

	<b>TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ SÜREÇ EL KİTABI</b>	Doküman Kodu	SKS-18a
		Tarih	01.11.2019
		Sayfa No	<b>1 / 3</b>

<b>SÜREÇ BAŞLIĞI</b>	TEV Burs İşlemleri	<b>SÜREÇ NO</b> SKS-18a
<b>SÜREÇ SAHİBİ</b>	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	
<b>SÜRECİN AMACI</b>		
TEV Eğitim (Yüksek Öğretim) burs işlemlerini yapmak		
<b>SÜREÇ GİRDİLERİ</b>		<b>SÜREÇ ÇIKTILARI</b>
Arz-Talep		Burs
<b>İLGİLİ KANUN</b>		
<i>TEV Eğitim (Yüksek Öğretim) Bursları Ölçütleri</i>		
<b>KULLANILAN BELGELER</b>		
TEV Eğitim Bursu Başvuru Formu		
<b>İLGİLİ BİRİMLER</b>		
Akademik birimler İdari birimler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	TEV
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>		

<b>SÜREÇ</b>	Hazırlayan	Onaylayan
TEV Burs İşlemleri		Doğan YAZGAN

	<b>TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ SÜREÇ EL KİTABI</b>	Doküman Kodu	SKS-18a
		Tarih	01.11.2019
		Sayfa No	<b>2 / 3</b>

## **TEV BURS İŞLEMLERİ**

### **İŞ SÜREÇ TANIMI**

1. Türk Eğitim Vakfı (TEV) Üniversitemize bilgi yazısı gönderir,
2. Bilgi yazısı Genel Sekreterlik Makamınca SKS Daire Başkanlığına sevk edilir,
3. Burs duyurusu ilan panolarında ve SKS Daire Başkanlığı web sayfası “Burslar” ve “Duyurular” kısmında ilan edilir,
4. Öğrencilerimizce TEV’e başvurulur,
5. TEV ön eleme yapar ve ön elemeyi geçen öğrencilere istenilen belgeleri SKS Daire Başkanlığına teslim etmeleri için bilgilendirir (SMS),
6. SKS Daire Başkanlığı, mülakat yapacak komisyon için ilgili fakülte sekreterliğinden komisyona üye talep eder,
7. Fakülte mülakatta görev alacak öğretim üyesinin bilgisini SKS Daire Başkanlığına bildirir,
8. SKS Daire Başkanlığı, Rektörlük Makamından görevlendirme yazısı çıkartır ve ilgililere tebliğ eder,
9. Mülakat komisyonu mülakatı gerçekleştirir ve tutanak altına alıp TEV temsilcisine verir,
10. TEV asıl ve yedek öğrencilerin belgelerinin doğruluğunu sistemlerinden kontrol eder ve burs verilecekleri nihai olarak belirler,
11. Mülakat sonuçları TEV tarafından ilgili öğrencilerimize duyurulur.

SÜREÇ	Hazırlayan	Onaylayan
TEV Burs İşlemleri		Doğan YAZGAN