



**T.C.
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ**

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

**2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

İçindekiler Tablosu

1. GENEL BİLGİLER	3
A- MİSYON ve VİZYON	3
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	4
1- Fiziksel Yapı	4
2- Teşkilat Yapısı	4
3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	7
4 – İnsan Kaynakları.....	9
5 – Sunulan Hizmetler	10
2. AMAÇ ve HEDEFLER.....	17
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	20
A- Mali Bilgiler	20
B- Performans Bilgileri.....	21
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	22
A- Güçlü Yönlerimiz	22
B- Zayıf Yönlerimiz.....	23
C. FIRSATLAR VE TEHDİTLER	23
5.ÖNERİ ve TEDBİRLER	24

1. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON ve VİZYON

Misyonumuz, Türk Alman Üniversitesi Bilgi İşlem Politika ve Stratejinin yapılandırılmasında etkin rol oynayarak, var olan Bilgi İşlem Ağ, Yazılım ve Donanım Sistemleri ile ilgili altyapısını en verimli şekilde çalışır halde tutmak, teknolojiyi yakından izleyerek Üniversitemiz idari ve akademik birimler ile öğrencilerine ve faaliyetleri kapsamında hizmet verdiği kişi ve kuruluşlara hizmet verirken; teknolojik gelişmeleri, kullanıcı ihtiyaçlarını sistem ve bilgi güvenliğini, hizmetlerde verimlilik, etkinlik, sürekliliği, kullanıcı ve çalışan memnuniyetini göz önünde tutmak, bilişim alanındaki yeniliklere katkı vermek, yönlendirici olmak, tüm birimlerimizi iyi bir bilişim altyapısına kavuşturarak, birimlerin ihtiyaç duyacağı temel yazılım ihtiyaçlarına destek vermektir.

Vizyonumuz, gelişen bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılabilmesi için ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimleri karşılayarak, bunların devamlılığını sağlamak, bilgisayar sayısı, ağ ve internet altyapısını geliştirecek faaliyetlerde bulunmak, bu işler için uzmanlaşmış kadroları oluşturmak, bilgisayar teknolojilerinin uygulanma seviyesi açısından en ön sıralarda yer almak, bu teknolojiler ışığında üniversitedeki bilgi kaynaklarının bütünsel bir yapıda oluşturulabilmesi, daima güven duyulan, danışılan, kurumsal yapı ve kurumsallaşma bilincinin yerleşmiş olduğu ve bu konuda tercih edilen bir üniversite olmak için projeler üretmektir.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizin eğitim, araştırma ve idari süreçlerinin kesintisiz, güvenli ve çağdaş bir bilişim ekosistemi üzerinde yürütülmesini sağlamakla yükümlü olan Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görev ve sorumlulukları aşağıda listelenmiştir.

1. Üniversitenin ihtiyaç duyduğu sunucu, depolama ve ağ sistemlerini planlamak; bu sistemlerin temini, kurulumu ve kesintisiz işletilmesini sağlamak.
2. Mevcut bilişim altyapısını güncel teknolojilere ve çağın gereklerine uygun olarak sürekli geliştirmek ve bu doğrultuda kısa/orta/uzun vadeli planlamalar yapmak.
3. Masaüstü, dizüstü ve diğer son kullanıcı cihazlarının standartlarını belirlemek; teknik şartnamelerini hazırlayarak temin süreçlerini yönetmek ve cihazların verimli kullanımını takip etmek.
4. Üniversite genelinde güvenli ve yüksek hızlı internet bağlantısını tesis etmek; akademik personel, idari personel ve öğrenciler için kablolu/kablosuz ağ erişimini yönetmek.
5. Üniversitenin akademik ve idari birimleri için gerekli yazılım ve servislerin teminini sağlamak; bu servislerin kurumsal altyapı üzerinde güvenli ve yüksek performansla çalışmasını koordine etmek.
6. Üniversitemiz bilişim altyapısının sorunsuz çalışması için gerekli olan fiziksel alanların düzenlenmesi, kontrol edilmesi ve güvenliğinin sağlanması konularını yönetmek.
7. Tüm paydaşlara (personel ve öğrenciler) bilişim teknolojileri ve ekipman kullanımı konularında profesyonel teknik destek sunmak.
8. Üniversite bünyesindeki tüm birimlere, kendi faaliyet alanlarındaki bilişim projelerinde teknik destek ve danışmanlık sağlamak.

9. Kamu kurumları ve diğer üniversitelerle kaynakların etkin kullanımı ve teknolojik tecrübe paylaşımı gibi konularda kurumsal iş birliği süreçlerini yürütmek.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Başkanlığımız kurum organizasyon yapısında Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışır.

Türk Alman Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (TAÜ BİDB), 2012 yılında faaliyetine başlamıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Rektörlük Merkez binası zemin katında, teknik servis birimimiz ile bulunmaktadır. Başkanlığımız yaklaşık 250 m² lik fiziksel alan kullanarak Üniversitemize bağlı tüm birimlere hizmet vermektedir.

Başkanlık en güncel teknolojileri takip ederek tüm öğrenci ve personelimize eğitim ve akademik çalışmalarına destek veren hizmetleri sunmakla yükümlüdür. Yaklaşık 5480 öğrenci ve 664 personele en son bilişim teknolojilerini kullanarak çağdaş hizmet vermeye gayret etmekte, Üniversite öğrenci ve personeli ile tüm birimlere e-posta, web, kütüphane erişimi, mobil erişim, sunucu, yazılım, teknik servis ve ofis hizmetleri sunmaktadır. Başkanlığımız sorumluluğunda verilen Internet ve web hizmetleri ile Üniversitemizin yurt içi ve dışına tanıtımı üst düzeyde sağlanmakta, gerçekleştirdiğimiz yazılım, bakım ve teknik servis hizmetleri ile Üniversitemiz ve devlet bütçesinde önemli oranda tasarruf sağlarken, idari işleyişin şeffaf ve düzenli olmasına da büyük katkı sağlamaktadır.

2- Teşkilat Yapısı

Başkanlığımız kurum organizasyon yapısında Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışır.

Sistem ve Yazılım Hizmetleri Birimi;

- Başkanlığımız sorumluluğunda bulunan sunucuların bakım, onarım ve sistemsel kurulumlarının yapılması ve işletilmesi, periyodik yedekleme stratejilerinin oluşturulması, donanımsal ve yazılımsal performans testlerinin yapılarak en yüksek verimlilikle çalışacak konfigürasyonların hayata geçirilmesi ve servislerin izlenerek olası arızalara anında müdahale edilmesi.
- Sunucuların üst düzey güvenliğinin sağlanması amacıyla güncel güvenlik protokollerinin uygulanması; e-posta sistemi yönetimi, SMTP gateway yapılandırması, spam ve karantina politikalarının dinamik ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenerek en üst seviyede korunması.
- Firewall (güvenlik duvarı) politikalarının belirlenmesi ve uygulanması,
- 5651 Sayılı kanuna göre LOG tutma gibi hususların yerine getirilmesi.
- Sunucular, işletim sistemleri, siber güvenlik ve yazılım teknolojileri konularında sürekli araştırma yapılarak yeni teknolojilerin kuruma kazandırılması.
- Kurumsal e-posta hesaplarının tahsis edilmesi, yönetilmesi ve güvenli erişim politikalarının uygulanarak e-posta servislerinin sürekliliğinin sağlanması.

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yetki sorumluluk alanında yer alan Bilgi Sistemlerindeki kurumsal kimliklerin yönetilmesi.
- Türk-Alman Üniversitesi ana sayfası ile tüm akademik ve idari birimlerin web sayfalarının modern tasarım ilkelerine göre tasarlanması, güncellenmesi; web alanları için FTP hesaplarının yönetilmesi, DNS (alan adı) kayıtlarının düzenlenmesi ve periyodik kontrolü.
- Kurum bünyesinde hayata geçirilen veya güncellenen yazılımları kullanacak idari ve akademik personele yönelik teknik eğitimlerin verilmesi ve uygulama destek süreçlerinin yürütülmesi.
- Üniversite ve birim içi ihtiyaçlar ile Daire Başkanı tarafından atanan yazılım projelerinin analiz süreçlerinin yürütülmesi, iş akış şemalarının çıkarılması, veri toplama süreçlerinin yönetilmesi ve bu projelerin tasarım aşamasından canlıya alınmasına kadar olan sürecin detaylı raporlanması.
- Üniversitenin özgün ihtiyaçları doğrultusunda program kodlarının yazılması, mevcut yazılımların işlevsel güncellemelerinin yapılması, veri tabanı tasarımı ve analizinin uluslararası standartlara ve performans kriterlerine uygun şekilde inşa edilmesi.
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde geliştirilen tüm yazılımların ara yüz tasarımlarının yapılması, kullanıcı dostu ve erişilebilir tasarımlarla üniversitenin dijital prestijine ve kullanım kolaylığına katkı sağlanması.
- Veri tabanı üzerinde depolanan verilerin analiz edilerek kurumun karar destek süreçlerine yardımcı olacak kapsamlı istatistiksel raporların hazırlanması ve üst yönetime sunulması.

