



T.C.
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ

| | |
|------------------|-------------|
| Doküman No | |
| İlk Yayın Tarihi | |
| Revizyon Tarihi | 13.03.2018 |
| Revizyon No | |
| Sayfa | Sayfa 1 / 2 |

| | |
|-----------|-----------------|
| BİRİM | HUKUK FAKÜLTESİ |
| SÜREÇ ADI | KAYIT DONDURMA |

| SORUMLU | İŞ AKIŞI | HAZIR. DOKÜMANLAR |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| İlgili Öğrenci | <p>Başlangıç</p> <p>↓</p> <p>İlgili Öğrenci, kaydını dondurmak için Dekanlığa dilekçe verir.</p> <p>↓</p> <p>Dilekçe kayda alınır.</p> <p>↓</p> <p>Dilekçe, Fakülte Yönetim Kurulu'nun gündemine girer.</p> <p>↓</p> | - Dilekçe - Rapor |
| Fakülte/Birim Personeli | | |
| Fakülte/Birim Personeli | | |
| İlgili Dekanlık | | |

Hazırlayan
Hukuk Fakültesi Dekanlığı

Sistem Onayı

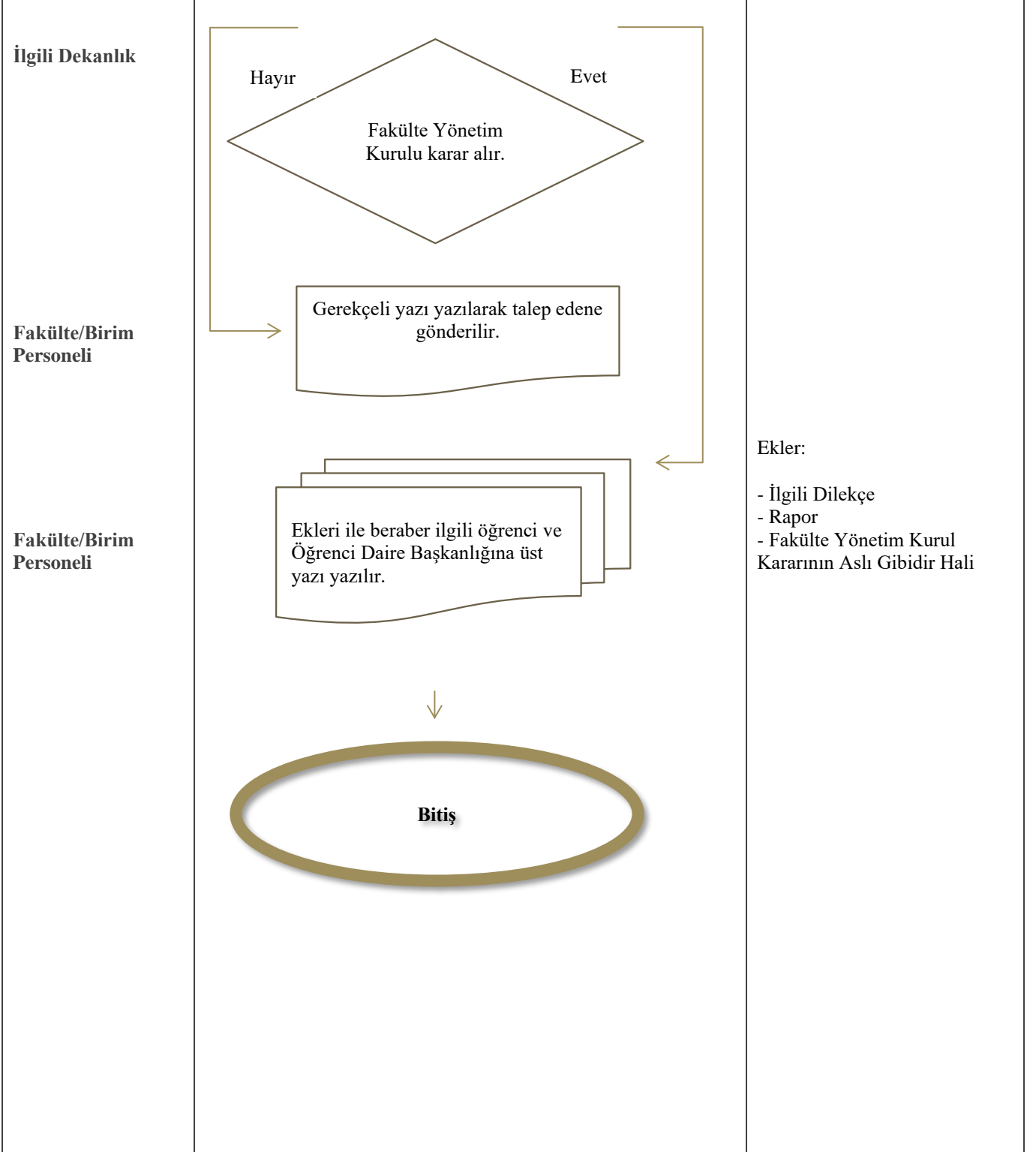
Yürürlük Onayı



T.C.
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ

| | |
|------------------|-------------|
| Doküman No | |
| İlk Yayın Tarihi | |
| Revizyon Tarihi | 13.03.2018 |
| Revizyon No | |
| Sayfa | Sayfa 2 / 2 |

| | |
|-----------|-----------------|
| BİRİM | HUKUK FAKÜLTESİ |
| SÜREÇ ADI | KAYIT DONDURMA |



Hazırlayan
Hukuk Fakültesi Dekanlığı

Sistem Onayı

Yürürlük Onayı