

**T.C.
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ**



**SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE
BAŞKANLIĞI**

2014 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

SUNUŞ

2010 yılında kurulan Türk-Alman Üniversitesinin kuruluş amacı Türk ve Alman yükseköğretim geleneklerinin en önemli başarı ve kazanımlarını araştırma ve öğretim alanlarında birleştirmek ve iki ülke arasındaki bilimsel, iktisadi ve kültürel işbirliğine önemli katkılar vermektir.

Daire Başkanlığımız 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı değişik 46 ve 47. Maddeleri uyarınca; üniversitemizde öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma, rehberlik ve spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir daire olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yürütmüş olduğu faaliyetlerden ve 2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri gereği elde ettiği gelirlerini tabi olduğu kanunlar, mevzuatlar ve yönetmelikler kapsamında iyi bir performans gösterme gayretinden hareketle faaliyetinde (sorumlu olduğu alanda); mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gözetilerek doğru, güvenilir, önyargısız, ilkeli, tarafsız açık ve anlaşılır olmayı üst kuruluşlara sunduğu her yazıda, belgede, raporda, güvence olarak belirlemiştir.

Daire Başkanlığımız Üniversitemizin yukarıda zikredilen amacına yönelik olarak; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen imkânlar, yetki ve sorumluluk çerçevesinde Üniversitemiz mensuplarına en iyi şekilde hizmet sunabilmek için çalışmalarında azami gayret göstermektedir.

Saygılarımla,

Doğan YAZGAN
Daire Başkanı
Gerçekleştirme Görevlisi

Şükrü GÖKCEK
Genel Sekreter
Harcama Yetkilisi

<u>I- GENEL BİLGİLER</u>	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	4
1- Fiziksel Yapı	5
2- Örgüt Yapısı	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4- İnsan Kaynakları	6
5- Sunulan Hizmetler	6
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	6
<u>II- AMAÇ ve HEDEFLER</u>	7
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	7
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	7
<u>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</u>	8
A- Mali Bilgiler	8
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	8
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	9
3- Mali Denetim Sonuçları	9
B- Performans Bilgileri	9
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	9
2- Performans Sonuçları Tablosu	13
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	14
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	15
<u>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	15
A- Üstünlükler	15
B- Zayıflıklar	15
C- Değerlendirme	16
<u>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</u>	17
<u>EKLER</u>	
1-Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı	18

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Üniversitemiz mensuplarının beden ve ruh sağlıklarını korumak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla, çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışma, rehberlik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri sunmaktır.

Vizyonumuz

Üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda verilen tüm hizmet alanlarında; bütün mensuplarımıza yönelik kaynaklarını verimli kullanan, bilgi, beceri ve teknoloji ile donatılmış, tüm zorlukların üstesinden gelen yenilikçi ve referans bir idari başkanlık olmaktadır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Daire Başkanlığı kendisine verilen görev ve sorumluluklarını 2547 sayılı yasanın 46 ve 47 inci maddeleri ile Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine istinaden kullanmakta ve bütçe imkânları çerçevesinde yerine getirmektedir.

Sorumluluğumuz; Dairemiz amacını gerçekleştirmek için bütçe imkânları nispetinde aşağıda gösterilen temel ve benzeri hizmetlerden sorumludur.

- a) Mensuplarına yönelik sağlık hizmetinden,
- b) Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösterilerden,
- c) Öğrencilere burs ve kredi, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım ve iş bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerden,
- d) Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden,
- e) Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalardan,

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

a) Demirbaş Listesi

SIRA NO	TAŞINIR ADI	BİRİM	MİKTAR
1	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	4
2	EKRANLAR	ADET	4
3	LAZER YAZICI	ADET	1
4	SABİT TELEFONLAR	ADET	2
5	İP TELEFON	ADET	1
6	HESAP MAKİNELERİ	ADET	4
7	KLİMA	ADET	1
8	VANTİLATÖR	ADET	1
9	MÜHÜR	ADET	1
10	DOSYA DOLAPLARI	ADET	4
11	ÇELİK DOLAP	ADET	1
12	ECZA DOLABI	ADET	1
13	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	4
14	YEMEK MASALARI	ADET	35
15	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	5
16	YEMEK SANDALYESİ	ADET	140
17	MADENİ PORTMANTOLAR	ADET	7
18	SEHPA	ADET	1
19	ETAJERLER VE KESONLAR	ADET	7
20	PANO	ADET	1
21	DİĞER BÜRO MOBİLYALARI	ADET	5

b) Yemekhane ve Kantin

Yemekhane, mutfak ve kantin bir binada 458 m² içerisinde hizmet vermektedir.