Ağ ve Santral Hizmetleri Birimi;

- Kampüs ağ altyapısının düzenlenmesi ve bakımının yapılması,
- Ağda kullanılacak aktif/pasif cihazların belirlenmesi, yeni servisler ilave edilebilmesi için gereken sistem altyapısının tasarlanması, geliştirilmesi ve entegrasyonunun yürütülmesi,
- Merkezi ağ yönetiminin sağlıklı uygulanabilmesi için gerekli donanım ve yazılım altyapısının oluşturulması, mevcut aktif cihazların yazılım versiyonlarının tespit edilmesi ve güncellemesi,
- İnternet kullanım trafiğinin merkezi sistemde sürekli gözlemlenmesi, hataların analiz edilip raporlanması, aktif cihazların performans takibinin yapılarak problemleri noktalara operasyon yapılması ve dinamikliğin sağlanması,
- Merkezi omurgaya bağlı aktif cihazların tek bir arayüz ile gözlemlenmesi ve durum tespitinin yapılması,
- Üniversite içinde var olan ve yeni kurulan birimlerin internet ve ağ bağlantılarının kurulması, oluşan arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmesi ve sorunların çözümüne yardımcı olunması,
- Kampüse yeterli hız ve bant genişliğinde, kesintisiz internet erişiminin sağlanması için gerekli ağ yapısının güncellenerek internet trafiğinin optimize edilmesi,
- IP adreslerinin organizasyonu ve ağ güvenliğinin sağlanması,
- Kampus ağ topolojisinin çıkartılması, hizmet içi periyodik eğitimlerle birim çalışanlarının ve son kullanıcıların, kullandıkları sistemde neyi nasıl yapmaları gerektiği hakkında bilinçlendirilmesi,
- Yeni teknolojileri takip ederek mevcut altyapıya yenilikler ekleme konusunda araştırmalar yapılması,

- Standartlara ve Kurallara Uygun Ağ Kullanımı/Yönetimi ve iyi bir dokümantasyon sisteminin kurulması gibi benzeri görevlerin yürütülmesi,
- IP Santral sisteminin planlanması, kurulumu, konfigürasyonu ve işletilmesinin sağlanması,
- Üniversite içi telefon numara planlamasının oluşturulması ve yönetilmesi,
- Santral sistemlerinin kesintisiz hizmet vermesi için gerekli güvenlik, yedekleme ve felaket senaryolarının oluşturulması,
- Ses iletişim altyapısına ilişkin ağ konfigürasyonlarının yapılması (SIP, VoIP vb.),
- Çağrı kayıt ve raporlama sistemlerinin yönetiminin sağlanması,
- Kullanıcılara telefon hattı açma, kapatma, yönlendirme gibi işlemlerin yapılması,
- Santral sistemlerinde yaşanabilecek arıza ve kesintilere müdahale ederek çözüm sağlanması,
- Santral cihazları ve iletişim ekipmanlarının bakım, güncelleme ve envanter takibinin yapılması,
- Operatör ve çağrı yönetimi süreçlerinde gerekli teknik desteğin sağlanması,
- Yeni iletişim teknolojilerinin uygulanabilirliğini değerlendirerek iyileştirme önerilerinde bulunulması ile yükümlüdür.

İdari Hizmetler Birimi;

- Başkanlığımızın bütçesinin hazırlanması ve yıl içinde takibinin yapılması,
- Başkanlığın mali muhasebe işlemlerinin yürütülmesi,
- Başkanlık ayniyat muhasebe kayıtlarının tutulması ve yılsonu hesaplarının raporlanması,
- Birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda mal ve hizmet alımları yapılması,
- Bakım onarım ve lisans işlerinin takibinin yapılması,
- Birim arşivinin düzenlenmesi ve süresi dolmuş evrakların imha edilmesi, Kurum ve Devlet arşivlerine gerekli evrakların tesliminin sağlanması,
- Başkanlığımızda üretilen evrakların ilgili yerlere teslim edilmesi,
- Birimlerimizden gelen ve tüm idari ve akademik personelin bilgilendirilmesi istenen duyuruların toplu e-posta yoluyla iletilmesi,
- Gelen ve giden evrakların takibinin yapılması,
- Başkanlık yazılarının yazılıp dosyalanması,
- Başkanlık sekretarya görevinin yürütülmesi ile yükümlüdür.

Teknik Destek Hizmetleri Birimi;

- Tüm akademik ve idari birimlerin kullanımında olan bilgisayar, notebook, yazıcı ve diğer çevre aygıtlarında meydana gelen donanımsal ve yazılımsal arızalara yerinde veya uzaktan müdahale edilerek kullanıcı sorunlarının giderilmesi.
- Yeni temin edilen bilişim cihazlarının standart kurumsal konfigürasyonlarla kurulumunun yapılması, işletim sistemlerinin güncellenmesi, lisanslama süreçlerinin takibi ve cihazların çalışma performansını artıracak periyodik bakımların yürütülmesi.
- Üniversite ağ yapısı içerisinde uç birimlerin ağ erişim sorunlarının çözülmesi, iç IP adres dağıtımının (DHCP) düzenlenmesi ve kullanıcı bazlı ağ bağlantı konfigürasyonlarının hatasız yapılandırılması.

- Kullanıcı bilgisayarlarının siber tehditlere ve gelişmiş saldırılara karşı korunması amacıyla EDR (Endpoint Detection and Response) çözümlerinin kurulumu, takibi ve uç noktalarda şüpheli aktivitelerin proaktif olarak denetlenmesi.
- Kurum imkânları dahilinde, tamiri mümkün olan elektronik aygıtların bileşen düzeyinde onarım işlemlerinin yapılması ve ekonomik ömrünü tamamlamamış cihazların tekrar kullanıma kazandırılması.
- Garanti kapsamındaki cihazların arıza bildirimlerinin yapılması, yetkili servis süreçlerinin takip edilmesi ve arızalı parçaların değişim süreçlerinin kurumsal işleyişi aksatmadan yönetilmesi.
- Kurum bünyesinde devreye alınan yeni donanım ve ofis teknolojilerinin kullanımı konusunda personele teknik destek ve bilgilendirme sağlanması, birimlerin teknik ihtiyaçları konusunda profesyonel görüş sunulması.

Kart İşlem Merkezi

- Sisteme dahil edilen veriler doğrultusunda, kullanıcılara akıllı kart basım işlemlerinin gerçekleştirilmesi; basılan kartların kurumsal standartlara, şekil ve içerik parametrelerine uygunluğunun incelenmesi.
- Hazırlanan kimlik kartlarının ilgili akademik/idari birimlere veya hak sahiplerine imza karşılığında güvenli ve organize bir şekilde ulaştırılmasının sağlanması.
- Kayıp, çalıntı veya yıpranma gibi durumlarda; kart ücret dekontu, dilekçe ve kayıp eşya tutanağı gibi yasal/idari evrakların kontrol edilerek kartın yeniden basım sürecinin yönetilmesi.
- Kişilerin kampüs içi turnike, yemekhane, kütüphane ve diğer kısıtlı alanlardan sorunsuz yararlanabilmesi için sistem üzerinde hassas geçiş yetkilendirmelerinin yapılması ve kart tanımlama hatalarının giderilmesi.

3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.2- Yazılım ve Bilgi Sistemleri

Yazılım/Bilgi Sistemi	Kullanıcı Birim	Kullanım Alanları
enVision EBYS	Tüm Birimler	Elektronik belge oluşturma, onay, yazışma ve arşiv yönetimi
3fCampus Web Sitesi İçerik Yönetim Yazılımı	Tüm Birimler	Üniversite web içeriği yönetimi (CMS)
People Akademik Personel Bilgi Sistemi	Akademik Birimler	Akademisyen CV, yayın ve proje bilgilerinin yönetimi
Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci İşleri, Fakülteler, Enstitüler	Öğrenci akademik süreç otomasyonu
Google Workspace	Tüm Birimler	Kurumsal e-posta, bulut depolama, çevrim içi eğitim araçları
Uç Nokta Tehdit Algılama ve Engelleme Çözümü	Tüm Birimler	Siber saldırı tespit ve önleme yazılımı
Microsoft Kampüs Lisansı	Tüm Birimler	İşletim sistemi ve ofis yazılımlarının kampüs geneli lisanslanması

TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Kampüskart Kurumsal Kimlik & E-Ödeme	Tüm Birimler	Kimlik kartı, kartlı ödeme ve kampüs e-ödeme yönetimi
YORDAM	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire	Kitap katalog, ödünç/iade, kullanıcı/stok yönetimi, oda ve
Kurumsal Akademik Açık Arşiv (DSpace)	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire	Tez, makale ve bilimsel çıktıların açık arşiv sunumu
Uzaktan E-Kaynak Erişim (VETİS Proxy)	Akademik Birimler	Kampüs dışı kütüphane e-kaynaklarına erişim
Discovery Arama Motoru (EBSCO EDS)	Akademik Birimler	Tüm kütüphane kaynaklarını tek arayüzden arama
RFID Akıllı Kütüphane Sistemi	Kütüphane	RFID tabanlı kitap iade/ödünç, kapı güvenliği ve sayım
Turnitin & IThenticate İntihal Yazılımları	Akademik Birimler	Benzerlik ve intihal tarama / özgünlük analizi
Sentilog SIEM Yazılımı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5651 Yasal trafik kaydı yazılımı
Fortinet Güvenlik Duvarı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ağ güvenliği ve tehdit yönetimi
Aruba ClearPass Yazılımı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ağ erişim güvenliği ve politika yönetim yazılımı
NetEdit Ağ Yönetim Yazılımı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ağ cihazlarının merkezi yönetimi
Thinlinx Yazılımı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Merkezi ince istemci uç yönetim yazılımı
VMwareHorizon ve VMware VSAN Yazılımları	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Fiziksel sunucular üzerinde VM altyapı yönetimi
AnyDesk Yazılım Lisansı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Uzaktan masaüstü erişim ve kontrol yazılımı
Classification Web	Akademik & İdari Birimler	Belge ve içerik sınıflandırma yönetimi
Adobe CC & Acrobat Pro	İdari ve Akademik Birimler	Tasarım, medya üretimi, PDF düzenleme ve imza
IBM SPSS, MATLAB, ANSYS, Wolfram Mathematica,	Akademik Birimler	İstatistik, sayısal hesaplama, mühendislik analiz, 3D tasarım, GIS
Turkey Data Monitor	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ekonomik ve sektörel veri takip/analiz
AMP Yaklaşık Maliyet & Hakediş	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	İnşaat maliyet ve hakediş hesaplama
NETİKET Personel Özlük	Personel Daire Başkanlığı	Personel özlük işleri yönetimi
KAMUTECH E-Kamu İşçi	Personel Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler	Kamu işçi süreçleri ve bildirimleri
Wildcard SSL Sertifikası	Tüm Birimler	Alan adı koruma sertifikası
ZOOM Lisansı	Rektörlük Makamı	Çevrimiçi Video konferans platformu
BOTT Yurt Yönetimi	SKS Daire Başkanlığı	Öğrenci yurt kayıt ve işletme yönetimi

3.2- Bilgisayarlar

Sıra No	Cinsi	Adet
1	Masaüstü Bilgisayar	12
2	Dizüstü Bilgisayar	5

3.3- Diğer Teknolojik Kaynaklar

Sıra No	Cinsi	Adet
1	Yazıcı	4
2	Tarayıcı	1
3	Projeksiyon Cihazı	3
4	Sunucular	9
5	Depolama Sistemleri	1
6	Network Cihazı (Access Point)	434
7	Network Cihazı (Switch)	112
8	Network Cihazı (Omurga Switch)	2
9	Firewall Cihazı	2

4 – İnsan Kaynakları

4.1. İdari Personel

Başkanlığımızda; 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 1 Öğretim Görevlisi, 4 Mühendis, 1 Programcı, 4 Tekniker, 1 Teknisyen ve 1 Memur olmak üzere 14 personel çalışmaktadır.

Sayı/Yüzde	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans
Kişi Sayısı	4	6	4
Yüzde	%29	%42	%29

4.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri

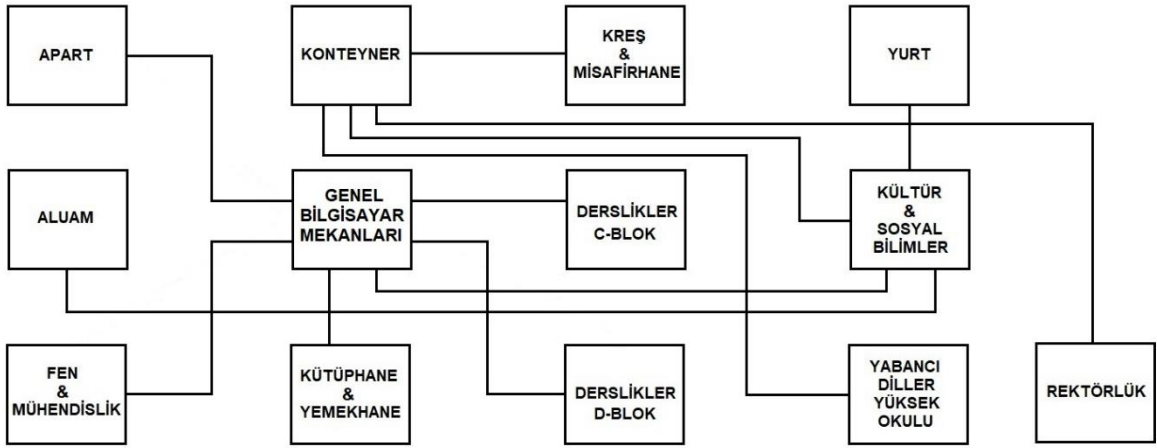
	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	3	4	2	4	1	-
Yüzde	%21	%29	%14	%29	%7	-

5 – Sunulan Hizmetler

5.1. Donanım ve Teknik Alt Yapı;

Üniversitemiz bilgi sistemleri, çeşitli özelliklere sahip 94 adet sanal sunucu, 9 adet fiziksel sunucu, 1 adet veri depolama ünitesi, 112 adet switch ve 434 adet access point ile hizmet vermektedir. 94 adet sanal sunuculardan 56'sının yedekleri yerel depolama alanında saklanmakta, kritik öneme sahip 44 sanal sunucunun yedekleri ise ek olarak bulut depolama alanında güvence altına alınmaktadır.

2025 yılı içerisinde yapılan çalışmalarda ağ bağlantılarının düzgün yapılmadığı, binalar arasındaki kablolanmanın keyfi şekilde gerçekleştirildiği tespit edilmiştir. Altyapı projeleri kapsamında kablolanma yapısının düzgün şekilde dokümente edilmemiş olması nedeniyle ağ yapısının güncellenmesi sırasında çeşitli güçlüklerle karşılaşmıştır. Bu kapsamda bina içi ve binalar arası kablolanmanın dokümente edilmesi çalışmaları sürdürülmektedir. Bu çalışma doğrultusunda çıkarılan Kampüs Ağ Mimarisi Şekil1'de yer almaktadır.



Şekil 1. Ağ Mimarisi

Bu yapı içerisinde yer alan sistemler aşağıda açıklanmıştır:

Konteyner Sistem Odası

Üniversitemize ait ilk sistem odası olan Konteyner Sistem Odasında; 2 adet yedekli yapıda Aruba CX10000, Aruba 6200F switch ve 2 adet yedekli yapıda Fortinet 600E firewall ile hizmet vermektedir.

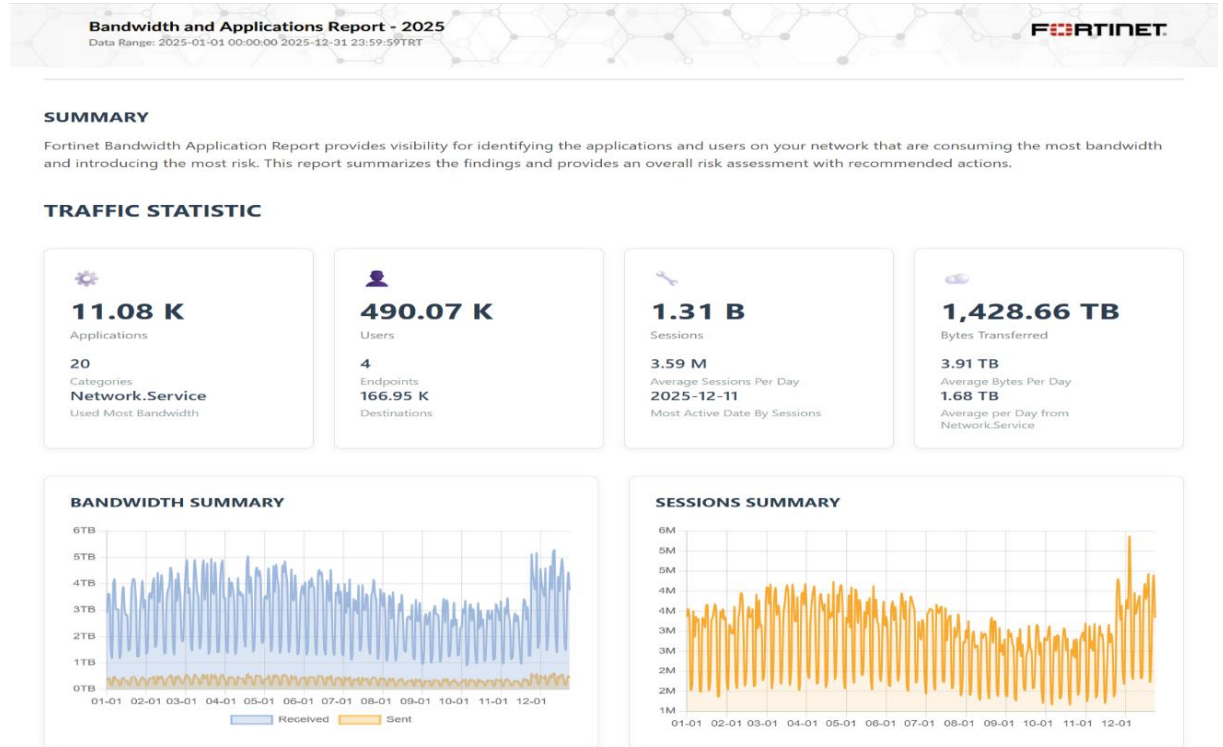
Kültür ve Sosyal Bilimler Fakültesi Binası Sistem Odası

2018 yılında kurulan sistem odasında toplam 9 adet fiziksel sunucu ve 1 adet veri depolama ünitesi bulunmaktadır.

