



2023 MALİ YILI
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE
BAŞKANLIĞI

BİRİM FAALİYET RAPORU

2023

İçindekiler	
SUNUŞ	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Teşkilat Yapısı.....	9
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	12
4- İnsan Kaynakları.....	13
5- Sunulan Hizmetler	16
II – AMAÇ VE HEDEFLER	31
A. Temel Politika ve Öncelikler	31
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	31
III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	32
A. Mali Bilgiler.....	32
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	32
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	34
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	36
A. Üstünlükler.....	36
B. Zayıflıklar	36
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	37
EK-Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	38

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

SUNUŞ

2023 yılı Üniversitemizin eğitim hayatına başlamasının 10. Yılı olması sebebiyle heyecanla ve hevesle başladığımız bir yıl oldu. Eğitimde 10. Yıl kutlamaları ile beraber yeni kütüphanemizin açılışının yapılarak faaliyete geçmesi, öğrencilerimiz ve kullanıcılardan alınan olumlu geri dönüşler bize mutluluk ve sevinç kaynağı oldu.

Üniversitemiz kampüs alanında yapılması planlanan tüm binaların hizmete alınması ile kampüsümüzde ihtiyacı karşılayacak yeterli kapalı alana ulaşılmıştır. Gelecek dönemlerde ihtiyaç duyulabilecek mekânların planlanabilmesi amacıyla arazi geliştirme çalışmaları kapsamında yeni alanları üniversitemize kazandırmak için çalışmalarımız devam etmektedir.

Üniversitemiz hedefleri arasında yer alan Üniversite-Sanayi işbirliğinin oluşmasına katkı sağlayacak Teknokent projesinin, Çekmeköy ilçesinde yer alan taşınmaz üzerindeki inşaat faaliyetleri tamamlanarak, kabul işlemlerine başlanmıştır.

Üniversitemize öğrenci yurdu ve sosyal tesis yapılmak üzere tahsis edilmiş ve imar planı değişikliği çalışmaları tamamlanmış 28.960 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde inşaat çalışmaları devam etmekte olup; 2024 Eylül ayı itibariyle Öğrenci Yurdu Binasının hizmete alınması planlanmaktadır. Artan yurt ihtiyacının karşılanabilmesi için Misafirhane olarak teslim edilen ve “Kız Öğrenci Apartına” dönüştürülerek hizmet vermeye başlayan binamıza ilave “ek apart” kısmı oluşturularak kapasite artımı sağlanmıştır.

Proje çalışmalarının yanı sıra kampüs alanında aydınlatma, peyzaj çalışmaları ile mevcut binalarımızda boya imalatları yapılmış, inşaat faaliyetlerimizle birlikte kampüsümüzün ihtiyaç duyduğu elektrik, doğalgaz, telefon vb. altyapı çalışmaları Başkanlığımız denetiminde bir plan dâhilinde yaptırılarak sıkıntı yaşanmasının önüne geçilmiştir.

Tüm bu çalışmaların yanı sıra mevcut binalarımızın bakım-onarım ve tadilat çalışmaları hızlı ve eksiksiz bir şekilde yapılmıştır. Başkanlığımız bünyesinde görev yapan tüm ekibimiz mevcut binaların bakım-onarım ve tadilatlarıyla aynı anda yeni projelerin yürütülebilmesi için yoğun bir mesai ve özverili bir çalışma yapmıştır. Yoğun ve yorucu çalışma temposu içerisinde her zaman yüksek bir konsantrasyon ve görev bilinciyle çalışan ekip arkadaşlarıma teşekkür eder başarılarının devamını dilerim.

Çalışma ve gayreti bize ait olan 2023 yılı faaliyet raporunu, değerlendirme sahibi milletimizin takdirine saygıyla sunarım.

Kurtuluş KAYA
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon:

Üniversitemizin kuruluş amacına uygun olarak yapı ve teknik işlerini ihtiyaçlar doğrultusunda planlamak ve en kısa sürede uygulamaya geçirmektir.

Vizyon:

İstanbul'un tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanıldığı, işletilebilir büyüklükte, modüler ve fonksiyonel fiziki mekânlardan oluşan, akademik, sosyal ve kültürel paylaşımın sağlandığı, dünyanın sayılı üniversiteleri arasına girebilecek nitelikte, özgün bir kampüs projesinin gerçekleştirilmesini sağlamaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. Maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” uyarınca teşkil edilen Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımızın görev ve sorumlulukları şöyle sıralanabilir;

1. Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek, projelerini hazırlamak ve uygulamak.
2. Yatırım işlerinin ihale dosyalarını hazırlamak ve ilgili ihaleleri yürütmek.
3. İhale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yapmak, hakedişlerini düzenlemek ve biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek.
4. Mevcut binalarımızın bakım, onarım ve tadilat ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.
5. Üniversitemiz çevre düzenleme ve altyapı çalışmalarını projelendirmek ve kampüs yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
6. Üniversitemiz kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.
7. Üniversitemiz elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

8. Isıtma, soğutma ve havalandırma sistemlerinin ilgili bakım onarım ve işletmesini yürütmek.
9. Üniversitemizde bulunan asansörlerin aylık ve yıllık muayene ve kontrollerini yürürlükteki yönetmeliklere uygun olarak yapılmasını sağlamak.
10. Çevre düzenleme, ağaçlandırma, çim ekme işleri, yeşil alanların sulama ve bakım işlerini yürütmek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

