

**TÜRKISCH-DEUTSCHE UNIVERSITÄT**

**INSTITUT FÜR SOZIALWISSENSCHAFTEN**

**KLAUSUR ZWEITKORREKTUR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AN DIE LEITUNG DES INSTITUTS FÜR SOZIALWISSENSCHAFTEN**  *Für das …. Bildungsjahr im …. Semester bitte ich um eine Zweitkorrektur der angetretenen Prüfungen meinerseits, die unten aufgelistet sind. Ich bitte um den Bescheid des Ergebnisses.* | | |
| **VOR-NACHNAME D. STUDENTEN** |  | |
| **IMMATRIKULATIONSNR.** |  |  |
| **ART DER KLAUSUR** | ZwischenprüfungNachholprüfungAbschlussprüfungWiederholungsprüfung | |
| **MODULKÜRZEL** |  | |
| **DOZENT DER VORLESUNG** |  | |
| **DATUM DER VERGEBUNG DER KLAUSURNOTE** |  |  |
| *Antrag Datum:*  *Student/in (Unterschrift)* | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **A** | **Sehr geehrte/r Frau/Herr:**  Auf Antrag des Studierenden, dessen Identität oben erwähnt wird, wird gebeten, die Prüfungsarbeit auf inhaltliche und materielle Fehler zu überprüfen und neu zu bewerten und das Ergebnis innerhalb von -3- (drei) Werktagen an unsere Leitung zu melden. |
| *Datum*:    ................... Abteilungsleiter/in |

|  |  |
| --- | --- |
| **B** | **AN DIE LEITUNG DES INSTITUTS FÜR SOZIALWISSENSCHAFTEN**  Die Prüfungsarbeit der/des Studierenden, deren Vor- und Nachname oben steht, wurde geprüft und hinsichtlich inhaltlicher und materieller Fehler neu bewertet, und als Ergebnis der Prüfung wurde festgestellt, dass eine Änderung der Prüfungsnote nicht erforderlich war/ist. Das Testergebnis des Studenten - - ( ) ist für die Eingabe in das System geeignet. |
| *Datum*:  ……….. …….Abteilungsleiter/in |

|  |  |
| --- | --- |
| **C** | **Sehr geehrte/r Frau/Herr :**  Aufgrund Ihres Antrags wurden die Prüfungsarbeiten der Lehrveranstaltung mit dem oben angeführten Modulkürzel und Zeitraum auf inhaltliche und sachliche Fehler geprüft, als Ergebnis der Prüfung wurde festgestellt, dass sich die Klausurnote geändert/nicht geändert hat. Das Ergebnis wurde als  - - ( ) festgestellt und wird ins System eingetragen. |
| *Datum*:    Institutssekretär/in |