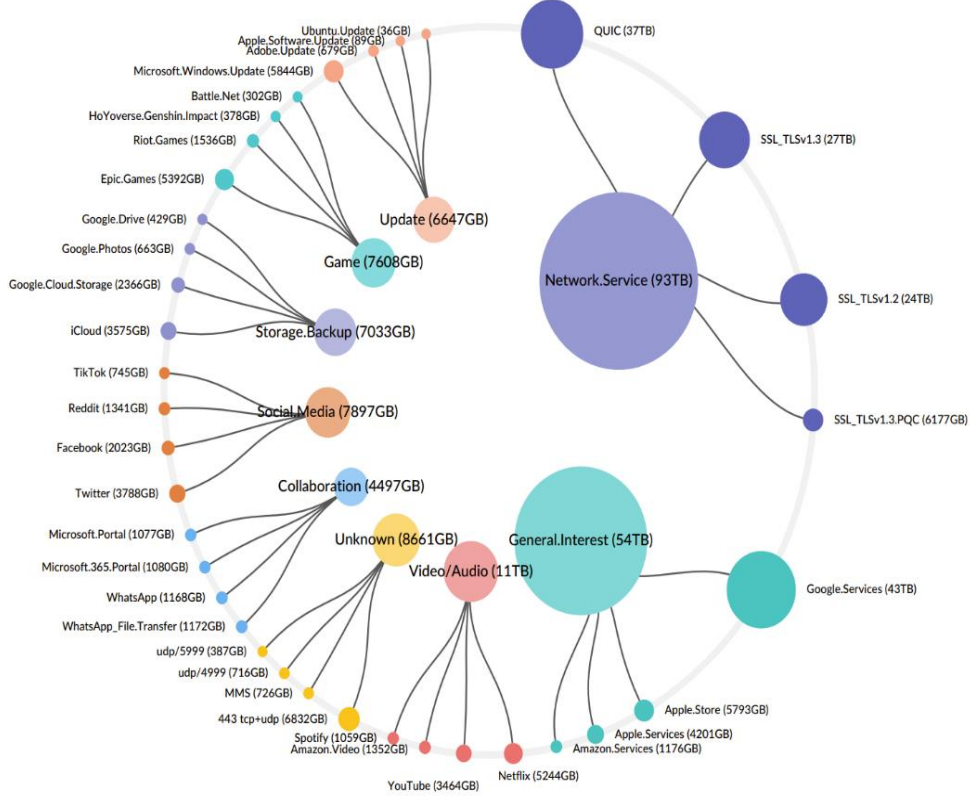
6 adet Dell PowerEdge R740Xd sunucusunun her birinde 2 adet Intel® Xeon® Gold 6254 @ 3.10GHz işlemci bulunmaktadır. Bu işlemciler, her biri 18 çekirdek ve 36 iş parçacığına sahip olup toplamda 216 çekirdek ve 432 iş parçacığı sunmaktadır. Her bir sunucuda 768 GB RAM bulunmakta olup toplamda 4,60 TB RAM kapasitesine sahiptir. Depolama tarafında ise toplam 103 TB SSD kapasitesi mevcuttur. Bu sunucular VMware vSphere 8 altyapısı üzerinde çalışmaktadır.

Masaüstü sanallaştırma (VDI) amacıyla kullanılan 3 adet Dell PowerEdge R740 sunucunun her birinde 2 adet Intel® Xeon® Gold 6148 @ 2.40GHz işlemci bulunmaktadır. Bu işlemciler, toplamda 120 çekirdek ve 240 iş parçacığı sunmaktadır. Her bir sunucuda 768 GB RAM bulunmakta olup toplamda 2,25 TB RAM kapasitesine sahiptir. Grafik işlem birimi olarak toplamda 3 adet NVIDIA Tesla M10 32GB grafik kartı kullanılmaktadır. Depolama tarafında ise toplamda 15 TB SSD kapasitesi mevcuttur. Bu sunucular VMware vSphere 7 altyapısı üzerinde çalışmakta ve masaüstü sanallaştırma teknolojisi ise VMware Horizon yazılımı üzerinden sağlanmaktadır. Sunucuların destek süreleri sona ermiştir.

Kuruluş aşamasında 10 Mbit kapasite ile hizmet sunmaya başlayan Üniversitemiz internet altyapısı, 2012 yılından itibaren tüm birimlerimizin ULAKNET ağına en yüksek hızlarla entegre edilmesiyle stratejik bir ivme kazanmıştır. Artan akademik ve idari ihtiyaçlar doğrultusunda Başkanlığımızca yürütülen ağ altyapısı iyileştirme ve ağ kapsamını genişletme çalışmaları ile 2024 yılı içerisinde 1000 Mbps seviyesine ulaştırılan internet bant genişliğimiz, 10.12.2025 tarihinde yapılan kapasite artırımla 1500 Mbps seviyesine çıkarılmıştır. Bu çalışma neticesinde, üniversitemizin genel internet çıkış kapasitesinde bir önceki yıla oranla %50 artış sağlanarak, dijital servislerimizin erişilebilirliği ve veri transfer hızı stratejik bir üst seviyeye taşınmıştır. 2025 Yılı Kampüs Ağı Trafik İstatistikleri Şekil 2 ve Şekil 3'te gösterilmektedir.



Şekil 2. Kampüs Ağı Bant Genişliği Kullanım İstatistiği



Şekil 3. Uygulama Bazlı Bant Genişliği Kullanım İstatistiği

5.2. 2025 Yılı Faaliyetlerimiz

Başkanlığımızca sunulan hizmetlerin kalitesini ve verimini arttırmak amacıyla yürütülen 2025 Yılı Faaliyetlerimiz ana hatları ile şunlardır:

1. Üniversitemiz bilgi teknolojileri altyapısında yer alan istemci bilgisayarlar, sunucular ve diğer uç nokta cihazlarının siber tehditlere karşı güvenliğinin artırılması ve şüpheli faaliyetlere hızlı müdahale edilebilmesi amacıyla; 5651 sayılı Kanun, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı ve Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi ile tam uyum sağlamak üzere Uç Nokta Tehdit Algılama ve Yanıt (EDR) sistemi tedarik edilerek kurulumları tamamlanmıştır.
2. Üniversitemiz ağ güvenliğinin kesintisiz sürdürülmesi ve güncel siber tehditlere karşı koruma seviyesinin en üst düzeyde tutulması amacıyla; lisans süresi Temmuz 2025'te sona eren ağ güvenlik bileşenlerimizin güncellenmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda; yedekli yapıda çalışan iki adet FortiGate 600E güvenlik duvarı cihazı ile FortiAnalyzer merkezi loglama ve analiz yazılımının lisans yenileme işlemleri, ihale yöntemiyle gerçekleştirilmiştir.
3. Üniversitemiz yerleşkelerinde 2025 yılı Eylül ayına kadar kullanılan İstanbulkart entegrasyonunda karşılaşılan yüksek hizmet maliyetleri, bütçesel sürdürülebilirlik sorunları ve yaşanan teknik aksaklıklar neticesinde; Yemekhane Otomasyonu, PDKS ve Geçiş Kontrol sistemlerinin tamamen

yenilenmesi gerekliliği doğmuştur. Planlama aşamasından uygulama safhasına kadar tüm süreci Başkanlığımızca yönetilen Kampüskart projesi kapsamında; 56 adet kontrol paneli, 111 adet kart okuyucu ve 4 adet harcama terminali tedarik edilerek mevcut turnike sistemleri revize edilmiştir. Projenin bir parçası olarak, kullanıma sunulan 7.000 adet akıllı kartın görsel ve teknik tasarımları doğrudan Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilmiş ve dağıtım süreçleri birimizce başarıyla tamamlanmıştır.