Yemekhane	Kapasite (kişi)	Metrekare
Büyük Salon	96	186
Küçük Salon	44	99
Kantin	-	20
Mutfak	-	44

c) Personel Hizmet Alanları

	Sayısı	Kapasite (kişi)	Metrekaresi
Daire Başkanı Bürosu	1	1	12
İdari Personel Bürosu	1	3	23
Sağlık Konteyneri	1	1	18

d) Spor Sahaları

Üniversitemiz girişinde 608 m² öğrencilerimizin basketbol, voleybol, tenis gibi sportif faaliyetleri için kullanılmak üzere çok amaçlı spor sahası ile bir adet 800 m² toprak futbol sahası bu sene hizmete alınmıştır.

2- Örgüt Yapısı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının insan kaynakları kısıtlı olduğundan henüz örgüt yapısını tamamlayacak seviye ulaşmamıştır.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Başkanlığımız bünyesinde 4 adet bilgisayar ve bunların Office programları mevcuttur.

4- İnsan Kaynakları

Başkanlığımızda bünyesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi genel idari hizmetler sınıfında 1 daire başkanı, 2 bilgisayar işletmeni ve sağlık hizmetleri sınıfında 1 diyetisyen görev yapmıştır.

5- Sunulan Hizmetler

Başkanlığımız, Türk-Alman Üniversitesi mensuplarına eldeki personel kaynakları ve bütçe imkânları çerçevesinde beslenme, spor, sağlık, ulaşım, kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma hizmetlerini sunmuştur.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması için Başkanlığımız bütçesinin hazırlanması ve uygulanması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri sözleşmeleri Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu başkanlığımız tarafından kontrol edilmektedir. Devamında ise harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Türk-Alman Üniversitesi Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesinin amacı; Üniversitemiz mensuplarının beden ve ruh sağlıklarını korumak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla, çağdaş ve tekniğine uygun yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti ile sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri sunmaktır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının hedefleri;

- * Yemekhanenin kapasitesini artırılması ve elektronik kartlı otomasyon sistemine geçmek,
- * Başkanlığımız bünyesine hemşire dâhil edilerek küçük tıbbi müdahaleler için sağlık odasını/konteynerini faaliyete geçirmek,
- * Başkanlığımız bünyesine psikolog dâhil edilmeye çalışılarak öğrencilere psikolojik rehberlik ve danışmanlık hizmeti vermek,
- * Başkanlığımız bünyesine yönetici pozisyonunda bir kadronun katılımını sağlamak,
- * Bünyemizdeki tüm personelin ilk yardım eğitimi alınması sağlamak,
- * Birimde çalışan personelin memnuniyetleri artırmak,
- * Öğrencilere yönelik bütçe imkânları çerçevesinde sosyal ve kültürel geziler yapmak,
- * Spor takımları kurarak, müsabakalara katılmalarını sağlamak. Takımlara ve bireysel sporculara destek vermek,
- * Streetball, halı saha, masa tenisi turnuvası gibi sportif faaliyetler düzenlemek,
- * Öğrencilerimizin bilimsel etkinliklerini bütçe imkânları ölçüsünde destelemek.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın misyon ve vizyonunu oluşturan temel değerleri ile öncelikleri şunlardır;

- * Yasal düzenlemelere uymak,
- * Etik kurallara uymak,
- * Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- * Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- * Anlayışlı ve şefkatli olmak,
- * Çevreyi ve doğal kaynakları korumak,
- * İşimizi sevmek,
- * Disiplin, görev bilinci ve sorumluluk duygusuna sahip olmak,
- * Yönetimde adil ve tutarlı olmak,
- * Şeffaf ve güvenilir olmak,
- * Kaynakları maliyet etkin olarak kullanmak,
- * Hizmette kaliteyi gözetmek,
- * Yenilikçi olmak, öngörülü faaliyetlerde bulunmak,
- * Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek,
- * Kararları veri ve bilgiye dayandırmak,
- * Çalışanların kendini geliştirmesini teşvik etmek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2014 Mali Yılı Gelir Durumu

EKONOMİK KOD	GELİRİN ÇEŞİDİ	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0,00 TL	10.583,34TL
03.1.2.99	Diğer hizmet gelirleri-Öğrenci yemek katkı payı	3.000,00 TL	51.405,00TL
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri	29.000,00 TL	66.895,00TL
	TOPLAM	32.000,00 TL	128.883,34TL

