

2024-2025 Bahar Yarıyılı

İİBF – Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü

Lisans Bitirme Çalışmaları Bilgi Notu

- 1) Lisans bitirme tezi/çalışması, bir konunun derlenmesi ve değerlendirilmesi, teorik, gözleme dayalı ve/veya deneysel nitelikli bir çalışma yapılması, mevcut bir bilginin bir alana uygulanması, proje yapılması ve yapılan çalışmaların rapor edilmesi ve/veya sunulmasının uygun bir bileşimi şeklinde gerçekleştirilir.
- 2) Lisans bitirme çalışması için danışmanlar, araştırma alanları ve öğrenci kontenjanları bilgisi Güz Yarıyılı sonunda ilan edilir. Buna göre lisans son sınıf öğrencileri, çalışma alanlarına uygun danışmanlar ile iletişim kurarak **Lisans Bitirme Çalışması Danışman Atama Formunu** doldurur. Bölüm Başkanlıklarına teslim eder. İlgili formların **en geç 12 Şubat 2025 tarihine kadar** Bölüm Başkanlığına iletilmek üzere Arş. Gör. Esmâ BOZDOĞAN'a teslim edilmesi gerekmektedir.
- 3) Lisans bitirme çalışmaları, öğrenci tarafından bir yarıyıl boyunca (Bahar döneminde) bölümlerce belirlenmiş yazım ve hazırlama kurallarına uygun olarak hazırlanır.
- 4) Bu süre sonunda öğrenci; tamamladığı lisans çalışmasını, bölümlerce hazırlanacak **“Lisans Bitirme Çalışması Teslim Formu”**nu doldurup danışmanının onayını alarak **en geç 16 Mayıs 2025 tarihine dek** en az üç (3) nüsha olarak ilgili Bölüm Başkanlığına teslim eder.
- 5) Lisans bitirme çalışması savunmaları/sunumları **12 Haziran - 22 Haziran 2025 tarihleri arasında** (Akademik Takvime göre yarıyıl sonu sınavları haftasında) ilgili Bölüm Başkanlıklarınca düzenlenen sınav programına uygun olarak yapılır.
- 6) Her bir savunma/sunum jürisi, biri çalışmayı yöneten danışman olmak üzere, toplam üç (3) üyeden oluşur. Her sunum sonrası Jüri, bölümlerce hazırlanan “Lisans Bitirme Çalışması Değerlendirme Formu”nu doldurur.
- 7) Lisans bitirme çalışmasının başarılı sayılabilmesi için dönem sonu başarı notunun en az “CC (2.00/4.00)” olması gereklidir. Jüri, bitirme çalışmasını başarısız olarak değerlendirmesi durumunda, tespit ettiği eksiklikleri öğrenciye bildirir. Öğrenci gerekli düzeltmeleri yaparak jürinin belirlediği tarihe kadar çalışmasını yeniden teslim eder. Jüri, **26 Haziran-2 Temmuz 2025 tarihleri arasında** (akademik takvimde belirtilen bütünleme sınav haftası/haftalarının sonuna kadar) öğrenciyi tekrar savunmaya alır ve nihai değerlendirmesini yapar.
- 8) Her öğrenci ve/veya öğrenci grubu için başarı notunu içeren “Lisans Bitirme Çalışması Değerlendirme Formu” jüri tarafından imzalanarak ilgili Bölüm Başkanlığı'na iletilir.
- 9) Bütünleme sonrasında bütün derslerinden başarılı olmasına rağmen sadece Lisans Bitirme Tezinden başarısız olan öğrenciler için **7 Temmuz 2025 tarihine kadar başvurmaları halinde** tek ders sınavı yapılır. Tek ders sınav tarihi **9 Temmuz 2025** olup, mezuniyet için tek ders sınavının son not giriş tarihi **11 Temmuz 2025**'tir.

Detaylı bilgi için bkz. [Türk-Alman Üniversitesi Lisans Bitirme Çalışması Esasları](#)

Tarihler için bkz. [2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Lisans Akademik Takvimi](#)

Tez yazım kuralları ve formlar için bkz. [SBUİ Formlar](#)

Sommersemester 2024-25

B.A. Politikwissenschaft und Internationale Beziehungen

Merkblatt für die Betreuung von Abschlussarbeiten

- 1) Die Abschlussarbeit ist die Zusammenstellung und Analyse eines Themas, das anhand von theoretischen und praktischen Erkenntnissen sowie der Anwendung vorhandener Kenntnisse auf einen Bereich, der Erstellung von Projekten und der Berichterstattung sowie der Präsentation von Studien, erstellt wird.
- 2) Die Informationen über die Betreuer, die Forschungsfelder und die Anzahl der Studierenden, die sich im letzten Semester befinden, werden im Wintersemester bekannt gegeben. Die entsprechenden Formulare sind **bis spätestens 12. Februar 2025** bei Esma BOZDOĞAN einzureichen, die sie an den Leiter der Abteilung weiterleitet.
- 3) Die Abschlussarbeit wird von den Studierenden während des Sommersemesters nach den entsprechenden Regeln und Vorgaben erstellt.
- 4) Die Studierenden reichen ihre Abschlussarbeiten in dreifacher Ausfertigung **spätestens zum 16. Mai 2025** bei der Abteilungsleitung ein, nachdem sie das Formular "**Undergraduate Graduation Study Delivery Form**" ausgefüllt und unterzeichnet haben.
- 5) Die Verteidigung der Abschlussarbeiten findet im Zeitraum vom **12. Juni bis 22. Juni 2025** statt (in der Woche, an dem auch die Abschlussprüfungen nach dem Akademischen Kalender vorgesehen sind).
- 6) Der Prüfungsausschuss besteht aus insgesamt drei Mitgliedern, von denen einer/ eine der/die Betreuer/in der Abschlussarbeit ist. Nach der Verteidigung füllen die Mitglieder des Prüfungsausschusses das Formular "Undergraduate Graduation Study Evaluation Form" aus.
- 7) Das Bachelorstudium ist erfolgreich abgeschlossen, wenn mindestens die Abschlussnote "CC (2.00/4.00)" vorliegt. Wird die Verteidigung nicht bestanden, so informiert der Prüfungsausschuss die Studierenden über die festgestellten Mängel. Die Studierenden reichen ihre überarbeitete Abschlussarbeit zum Abgabetermin, der ihnen durch den Prüfungsausschuss mitgeteilt wird, ein. Vom **26. Juni bis 2. Juli 2025** (bis zum Ende der Nachschreibetermine im akademischen Kalender) findet eine zweite Verteidigung der Abschlussarbeit statt.
- 8) Das Formular "Undergraduate Graduation Study Evaluation Form", das die Abschlussnote der Studierenden nachweist, wird vom Prüfungsausschuss unterzeichnet und an die Abteilungsleitung weitergeleitet.
- 9) Für Studierende, die in allen Kursen nach der Wiederholung erfolgreich sind, aber nur in der Diplomarbeit nicht bestehen, wird eine Einzelprüfung abgehalten, wenn sie sich **bis zum 7. Juli 2025 anmelden**. Der Termin für die Einzelprüfung ist der **9. Juli 2025** und das letzte Datum für die Eintragung der Note der Einzelprüfung für die Graduierung ist der **11. Juli 2025**.

Weitere Informationen finden Sie unter [Grundsätze Abschlussarbeiten an der TDU](#)

Termine finden Sie unter [2024-2025 Akademisches Studienjahr](#)

Informationen zu den Vorschriften und Formularen finden Sie unter [SBUI-Formulare](#)