4. 2025 yılı Eylül ayı itibarıyla hizmete açılan yurt binalarına ait oda kapıları ve tüm geçiş noktaları Kampüskart Projesine entegre edilerek kampüs genelinde tam bir bütünlük sağlanmıştır. Hizmete sunulan proje sayesinde personel, öğrenci ve ziyaretçi geçişleri ile yemekhane ödeme süreçleri, dışa bağımlılık minimize edilerek tek merkezden tam yetkiyle kontrol edilebilir hale getirilmiştir.
5. Üniversitemiz genelinde kurumsal kartların basım ve dağıtım süreçlerinin tek bir noktadan koordinasyonu ile kullanıcı destek operasyonlarının merkezi olarak yürütülmesi amacıyla; Başkanlığımız bünyesinde "Kart İşlem Merkezi" kurulmuş ve faaliyete geçirilmiştir.
6. 2025 yılı itibarıyla Üniversitemiz santral ve telefon hizmetlerinin yönetimi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından devralınmıştır. Devir süreciyle birlikte yapılan teknik incelemeler sonucunda; 2012 yılından bu yana kullanılan, teknolojik ömrünü tamamlamış ve mevcut ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalan telefon santrali sisteminin işlemci ünitesi yeni nesil bir donanımla değiştirilerek modernize edilmiştir. Bu kritik donanım güncellemesiyle, iletişim altyapımızda yaşanabilecek kesintilerin önüne geçilmiş ve kurum içi/kurum dışı iletişim hizmetlerinin yüksek performansla sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır.
7. Yabancı Diller Yüksekokulu Konferans Salonu'ndaki ses ve görüntü sistemlerinin modernizasyonu çalışmaları kapsamında; yüksek çözünürlüklü görüntü aktarımını sağlamak ve ağ performansını optimize etmek amacıyla HDBaseT HDMI Uzatma Seti temin edilerek kurulumu gerçekleştirilmiştir. Bu teknik iyileştirme ile birlikte, sistemin ağ güvenliği ve trafik yönetimi için gerekli olan VLAN yapılandırmaları da Başkanlığımızca tamamlanmış; salonun multimedya altyapısı kesintisiz ve yüksek kaliteli sunumlara uygun hale getirilmiştir.
8. Üniversitemiz genelinde internet erişim kapasitesini artırmak ve ağ altyapısını güçlendirmek amacıyla; özellikle kablosuz ağ erişimi ihtiyacı bulunan yurt binaları, derslikler, ofisler ve ortak kullanım alanları önceliklendirilerek 50 adet yeni nesil iç mekan kablosuz ağ erişim cihazı (Access Point) tedarik edilmiştir. Bu cihazların stratejik noktalara konumlandırılması ve ağ konfigürasyonlarının tamamlanmasıyla, yerleşke genelinde kesintisiz ve yüksek performanslı internet kapsama alanı önemli ölçüde genişletilmiştir.
9. Üniversitemiz kız ve erkek öğrenci yurtlarında mevcut olan internet altyapısının, güncel kullanıcı yoğunluğu ve teknik gereksinimleri karşılamada yetersiz kalması nedeniyle kapsamlı bir iyileştirme süreci başlatılmıştır. Bu kapsamda; odalardaki bağlantı sorunlarını gidermek ve servis kalitesini artırmak amacıyla gerekli ağ revizyonları yapılmış, altyapı eksiklikleri giderilerek öğrencilerimize sunulan internet hizmeti daha stabil ve yüksek performanslı bir yapıya kavuşturulmuştur.
10. Üniversitemiz ağ güvenliği altyapısında siber tehditlerin önlenmesi ve erişim kontrolünün merkezileştirilmesi amacıyla; mevcut ClearPass altyapısı kullanılarak IEEE 802.1X standartlarında Ağ Erişim Kontrolü (NAC) projesi hayata geçirilmiştir. Politika tabanlı ağ segmentasyonu ve mikro

segmentasyon prensiplerine uygun olarak gerçekleştirilen bu kurulum ve devreye alma çalışmaları sayesinde; ağa dahil olan tüm cihazların kimlik doğrulama süreçleri dinamik hale getirilmiş, kontrollü erişim yönetimi ile kurumsal veri güvenliği en üst düzeye çıkarılmıştır.

11. Üniversitemizin tanıtım faaliyetlerini desteklemek ve aday öğrencilere sunulan eğitim olanaklarının yerinde incelenmesine imkân tanımak amacıyla; tüm teknik mimarisi ve tasarımı doğrudan Başkanlığımız personeli tarafından öz kaynaklarla geliştirilen "Gezi Rezervasyon Yazılımı" hizmete sunulmuştur. Bu yazılım sayesinde ziyaret taleplerinin dijital ortamda merkezi olarak yönetilmesi, randevu takviminin optimize edilmesi ve tanıtım süreçlerinin raporlanabilir bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır.
12. Üniversitemiz ile mezunlarımız arasındaki kurumsal bağı sürdürülebilir kılmak, mezunlar arası dayanışmayı güçlendirmek ve bu güçlü ağ vasıtasıyla mevcut öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla; tüm teknik tasarımı ve yazılım mimarisi Başkanlığımızca yürütülen "Mezunlarla İlişkiler Platformu" projesi hayata geçirilmiştir. 2025 yılı içerisinde platformun gereksinim analizleri tamamlanmış olup tasarım ve yazılım geliştirme aşamasına geçilmiştir.
13. Üniversitemiz yerleşkesinde yer alan derslikler ve öğrenci yurdu binalarındaki kritik ağ anahtarlama cihazlarının (switch) dış etkenlere karşı korunması ve fiziksel güvenliğinin sağlanması amacıyla 6 adet kabinet tedarik edilmiştir. Bu donanımların stratejik noktalara kurulumu ve cihaz montajları Başkanlığımızca gerçekleştirilerek; ağ altyapısının çevresel faktörlerden izole edilmesi ve sistem sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır.
14. Üniversitemiz ağ altyapısında gerçekleştirilen modernizasyon ve iyileştirme çalışmalarıyla paralel olarak, internet erişim kapasitesinde stratejik artışlar sağlanmıştır. Bu kapsamda; 09.08.2024 tarihinde 1000 Mbps seviyesine çıkarılan dış hat bant genişliği, artan kullanıcı yoğunluğu ve dijital servis çeşitliliği doğrultusunda 10.12.2025 tarihinde 1500 Mbps seviyesine yükseltilmiştir. Devreye alınan yeni servisler ve genişletilen kablosuz ağ kapsama alanı ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, 2026 yılı içerisinde bu kapasitenin 2000 Mbps seviyesine çıkarılması hedeflenmektedir.
15. Üniversitemizde göreve yeni başlayan akademik ve idari personelin donanım ihtiyaçlarını karşılamak ve kullanım ömrünü tamamlamış cihazları yenilemek amacıyla; modern performans standartlarına uygun 25 adet bilgisayarın tedarik süreçleri tamamlanmıştır. Bu sayede, personelimizin çalışma verimliliği artırılmış ve üniversitemiz bilişim envanterinin teknolojik güncelliği korunmuştur.
16. 2024 yılı sonunda Başkanlığımızca başlatılan kapsamlı ağ modernizasyon projesi, 2025 yılı içerisinde tüm aşamalarıyla başarıyla tamamlanmıştır. Proje kapsamında; üniversite ağının merkezini ve uç noktalarını oluşturan 2 adet omurga, 12 adet dağıtım ve 70 adet kenar (access) anahtarlama cihazının fiziksel kurulumları, karmaşık ağ konfigürasyonları ve veri aktarım (migration) süreçleri teknik ekibimizce gerçekleştirilmiştir. Bir yıla yayılan bu titiz çalışma sonucunda, üniversitemizin tüm bilişim altyapısı yüksek performanslı ve yedekli bir mimariye kavuşturularak tam kapasiteyle devreye alınmıştır.

17. Başkanlığımız bünyesinde sunulan hizmet kalitesini artırmak ve hızla gelişen bilişim teknolojilerine adaptasyonu sağlamak amacıyla; teknik personelimizin uzmanlık alanlarına yönelik çeşitli profesyonel eğitim programlarına katılımı sağlanmıştır. Personel yetkinliğinin en üst seviyede tutulması ve güncel teknolojik sertifikasyonların kazanılması hedefi doğrultusunda; eğitim ve gelişim faaliyetlerinin 2026 yılı bütçe planlamaları dahilinde sürdürülebilir bir yapıda devam ettirilmesi hedeflenmektedir.
18. Üniversitemizin bilimsel araştırma kapasitesini artırmak ve akademik birimlerin yazılım ihtiyaçlarını rasyonel bir temelde karşılamak amacıyla; yazılım tahsis ve yönetim süreçleri Başkanlığımız bünyesinde merkezileştirilmiştir. Bu kapsamda, ilgili birimlerden gelen talepler doğrultusunda kapsamlı bir ihtiyaç analizi yapılmış; akademik çalışmalarda kullanılmak üzere 22 farklı türde lisans ve 14 adet stratejik yazılımın tedarik süreci tamamlanarak araştırmacıların kullanımına sunulmuştur. Bu merkezi yönetim modeli ile lisans maliyetlerinde optimizasyon sağlanmış ve akademik personelimizin ihtiyaç duyduğu dijital araçlara erişimi hızlandırılmıştır.
19. Üniversitemiz idari ve akademik birimleri tarafından düzenlenen bilimsel, kültürel ve sosyal organizasyonların sorunsuz yürütülmesini sağlamak amacıyla; 2025 yılı içerisinde konferans salonlarımızda gerçekleştirilen toplam 126 etkinliğe kesintisiz teknik destek sunulmuştur. Mesai içi ve mesai dışı çalışma saatlerini kapsayan bu destek hizmetleri çerçevesinde; ses ve görüntü altyapılarının yönetimi Başkanlığımız teknik personeli tarafından titizlikle yürütülerek etkinliklerin teknik başarıyla tamamlanması sağlanmıştır.
20. 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi (Tasarruf Tedbirleri) doğrultusunda, üniversite kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla Başkanlığımızca “Bilgisayar Envanteri Planlama Çalışması” yürütülmüştür. Bu çalışma kapsamında; birimlerde atıl durumda bulunan donanımlar merkezi olarak toplanmış, teknik bakım ve iyileştirme süreçlerinden (donanım yükseltme, bakım-onarım) geçirilerek yeniden kullanım döngüsüne kazandırılmıştır. Bu geri kazanım stratejisi ile birimlerden gelen talepler yeni alım yapılmaksızın karşılanmış; 12 adet masaüstü ve 5 adet dizüstü bilgisayar revize edilerek ihtiyaç sahibi birimlere tahsis edilmiştir.
21. Üniversitemiz genelindeki akademik ve idari birimlerin günlük bilişim operasyonlarının kesintisiz sürdürülmesi amacıyla; geniş bir yelpazede ihtiyaç duyulan 44 farklı kalem bilişim malzemesinin (SSD, RAM, batarya, adaptör, veri kabloları, ağ bileşenleri vb.) tedarik süreci yönetilmiştir. Satın alınan bu donanım ve sarf malzemeleri, teknik personelimizce ilgili birimlere ulaştırılarak montaj, entegrasyon ve teknik iyileştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu sayede, mevcut donanımların kullanım ömürleri uzatılmış ve kullanıcıların teknik sorunlarına yerinde ve hızlı çözümler sunulmuştur.
22. Üniversitemiz veri merkezinde barındırılan kritik sistemlerin ve sanal sunucuların veri bütünlüğünü korumak amacıyla; modern yedekleme stratejilerine uygun olarak bulut yedekleme sistemi hizmeti alınmıştır. Bu kapsamda, veri yedekleme yönetim süreçleri optimize edilerek; kritik verilerin bir kopyasının güvenli dış ortamlara aktarılması sağlanmıştır. Bu yatırım ile veri merkezimizde oluşabilecek olası fiziksel risklere veya siber saldırılara karşı en üst düzeyde iş sürekliliği ve felaket kurtarma güvencesi oluşturulmuştur.