2014 Mali Yılı Bütçe Tertiplerinin Ödenek Durumu

FONKSİYON	TERTİP	BAŞLANGIÇ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
BESLENME	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	11.000,00	125.000,00	136.000,00	135.866,95	133,05
	Hizmet Alımları	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
SAĞLIK	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	1.000,00	1.000,00	989,82	10,18
KÜLTÜR VE SPOR	Hizmet Alımları	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
DİĞER	Geçici Personel-Kısmi Zamanlı Öğrenci	15.000,00	0,00	15.000,00	6.564,60	8.435,40
	SGK+GSS Prim Ödemeleri	12.000,00	0,00	12.000,00	78,89	11.921,11
	Hizmet Alımları	0,00	5.000,00	5.000,00	2.891,00	2.109,00
TOPLAM		63.000,00	131.000,00	194.000,00	146.391,26	47.608,74

Harcamalarımız gerçekleşen gelire göre yapılabilmektedir. Maliye Bakanlığınca Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri mali yılın son günlerinde bütçemize aktarılmış olması nedeni harcamalar, gelir fazlası veya likit karşılığı ödenek kaydı yapılarak gerçekleştirilmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2012-2014 Yılları Gelir Durumu

MALİ YIL	TAHMİN/GERÇEKLEŞEN	GELİR TOPLAMI
2012	Tahmin	33.000,00.-TL
	Gerçekleşen	0,00.-TL
2013	Tahmin	23.000,00.-TL
	Gerçekleşen	32.704,00.-TL
2014	Tahmin	32.000,00.-TL
	Gerçekleşen	128.883,00.-TL

2012-2014 Yılları Bütçe Durumu

FONKSİYON	2012	2013	2014
Beslenme	33.000,00.-TL	42.000,00.-TL	160.000,00.-TL
Sağlık	0,00.-TL	0,00.-TL	1.000,00.-TL
Kültür ve Spor	0,00.-TL	0,00.-TL	1.000,00.-TL
Diğer	0,00.-TL	0,00.-TL	32.000,00.-TL
TOPLAM	33.000,00.-TL	42.000,00.-TL	194.000,00.-TL

3- Mali Denetim Sonuçları

2014 yılı içinde mali denetim yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

a)Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz Yemekhanesinde; mensuplarımıza 4 kap menülerden oluşan öğle yemeği hizmeti sunulmaktadır. Taşımali usul ile sunulan yemek hizmeti Ocak ayının başından itibaren gerekli alt yapı oluşturularak Üniversitemizde yerinde üretim şeklinde verilmeye başlanmıştır.

Üniversitemizde sağlıklı beslenmeye yönelik hizmetin her aşamasında besin, personel, fiziksel alan ve araç-gereçlerin temizlik ve hijyeni, yiyecek maddelerinin hazırlama, pişirme ve servisi ilkeleri doğrultusunda tüketime sunulması, besin güvenliğinin sağlanması ve kalite sistemlerinin kurulması amacıyla başkanlığımız bünyesine Ocak ayının başından itibaren diyetisyen dâhil edilmiştir.

Üniversitemiz öğrenci ve personeli için pişirme, servis ve dağıtım hizmetleri ile malzeme dâhil 4 kap öğle yemeği, 4734 sayılı kamu İhale mevzuatına uygun şekilde hizmeti satın alımı şeklinde karşılanmıştır. 2014 mali yılında yemek yiyenlerin sayıları ve yemek fiyatları aşağıda verilmiştir.

2014 yılı yemek fiyatları	Fiyat	Miktar(adet)
Öğrenci	2,50.-TL	20556
Ek Göstergesi 3000 (3000 hariç)' e kadar olan personel	2,50.-TL	11386
Ek Göstergesi 3000 ve 3600' e kadar olan personel	3,00.-TL	2055
Ek göstergesi 3601 üzeri olan personel	4,00.-TL	873
Misafir, Harici Kurum ve Şirket Çalışanları	7,00.-TL	396
TOPLAM		35266

b) Barınma Hizmetleri

Üniversitemize ait bir yurt bulunmamakta olup öğrencilerimiz barınma ihtiyaçlarını, Kredi ve Yurtlar Kurumu yurtları veya diğer özel yurtlarda kalarak yada kendi imkanlarını kullanarak karşılamaktadırlar.