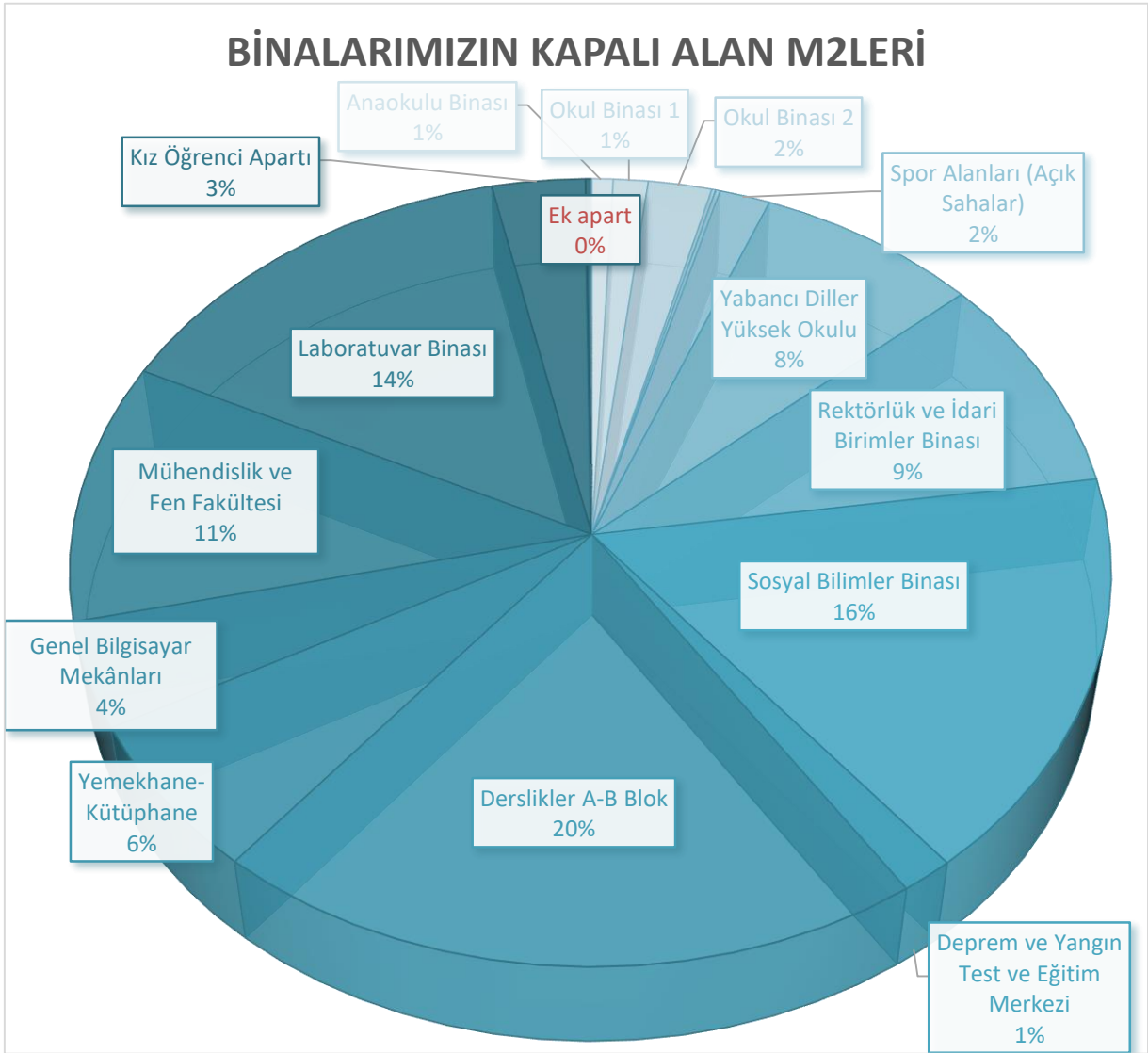
1- Fiziksel Yapı

Üniversitemizin Taşınmazlarının Dağılımı (Binalar)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)		Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Diğer		
Anaokulu Binası (Prefabrik)	x	-	688	-
Okul Binası 1 (Prefabrik)	x	-	1.137	-
Okul Binası 2 (Prefabrik)	x	-	2.080	-
Okul Binası 3 (Prefabrik)	x	-	147,50	-
Diğer Alanlar (Bilgi İşl. Mer., Trafo, Telefon Dağ. Mer., Güvenlik Kulübesi, Depolar)	x	-	127	-
Spor Alanları (Açık Sahalar)	x	-	1.658	-
Rektörlük ve İdari Birimler Binası	x	-	8.680	-
Sosyal Bilimler Binası- A BLOK	x	-	15.777	-
Yabancı Diller Yüksek Okulu- B BLOK	x	-	7.276	-
Derslikler A-B Blok- C-D BLOK	x	-	19.494	-
Genel Bilgisayar Mekânları- E BLOK	x	-	4.135	-
Yemekhane-Kütüphane- F BLOK	x	-	6.812	-
Laboratuvar Binası- G BLOK	x	-	13.851	-
Mühendislik ve Fen Fakültesi- H BLOK	x	-	10.264	-
Kız Öğrenci Apartı- I BLOK	x	-	3.051	-
Deprem ve Yangın Test ve Eğitim Binası	x	-	1.437	-

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Ek Apart	x	-	208	
TOPLAM	-	-	96.822,50	-



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Taşınmazlarının Dağılımı (Arsalar)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)		Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Diğer		
Beykoz I (Arazi)		x	120.000	353 ada ve 1 nolu parsel
Beykoz II (Arazi)		x	20.180	431 ada ve 2 nolu parsel
Beykoz III (Arazi)		x	1.277	431 ada ve 3 nolu parsel
Beykoz IV		x	10.287	353 ada 79 parsel
TOPLAM	-	-	151.744	

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanları	Alan (m2) 2022	Alan (m2) 2023
Derslik	10.974	10.983
Kütüphane	3.852	3.852
Laboratuvar	7.638	7.117
Toplam	22.464	21.952

1.2- Sosyal Alanlar

Sosyal Alanlar	Alan (m2) 2022	Alan (m2) 2023
Yemekhane	1.848	1.848
Kantin	1.198	1.198
Öğrenci Kulüp Odaları	1.376	1.376
Cep Sineması	85	85
Toplam	4.507	4.507

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.3- Toplantı ve Konferans Salonları

Salonlar	2022		2023	
	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)
Toplantı Salonları	32	1.397	33	1.488
Konferans Salonları	4	1.241	4	1.241
Toplam	36	2.638	37	2.729

1.4- Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Fiziksel Yapısı

	Sayısı (Adet)		Alanı (m2)		Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Çalışma Odası	10	11	436	402	22	23
Toplantı Odası	1	1	39	39	-	-
Atölye	1	1	55	55	-	-
Arşiv	2	2	88	88	-	-
Depo	3	2	218	205	-	-
Toplam	17	17	836	789	22	23

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

2- Teşkilat Yapısı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı daire başkanı ve ona bağlı İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak 2 birimden oluşmaktadır.



İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü

- İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü organları, denetim görevlileri ile diğer birimler arasında koordinasyonu sağlamak,
- İnşaat İşleri Şube Müdürlüğüne havale edilen iş ve evrakların ilgili personele havalesini, takibini yapmak ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Rektörlük Makamınca uygun görülen projelerin yatırım planına alınması için gerekli çalışmaları yapmak,
- Avan Proje, Kesin ve Uygulama Projelerinin hazırlanması/ hazırlatılması sağlamak,
- Yatırım planına alınan projelerin ihale süreçlerini gerçekleştirmek,
- İhalesi yapılmış yapım işlerinin yer teslimini yaparak yüklenicilerin işe başlamasını sağlamak,
- İhalesi yapılmış yapım işlerinin veya hizmet işlerinin yönetim ve denetimini Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği, Yapım İşleri Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre, sözleşme ve eklerine, şartnamelere, fen ve sanat kurallarına ve iş programına uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Yapımı tamamlanan inşaat ve tesislerin geçici ve kesin kabulleri için kabul komisyonlarını oluşturarak, söz konusu işleri teslim almak,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Yapımı tamamlanan işlerin kesin hesaplarını çıkarmak, yapımı devam eden işler için sözleşme ve eklerine, şartname hükümlerine göre hakediş raporlarını düzenlemek, tahakkuka bağlamak ve Strateji Daire Başkanlığına göndermek,
- Keşif artış ve eksilişlerini mukayeseli keşif çıkartarak tespit edilmesini sağlamak, ilave iş kararlarını, süre uzatım kararlarını almak, ödenek ihtiyacını belirlemek ve talep etmek,
- Yapımı tamamlanan veya devam eden inşaatlarla ilgili istatistikî bilgileri tutmak, güncellemek ve raporlarını hazırlamak,
- Yapımı tamamlanan işlerin İş Deneyim Belgelerinin düzenlenmek,
- Yapım Şube Müdürlüğü işyerlerinde 6331 sayılı “İş Sağlığı ve Kanunu” ile ilgili hükümleri uygulamak/uygulatmak
- Mevcut bina ve tesislerin bakım ve onarım ihtiyaçlarını üniversitemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda tespit etmek,
- Üniversitemiz kanalizasyon, orta gerilim, alçak gerilim elektrik şebekelerinin, trafo merkezlerinin, jeneratörlerin, asansörlerin, klima havalandırma santrallerinin, haberleşme altyapısının kesintisiz işletilmesini sağlamak, periyodik bakım ve onarımları ile ilgili teknik dokümanları ve belgeleri hazırlamak,
- Periyodik bakım onarım kapsamında yapılan işlerin takibini, denetimini yaparak, hakediş raporlarını düzenlemek, tahakkuka bağlamak ve Strateji Daire Başkanlığına göndermek,
- Ödenek ve Bütçe takibini yapmak,
- Harcamaları İl Koordinasyona bildirmek,
- Geçici ve kesin teminatların takibini yapmak,
- K.İ.K ve Strateji Daire Başkanlığı ile koordinasyonun sağlanmak,
- Yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Mevcut bina ve tesislerin bakım ve onarım ihtiyaçlarını üniversitemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda tespit etmek,
- Üniversitemiz kanalizasyon, bahçe sulama hattı, orta gerilim, alçak gerilim elektrik şebekelerinin, trafo merkezlerinin, jeneratörlerin, asansörlerin, klima havalandırma santrallerinin, ısıtma sistemlerinin, haberleşme altyapısının kesintisiz işletilmesini sağlamak, ilgili bakım iş ve işlemleri anlaşmalı yüklenici firmalar marifeti ile müdürlüğümüz bünyesindeki teknik ekiplerimiz denetiminde periyodik olarak yaptırmak,
- Bakım onarım kapsamında yüklenici firmalar marifeti ile müdürlüğümüz bünyesindeki teknik ekiplerimiz denetiminde yapılan yapım ve hizmet işlerinin sözleşme ve eklerine, şartnamelere, fen ve sanat kurallarına uygun olarak takibini ve denetimini yapmak, hakediş raporlarını hazırlayıp ödemeye bağlayarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına göndermek,
- Birimler arası görev dağılımındaki yönlendirmeyi yapmak, işleri koordine etmek,
- Kampüs binalarımızda Müdürlüğümüz personeli tarafından yapılacak olan tamirat tadilat malzemelerini temin etmek,
- Daire Başkanlığına ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Ödenek ve Bütçe takibini yapmak,
- Birim amirinin vermiş olduğu görev ve sorumluluklar,
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

AutoCAD 2023, AMP Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı

3.2- Bilgisayarlar

	2022	2023
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	19	19
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	2
TOPLAM	21	21

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	İDARİ AMAÇLI (Adet)		EĞİTİM AMAÇLI (Adet)		ARAŞTIRMA AMAÇLI (Adet)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Fotokopi makinesi	-	-	-	-	-	-
Fotoğraf makinesi	1	1	-	-	-	-
Yazıcı	3	4	-	-	-	-
Telefon	19	19	-	-	-	-
Ölçüm Cihazları	10	14	-	-	-	-

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

4- İnsan Kaynakları

4.1- İdari Personel

	DOLU		BOŞ		TOPLAM	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Genel İdari Hizmetler	1	2	7	6	8	8
Teknik Hizmetleri	16	23	21	20	37	43
Yardımcı Hizmetli	1	1	1	1	2	2
Sözleşmeli Personel	6	2	-	-	6	2
Sürekli İşçi	4	4	-	-	4	4
TOPLAM	28	32	29	27	57*	59*

*Fiilen ve görevlendirme ile diğer birimlerde çalışan Başkanlığımız kadrosunda bulunan tüm personel sayısı.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

4.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İLKÖĞRETİM		LİSE		ÖN LİSANS		LİSANS		Y.L. VE DOKT.	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	6	6	0	0	15	16	1	1
Yüzde %	0	0	27	26	0	0	68	70	5	4

*Fiilen Daire Başkanlığımızda çalışan personel.