23. Başkanlığımız envanterinde yer alan ve kurum içi imkanlarla onarımı mümkün olmayan kritik donanımların yeniden hizmete kazandırılması amacıyla; 2 adet dizüstü bilgisayar ve 5 adet kart okuyucu cihazın kapsamlı bakım-onarım işlemleri hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma ile ekonomik ömrünü tamamlamamış stratejik cihazların arızaları giderilerek tekrar kullanıma sunulmuştur.
24. Üniversitemizin dijital dünyadaki temsilcisi olan kurumsal web sayfalarımızın Türkçe, Almanca ve İngilizce içerik yönetimi, modernizasyonu ve güncelliği Başkanlığımız koordinasyonunda titizlikle yürütülmektedir. Bu kapsamda; içerik yönetim sistemi üzerinde akademik ve idari birim sorumlularının yetkilendirilmesi, sistem kullanımına yönelik teknik eğitimlerin verilmesi ve web sayfalarının uluslararası standartlara uygun şekilde düzenlenmesi çalışmaları süreklilik arz eden bir yapıda devam ettirilmektedir.
25. Üniversitemiz iç ve dış paydaşlarına ait kişisel verilerin, yasal düzenlemeler ve etik standartlar çerçevesinde güvenliğinin sağlanması Başkanlığımızın yüksek öncelikleri arasındadır. Bu kapsamda; 6698 sayılı KVKK ile tam uyum içerisinde "Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Veri Envanteri" oluşturulmuş ve ilgili tüm süreçler için "Aydınlatma Metinleri" hazırlanmıştır. Ayrıca, sınır ötesi veri aktarımı gerektiren bulut bilişim hizmetlerine ilişkin olarak; Google ve Microsoft gibi küresel hizmet sağlayıcılarla, üniversitemizin veri egemenliğini ve kullanıcı gizliliğini koruyan "Veri Sorumlusundan Veri İşleyene" sözleşmeleri imzalanarak hukuki ve teknik güvenlik süreçleri tamamlanmıştır.
26. Üniversitemizin dijital kimliğini temsil eden kurumsal web sitesi, servis kalitesini artırmak ve veri hakimiyetini tam kapasiteyle sağlamak amacıyla tedarikçi firma kaynağından alınarak Başkanlığımız sistem odasındaki öz kaynak sunucularımıza taşınmıştır. Migration (aktarım) süreci kapsamında gerekli DNS konfigürasyonları, güvenlik duvarı tanımlamaları ve optimizasyon çalışmaları teknik ekibimizce başarıyla tamamlanmıştır. Bu taşıma operasyonu ile web servislerimizin erişim hızı artırılmış, web sunucusuna ait siber güvenlik denetimi tamamen Başkanlığımız kontrolüne alınmıştır.
27. Üniversitemizin uluslararası eğitim standartları ve dil yeterlilik süreçleri kapsamında düzenlenen TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache) sınavlarının sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmesi için tam kapsamlı teknik destek sağlanmıştır. Sınavların güvenli bir dijital ortamda yürütülmesi amacıyla; bilgisayar laboratuvarlarının sınav standartlarına uygun konfigürasyonu, internet erişim güvenliğinin optimize edilmesi ve sınav süresince olası teknik aksaklıklara karşı yerinde müdahale hizmetleri Başkanlığımızca titizlikle yürütülmüştür.
28. Öğrencilerimizin ve akademik personelimizin kullanımına sunulan bilgisayar laboratuvarlarındaki donanımların teknolojik ömürlerini uzatmak ve çalışma performanslarını artırmak amacıyla kapsamlı bir modernizasyon çalışması yürütülmüştür. Bu çerçevede; laboratuvarlarda bulunan cihazların depolama birimleri SSD teknolojisi ile yenilenerek veri işleme hızlarında yüksek artış sağlanmıştır. Donanım güncellemelerinin yanı sıra, tüm cihazların periyodik bakımları yapılmış ve yazılım sürümleri en güncel versiyonlara yükseltilerek laboratuvarlar yeni akademik döneme hazır hale getirilmiştir.

29. Üniversitemiz birimlerinin kurumsal iletişim kapasitesini artırmak ve yeni kurulan/genişleyen ofislerin haberleşme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla; 2025 yılı içerisinde gelen talepler doğrultusunda 12 adet telefonun uç nokta kurulumu, hat konfigürasyonu ve santral bağlantısı teknik personelimizce gerçekleştirilmiştir.
30. Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinden gelen teknik destek taleplerini merkezi bir yapıda yönetmek ve iş süreçlerinin kesintisiz devamını sağlamak amacıyla; Başkanlığımız bünyesindeki "Destek Paneli" (Yardım Masası) üzerinden sunulan hizmetler titizlikle yürütülmüştür. Bu kapsamda, teknik ekip ve bilişim malzemesi desteğiyle kullanıcı sorunlarına hızlı ve çözüm odaklı müdahalelerde bulunulmuştur. 2025 yılı içerisinde sistemimize iletilen ve çözüm süreçleri tamamlanarak yanıtlanan talep sayıları, hizmet kategorilerine göre aşağıdaki tabloda detaylandırılmıştır:

DESTEK TALEBİ KONUSU	CEVAPLANMIŞ TALEP SAYISI
Teknik Destek Hizmetleri	657
Sistem ve Yazılım Hizmetleri	147
Ağ Teknolojisi Hizmetleri	130
Kart Merkezi	5
E-Posta, Web Sayfası, Office 365	336
Santral ve Telefon Hizmetleri	5

2. AMAÇ ve HEDEFLER

Stratejik Amaçlar, Hedefler, Projeler aşağıda başlıklar halinde verilmiştir.

Stratejik Amaç 1: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunduğu hizmetlerin kalitesini arttırmak ve geliştirmek.

Hedef 1.a: Sürekli gelişen bilişim teknolojilerini takip edip zamanın gerekleri doğrultusunda gerekecek hizmetleri tespit etmek.

Hedef 1.b: Tespit edilen hizmetin gerektirdiği ihtiyaçları belirlemek.

Hedef 1.c: Gerekli tespitler sonucu proje ve ihtiyaçların tespiti, maliyetlendirme ve temini için Rektörlük makamına sunmak.

Stratejik Amaç 2: Başkanlık personelinin mesleki yeterlilik seminer ve eğitimlerine katılımını sağlamak.

Hedef 2.a: Sürekli gelişen teknolojik, mesleki, sosyal ve çevre koşulları nedeniyle zaman içerisinde hizmet açısından yetersiz duruma düşmemek amacıyla personelimizin amaca yönelik seminer ve kurslara katılımını sağlamak.

Hedef 3.a: Kullanıcıların veri bağlantı durumunun tek bir merkezden takip edilebilmesi hedeflenmiştir.

Hedef 3.b: Ağ altyapısında zaman zaman meydana gelen sorunları azaltmak ve arızaların ıslah edilme süreçlerini kısaltmak hedeflenmiştir.

Stratejik Amaç 4: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının hizmetlerinin kesintisiz sürdürülmesi ve bilgi kayıplarını en aza indirmek için “Felaket Kurtarma Merkezi” oluşturmak. Bu kapsamda ULAKBİM den alınan hizmetin aksamaması için gerekli altyapı yedeğinin sağlanması için gerekli girişimlerde bulunmak.