Yerleşkemize yakın Kavacık ve Çavuşbaşı bölgelerinde yurt binası olabilecek binalar araştırılarak, bunlardan kiralanarak yurda dönüştürülmesi imkânı olanların değerlendirilmesi için T.C. Gençlik Ve Spor Bakanlığı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu yetkilerine durumları ve konuları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

T.C. Maliye Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından mülkiyeti hazineye ait İstanbul İli, Beykoz İlçesi Merkez Mahallesinde bulunan 431 ada 1 parsel numaralı 28.960,00 m2 arazi üzerine öğrenci yurdu ve sosyal tesis yapılmak üzere Üniversitemize tahsis edilmiştir. Bu arazi üzerine yurt ve sosyal tesis yapılması için gerekli izinlerin alınması için çalışmalar başlatılmıştır.

c) Sağlık Hizmetleri

c.1. Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin sağlıkla ilgili küçük müdahalelerini, tansiyon, şeker, ateş ölçümü yapabilmek için sarf malzemeler ile tansiyon aleti, şeker ölçüm cihazı, ateş ölçer gibi tıbbi malzemeler alınmıştır. Rektörlük, fakülteler ve yemekhane binalarına ilk yardım çantaları konuşlandırılmıştır.

c.1. Başkanlığımız bünyesinde yer alan 1 başkan ve 2 bilgisayar işletmeninin İstanbul Büyükşehir Belediyesince düzenlenen Temek İlk Yardım Kurusuna katılmaları sağlanmıştır. Böylece başkanlığımızdaki personelin %75'inin sertifikalı temel ilk yardımcı olmaları sağlanmıştır.

c.3. Diyetisyenimiz, İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü'nün 08.05.2014 Perşembe günü düzenlediği Nörolojik Hastalıklar Bilinçlendirme Sempozyumu'na katılmıştır.

d) Spor Hizmetleri

Üniversitemiz girişine yaptırılan çok amaçlı sahada öğrencilerimize voleybol, basketbol, tenis, futbol branşlarında, derslikler binasına masa tenisi kurularak da bu branşta spor yapma imkânları sunulmuştur.

Üniversitelerarası Spor Federasyonun düzenlediği kayak yarışmalarında üniversitemizi sportif alanda başarıyla temsil eden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı lisansı kayakçısı Hukuk Fakültesi öğrencimiz İrem KORKMAZ, 28 Şubat 2014 tarihinde Bursa Uludağ'da düzenlenen Snowist Üniversiteler Türkiye Şampiyonası, Snowist 2. Etabında (Büyük Slalom Lisanslı Bayan Kayak) üçüncü olmuştur.

2014-2015 eğitim öğretim dönemi güz dönemi birimler arası halı saha turnuvası 7 takımın katılımıyla başlatılmış olup müsabakaların yarısından fazlası tamamlanmıştır

e) Kültür Hizmetleri

e.1. Başkanlığımızca öğrencilerimizin mesleki, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal niteliklerinin geliştirilmesi amaçlarıyla etkinlik düzenleyecek ve faaliyet yürütecek öğrenci kulüplerinin kuruluş ve işleyişini düzenleyen bir yönerge taslağı hazırlanarak senatoya sunulmuştur. Türk-Alman Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Kulüpleri Yönergesi 30.05.2014 tarih ve 2014/26 karar sayısı ile Üniversite Senatosunda kabul edilmiştir.

e.2. Üniversitemiz öğrencilerinin kültürel ve sosyal gelişmelerine katkı sağlamak üzere 21-22 Mart 2014 tarihinde Çanakkale İli Gelibolu Yarımadası Tarihi Milli Parkına bir gezi düzenlenmiştir.



e.3. Çanakkale Zaferi'nin yıl dönümü nedeniyle, Çanakkale Zaferi'nin 99. Yılı ve 18 Mart Şehitleri Anma Günü'nde Üniversitemiz yemekhanesinde 'Çanakkale Menüsü' dağıtıldı. Buğday çorbası, hoşaf ve ekmekten oluşan menü öğle yemeğinde ücretsiz sunulmuştur. Türk-Alman Üniversitesi mensupları 'Çanakkale Menüsü' ne yoğun ilgi göstermiştir.

e.4. Öğrencilerimizce, 08 Mart'ta Dünya Kadınlar günü etkinliği düzenlenmiştir. Derslikler yanındaki çimenlik alanda bu etkinlik müzik eşliğinde coşkulu bir şekilde kutlanmıştır.