4.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	0 - 1 Yıl		1 - 3 Yıl		4 - 6 Yıl		7 - 10 Yıl		11 - 15 Yıl		16 - 20 Yıl		21 - Üzeri	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	6	2	5	10	2	1	4	4	4	4	1	2	0	0
Yüzde %	27	9	23	44	9	4	18	17	18	17	5	9	0	0

*Fiilen Daire Başkanlığımızda çalışan personel.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

4.4- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	18 -20 Yaş		21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51- Üzeri	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	1	0	-	1	5	6	8	8	6	5	2	4	-	-
Yüzde %	5	0	-	4	23	26	36	35	27	21	9	17	-	-

*Fiilen Daire Başkanlığımızda çalışan personel.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Çeşitli İşlerin Etüd Projesi

Üniversitemiz kampüs alanı içerisinde resmi törenlerin ve çeşitli etkinliklerde kullanılmak üzere Atatürk Büstünün de yer aldığı tören alanı oluşturulabilmesi için statik proje firmalarından hizmet alımı yapılmıştır.

Üniversitemize ön tahsisi yapılmış olan 353 ada 79 parsel sayılı taşınmazın 10.286,76 m²' lik kısmı için Orman Kanununun 17/3 maddesi uygun olarak kesin izin dosyası hazırlatılarak, İstanbul Orman Bölge Müdürlüğüne sunulmuştur.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hayata geçirilmesi planlanan Data Veri Merkezi için gerekli altyapı projeleri ve ihale dosyası hazırlatılması işi için hizmet alımı yapılmıştır.

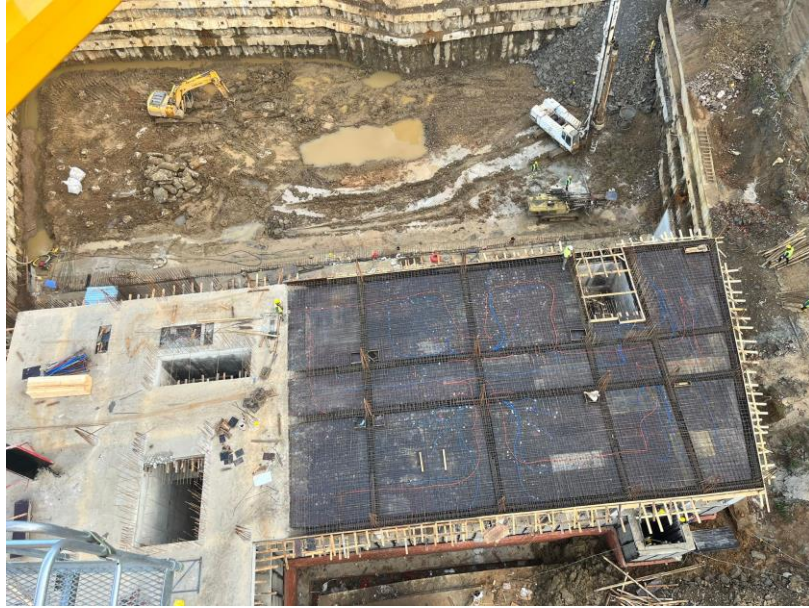
İnşa faaliyetleri devam etmekte olan öğrenci yurdu binamızın ihale sınırı içerisinde bulunan ve ihale kapsamında yapılacak olan araç yoluna denk gelen 16129 nolu trafonun deplase işlemlerine başlanmış ve trafonun taşınması için gerekli olan deplase projesi hazırlatılarak ilgili kurumların onayına sunulmuştur.

Toplu Konut İdaresi tarafından yapılan istinat duvarında meydana gelen hareketlerin can ve mal güvenliği açısından risk oluşturmaması adına takibinin yapılması için duvar boyunca 3 adet inklo metre konumlandırılmış ve belirli periyotlarla okuması yapılarak takibe alınmıştır.

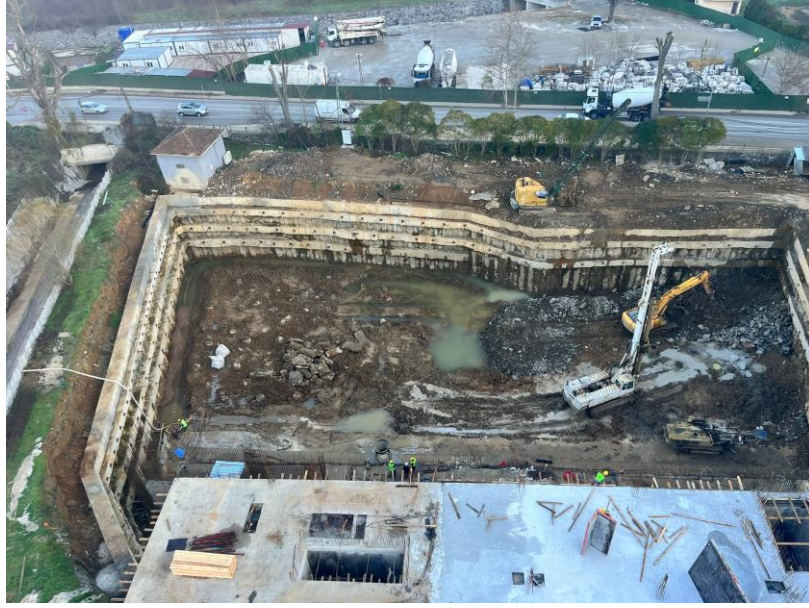
5.2 Derslikler ve Merkezi Birimler

2022 yılının Aralık ayında sözleşmeye bağlanan Öğrenci Yurdu İkmal İnşaatı yapım işi devam etmekte olup, 2024 yılı eğitim öğretim döneminde faaliyete başlaması hedeflenmektedir. Söz konusu ihale kapsamında 401 öğrenciye barınma hizmeti sağlanacak olup, binamızda Fiba standartlarına uygun olarak yapılacak olan kapalı basketbol sahası ile öğrencilerimiz için spor salonu yemekhane, market, kafe gibi sosyal alanlar bulunacaktır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



22.05.2019 tarih ve 30781 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı kararı ile Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ve Türk- Alman Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi olarak tespit edilen Çekmeköy’de bulunan arazi üzerinde ilk etap olan Kuluçka Merkezi ve İdari Bina’nın 2023 yılı Aralık ayında geçici kabul işlemlerine başlanmıştır.



