içerikli araştırma projelerinin geliştirilmesini kapsamaktadır.

Alt Program Hedefi:

Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0,01	0	0,01	1	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	0	2	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	3

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	260.000	0	260.000	385.000	419.650	457.418

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	1	0	1	2	4	7

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	10	0	10	27	35	40

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	0	0	6	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
9- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	19	0	19	21	22	22

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	101	0	101	117	133	146

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	0	0	2.500.000	2.600.000	2.700.000
Bütçe İçi	0	0	2.500.000	2.600.000	2.700.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	603.000	592.000	650.000	692.000	732.000
Bütçe İçi	603.000	592.000	650.000	692.000	732.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	603.000	592.000	3.150.000	3.292.000	3.432.000
Bütçe İçi	603.000	592.000	3.150.000	3.292.000	3.432.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri

Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri

Üniversitemiz kaynaklarıyla desteklenen bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, kamuoyuna duyurulması gibi faaliyetlerdir.

Yasal Dayanaklar:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4' üncü maddesinin 1'inci fıkrasının (c) bendi, 58'inci maddesinin (b) fıkrası ile ek 28'inci maddesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik

Alt Program Adı: ARAŞTIRMA ALTYAPILARI

Gereke ve Açıklamalar

Üniversitemiz bünyesinde, tüm araştırmacıların kullanımına açık şekilde tasarlanmış olan Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziki ve beşeri alt yapısını güçlendirilerek araştırma imkânlarını yaygınlaştırmak, öncelikle kamu ve özel sektörün bölgesel ihtiyaçlarını göz önüne alan projelerin gerçekleştirilmesine katkı sunacak biçimde araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik hizmetleri kapsamaktadır.

Alt Program Hedefi:

Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	8	0	8	15	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bilimsel Araştırma

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	0	0	2.000.000	1.879.000	2.300.000
Bütçe İçi	0	0	2.000.000	1.879.000	2.300.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	0	0	2.000.000	1.879.000	2.300.000
Bütçe İçi	0	0	2.000.000	1.879.000	2.300.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi**

TÜRK ALMAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2021
Program Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
Gerekçe ve Açıklamalar

Hayat boyu öğrenme, bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla örgün eğitimin dışında hayatı boyunca katıldığı her türlü öğrenme etkinlikleri olarak kabul edilmekte olup bu kapsamda Üniversitemiz tarafından özel ve kamu kuruluşlarının çalışanlarına yönelik düzenlenen sürekli eğitim programları ile kişisel ve kurumsal gelişimlerine katkıda bulunulması planlanmaktadır.

Alt Program Hedefi:

Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	140	0	250	340	450	550

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	151	0	256	351	456	551

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
TOPLAM	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler

Açıklamalar:

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç duyduğu konulara ilişkin verilecek eğitim, kurs, seminer vb. etkinliklerin düzenlenmesi, planlanması ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerdir.

Yasal Dayanaklar:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ile 14'üncü maddesi Türk-Alman Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri

Açıklamalar:

Öğretim üyeleri ve öğrencilerin toplum yararına projeler geliştirmesini sağlayacak faaliyetleri koordine etmek, meslek edindirme ve toplumsal sorunlarla mücadele gibi konularda üniversitenin sanayi ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği kurmasını sağlayacak hizmetleri sürdürmek.

Alt Program Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER

Gerekçe ve Açıklamalar

Öğretim elemanlarına sürekli öğrenmenin gerekliliği inancını benimseterek, öğrenme ve gelişimini desteklemeyi sağlayacak uygulamaları kapsamaktadır.

Alt Program Hedefi:

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	140	0	156	179	200	217

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanana	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	4	0	4	8	12	15

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanana	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	40	0	49	55	60	65

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi: -

Verinin Kaynağı: Stratejik Plan ve Program Bütçe

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	-1	2020 Planlanana	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
T O P L A M	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın koordinasyonunda, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında, lisansüstü eğitim verme imkânına sahip olan yükseköğretim kurumlarında, öğretim üyesi ihtiyacı olan diğer yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırılması yoluyla, öğretim üyesi yetiştirilmesine; yurtdışı dil eğitimi ve yurtdışı çalışmalar kapsamında desteklenmesine yönelik gerçekleştirilen faaliyetlerdir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1 Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