e.5. 30 Mayıs 2014 tarihinde tüm mensuplarımızın katılımına açık İstanbul Boğaziçi gemi gezisi Üniversitemiz Rektörlüğüne düzenlenmiştir.

f) Diğer Hizmetler

f.1. Üniversitemiz öğrencilerin ulaşım sorunlarının çözümü için İETT İşletmeleri Genel Müdürlüğü ile yazışmalar yapılmıştır. Aynı zamanda İETT'nin saha amirleri ile bire bir görüşmeler yapılarak öğrencilerimizin sabah giriş ve akşam çıkış saatleri için otobüs tahsisleri sağlanmıştır. İETT'nin 15F numaralı Beykoz-Kadıköy hattının kalkış ve varış durakları Şahinkaya Garajına uzatılmıştır. Günde 16 araç ile ortalama 10 dakikada aralıklarla 64 sefer yapan tüm 15F hattının bütün otobüslerinin Üniversitemizin durağından geçmesi sağlanarak ulaşım sorunu büyük ölçüde çözülmüştür.

f.2. 2014-2015 eğitim öğretim dönemi başında öğrencilerimizin faydalanması için deneme amaçlı ring servis hizmeti başlatılmış ancak yeterli talep olmaması nedeniyle devam ettirilmemiştir.

f.3. Öğrencilerimizin eğitim öğretim hayatları sırasında Üniversitemizin çeşitli birimlerinde kısmi zamanlı işlerde görev almaları sağlanarak iş hayatına dair tecrübeler elde etme olanağı sunulmaktadır. Bu şekilde çalışmalarına karşılık elde ettikleri gelir ile bir nebze de olsa eğitim öğretim harcamalarına katkı elde etmeleri sağlanmaktadır. İlgili çalışmalar karşılığında öğrencilerimize 6.564,60.- TL ödeme gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları uyarınca aşağıdaki birimlerimizde asistan öğrenci olarak iş imkânları sunulmuştur.

ÇALIŞTIRILAN BİRİM	ÇALIŞAN SAAT	ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİ SAYISI
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	563	7
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü	165	2
Personel Daire Başkanlığı	157	1
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	98	1
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	75	1
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı	120	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü	90	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	52	1
Toplam	1320	15

f.4. Üniversitemiz tarafından kiraya verilen kantinin, işletmecisinin fiyatlarının komisyonca tespiti, elektrik, su, kira bedellerin tahsili gibi faaliyetlerinin takibi, denetim ve kontrolü başkanlığımız tarafından yürütülmüştür. Kantinde 211 adet ürünün satışı yapılmaktadır.

f.5. Üniversitemiz öğrencilerinin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurmak suretiyle beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletterek eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla bir öğrenci konseyi yönerge taslağı hazırlanarak Senatoya sunulmuştur.

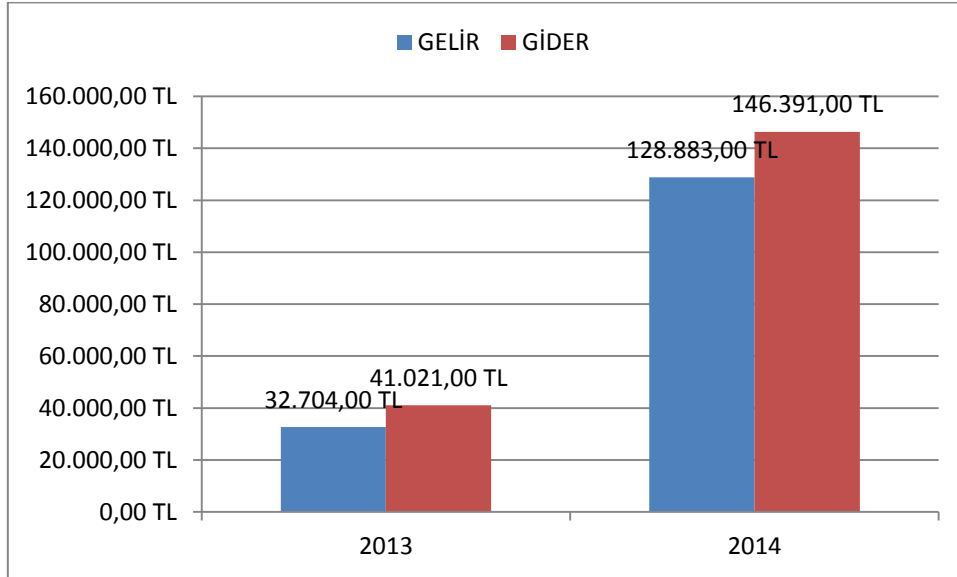
Bu amaçla hazırlanan; “Türk-Alman Üniversitesi Öğrenci Konseyi Seçimleri ve Öğrenci Konseyi Seçim Kurullarının Çalışma Esaslarına İlişkin Yönerge” 09.12.2014 tarih ve 2014/45 karar sayısı ile Üniversite Senatosunda kabul edilmiştir.