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



5.3 Kampüs Altyapı

Kampüs alanımızda bulunan arızalı çevre aydınlatmaların elektrik altyapılarında gerekli olan tadilatlar ile Üniversitemiz tarafından tedariki sağlanan armatürlerin montajı yaptırılarak karanlık alanlar giderilmiştir.

İstanbul genelinde etkili olan sağanak yağışlarda sıkıntı yaşanmaması için kampüs alanında bulunan ve tıkalı olduğu tespit edilen mazgal ve olukların temizliği yaptırılmıştır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversitemiz binaları yangın merdivenlerinde bulunan ve arızalı olduğu tespit edilen duman tahliye kapakları çalışır hale getirilmiştir.

Üniversitemizde Resmi Törenler, Anma Etkinlikleri ve Grup Aktivitelerinin yapılabileceği Etkinlik Alanı, Atatürk Büstü ve Fotoğraf Tagı projesi hayata geçirilmiştir.



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

5.4 Muhtelif İşler

Üniversitemizde kullanılan tüm elektrik elektronik (UPS, Jeneratör, Telefon santrali, Trafo, Asansör) ve mekanik tesisat cihazların (Isıtma tesisatı, Soğutma tesisatı, Yangın ve kullanım suyu hidroforu, Havalandırma tesisatı) verimli çalışması için yıl içerisinde yapılması gereken periyodik bakımları sözleşme yapılan yüklenici firmalar ile Başkanlığımızda görevli teknik ekiplerimiz denetiminde yaptırılmıştır. Periyodik bakımlar sırasında sistemlerde tespit edilen ekonomik ömrünü doldurmuş arızalı ürünlerin yedek parça değişimleri yapılmıştır.

Kampüs binalarımızda oluşan muhtelif su, gaz kaçaqlarının tamirata yapılmıştır.

Rektörlük katında bulunan çay ocağının mutfak ve tezgâhlarına ek yapılarak daha geniş bir çalışma alanı oluşturulmuştur.



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

C Blok binasında bulunan ve artan öğrenci sayısı ile beraber amfi ihtiyacının ortaya çıkması sebebiyle 50 kişi kapasitesine sahip sınıflar birleştirilerek 130 kişilik sınıf haline getirilmiş ve 113 mahal numaralı amfiye yükseltilmiş döşeme imalatı yapılmıştır.



Rektörlük katında bulunan ahşap kapılar akustik özellikli kapılar ile değiştirilmiştir.



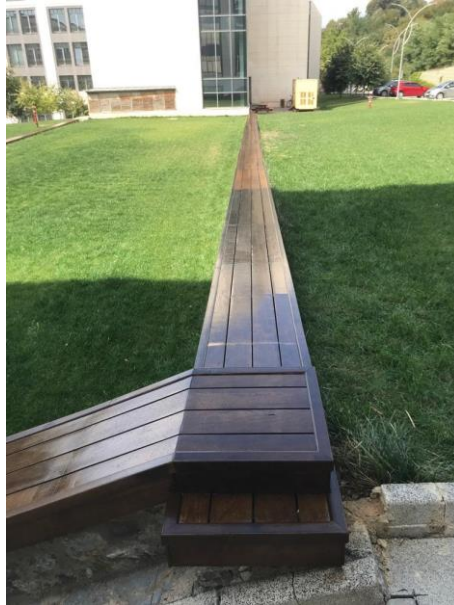
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Aluam binasında bulunan laboratuvarlar için ahşap kapı yaptırılmıştır.



Genel Bilgisayar Mekânları binamızın alt katında bulunan alanın kantin olarak kiralanması sebebiyle mutfak olarak kullanılacak alanda yer süzgeçleri yaptırılmıştır.

Üniversitemiz kampüsünde bulunan ahşap oturma bankları, piknik masaları vb. ahşap ürünlerin bakım ve onarım işleri yaptırılmıştır.



Rektörlük Binasında bulunan ahşap kapıların genel ayar ve bakımları yaptırılmıştır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Binalarımızda yıl içerisinde kırılan camların değişimi ile doğramalarda meydana gelen arızalar giderilmiştir.

Mühendislik ve Laboratuvar Binasında bulunan UPS odalarında, sıcaklığın UPS'lerin çalışma sıcaklıklarının üstüne çıkması sebebiyle, söz konusu mahallere klima tesisatı yapılmıştır.



Laboratuvar binasında kurulacak olan Dijital Dönüşüm Merkezi için altyapı çalışmaları yapılmıştır.



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Rektörlük binasında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının ihtiyaç duyduğu depo alanı oluşturulmuştur.



Sosyal Bilimler Binası kazan dairelerinde bulunan ekipmanları su sertliğinden korumak amacıyla sisteme su yumuşatma cihazı eklenmiştir.



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından Özel Barınma Hizmeti Veren Binalarda Türkiye Deprem Yönetmeliğinin 15. Maddesine uygun olarak teknik rapor hazırlanması gerekliliği üzerine Mühendislik Fakültesinde görev yapan akademisyenlerimizin raporlamalarında kullanılacak olan karot numuneleri aldırılarak Mühendislik Fakültesine teslim edilmiştir.

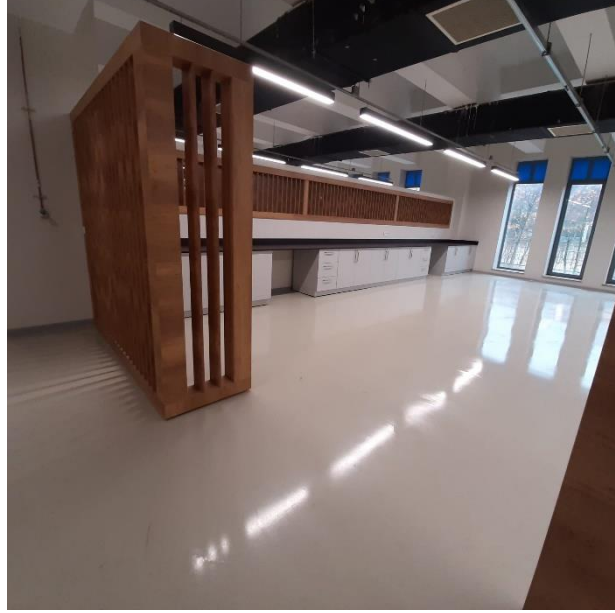
Sosyal bilimler binasında mescit olarak düzenlenen mahallere yakın olan ıslak hacimlerde abdest almak için uygun düzenlemeler yapılmıştır.