- ✓ Kongre merkezi ve öğrenci yurdu binalarının bütün sosyal ve sportif alanlarının tamamlanması
- ✓ Küresel salgın

4.2 Üstünlükler

- ✓ Eğitim ve akademik gelişmeyi ön planda tutan bir yönetimin varlığı,
- ✓ Üst yönetimin yeniliklere açık olması ve toplam kalite yönetimine önem vermesi,
- ✓ Çalışanların paylaşımcı ve özverili olması,
- ✓ İdari ve akademik birimlerin uyumlu çalışması,
- ✓ Kurumsal imajımız,
- ✓ Uluslararası standartlara uygun eğitim,
- ✓ Oldukça genç ve dinamik bir akademik kadro,
- ✓ Ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlere katılım,
- ✓ Kampüsün, medeniyetlerin beşiği olan ve sınırsız olanaklar sunan İstanbul'da bulunması,
- ✓ Yeni bir üniversite olması, açılması planlanan yeni fakültelerin ülke ihtiyaçlarıyla uyum içinde bulunması,
- ✓ Uluslararası çevre, sanayi ve sivil otorite ile iş birliği,
- ✓ Sanayi ve AR-GE projelerine ulusal desteklerin artması,
- ✓ Türkiye'nin ve dünyanın nitelikli işgücü ihtiyacı,
- ✓ Genç nüfus ve buna bağlı olarak yükseköğretime olan talebin her yıl artıyor oluşu.
- ✓ Teknokentin Kurulması ve Faaliyetlerinin Artırılması

4.3 Gelişime Açık Yönler

- ✓ Kurumsallaşma sürecinin devam ediyor olması,
- ✓ Kampüste hedeflenen sosyal olanakların gelişim aşamasında oluşu,
- ✓ Hedeflenen akademik ve idari personel sayısına ulaşamamış olması,
- ✓ Fiziki altyapının ve sosyal alanların oluşturulma sürecinin tamamlanmamış bulunması,
- ✓ Öğrenci yurtlarının tamamlanmaması,
- ✓ Almanca eğitim verecek akademik personel temininde yaşanan zorluklar,
- ✓ Tanıtım ve reklam faaliyetleri için kaynak yaratmada yaşanan zorluklar,
- ✓ İdari ve teknik personel temininde karşılaşılan güçlükler

4.4 Değerlendirme

Misyonumuzun Türk ve Alman yükseköğretim geleneklerini eğitim ve araştırma alanlarında birleştirmek olduğu göz önüne alındığında üniversitemizin kurulması ile Türkiye ve Almanya arasındaki akademik iş birliği tam bir ortaklığa dönüşmüştür.

Araştırma üniversitesi olmayı bir kurumsal hedef olarak belirlememiz, akademisyen istihdamı ve altyapı çalışmalarımızda bu hedefe yönelik kriterler oluşturarak planlamalar yapmamız, kurumumuzun kısa ve orta vadedeki kurumsal beklentilerini karşılamayı mümkün kılacaktır.

Almanya ile iş birliği sayesinde öğrencilere sunulan ayrıcalıklar, devlet üniversiteleri arasında Türk-Alman Üniversitesi'ni farklı bir konuma getirmektedir. Mezun sayımızın artması, lisansüstü programların sayısının artmasıyla araştırma grupları ve çalışma alanlarının genişlemesi, akademisyen sayısının nicel olarak istenen seviyeye gelmesiyle, kurumumuzun bilinirliği ve marka değeri artacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1) Üniversitenin fiziki yapısının daha kısa sürede tamamlanabilmesi için, yatırım bütçe tekliflerindeki taleplerinin maksimum düzeyde karşılanması,

2) Yeni kurulan üniversitelerde; kalifiye teknik ve idari personelin temininde zorluklar yaşandığından, bu kadrolara atanacak personelin özlük haklarının iyileştirilmesi veya akademik personele ödenen geliştirme ödeneğinden faydalandırılması.

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İstanbul-2021

Prof. Dr. Halil AKKANAT
Rektör

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

İstanbul-2021

Ömer IŞIK
Strateji Geliştirme Daire Başkanı