f.6. Türk-Alman Üniversitesi Tanıtım Günlerinde stand açılarak aday öğrencilere ve ailelerine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nı tanıtmaya faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın 2013–2014 yılları geliri (faiz hariç), gideri ve gelirin gideri karşılama oranları aşağıdaki tablodaki gibidir.

	2013	2014
GELİR	32.704,00.-TL	128.883,00.-TL
GİDER	41.021,00.-TL	146.391,00.-TL
GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA ORANI	79,73 %	88,04 %

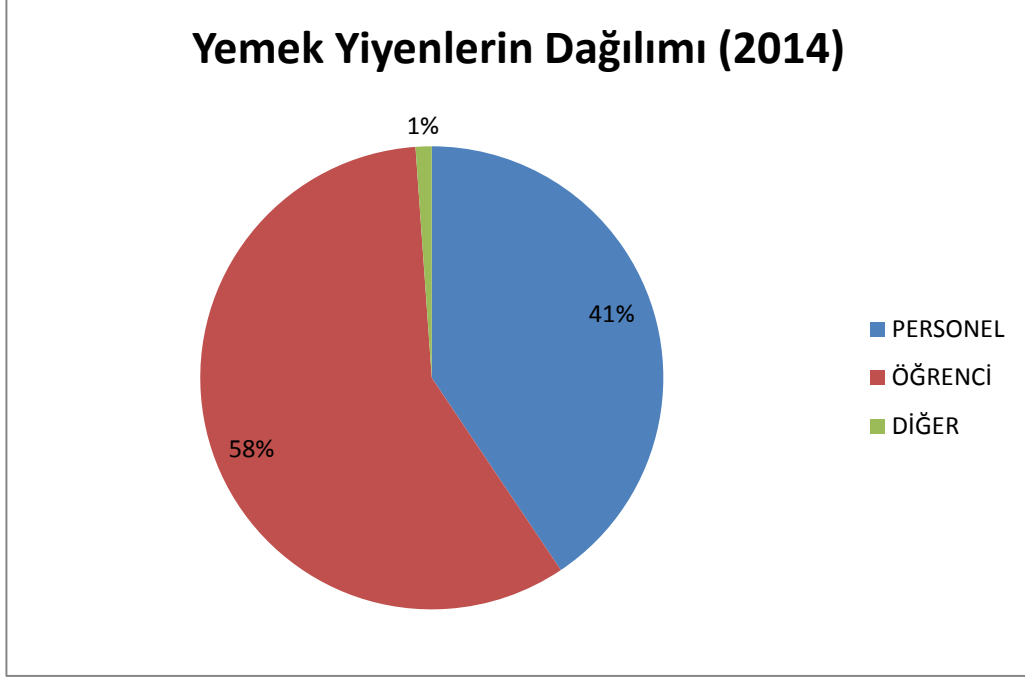


2012-2014 yılları arası beslenme hizmetlerinden faydalananların sayıları ve artış yüzdesi aşağıdaki tablodaki gibidir.

	2012	2013	2014
PERSONEL	5393	9270	14314
ÖĞRENCİ	0	5473	20556
DİĞER	0	121	396
TOPLAM	5393	14864	35266
ARTIŞ ORANI (%)*	-	275,62	273,17

*Yüzelik artış oranı bir önceki yıl taban alınarak hesaplanmıştır.

2014 yılında Üniversitemiz yemekhanesinden faydalananların dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