Rektörlük Katında bulunan misafir karşılama alanı için vitray çalışması ve elektrik altyapı işleri yaptırılmıştır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Laboratuvar Binasında kurulacak olan Uluslararası Yüzey Araştırmaları ve İnovasyon Merkezi (UYAM) için talep edilen ahşap işleri yaptırılmıştır.



5.5 Bakım-Onarım

2023 yılı içerisinde müdürlük olarak aşağıdaki iş ve işlemler mevcut personelimiz ve yüklenici firmalar marifeti ile yerine getirilmiştir.

- Üniversitemiz idari ve akademik binalarında kullanımdan kaynaklı oluşan musluk, klozet, sifon vb. arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmiştir.
- Üniversitemiz Telefon sisteminde sistem ve kullanıcı kaynaklı arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmiş olup; birimlerin ihtiyaç duyduğu telefon makinesi ve telefon hattı ile ilgili talepleri yerine getirilip, kullanımları sağlanmıştır.
- Rektörlük Binası, Yabancı Diller Yüksekokulu Binası, Sosyal Bilimler Binası, C Blok, D Blok, Fen ve Mühendislik Binası, Genel Bilgisayar ve Yemekhane Binası ve Laboratuvar Binalarında taşınma, yer değiştirme ve yeni oluşturulan birim ve mekânlardan kaynaklı ihtiyaç duyulan telefon hattı, telefon makinesi, grup priz, uzatma kablo ve benzer ihtiyaçları karşılanmıştır.
- Üniversitemizde kullanılan tüm elektrik elektronik (UPS, Jeneratör, Telefon santrali, Trafo, Asansör) ve mekanik tesisat cihazlarının (Isıtma tesisatı, Soğutma tesisatı, Yangın ve kullanım suyu hidroforu, Havalandırma tesisatı) bakımları, ilgili bakım iş ve işlemler

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

anlaşmalı yüklenici firmalar marifeti ile müdürlüğümüz bünyesindeki teknik ekiplerimiz denetiminde periyodik olarak yaptırılmıştır.

- İklimlendirme sistemlerinin mevsim koşullarına göre (ısıtma, soğutma) kullanıcıların maksimum konfor sağlayabilecekleri şekilde çalıştırılmasına özen gösterilmiş, oluşan arıza ve aksaklıklara ivedilikle müdahale edilmeye çalışılmıştır.
- Binalarımızda kullanılan mekanik ve elektriksel sistemlerde oluşan arızalara gerek teknik ekiplerimizce, gerekse ilgili yüklenici firmalar marifeti ile müdahale edilmiştir.
- Üniversitemizin idari ve akademik birimlerince talep edilen her türlü masa, dolap, tablo, projeksiyon cihazı vb. ürünlerin montaj-demontaj iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Binalarımızda kullanım kaynaklı oluşan kapı ve pencere arızalarına yerinde bakım ve tamiratlar yapılmış, gerek görülen alanlarda yüklenici firma marifeti ile tamir ve yenileme yoluna gidilmiştir.
- Üniversitemiz Yemekhane-Kütüphane Binası ve Kız Öğrenci Apartı ve Sosyal Bilimler Binasında bulunan su arıtma cihazlarının tuz oranları düzenli bir şekilde takip edilmiştir.
- Yıl içerisinde binalardaki ortak alanlara talep edilen ürünlerin (WC'lere askı, sensörlü kağıt havlu ve içten çekmeli tuvalet kağıdı gibi.) montajları yapılmıştır.
- Tüm binaların asansör arızalarına zamanında müdahale edilmiş ve gerekli durumlarda teknik servis desteği ile arıza ve periyodik bakımları yaptırılıp çalışır durumda olması sağlanmıştır.
- Tüm binalarımızın yangın alarm sisteminde (dedektör, gaz sensörü, alarm butonu gibi) verilen hata kodlarının yerinde bakılarak müdahalesi yapılmış ve alarm sistemine bağlı hatalar düzeltilmiş, ileri düzeyde teknik müdahale gerektiren kısımlar için teknik destek alınarak çözümlenmeler sağlanmıştır.
- Üniversitemiz aktif binaları ve kullanım alanlarından daha verimli ve maksimum fayda sağlayacak şekilde yararlanılabilmesi için gerekli tüm tedbirler ve destekler mevcut personel ve ekipman dahilinde alınmaya çalışılmıştır.
- Çevre aydınlatma grubunda arızalı direkler tespit edilip müdahalesi yapılmış, ileri düzeyde teknik müdahale gerektiren kısımlar için teknik destek alınarak çözümlenmeler sağlanmıştır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Aluam Yapı Malzemesi Laboratuvarında elektrik altyapısı revize iş ve işlemleri yapılmıştır.
- Üniversitemiz muhtelif birimlerinin talepleri doğrultusunda ekip, ekipman ve malzeme desteği sağlanarak iş süreçlerine destek sağlanmıştır.
- Üniversitemize Bakım Onarım kapsamında yapılan sözleşmelerle hizmet veren tüm yüklenicilerin rutin bakım onarım iş ve işlemlerini zamanında ve teknik şartnameler kapsamında yapmaları sağlanmıştır.
- Kampüs içerisinde yerinden oynayan bordür, yakılmış granit, mermer, thermowood vb. kaplama malzemelerinin imalatları tamamlanmıştır. Kampüs araç yollarında bulunan rögar çevresi deforme olan kısımlar ve mazgallar onarılmıştır.
- Müdürlüğümüz bünyesinde yaptığımız doğrudan temin hizmet alımları ile ilgili harcama ve ödeme işlemleri bütçe, ilgili kanun ve mevzuatlar dâhilinde tamamlanmıştır.
- Birimimiz atölye ve depolarını düzenlemek için profillerden raflar, bina içlerinde de çeşitli iş ve kaynak işlemleri yapılarak imal edilmiştir.
- Birimimiz demirbaş ve tüketim ambarlarındaki tüm ekipmanların kullanımları tüketimleri, hurdaya ayırma vb. işleri ile ilgili devir teslim taşınır evrak iş ve işlemleri usulüne uygun şekilde yapılmıştır.
- Kız Apartı, Kız Apartı Ek Hizmet Binası ve Anaokulu binasının tüm arıza ve taleplerine en kısa zamanda müdahale edilip, problemlerin çözümleri sağlanmıştır.
- Hafta içi mesai sonrası ve hafta sonu kampüs binalarımızda bir arıza oluşması durumunda, teknik personelin kampüse gelmesi gerektiği durumlar için personelimiz görevlendirilmiş olup acil durumlara müdahale edilmiştir.
- Kampüs binalarımızda talep edilen mahal duvar ve tavanları, profil demirler ve bina çevrelerinde bulunan doğalgaz kutu ve boruları vb. boyanmıştır.
- D Bloкта bulunan sifonik sistemlerin temizlik ve bakım işlemleri yüklenici firma marifeti ile yaptırılmıştır.
- Kampüs binalarımızdaki arızalı motorlu stor perdeleri tamirleri yüklenici firma marifeti ile yaptırılmıştır.
- Kampüsümüz çeşitli yerlerindeki bahçe sulama hattı kaçaklarının tamirleri yüklenici firma marifeti ile yaptırılmıştır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Fen ve Mühendislik Binasında bahçıvan ekibinin dinlenmesi için alan ve Sosyal Bilimler Binasında çeşitli parke onarım işleri yüklenici firma marifeti ile yaptırılmıştır.
- Kampüsümüzde bulunan trafo kilitlerinin bozuk olanlarının yenilenerek kullanım kolaylığı için tüm kilitler yüklenici firma marifeti ile master kilide çevrilmiştir.
- Yabancı Diller Yüksekokulu Binasındaki arızalı olan pisuvar muslukları yüklenici firma marifeti ile değiştirilmiştir.
- Yabancı Diller Ups odası ve Sosyal Bilimler Binası klima drenaj tahliye hattı yüklenici firma marifeti ile yenilenmiştir.
- Türk-Alman Üniversitesi Çocuk Bakımevi ve Ek Apart hidrofor hattı yüklenici firma marifeti ile yenilenmiştir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

II – AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının yeni Devlet Üniversiteleri için öngörülen hazırlıkları kapsamında üniversitemizin 2014 yılı ve sonrası yatırımların planlanması açısından proje safhası tamamlanmış olan kampüs yerleşke planı ve gelişim planının hayata geçirilmesi, gerekli arazi tahsis yazışmalarının yapılması ve takip edilmesi, tahsisi yapılan arazilerin proje çalışmalarının yapılabilmesi için gerekli hukuki süreçlerin tamamlanması,

Amaç ve hedeflere istenilen sürede ulaşmayı sağlayacak ve sürdürecektir sayı ve nitelikte teknik personelle etkin ve verimli bir Başkanlık oluşturmak.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Üniversitemiz çatısı altındaki Akademik ve İdari Personel ile öğrencilerin üretkenliğini arttıracak teknolojiyi ve yapılaşmayı sağlayarak, rahat, sağlıklı ve güvenli çalışma ortamının bulunduğu çağdaş bir üniversite kurmak.

Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimiz için yeterli konfor ve donanıma sahip öğrenci yurt binalarının inşaatlarının tamamlanması.

Tasarımdan başlayarak, yenilikçi mühendislik çözümlerinin araştırılıp geliştirilmesini ve uygulanmasını sağlamak.

Enerjinin daha verimli kullanıldığı yöntemlerle yenilebilir enerji kaynaklarına yönelerek, çevreye dost ve işletme maliyetlerinin azaltıldığı, insana ve çevreye duyarlı bir üniversiteyi hayata geçirmek.

Engelsiz binalardan oluşan, engelsiz bir kampüs oluşturarak fırsat eşitliğini sağlamak.

Üniversitemiz öğrencilerine yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesinin artırılarak toplumsal katılımın özendirilmesi.

Kaliteden ödün vermeden, rekabetçi ve sürdürülebilir büyümeyi gerçekleştirmek.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
01 - PERSONEL GİDERLERİ	6.521.600,00	6.521.584,62	99,99
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	805.000,00	761.401,39	94,58
03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	214.000,00	171.427,45	80,10
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - Sermaye Giderleri	199.875.000,0 0	115.075.313,30	57,57
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	207.415.600,0 0	122.529.726,80	59,07

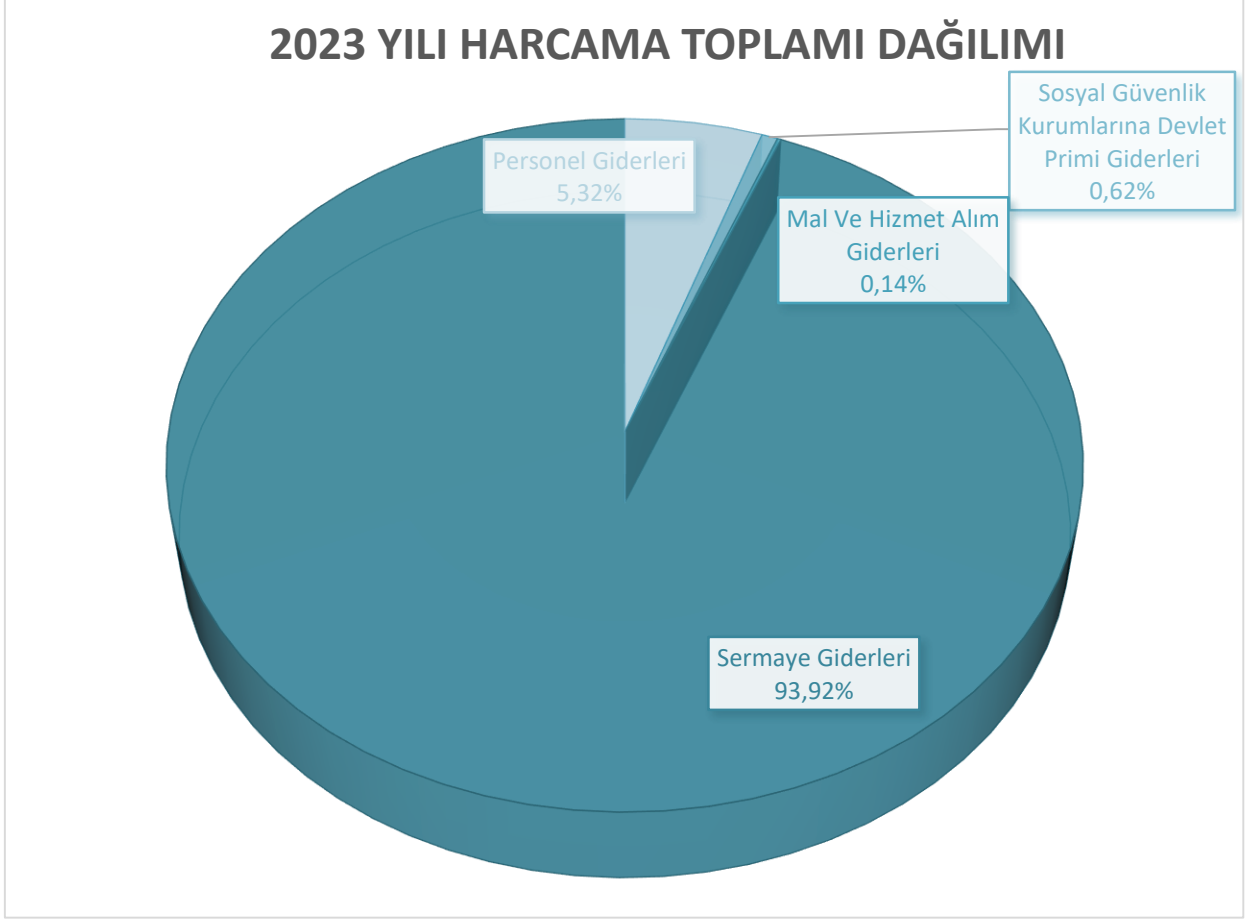
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