Hedef 4.a: Başkanlığımız tarafından yürütülen ve tek merkezde toplanması planlanan iş ve işlemlerin herhangi bir olağan dışı durumda, hemen giderilemeyecek boyutta bir arıza ve kesintide hizmeti aksatmadan sürdürebilecek altyapı gereklerini tespit etmek ve projelendirmek.

Hedef 4.b: Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda “Felaket Kurtarma Merkezinin” yapılması için gerekli mekan, altyapı ve şartnamesinin hazırlamak.

Hedef 4.c: Sistem ve yedekleme merkezinin gerekli bakım ve işleyişi sağlanırken, teknolojik gelişmeler ışığında sürekli geliştirilip kaliteli hizmetin devamlılığını sağlamak.

Proje: Felaket Kurtarma Merkezi Kurulması.

Stratejik Amaç 5: Üniversitemizde elektronik ve mobil yaşam sürecini, uluslararası standartları uygulamak suretiyle hızlandırarak e-dönüşümü gerçekleştirmek.

Hedef 5.a: Başkanlığımız gelişen çağ ve teknolojinin gereklerine uygun olarak tüm dünya ve Ülkemiz politikalarına uygun bir biçimde e-yaşam, e-üniversite dönüşümüne en yüksek katkıyı sağlamak üzere çalışmalarını aralıksız sürdürecektir.

Stratejik Amaç 6: Üniversitemiz ULAKBİM bağlantı hızının teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli artacak şekilde güncellemek.

Hedef 6.a: ULAKBİM’den alınan ve 1500 Mbps olan servis hızını 2000 Gbps’e yükseltmek ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda revize etmek.

Hedef 6.b: Üniversitemiz personel ve öğrencilerine daha etkin hizmet sunmak amacına yönelik hedeflerimizden biri de kablosuz ağ kullanımını arttırmaktır. Mevcut çalışan cihazların sayısının artırılarak özellikle merkez yerleşkeden başlamak suretiyle sosyal tesis, kafeterya, kantin gibi öğrenci ve personel topluluklarının bulunabileceği açık ve kapalı ortamlarda kablosuz ve ücretsiz erişim olanağı sağlanacaktır.

Hedef 6.c: Başkanlığımız, Üniversitemizde hizmet sunduğumuz tüm kullanıcılarının bilgi sistemlerine erişiminde zaman ve kullanım kolaylığı açısından kaliteyi sürekli olarak arttırmak amacıyla hatların kullanım yoğunluğu ile paralel iyileştirmeler yapacaktır.

Hedef 6.d: Başkanlığımız gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunumu konusunda sürekli olarak uygun hizmet ve çevre koşulları sağlamaya yönelik donanım ve yazılım temini yoluna gidecektir.

Hedef 6.e: Başkanlığımız Ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını bilinçlendirme işlevini sürekli olarak sürdürmenin yanı sıra Bilgisayar ile ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını disipline ederek hatların sağlıklı ve hızlı çalışmasını sağlayacak olan bir sistem oluşturacaktır.

Hedef 6.f: Üniversitemizin tüm ağında bulunan donanım ve yazılımın sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak daha güçlü bir Ağ Güvenliği Sistemini kuracaktır.

Stratejik Amaç 7: Bilgi ve İletişim Güvenliği Uyum ve Denetim İzleme Sistemi (BİGDES) aracılığıyla, üniversite genelinde bilgi ve iletişim güvenliğinin izlenmesi, denetlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik bütüncül ve proaktif bir güvenlik yönetim yapısı oluşturmak.

Hedef 7.a: BİGDES protokollerini devreye alarak; ağ erişim kontrolü (NAC), uç nokta güvenliği (EDR) ve merkezi log yönetim sistemlerini yeni veri merkezi mimarisine entegre etmek.

Hedef 7.b: Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi "Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi" ile %100 uyum sağlayacak şekilde Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurmak ve BİGDES süreçlerini yapılandırmak.

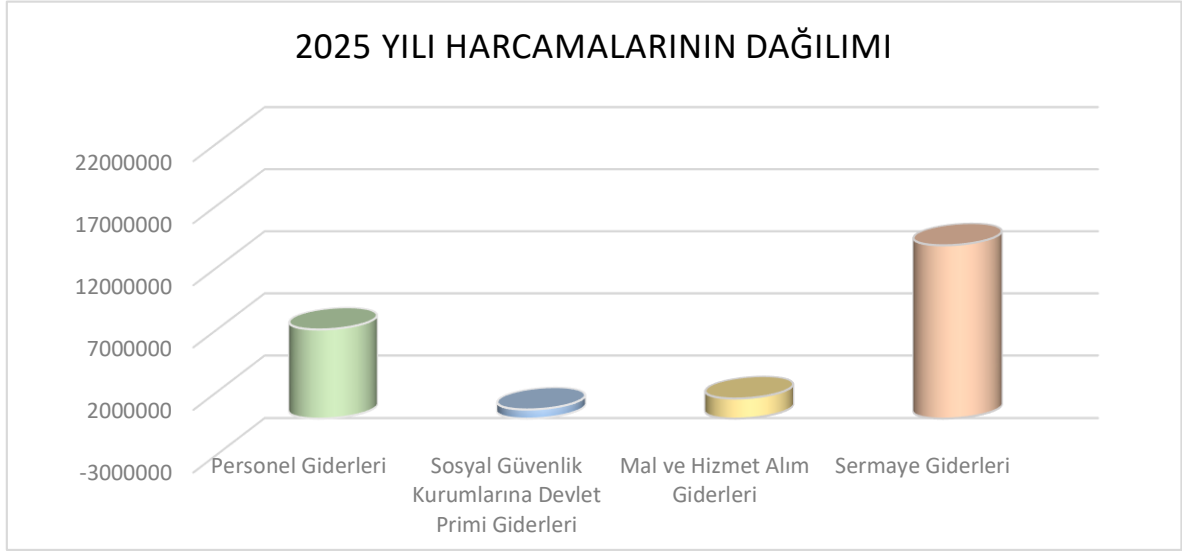
Hedef 7.c: Üniversite personelinin siber güvenlik farkındalığını artırmak amacıyla BİGDES kapsamında düzenli eğitim ve ortalama simülasyonları gerçekleştirmek.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na ait 2025 yılı bütçe gelir gider harcamaları tablo olarak aşağıda gösterilmiştir.

Bütçe Tertibi	Alınan Ödenek	Avans	Kullanılan Ödenek	Kullanılabilir Ödenek	Gerçekleşme Oranı
98.900.9003.5614.496. 7.02.01.01	7.127.271,36 ₺	0,00 ₺	7127.271,36 ₺	0,00 ₺	%100
98.900.9003.5614.496. 7.02.02.01	719.376,46 ₺	0,00 ₺	719.376,46 ₺	0,00 ₺	%100
98.900.9003.5614.496. 7.02.03.02	100.000,00 ₺	0,00 ₺	99.059,40 ₺	940,60 ₺	%99
98.900.9003.5616.496. 7.02.03.02	482.000,00 ₺	0,00 ₺	461.067,00 ₺	20.933,00 ₺	%96
98.900.9003.5614.496. 7.02.03.05	1.261.000,00 ₺	0,00 ₺	1.010.784,00 ₺	250.216,00 ₺	%80
98.900.9003.5614.496. 7.02.03.03.10	40.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	40.000,00 ₺	%0
98.900.9003.5616.496. 7.02.03.07	121.000,00 ₺	0,00 ₺	27.360,00 ₺	93.640,00 ₺	%23
62.239.756.36671.496. 7.02.06.01	4.000.000,00 ₺	0,00 ₺	3.952.036,70 ₺	47.963,30 ₺	%99
62.239.756.36671.496. 7.02.06.03	10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	9.953.850,06 ₺	46.149,94 ₺	%99



B- Performans Bilgileri

Daire Başkanlığımızın akademik, idari, teknik ve hizmet kapsamında yönlendirme, etkilenme, etkileme ve yararlanma anlamında ilişkide bulunduğu birçok paydaşı vardır.

Bunlar;

Öncelikle hizmet sunduğumuz öğrenciler, akademik ve idari personel ile hizmet sunumunda ilişkide bulunduğumuz kurum dışı özel ve devlet sektörü temsilcileri ile yine hizmetimizden yararlanmakta olan kullanıcılar öğrenci, kamu, yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişiliklerdir.

Paydaşlarımızı gruplara ayıracak olursak;

(a) İlgili Bakanlık, Kalkınma Bakanlığı, YÖK, Yönetim, Akademik ve İdari birimler, öğrenci, akademik, idari ve teknik personelden oluşan İç Paydaş Grubu,

(b) Hizmet sunumunda ortaklaşa çalışmak zorunda olduğumuz Ağ ve iletişim teknolojileri hizmetini sunan ile İnternet erişiminde teknik ve maddi destek sağlayan (ULAKBİM) ile Yurt içi ve dışı karşılıklı etkileşim halinde bulunduğumuz özel ve kamu kurum ile kuruluşları ve hizmetlerimizden, çalışmalarımızdan yararlanan firma, kurum ve bireylerden oluşan Dış Paydaş Grubu.

Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Paydaş olma nedeni	Öncelik
Kurum Yönetimi	*		Bilişim Strateji ve Politikalarını yönlendirmek.	Yüksek
Daire Başkanlıkları	*		İdari ve Akademik iş süreci ortaklığı	Yüksek
Akademik Birimler	*		Akademik iş süreci ortaklığı	Yüksek
Akademik personel	*		Akademik iş sürecinde hizmet sunumu	Yüksek
Öğrenciler	*		Eğitim,Öğretim süreçlerinde hizmetlerimizden yararlanma, etkileme	Yüksek

TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari personel	*		İdari iş sürecinde hizmet sunumu	Yüksek
Emekli personel	*		Hizmet sunumu	Düşük
Diğer Bil.İşl.Dai. Başkanlıkları		*	Kurumlar arası bilişim hizmetleri ortaklık ve dayanışması, Karar ve politikalarımızı etkileme	Orta
İlgili Bakanlık(lar)	*	*	Stratejik Karar ve politikalarımızı yönlendirme, etkileme	Yüksek
YÖK	*		Stratejik Karar ve politikalarımızı yönlendirme, etkileme	Yüksek
TÜBİTAK – ULAKBİM		*	Verdikleri destekle hizmetlerimize sağlamış oldukları olumlu katkı	Yüksek
Kalkınma Bakanlığı		*	Verdiği proje destekleriyle hizmetlerimize sağlamış oldukları olumlu katkı	Yüksek
TELEKOM	*	*	Sağladığı İnternet alt yapı hizmeti	Yüksek
Diğer Üniversiteler	*	*	Kurumlar arası bilişim hizmetleri ortaklık ve dayanışması, Karar ve politikalarımızı etkileme	Düşük
Diğer Resmi Kurumlar		*	EDTr sürecinde Kurumlar arası bilişim hizmetlerinde karşılıklı veri alışverişi, Karar ve politikalarımızı etkileme	Orta
Özel Firmalar		*	Ürün tedarikçisi olarak Donanım, Yazılım ve Hizmet temininde sağladıkları katkı	Orta
Bireyler		*	Kullanıcı olarak aldıkları hizmet	Düşük

Bu çizelge Başkanlığımızın faaliyetlerini kullanan, yönlendiren, etkileyen ve etkilenme açısından açıklamaktadır. Çalışmalarımızdan doğrudan veya dolaylı etkilenenler ile çalışmalarımızı yönlendirip, etkileyen kişi ve kurumlar mevcuttur. İdari Yönetimin (Ülke ve Üniversite) kararları yatırımları, plan ve programları, stratejileri etkilediğinden çalışmalarımıza önemli ölçüde yön vermektedir. ULAKBİM ve TELEKOM kendilerinden alınan destek ve hizmetler nedeniyle yüksek oranda etkilendiğimiz Kurum ve firmadır. Kalkınma Bakanlığı proje ve bütçeleme açısından etkilendiğimiz, bütçe ve faaliyetlerimizi yönlendirici ve etkileyici rolü olan bir kurumdur. YÖK, kendisine birçok yönden bağımlı olmamız nedeniyle yine projelerimizi ve çalışmalarımızı etkilemektedir. Diğer kurum ve Başkanlıklar özellikle e-Türkiye çalışmaları kapsamında karşılıklı etkileşmemizin olduğu ve ileride de olacağı birimlerdir.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Güçlü Yönlerimiz

- Türk-Alman Üniversitesi'nin dijital omurgasını oluşturan Başkanlığımız, genç ve dinamik yapısının verdiği çeviklikle teknolojik dönüşüm süreçlerini başarıyla yönetmekte olup; bilgi ve eğitim düzeyi yüksek, teknolojik gelişmelere hızla adapte olabilen özverili teknik kadrosuyla kurumsal gelişime stratejik bir güç katmaktadır.
- Kampüs genelinde ağ altyapısının modern ve yüksek teknolojik cihazlarla tamamen yenilenmiş olması sayesinde, kullanıcılarımıza kesintisiz ve yüksek performanslı veri iletimi sağlanmaktadır.

B- Zayıf Yönlerimiz

- Bilişim sektöründeki ücret politikaları ile kurum içi ücret dengesizliği nedeniyle özellikle sistem yönetimi ve yazılım geliştirme gibi kritik uzmanlık alanlarında kadrolu teknik personel sayısının artan kampüs ihtiyaçları karşısında yetersiz kalması, Kurumda yetişen nitelikli personelin sosyal ve maddi imkan yetersizlikleri nedeniyle kısa sürede ayrılması ve yerlerinin doldurulamaması,
- Sistem Odası fiziksel kapasitesinin tükenmesi nedeniyle yeni cihaz ve sistem entegrasyonunun yapılamaması ve Sistem odalarındaki UPS ve soğutma sistemlerinin, artan teknolojik yükü karşılayacak nitelik ve kapasitede olmaması,
- Kampüs genelindeki veri iletişim hızını ve yedekliliğini garanti altına alacak olan fiber optik altyapının, güncel teknolojik standartlara göre revize edilmesi ihtiyacı,
- Bilgi teknolojileri yatırımlarının döviz odaklı maliyet yapısı nedeniyle stratejik altyapı projelerinin tamamlanması için gerekli ödeneğin sağlanmasında yaşanan güçlükler,
- ULAKNET internet bağlantısına alternatif bir yedek hattın bulunmaması nedeniyle olası kriz anlarında hizmet kesintisi riskinin yüksek olması.
- Lisanslı yazılım maliyetlerinin yönetiminde bütçesel zorluklar yaşanması ve Açık Kaynak kodlu yazılımlara geçiş sürecinin yaygınlaştırılamaması.
- Başkanlığımızın hizmet vereceği bağımsız bir binanın olmaması nedeniyle yaşanan yerleşim ve koordinasyon sorunları,
- Üniversitemiz diğer birimlerinde bilişim alanında yetkin personel bulunmamasının, genel hizmet kalitesi ve bilgi güvenliği süreçlerini olumsuz etkilemesi.

C. FIRSATLAR VE TEHDİTLER

Başkanlığımızın gelecekteki performansının artması için önerebileceğimiz hususlar, yararlanılabilecek fırsatlar ve dikkate alınması gerekli tehditler aşağıda izah edilmiştir.

Fırsatlar:

- Stratejik Teknoloji Merkezi Olma Potansiyeli: Fiziksel altyapısı tamamlanan yeni veri merkezinin teknolojik donanım sürecinin bitirilmesiyle, üniversitemizin bölgedeki en güçlü dijital altyapılardan birine sahip olması ve "Akıllı Kampüs" projelerinde öncü rol üstlenme imkânı.
- Türk-Alman Üniversitesi'nin özel statüsü sayesinde, Alman paydaş üniversitelerle veri yönetimi ve siber güvenlik alanlarında Avrupa standartlarında teknoloji transferi ve ortak projeler geliştirme şansı.

Tehditler:

- Süreklilik ve Veri Kaybı Riski: Yeni veri merkezine geçişin gecikmesi durumunda, ömrünü tamamlamış mevcut sistemlerin arızalanması sonucu oluşabilecek akademik ve idari hizmet kesintileri.
- Bilişim donanımları ve lisans bedellerinin döviz kuruna bağlı olması nedeniyle, yatırım planlarının bütçe kısıtlarına takılma ve teknolojik olarak geri kalma riski.

5.ÖNERİ ve TEDBİRLER

Başkanlığımızca tespit edilen zayıf yönlerin giderilmesi ve fırsatların kurumsal kazanca dönüştürülmesi amacıyla aşağıdaki tedbirlerin alınması kararlaştırılmıştır:

1. Fiziksel hazırlıkları tamamlanmış olan yeni veri merkezinin; sunucu, depolama ve siber güvenlik cihazları ile hassas iklimlendirme sistemlerinin tedarik edilerek sistemin aktif hale getirilmesi gerekmektedir.
2. Kampüs genelinde veri iletişiminin kesintisizliği ve yüksek hız kapasitesi için mevcut fiber altyapının yedekli yıldız topolojisi ile revize edilmesi ve yatırım planına dahil edilmesi gerekmektedir.
3. Kritik sistemlerin yönetimi ve özgün yazılımların geliştirilmesi için uzman personel açığının giderilmesi, teknik kadronun güncel eğitimlerle desteklenerek kurumsal aidiyetinin güçlendirilmesi elzemdir.
4. Olası siber saldırılara karşı savunma katmanlarının güncellenmesi ve veri güvenliğini garanti altına alacak "Felaket Kurtarma" senaryolarının teknik altyapı ile desteklenmesi sağlanmalıdır.
5. Bilgi İşlem süreçlerinin ve dijital güvenlik prosedürlerinin diğer birimler tarafından daha iyi anlaşılması için kurum içi bilgilendirme toplantıları ve eğitimler düzenlenerek "kurumsal dijital farkındalık" artırılmalıdır.

Ek-1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza

Ad-Soyad Sümeyya SONGUR

Unvan Daire Başkanı V.