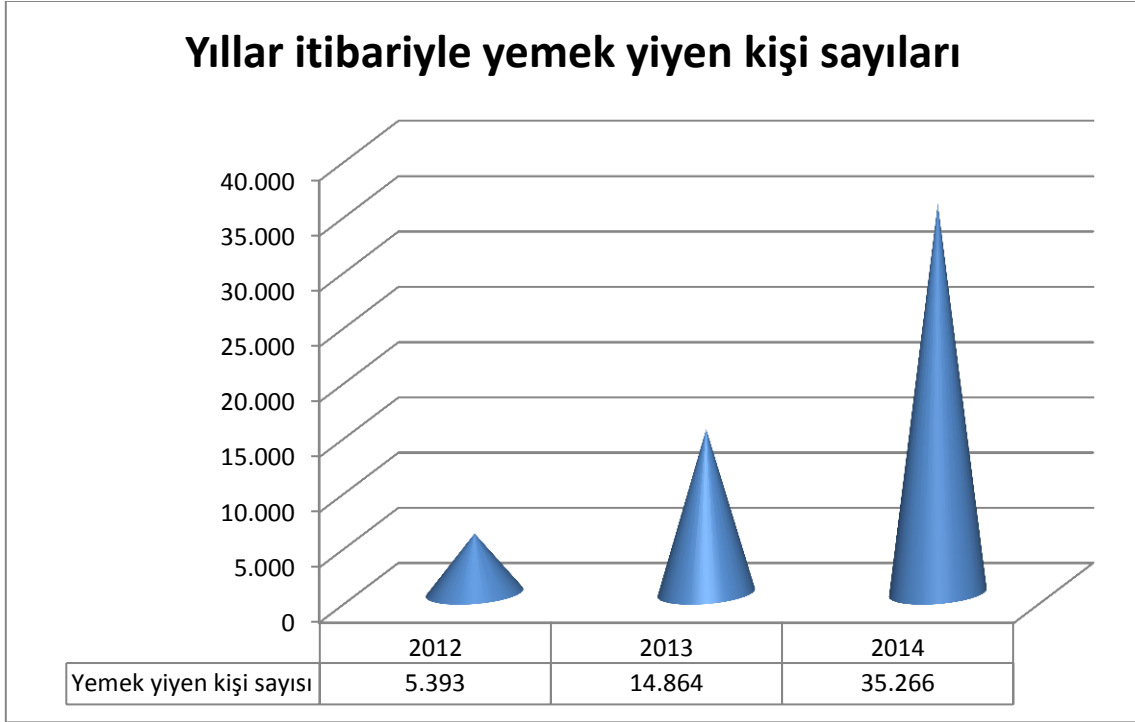
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının öğrenci yemek katkı payı, tezli yüksek lisans gelirleri ve öğrenci katkı payı telafi gelirleri üniversitemizde öğrenci olmadığından 2012 mali yılında oluşmamıştır. 2013-2014 eğitim öğretim döneminden itibaren öğrenci alınması ile birlikte bahsi geçen gelirlerimiz oluşmaya başlamıştır. Bu tür gelirlerimiz öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak artmıştır.

2013-2014 yılı harcamalarımız gelir karşılığı ödenek eklemesi veya likit karşılığı ödenek eklemesi yapılarak karşılanmıştır.

Beslenme hizmetleri ise 2013-2014 eğitim öğretim döneminin başlamasına kadar sadece personele verilmiştir. Üniversitemize öğrenci alınması ile birlikte tüm mensuplarımıza bu hizmet sunulmaya başlanmış olup personel ve öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak bu hizmetten faydalananların sayısı da artmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2012,2013 ve 2014 yıllarında Üniversitemiz yemekhanesinden faydalananların sayısı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Ü1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kendi bütçesinin olması,
- Ü2. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kamu bütçe desteğine sahip olması,
- Ü3. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kar amaçlı olmaması,
- Ü4. Yemek ücretlilerinin ucuz olması,
- Ü5. Kira ödenmemesi,
- Ü6. Değişik konularda üniversitenin diğer birimlerinden destek alması,
- Ü7. Sürekli internet bağlantısının olması,
- Ü8. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kendi internet sitesinin olması,
- Ü9. Ofis ve sarf maddesi ihtiyaçlarının kolay karşılanabilir olması,

B- Zayıflıklar

- Z1.** Fiziki mekânların (ofisler, kulüp odaları, kantin, cafe vb.) yetersizliği ve geçici binalarda hizmet verilmesi,
- Z2.** Öğrencilerin barınma ihtiyacı için yurtların bulunmaması,
- Z3.** Örgüt yapısının oluşturulamaması ve dolayısıyla birimler ve yöneticilerin bulunmaması,
- Z4.** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinde burs olanaklarının olmaması,
- Z5.** Kayıtların elektronik ortamda tutulamaması,
- Z6.** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesini oluşturan gelirlerin çeşitliliğin olmaması,
- Z7.** Nitelikli, konusunda uzman ve deneyimli personelin olmaması (psikolog, hemşire, uzman, tabip, antrenör vb.),
- Z8.** Yemekhanede su deposunun olmaması,
- Z9.** Kampüsün yerleşim yerlerine uzak olması,
- Z10.** Kreş ve Anaokulu binasının olmaması,
- Z11.** Tiyatro Salonunun olmaması,
- Z12.** Revir, mediko, sağlık merkezi gibi tıbbi bir merkezin olmaması,
- Z13.** Spor salonlarının ve spor sahalarının olmaması,
- Z14.** Engelli merkezinin olmaması,
- Z15.** Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezinin olmaması,