Genel olarak Grafikten de görüldüğü gibi 2023 yılı toplam bütçe ödeneği dağılımı incelendiğinde, % 96,36 oran ile sermaye giderleri en büyük paya sahiptir. Mal ve Hizmet Alım Giderleri % 0,10 oran ile en az pay olarak yerini almaktadır.

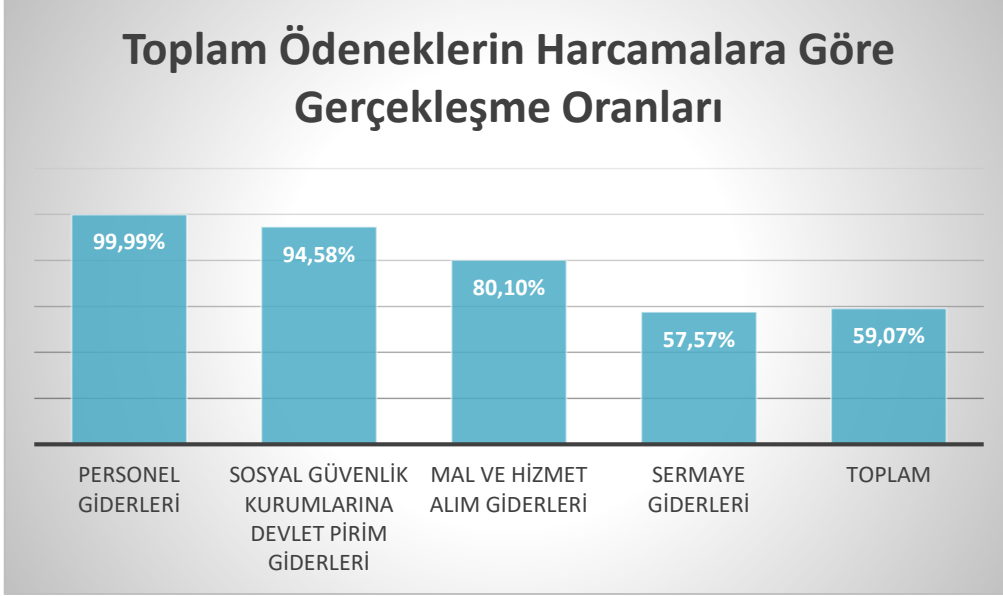
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



Genel olarak Grafikten de görüldüğü gibi 2023 yılı toplam harcama dağılımı incelendiğinde, % 93,92 oran ile sermaye giderleri en büyük paya sahiptir. Mal ve Hizmet Alım Giderleri % 0,14 oran ile en az pay olarak yerini almaktadır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Genç bir üniversite olmanın verdiği heyecan, azim ve kararlılığımız gelecek adına Üniversitemiz için yapacağımız çalışmalarda motivasyonumuzu üst seviyede tutarak faaliyetlerimizi gerçekleştirme adına bize büyük güç katmaktadır. Bilgi ve eğitim düzeyi yüksek, özverili ve çalışkan personel kadrosuna sahip olmamız Üniversitemizin gelişim sürecinde Başkanlığımıza güç katacak önemli etkenlerdendir.

B. Zayıflıklar

İdari ve Teknik kadromuzda, özellikle Başkanlığımız görev alanına giren bazı meslek gruplarından personelin azlığı veya bulunmaması, kadromuzun genç personellerden oluşması sebebiyle tecrübe eksikliğinin bulunması,

Başkanlığımız görev ve sorumluluklarının diğer birimler tarafından net olarak bilinmemesi,

en önemli eksiklikler olarak ön plana çıkmaktadır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı olarak yeterli ve istenilen düzeyde hizmet sunabilmek, Kampüs projesini bir an önce hayata geçirebilmek için çalışmalar sürdürülmüştür. Bu bağlamda Başkanlığımızın görev tanımı içerisinde belirtilen işlerin verimli bir şekilde yapılabilmesi ve faaliyet alanlarımızda yetişmiş uzman personelin oluşması adına mevcut şube müdürlükleri için ihtiyaç duyulan personelin aşamalı olarak karşılanması gerekmektedir.

Mevcut personellerimizin mesleki uzmanlıklarının artması, gelişen teknolojiler hakkında bilgi sahibi olması amacıyla kurs, seminer, fuar vb. çalışma ve etkinliklere katılması için gerekli desteğin verilmesi verimliliği artıracaktır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

EK-Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul, 31.01.2024)

Kurtuluş KAYA

Daire Başkanı