C- Değerlendirme

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda verilen tüm hizmet alanlarında; bütün mensuplarımıza yönelik kaynaklarını verimli kullanan, bilgi, beceri ve teknoloji ile donatılmış, tüm zorlukların üstesinden gelen yenilikçi ve referans bir idari başkanlık olma hedefiyle bilgiye ulaşan, ulaştığı bilgiyi kullanabilen, araştıran, sorgulayan, paylaşımcı, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı öğrencilerin iyi yetişmelerine imkânları dâhilinde katkıda bulunmaktadır.

Başkanlığımız, mevcut personeliyle elindeki kaynakları ihtiyaca göre yerinde ve her zaman kamunun ve Türk-Alman Üniversitesi'nin menfaatini ön planda tutarak kullanmaktadır. Gerek mali işlemlerde, gerek idari işlerde ve gerek de sunulan hizmetlerde her zaman hesap verebilirlik ve şeffaflık politikalarına uygun bir biçimde görevlerini yerine getirmektedir. Bu görevlerin yerine getirilmesinde verilen hizmet ile ilişkili kanunlar, yönetmelikler ve tüzüklere kati suretle uyulmakta, katılımcı, adil ve ilkeli olmaya özen gösterilmektedir.

Başkanlığımız sunmuş olduğu hizmetleri yürütürken her kurumun sahip olduğu bazı üstünlük ve zayıflıklara sahiptir. Bu üstünlük ve zayıflıklar sunulan hizmetin yaygınlığını ve kapsamını etkilemektedir. Başkanlığımıza ait en büyük üstünlük bir bütçeye sahip olması ve sunmakta olduğu hizmetlere bütçe imkânları çerçevesinde kaynak ayırabilmesidir. Bununla birlikte genel anlamda Başkanlığımızın en büyük zayıflığı ise yeni kurulan bir üniversitenin başkanlığı olması nedeniyle örgüt yapısı ile birimlerinin oluşmaması ve bütçe olanaklarının sınırlı olması fakat yaygın bir hizmet sektörüne hitap etmesidir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız tarafından sunulmakta olan hizmetlerin yaygınlaştırılabilmesi ve sunulan mevcut hizmetlerin kalitesinin devamı ve daha iyiye götürülebilmesi için mali olanaklar ve konusunda uzman personel hayati önem taşımaktadır. Mali olanaklarımızın artırılması direkt olarak sunulan hizmetlerimizi etkilemektedir. Bu nedenle başkanlığımıza ait öz gelirin çeşitlendirilmesi ve Üniversitemizce elde edilen diğer gelirlerden de başkanlık bütçesine destek olunmasıdır.

Başkanlığımız beslenme, barınma, sağlık, kültür ve spor hizmetlerini kapsayan faaliyet alanlarında hizmet sunmaktadır. Sunulan hizmetler görüleceği üzere Üniversitemizin geneline hitap eden, yaygın bir işleve sahip görevlerden oluşmaktadır. Bu yüzden üniversitemizin fiziki yapılarının tamamlanarak örgüt yapısı ve birimlerin oluşumunun yeterli insan kaynağı sağlanarak tamamlanması önem arz etmektedir.

Başkanlığımız faaliyet alanı içerisindeki hizmetlerin gerçekleştirilmesi sırasında bünyesinde görev yapmakta olan personeline bizzat bire bir uygulanmalı olarak bilgi ve doküman aktarılmakta ve personelinin hizmet vereceği alanlarda yetiştirmektedir. Böylelikle doğabilecek sorunlar önlenmekte ve önceden tespit edilebilmektedir.

Mali kaynakların artırılması bu dönemde mümkün olmamakla birlikte Üniversitemiz bütçesinden likit karşılığı ödenek eklemesi veya kaydı yapılarak hizmetlerin aksamadan yürütülmesi sağlanmıştır.

EK-1

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul- Ocak 2015)

Şükrü GÖKCEK
Genel Sekreter
Harcama Yetkilisi